

Výzva na predloženie cenovej ponuky

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie: Trnavský samosprávny kraj
Sídlo organizácie: Starohájska 10, 917 01 Trnava
Zastúpený: Mgr. Jozef Viskupič - predseda TTSK
IČO: 37 836 901
DIČ: 2021628367
Internetová stránka: www.trnava-vuc.sk
Bankové spojenie: štátna pokladnica
Číslo účtu.: SK18 8180 0000 0070 0050 1106

Kontaktné osoby za verejné obstarávanie:
Mgr. Peter Hulín, Ing. Michaela Minárová
Tel: 033/5559521
e-mail: vo@trnava-vuc.sk

Kontaktná osoba ohľadom odbornej špecifikácie:
Ing. Miroslav Horváth
tel.: 033 5559 520, e-mail: horvath.miroslav@trnava-vuc.sk

2. Predmet obstarávania: „Stavebný dozor investora na stavbách rekonštrukcie a modernizácie ciest II. triedy“

Kód CPV: Hlavný slovník: 71520000 – 9 Stavebný dozor

Opis predmetu obstarávania: Predmetom tohto verejného obstarávania je výkon činnosti stavebného dozoru počas rekonštrukcie a modernizácie ciest II. triedy:

Časť č. 1 - Modernizácia cesty II/499 Banka vrátane Krajinského mosta v Piešťanoch - I. etapa

Časť č. 2 - Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/572 Lehnice, km 21,000 - 25,956

Časť č. 3 - Modernizácia cesty II/502 Dolné Orešany, km 39,145 - 44,800

Časť č. 4 - Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/581 Podbranč - Myjava, km 6,823 - 10,321

Časť č. 5 - Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/573 Šoporňa - Dlhá nad Váhom, km 4,850 - 9,400

3. Miesto a termín poskytnutia služby:

Trnavský samosprávny kraj

Termín poskytnutia služby: odo dňa odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby do jej prevzatia bez vád a nedorobkov a nadobudnutí právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia.

4. Komplexnosť poskytnutia služby:

Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu časť, niekoľko častí alebo všetky časti predmetu zákazky v zmysle Prílohy č. 1 – Opis predmetu zákazky a Prílohy č. 2 Návrh na plnenie kritéria. Každá časť predmetu zákazky bude hodnotená samostatne a na každú časť predmetu zákazky bude uzavretá samostatná zmluva.

5. **Predpokladaná hodnota celej zákazky v eur bez DPH:** 54 141,65 € bez DPH
v členení:

- *Modernizácia cesty II/499 Banka vrátane Krajinského mosta v Piešťanoch - I. etapa – 9 603,33 eur bez DPH*
- *Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/572 Lehnice, km 21,000 - 25,956 – 8 968,33 eur bez DPH*
- *Modernizácia cesty II/502 Dolné Orešany, km 39,145 - 44,800 – 13 083,33 eur bez DPH*
- *Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/581 Podbranč - Myjava, km 6,823 - 10,321- 8 153,33 eur bez DPH*
- *Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/573 Šoporňa - Dlhá nad Váhom, km 4,850 - 9,400 – 14 333,33 eur bez DPH*

6. **Spôsob predloženia ponuky:** ponuku a požadované doklady žiadame predložiť na adresu: Úrad Trnavského samosprávneho kraja, Starohájska č.10, 917 01 Trnava v zalepenej obálke s heslom: „**Stavebný dozor investora na stavbách rekonštrukcie a modernizácie ciest II. triedy - súťaž**“

7. **Lehota na predloženie ponuky:** do 18.7.2019 do 10⁰⁰ hod.

8. **Otváranie obálok s ponukami:**

Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční dňa 18.7.2019 o 10:30 hod. na adrese verejného obstarávateľa: Trnavský samosprávny kraj, Starohájska 10, 917 01 Trnava.

9. **Postup pri otváraní ponúk:** Otváranie obálok s ponukami je neverejné.

10. **Lehota viazanosti ponúk:** do 31.07.2019.

11. **Zákazka sa týka projektu (programu financovaného z fondov EÚ):** Áno / Nie

Integrovaný regionálny operačný program 2014 – 2020, Prioritná os č. 1 Bezpečná a ekologická doprava v regiónoch

12. **Financovanie predmetu obstarávania:**

Všetky výdavky súvisiace s vyššie uvedeným predmetom obstarávania budú hradené z prostriedkov rozpočtu TTSK pre projekty a nenávratných finančných prostriedkov z Európskych štrukturálnych a investičných fondov.

