

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Trnavský samosprávny kraj
4. Názov projektu	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 2
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AGY5
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub bez písomného výstupu: Pedagogický klub majstrov odborného výcviku
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	11.11.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	SOŠtechnická, Esterházyovcov 712, Galanta - miestnosť/učebňa: - Zborovňa MOV
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Katarína Palkovičová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sostechga.edupage.org www.trnava-vuc.sk

11. Manažérske zhrnutie:

klúčové slová:

autoservisná on-line databáza, stratégia riadenia autoservisu, cvičná firma,

stručná anotácia:

Klub spracováva tému“ Simulácia dopravnej spoločnosti „, ktorej hlavnou náplňou je poznanie a vytvorenie stratégie pre zjednodušenie prevádzky a konkurencieschopnosti, riadenie malej dopravnej spoločnosti – prioritne zameranej na servis vozidiel. Aplikácia ktorou sa bude klub zaoberať tak dáva možnosť žiakom vytvárať a riadiť svoj autoservis pod pohľadom úzkeho spracovania jednotlivých vozidiel, v interakcii na aplikáciu v MS office, čo zahŕňa poznanie a manipuláciu s platnými smernicami, zákonmi platných v SR

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

1. Oboznámenie s vybranými platnými smernicami a zákonmi pri prevádzke motorových vozidiel, platnú legislatívu platnú v SR .
- Tato časť zahŕňa oboznámenie členov klubu s vybranými zákonmi o podmienkach prevádzkovania motorových vozidiel, novelizovaný zákon č.106/2018 Z. z. ČL XIII príloha číslo 1. o podmienkach stavu motorových vozidiel pohybujúcich sa na území EÚ.

- V tejto časti je aj zahrnuté oboznámenie čo všetko potrebujeme na založenie autoservisu smerovanej k založeniu živnosti, vhodné priestory, softvérové vybavenie, a predpisy BOZP
- Druhá časť je zameraná na softwerové vytvorenie stratégie a simulácia evidencie servisného strediska pomocou on-line aplikácie TRIALEXA . Trialex je online systém pre autoservisy, ktorého hlavnou úlohou je skrátiť a zefektívniť bežné autoservisné procesy. Od evidencie Vašich zákazníkov až po naskladnené pneumatiky. Vytvárajte a organizujte prácu efektívnejšie. Moduly **zákazníci, vozidlá, zákazky, sklad pneumatík, pracovné úkony** a mnoho ďalších viete sprístupňovať svojim zamestnancom podľa toho, za čo sú v servise zodpovední. Veľkou výhodou systému je vývoj, ktorý sa **podriaďuje nárokom jednotlivých autoservisov**. Na pravidelnej báze zapracovávame funkcionalitu a nápady, ktoré krok po kroku posúvajú systém na vyššiu úroveň.
- Systém výučby je rozdelený na jednotlivé moduly :
 - A. Vozidlá - Modul slúži na evidovanie vozidiel ku konkrétnym zákazníkom. Vďaka modulu dostanete prehľad aj o výmene oleja, ktorá je pri každej príležitosti evidovaná spolu s dátumom výmeny. O končiacej STK, EK a o potrebnej výmene oleja dostanete včas vizuálne upozornenie. Máte možnosť rýchlo a jednoducho zareagovať na notifikácie, viete upozorniť prostredníctvom e-mailu aj Vášho zákazníka. Stav vozidla (auto čaká/prebieha servis/pripravené) viete sledovať v sekcii "Stav".
 - B. Sklad pneumatík - Sklad Vám ponúka možnosť rozdeľovania pneumatík do regálov a boxov. Dostanete tak jasný prehľad o tom, kto a do kedy má pneumatika uskladnené u Vás. Vkladanie a editovanie záznamov je jednoduché. Pre efektívnejšiu prácu a väčšiu priehľadnosť vytvorte si farebné značenia pre konkrétne modely pneumatík.
 - C. Pracovný kalendár účasťou systému je aj pracovný kalendár, vďaka ktorému organizácia Vašich služieb a ďalších udalostí bude ľahká a zrozumiteľná. Priority, dovolenky zamestnancov, výmeny oleja, prehliadky a automatické pripomienky blížiaceho sa termínu sú samozrejmosťou. Plánujte a značte si všetko na jednom
 - D. Faktúry - Modul "faktúry" patrí k tým najkomplexnejším modulom. Obsahuje zoznam, kde Vám bude jasné, či faktúra je uhradená, neuhradená, prípadne ako dlho je daná faktúra po dobe splatnosti. Odosielanie faktúr zákazníkom prebieha priamo z nášho systému, kde môžete pridať aj Váš vlastný krátky text. Všetky informácie z faktúry sa automaticky prenesú do Vami vytváraného príjmového dokladu. Vytvorené doklady si viete jednoducho stiahnuť aj vo formáte PDF. Pokročilé vyhľadávanie a filtrovanie je neoddeliteľnou súčasťou aj tohto modulu.
 - E. Pracovné úkony - Aj Vám sa môže stať, že pri vystavovaní faktúr niektoré položky sa pravidelne opakujú. Pre ľahšiu a efektívnejšiu prácu sme vytvorili modul, v ktorom si pripravíte najčastejšie fakturované pracovné úkony. Viete ich jednoducho spravovať a priebežne aj dopĺňať.
 - F. Modul zdviháky prináša prehľad a možnosť dlhodobého plánovania práce na konkrétnom zdviháku. Jednoducho si viete na konkrétny zdvihák priradiť a naplánovať zákazky tak, aby sa navzájom neprekrývali.