13. **Pokyny na zostavenie ponuky:**

- a) **Návrh na plnenie kritéria** v zmysle Prílohy č. 2 tejto výzvy
Ak uchádzač nie je platcom DPH na túto skutočnosť upozorní vo svojej ponuke.
- b) uchádzač musí spĺňať podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia uvedenú v § 32 ods. 1 písm. e) zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“).

Verejný obstarávateľ si splnenie podmienky účasti úspešného uchádzača **podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní overí na verejne dostupných portáloch** obchodného registra alebo živnostenského registra, resp. iného relevantného registra.

- c) Doklad, že uchádzač **nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla,**

miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - predložením dokladu uchádzač spĺňa podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia uvedenú v § 32 ods. 1 písm. f) zákona o VO. Uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti **doloženým čestným vyhlásením** - Príloha č. 3 tejto výzvy

- d) podľa § 34 ods. 1 písm. g) – údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

Verejný obstarávateľ požaduje predloženie **dokladu o príslušnej odbornej spôsobilosti na požadovaný výkon činnosti stavebného dozora** (*oprávnenie na vybrané činnosti vo výstavbe*), t.j. uchádzač na overenie tejto skutočnosti predloží platné osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky na požadovanú odbornú spôsobilosť podľa zákona č. 138/1992 Zb. O autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov v nadväznosti na zákon č. 50/1976 Zb. Stavebný zákon v znení neskorších predpisov, resp. kópiu preukazu odbornej spôsobilej osoby vydaný príslušnou organizáciou, resp. obdobné ekvivalentné osvedčenie vydané v krajine Európskej únie. **Doklad musí byť predložený ako kópia opatrená originálnym odtlačkom pečiatky stavebného dozora a originálnym podpisom stavebného dozora.**

- e) **Návrh Zmluvy o dielo** – Príloha č. 4 tejto výzvy

Uchádzač nie je oprávnený zásadným spôsobom zasahovať do obchodných podmienok, stanovených verejným obstarávateľom.

Uchádzač **doplní iba údaje vyznačené predtlačou** vo vzore zmluvy (podľa svojho návrhu na plnenie kritéria).

Uchádzač predloží do svojej ponuky podpísaný návrh zmluvy v jednom vyhotovení ako súhlas s predloženými obchodnými podmienkami.

Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.

Ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

14. Kritérium na hodnotenie ponúk:

- najnižšia celková cena za celý predmet obstarávania v EUR s DPH (každá časť sa vyhodnocuje samostatne)

Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorý predloží najnižšiu cenu za celý predmet obstarávania pre príslušnú časť. O úspešnosti ponuky budú uchádzači informovaní.

15. Ďalšie informácie:

Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku na verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ponuku, ktorej celková cena za danú Časť predmetu zákazky prevyšuje finančný limit vyčlenený verejným obstarávateľom pre požadovanú Časť predmetu zákazky.

V Trnave, dňa 02.07.2019

Príloha

Opis predmetu zákazky – technická špecifikácia

Cenová ponuka – návrh na plnenie kritéria

Čestné vyhlásenie

Návrh zmluvy o dielo

V. r.

.....
Mgr. Július Fekiač
riaditeľ Úradu TTSK

Príloha č.1

Opis predmetu zákazky – technická špecifikácia

Predmetom tohto verejného obstarávania je výkon činnosti stavebného dozoru počas rekonštrukcie a modernizácie ciest II. triedy:

1. Modernizácia cesty II/499 Banka vrátane Krajinského mosta v Piešťanoch - I. etapa
2. Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/572 Lehnice, km 21,000 - 25,956
3. Modernizácia cesty II/502 Dolné Orešany, km 39,145 - 44,800
4. Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/581 Podbranč - Myjava, km 6,823 - 10,321
5. Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/573 Šoporňa - Dlhá nad Váhom, km 4,850 - 9,400

Predpoklad začatia realizácie uvedených stavieb je v júli 2019, **stavby sa budú realizovať súbežne**, cena stavieb a doba realizácie bude približne v trvaní:

- | | | | |
|---|----------------------|-------------------|--|
| 1. Modernizácia cesty II/499 Banka vrátane Krajinského mosta v Piešťanoch - I. etapa | | | |
| 1.631.030,89 € bez DPH | 1.957.237,07 € s DPH | 5 mesiacov | |
| 2. Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/572 Lehnice, km 21,000 - 25,956 | | | |
| 1.426.545,00 € bez DPH | 1.711.854,00 € s DPH | 4 mesiace | |
| 3. Modernizácia cesty II/502 Dolné Orešany, km 39,145 - 44,800 | | | |
| 2.115.986,05 € bez DPH | 2.539.183,26 € s DPH | 6 mesiacov | |
| 4. Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/581 Podbranč - Myjava, km 6,823 - 10,321 | | | |
| 1.238.044,03 € bez DPH | 1.485.652,84 € s DPH | 6 mesiacov | |
| 5. Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/573 Šoporňa - Dlhá nad Váhom, km 4,850 - 9,400 | | | |
| 1.863.000,44 € bez DPH | 2.235.600,53 € s DPH | 6 mesiacov | |

Výsledkom verejného obstarávania bude uzatvorenie mandátnej zmluvy medzi verejným obstarávateľom – mandantom a úspešným uchádzačom – mandatárom.

Mandatár v rámci výkonu činnosti stavebného dozoru bude vykonávať najmä tieto činnosti:

- a) Oboznámiť sa s podkladmi, podľa ktorých sa pripravuje realizácia stavby, najmä s projektom, s dokumentáciou stavby, s obsahom súvisiacich zmlúv a prípadných ďalších vyjadrení dotknutých orgánov a organizácií.
- b) Spolupracovať pri odovzdaní staveniska zhotoviteľovi a zabezpečiť zápis o tom do stavebného denníka.
- c) Vykonávať kontrolnú činnosť formou stavebného dozoru, avšak v minimálnom intervale 1 krát týždenne. V prípade, že si to situácia na stavbe vyžaduje je možné interval skrátiť alebo predĺžiť v závislosti od rozsahu a druhu vykonávanej činnosti na stavenisku a samotnej stavbe, pričom takáto zmena intervalu musí zabezpečiť riadny výkon stavebného dozoru.
- d) Kontrolovať, či sa stavba uskutočňuje podľa projektovej dokumentácie, ďalej podľa podmienok stavebného povolenia, prípadne rozhodnutí štátneho stavebného dohľadu, po dobu realizácie stavby ako aj samotnej zmluvy o dielo.
- e) Bezodkladne písomne (elektronicky) informovať mandanta o všetkých závažných skutočnostiach na stavbe a vyžadovať od mandanta včasné rozhodnutia. Ihneď po obdržaní rozhodnutia od mandanta upovedomiť ostatných účastníkov stavby, vyplývajúcich najmä zo zmluvy o dielo, následne rozhodnutie mandanta zapíše mandatár do stavebného denníka.
- f) Spolupracovať s pracovníkmi projektanta vykonávajúcimi odborný autorský dohľad pri zabezpečení súladu realizovaných dodávok a prác s projektom.
- g) Kontrolovať spôsob a postup uskutočňovania stavby tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, v súlade s nariadením vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko a súvisiacich predpisov ako aj dodržiavanie zákonov zabezpečujúcich ochranu životného prostredia.