K zavedeniu do praxe je potreba technické vybavenie ako počítač, či tablet. Evidencia v našich podmienkach by zahŕňala najprv zaevidovanie do aplikácie, a následne kontrolu vozidiel podľa plánovanej údržby. Všetky potrebné dokumenty ako systém opráv, faktúry by vytváral práve softwar Trialex, na podkladoch robených žiakmi. Žiaci by tak mali možnosť vytvárať a dokladovať stav vozidiel v systéme simulácie firmy v podmienkach školy a transformácie získaných pri odborných predmetoch v interakcií s odbornými zručnosťami pri opravách motorových vozidiel, plánovania a organizácie práce.

13. Závěry a odporúčania:

Moderná výučba má mať charakter výučby práve cez on-line produkty dostupné vo vyššej sfére a dajú sa aplikovať poznatky z praxe, na originálne servisné stredisko. Žiakom je tak možné pretransformovať priame a funkčné modely správania sa modernom autoservisnom stredisku. Možnosť výučby by mohla byť aj nasledovná: Učebné odbory automechanik by mali komunikovať s prijímacím technikom, v našom prípade s majstrom, ktorý by simuloval prijatie vozidla do servisu. Servisný technik teda žiaci by podľa zadania vykonávali úkony a typ opráv a údržieb ktorý od nich vyžaduje. Následne by do aplikácie zaevidovali informácie o vozidle, a výsledku ich práce podľa check listu. Je možné práve evidenciu a zaznamenávanie preniesť na nadstavbové ročníky, dopravná prevádzka ktorý by si sami vytvárali vozidlá a plánovali ich opravné či údržbové servisné intervaly.

Je preto dôležité oboznámenie sa s týmito možnosťami práve pre majstrov a učiteľov odborných predmetov či odbornej praxe a spárovať tak vyučovacie jednotky od príjmu vozidla, cez vystavenie evidencie, komunikáciu zo zákazníkom, až po odovzdanie vozidla.

Pre potreby manipulácie je potrebné zabezpečiť tablet pre MOV. Pre potreby prijímacieho technika učebňa informatiky. Prepojenie predmetov ekonomika, motorové vozidlá odborná prax a odborný výcvik. Základným odporúčaním je prehodnotenie problematiky v predmetových komisiách, a jej začlenenie. Čiastkovým problémom môže byť zosúladenie a načasovanie preberaných tém nadstavbového štúdia a učebných ročníkov automechanik – opravár. . Školenie pedagogických zamestnancov pre skvalitnenie výučby.

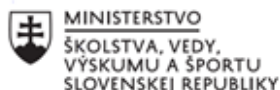
Použitá literatúra:

<https://trialexa.com/>

1. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Andrej Bórik
2. Dátum	11.11.2021
3. Podpis	
4. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Katarína Palkovičová
5. Dátum	11.11.2021
6. Podpis	

Príloha: Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Trnavský samosprávny kraj
Názov projektu:	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 2
Kód ITMS projektu:	312011AGY5
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub bez písomného výstupu: Pedagogický klub majstrov odborného výcviku

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia:

- SOŠtechnická, Esterházyovcov 712, Galanta - miestnosť/učebňa:- Zborovňa MOV

Dátum konania stretnutia: 11.11.2021

Trvanie stretnutia: od 14:30hod do 17:30hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Ing. Katarína Palkovičová		SOŠtechnická Galanta
2.	Ing. Andrej Bórik		SOŠtechnická Galanta
3.	Ing. Martina Findurová		SOŠtechnická Galanta
4.	Július Manczal	PN	SOŠtechnická Galanta
5.	Štefan Lépes		SOŠtechnická Galanta
6.	Ľuboš Bihary		SOŠtechnická Galanta
7.	Filip Koška		SOŠtechnická Galanta
8.	David Rovenský		SOŠtechnická Galanta