- h) Sledovať, či zhotoviteľ vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, kontrolovať ich výsledky a vyžadovať doklady, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok / atesty, protokoly/.
- i) Kontrolovať tie časti dodávok a prác, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté, alebo sa stanú neprístupnými.
- j) Sledovať a mandantovi potvrdzovať množstvo vykonaných prác, ktoré sú predmetom fakturácie, sledovať cenovú správnosť a úplnosť oceňovaných podkladov a faktúr, ich súlad s podmienkami zmluvy o dielo a ich predkladanie.
- k) Priebežne sledovať vedenie stavebného denníka z pohľadu či je vedený v dohodnutej a zákonnej forme, aby tento dokument vystihoval najmä technické, organizačné a ekonomické okolnosti časového priebehu stavby a udalostí na stavenisku.
- l) Zapisovať do stavebného denníka nedostatky zistené v priebehu prác, požiadavky na ich odstránenie a ďalšie skutočnosti dôležité pre priebeh stavby a bez omeškania upozorniť na tieto skutočnosti mandanta.
- m) Priebežne kontrolovať v súlade s článkami zmluvy o dielo množstvá jednotlivých položiek, kvalitu vykonaných prác a ich súlad s platnou projektovou dokumentáciou. Odsúhlasiť vecnú a cenovú správnosť a úplnosť oceňovacích podkladov, splátkových a fakturačných podkladov zhotoviteľa voči platnej projektovej dokumentácii a ich súlad s prerokovanými a odsúhlasenými cenami; kontrolovať a odsúhlasiť vecnú a cenovú správnosť platobných dokladov, splátkových listov a faktúr predkladaných zhotoviteľom a zaistiť ich včasné predloženie na úhradu.
- n) Sledovať, vyžadovať a zabezpečiť, aby spolu s dodávkou materiálov, strojov a konštrukcií bola dodaná predpísaná dokumentácia (certifikáty, preukázanie zhody, manuál údržby a obsluhy), najmä doklady o ich kvalite. Zúčastňuje sa prípravy a vykonania komplexného vyskúšania technologického zariadenia stavby.
- o) Vyhodnotiť vykonané skúšky počas výstavby a navrhnúť kontrolné, prípadne nové skúšky, ktoré je potrebné uskutočniť. Ak predložené skúšky nevyhovujú predpísaným parametrom, resp. pri podozrení na nekvalitu niektorých prác, nariadiť nové kontrolné skúšky materiálov, resp. ukončených prác a v prípade nevyhovujúcich výsledkov nariadiť výmenu konštrukcií a to všetko v úzkej súčinnosti s mandantom.
- p) Kontrolu postupu prác podľa časového plánu stavby a zmluvy.
- q) Zabezpečiť prípravu podkladov na záverečné technicko-evidenčné prevzatie stavby.
- r) Včas vyžiadať od zhotoviteľa a skontrolovať doklady potrebné pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej časti do prevádzky – užívania.
- s) Kontrolovať a zabezpečiť odstránenie väd a nedorobkov zo zápisu o prevzatí a odovzdaní stavby v dohodnutom termíne. V prípade neplnenia týchto termínov zo strany zhotoviteľa pripraviť a odovzdať objednávateľovi podklady pre uplatnenie zmluvných sankcií.
- t) Kontrolovať a zabezpečovať vypratania staveniska zhotoviteľom.
- u) Spolupracovať so zamestnancami zhotoviteľa pri zabezpečení opatrení na odvrátenie alebo obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými pohromami.
- v) V prípade, že jeden z účastníkov zmluvy prestane riadne plniť povinnosti mu touto zmluvou stanovené, je druhý účastník oprávnený pozastaviť plnenie, na ktoré je podľa zmluvy povinný, a v prípade, že mu v dôsledku uvedeného vznikne škoda, alebo iná ujma, má voči účastníkovi, ktorý pozastavenie plnení spôsobil nárok na jej náhradu

Návrh na plnenie kritéria
cenová ponuka

Predmet zákazky: Stavebný dozor investora na stavbách rekonštrukcie a modernizácie

Názov časti: (uchádzač uvedie názov časti, na ktorú ponuku predkladá)

Identifikácia uchádzač:

Obchodné meno:

Sídlo:

Popis	Cena v EUR bez DPH	DPH 20%	Cena v EUR s DPH
Celková cena za predmet zákazky (za príslušnú časť)			

Som/nie som platcom DPH.

*nehodiace sa prečiarknite

V, dňa

.....
podpis a pečiatka uchádzač
(v súlade so zápisom v obchodnom registri, resp. v živnostenskom registri)

Čestné vyhlásenie

Uchádzač,

IČO:, týmto čestne vyhlasujem, že

nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu

a splňam **podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov** v znení neskorších predpisov, určené osobou podľa §7 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní Trnavským samosprávnym krajom, Starohájska 10, 917 01 Trnava, vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky „**Stavebný dozor investora na stavbách rekonštrukcie a modernizácie ciest II. triedy**“.

V, dňa

.....
podpis a pečiatka uchádzača
(v súlade so zápisom v obchodnom
registri, resp. v živnostenskom registri)

Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky – návrh zmluvy

MANDÁTNA ZMLUVA

.....
na výkon činnosti stavebného dozoru počas realizácie stavby
uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov

ZMLUVNÉ STRANY

Mandant: Trnavský samosprávny kraj
Starohájska 10, 917 01 Trnava
Zastúpený: Mgr. Jozef Viskupič, predseda TTSK
IČO: 37836901
DIČ: 2021628367
Banka: Štátna pokladnica
IBAN: SK18 8180 0000 0070 0050 1106
(ďalej v texte len "Mandant")

Mandatár :

Zastúpený:
Sídlo:
Bankové spojenie:
IBAN:
IČO:
DIČ:
IČ DPH: je / nie je platiteľom DPH
Telefón:
E-mail:
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu, oddiel: Sro, vložka č.
(ďalej v texte len "Mandatár")

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s názvom: „*Stavebný dozor investora na stavbách rekonštrukcie a modernizácie ciest II. triedy*“.

Článok I.

VÝCHODISKOVÉ ÚDAJE A PODKLADY – *doplní verejný obstarávateľ pred podpisom zmluvy*

1. Údaje o stavbe:
 - 1.1. Názov stavby: „.....“ (ďalej len „stavba“)
 - 1.2. Miesto stavby:

1.3. Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj, Starohájska 10, 917 01 Trnava

1.4. Zhotoviteľ stavby:

1.5. Zmluva o dielo č.

1.6. Termín realizácie stavby– predpokladaný:

začatie realizácie stavby:

dokončenie a odovzdanie: do mesiacov od začatia prác

2. Projektová dokumentácia pre realizáciu stavby spracovaná projektovou kanceláriou

..... **doplní verejný obstarávateľ**

3. Pre účely tejto zmluvy sa za riadne zhotovenú stavbu považuje stavba, ktorá je vykonaná podľa podmienok uvedených v uzatvorenej zmluve o dielo, platných právnych predpisov a STN EN, spĺňa všetky podmienky požadované dotknutými orgánmi, je v plne funkčnom stave, má odstránené vady a nedorobky, je podpísaný Protokol o odovzdaní a prevzatí stavby a vydané kolaudačné rozhodnutie nadobudne právoplatnosť.

Článok II. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je výkon činnosti stavebného dozoru na stavbe: **(uchádzač doplní názov diela podľa časti, na ktorú predkladá ponuku)** (ďalej len „dielo“).

2. Mandatár sa zaväzuje, že v rámci realizácie stavby špecifikovanej v článku I. zabezpečí za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, za odplatu pre Mandanta, v jeho mene a na jeho účet **činnosť stavebného dozoru** počas realizácie stavby až do podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí stavby bez väd a nedorobkov a nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia.

Mandatár v rámci výkonu činnosti stavebného dozoru bude vykonávať najmä tieto činnosti:

- a) Oboznámiť sa s podkladmi, podľa ktorých sa pripravuje realizácia stavby, najmä s projektom, s dokumentáciou stavby, s obsahom súvisiacich zmlúv a prípadných ďalších vyjadrení dotknutých orgánov a organizácií.
- b) Spolupracovať pri odovzdaní staveniska zhotoviteľovi a zabezpečiť zápis o tom do stavebného denníka.
- c) Vykonávať kontrolnú činnosť formou stavebného dozoru, avšak v minimálnom intervale 1 krát týždenne. V prípade, že si to situácia na stavbe vyžaduje je možné interval skrátiť alebo predĺžiť v závislosti od rozsahu a druhu vykonávanej činnosti na stavenisku a samotnej stavbe, pričom takáto zmena intervalu musí zabezpečiť riadny výkon stavebného dozoru.
- d) Kontrolovať, či sa stavba uskutočňuje podľa projektovej dokumentácie, ďalej podľa podmienok stavebného povolenia, prípadne rozhodnutí štátneho stavebného dohľadu, po dobu realizácie stavby ako aj samotnej zmluvy o dielo.
- e) Bezodkladne písomne (elektronicky) informovať mandanta o všetkých závažných skutočnostiach na stavbe a vyžadovať od mandanta včasné rozhodnutia. Ihneď po obdržaní rozhodnutia od mandanta upovedomiť ostatných účastníkov stavby, vyplývajúcich najmä zo zmluvy o dielo, následne rozhodnutie mandanta zapíše mandatár do stavebného denníka.
- f) Spolupracovať s pracovníkmi projektanta vykonávajúcimi odborný autorský dohľad pri zabezpečení súladu realizovaných dodávok a prác s projektom.
- g) Kontrolovať spôsob a postup uskutočňovania stavby tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, v súlade s nariadením vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko a súvisiacich predpisov ako aj dodržiavanie zákonov zabezpečujúcich ochranu životného prostredia.
- h) Sledovať, či zhotoviteľ vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, kontrolovať ich výsledky a vyžadovať doklady, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok / atesty, protokoly/.

- i) Kontrolovať tie časti dodávok a prác, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté, alebo sa stanú neprístupnými.
 - j) Sledovať a mandantovi potvrdzovať množstvo vykonaných prác, ktoré sú predmetom fakturácie, sledovať cenovú správnosť a úplnosť oceňovaných podkladov a faktúr, ich súlad s podmienkami zmluvy o dielo a ich predkladanie.
 - k) Priebežne sledovať vedenie stavebného denníka z pohľadu či je vedený v dohodnutej a zákonnej forme, aby tento dokument vystihoval najmä technické, organizačné a ekonomické okolnosti časového priebehu stavby a udalostí na stavenisku.
 - l) Zapisovať do stavebného denníka nedostatky zistené v priebehu prác, požiadavky na ich odstránenie a ďalšie skutočnosti dôležité pre priebeh stavby a bez omeškania upozorniť na tieto skutočnosti mandanta.
 - m) Priebežne kontrolovať v súlade s článkami zmluvy o dielo množstvá jednotlivých položiek, kvalitu vykonaných prác a ich súlad s platnou projektovou dokumentáciou. Odsúhlasiť vecnú a cenovú správnosť a úplnosť oceňovacích podkladov, splátkových a fakturačných podkladov zhotoviteľa voči platnej projektovej dokumentácii a ich súlad s prerokovanými a odsúhlasenými cenami; kontrolovať a odsúhlasiť vecnú a cenovú správnosť platobných dokladov, splátkových listov a faktúr predkladaných zhotoviteľom a zaistiť ich včasné predloženie na úhradu.
 - n) Sledovať, vyžadovať a zabezpečiť, aby spolu s dodávkou materiálov, strojov a konštrukcií bola dodaná predpísaná dokumentácia (certifikáty, preukázanie zhody, manuál údržby a obsluhy), najmä doklady o ich kvalite. Zúčastňuje sa prípravy a vykonania komplexného vyskúšania technologického zariadenia stavby.
 - o) Vyhodnotiť vykonané skúšky počas výstavby a navrhnúť kontrolné, prípadne nové skúšky, ktoré je potrebné uskutočniť. Ak predložené skúšky nevyhovujú predpísaným parametrom, resp. pri podozrení na nekvalitu niektorých prác, nariadiť nové kontrolné skúšky materiálov, resp. ukončených prác a v prípade nevyhovujúcich výsledkov nariadiť výmenu konštrukcií a to všetko v úzkej súčinnosti s mandantom.
 - p) Kontrolu postupu prác podľa časového plánu stavby a zmluvy.
 - q) Zabezpečiť prípravu podkladov na záverečné technicko-evidenčné prevzatie stavby.
 - r) Včas vyžiadať od zhotoviteľa a skontrolovať doklady potrebné pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej časti do prevádzky – užívania.
 - s) Kontrolovať a zabezpečiť odstránenie väd a nedorobkov zo zápisu o prevzatí a odovzdaní stavby v dohodnutom termíne. V prípade neplnenia týchto termínov zo strany zhotoviteľa pripraviť a odovzdať objednávateľovi podklady pre uplatnenie zmluvných sankcií.
 - t) Kontrolovať a zabezpečovať vypratania staveniska zhotoviteľom.
 - u) Spolupracovať so zamestnancami zhotoviteľa pri zabezpečení opatrení na odvrátenie alebo obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými pohromami.
 - v) V prípade, že jeden z účastníkov zmluvy prestane riadne plniť povinnosti mu touto zmluvou stanovené, je druhý účastník oprávnený pozastaviť plnenie, na ktoré je podľa zmluvy povinný, a v prípade, že mu v dôsledku uvedeného vznikne škoda, alebo iná ujma, má voči účastníkovi, ktorý pozastavenie plnení spôsobil nárok na jej náhradu.
2. Mandatár bude pri zabezpečovaní činnosti podľa tejto zmluvy postupovať s maximálnou odbornou starostlivosťou a pozornosťou. Svoju činnosť bude Mandatár uskutočňovať v súlade s Prílohou č. 5 Sadzobníka UNIKA 2019, so záujmami Mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd medzi Mandatárom a oprávnenými pracovníkmi Mandanta v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.

Článok III. ČAS PLNENIA

1. Výkon stavebného dozoru podľa Čl. II. tejto zmluvy sa začína dňom odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby. Výkon činnosti stavebného dozoru podľa Čl. II. tejto zmluvy sa skončí podpísaním Protokolu o odovzdaní a prevzatí stavby bez väd a nedorobkov a nadobudnutím právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia.
2. Mandatár bude jednotlivé činnosti v zmysle tejto zmluvy vykonávať priebežne počas celej realizácie stavby.
3. Predmet plnenia dojednaný v tejto zmluve je splnený predovšetkým riadnym vykonaním činností, na ktoré sa Mandatár zaviazal v článku II. tejto zmluvy. Po ukončení činnosti Mandatár odovzdá Mandantovi všetky dokumenty, ktoré mu Mandant poskytol za účelom plnenia tejto zmluvy ako i ďalšie dokumenty týkajúce sa realizácie stavby, ktoré získal v súvislosti s plnením tejto zmluvy. Splnenie predmetu zmluvy vrátane odovzdania príslušných dokumentov musí byť potvrdené písomným protokolom podpísaným oboma zmluvnými stranami.
4. Pokiaľ bude dodržanie času plnenia zo strany Mandatára závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia Mandanta dohodnutého v tejto zmluve, po dobu omeškania Mandanta s poskytnutím spolupôsobenia nie je Mandatár v omeškaní so splnením predmetu zmluvy.

Článok IV. ODPLATA ZA VÝKON ČINNOSTI

1. Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu za výkon činnosti stavebného dozoru v rozsahu Čl. II. tejto zmluvy (ďalej len „odplata“) vo výške: **doplní uchádzač, podľa toho, na ktorú časť predkladá ponuku**
suma bez DPH:,- EUR
20% DPH: (je / nie je platca DPH)
suma vrátane DPH:,- EUR
2. Uvedená cena je konečná a zahŕňa všetky náklady, ktoré Mandatárovi vzniknú v súvislosti s plnením tejto zmluvy.

Článok V. SPÔSOB A FORMA PLATENIA

1. Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu dohodnutú v Čl. IV. tejto zmluvy na základe faktúr predložených Mandatárom. Mandatár je oprávnený vystaviť faktúry v nasledovných intervaloch:
 - a) 1. faktúra vo výške 80% z dohodnutej zmluvnej ceny celkom podľa Čl. IV. tejto zmluvy po riadnom splnení predmetu zmluvy v zmysle Čl. II. tejto zmluvy a podpísaní preberacieho protokolu podľa Čl. III bod 1 Protokol o odovzdaní a prevzatí stavby podpísaný Zhotoviteľom a Objednávatelom (resp. jeho zástupcom) bude prílohou tejto 1. faktúry.
 - b) 2. faktúra vo výške 20% z dohodnutej zmluvnej ceny celkom podľa článku IV. tejto zmluvy po nadobudnutí právoplatnosti vydaného kolaudačného rozhodnutia.
2. Splatnosť každej faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Mandantovi.

3. Mandant vykoná pred úhradou faktúry jej vecnú a formálnu kontrolu. V prípade, že faktúra bude neúplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje alebo nebude obsahovať náležitosti vyžadované právnymi predpismi, Mandant vráti faktúru Mandatárovi na opravu, resp. prepracovanie. V takom prípade je Mandatár povinný predložiť novú (opravenú resp. doplnenú) faktúru, pričom lehota splatnosti faktúry sa bude odvíjať od termínu predloženia novej faktúry.
4. Každá faktúra vystavená na úhradu bude vyhotovená v 4 rovnopisoch. Faktúra na úhradu musí obsahovať náležitosti v zmysle platných zákonov upravujúcich náležitosti účtovných a daňových dokladov a bude obsahovať názov stavby: **uchádzač doplní názov časti, na ktorú predkladá ponuku**, názov projektu: **„doplní verejný obstarávateľ pred podpisom zmluvy podľa toho, na ktorú časť uchádzač predloží ponuku“** názov operačného programu *„Integrovaný regionálny operačný program 2014 - 2020“*, kód projektu: **doplní verejný obstarávateľ** a informáciu, že ide o úhradu výkonu činnosti stavebného dozoru k tejto stavbe.

Článok VI.

PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Mandant odovzdá pri podpise tejto zmluvy Mandatárovi nasledovné podklady :
 - a) kompletnú dokumentáciu stavby v jednom originálnom vyhotovení
 - b) jedno vyhotovenie stavebných povolení a iných povolení potrebných pre stavbu,
 - c) zmluvu o dielo so zhotoviteľom stavby,
 - d) ostatné doklady, vyjadrenia a stanoviská k realizácii predmetnej stavby.
2. Spolupôsobenie podľa Čl. VI. bod 1. poskytne Mandant ihneď Mandatárovi, prípadne najneskôr do 7 dní od jeho písomného vyžiadania. Osobitnú lehotu zmluvné strany dohodnú v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže Mandant zaobstarať vlastnými silami a ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.
3. Pri zabezpečovaní stavebného dozoru podľa tejto zmluvy je Mandatár povinný:
 - a) postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou, maximálnou hospodárnosťou, tak aby bol zámer Mandanta dosiahnutý s vynaložením čo najnižších nákladov,
 - b) postupovať podľa platných právnych predpisov, technických noriem,
 - c) uskutočňovať úkony, ktoré sú predmetom záväzku Mandatára, podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami,
 - d) oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri výkone stavebného dozoru podľa tejto zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta,
 - e) bezodkladne odovzdať Mandantovi veci, ktoré za neho prevzal pri vybavovaní záležitostí,
 - f) upozorniť Mandanta na možné ťažkosti pri plnení zmluvných povinností a vynaložiť všetko úsilie na ich odstránenie.
4. Mandatár sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:
 - a) Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky a ním poverené osoby,
 - b) Ministerstvo financií Slovenskej republiky a ním poverené osoby,
 - c) Úrad vládneho auditu,
 - d) Protimonopolný úrad Slovenskej republiky,
 - e) Kontrolné orgány Európskej únie,
 - f) Výbor pre vnútorný audit a vládny audit,
 - g) Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky,
 - h) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov.
5. Mandatár vyhlasuje, že v čase podpisu zmluvy má splnené povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade, ak sa budú na strane Mandatára ako zmluvnej strany podieľať viaceré subjekty, podmienku podľa predchádzajúcej vety musia splniť všetky tieto subjekty.

Článok VII. PLNOMOCENSTVO

1. Mandant udeľuje týmto Mandatárovi písomnú plnú moc, aby konal pri zabezpečovaní činnosti podľa Čl. II. tejto zmluvy ako jeho zástupca, aby ho zastupoval pri realizácii stavby a v konaní a sporoch pred príslušnými štátnymi orgánmi, orgánmi územnej samosprávy, prípadne pri konaní pred inými právnickými alebo fyzickými osobami v rozsahu potrebnom pre plnenie tejto zmluvy.
2. Mandatár bude v rozsahu uvedenom v bode 1 tohto Čl. zmluvy voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca Mandanta a bude konať v mene a na účet Mandanta.
3. Úkony takto uskutočnené, zaväzujú Mandanta v plnom rozsahu za podmienok podľa § 31 a nasl. Občianskeho zákonníka v platnom znení.
4. Toto plnomocenstvo končí splnením tejto zmluvy resp. ukončením tejto zmluvy.

Článok VIII. ZODPOVEDNOSŤ A ZMLUVNÉ POKUTY

1. Mandatár zodpovedá Mandantovi za plnenie tejto zmluvy riadne a včas, v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve.
2. V prípade vady plnenia je Mandatár povinný bezodkladne zabezpečiť nápravu.
3. Pokiaľ v dôsledku konania/nekonania Mandatára vznikne Mandantovi škoda, má Mandant nárok voči Mandatárovi na náhradu vzniknutej škody.
4. V prípade, že v dôsledku činnosti /nečinnosti Mandatára príde k omeškaniu s plnením harmonogramu prác, ktorý je prílohou zmluvy o dielo, vznikne Mandantovi nárok na zmluvnú pokutu voči Mandatárovi v sume 150,- € za každé omeškanie.
5. V prípade omeškania Mandanta s peňažným plnením má Mandatár právo na úrok z omeškania v zmysle príslušných právnych predpisov.

Článok IX. OSTATNÉ USTANOVENIA

1. Mandatár bude informovať Mandanta o priebehu realizácie stavby a ním zabezpečovaných činnosti na pravidelných poradách.
2. Mandatár sa zaväzuje, že obchodné a technické informácie, ktoré mu boli zverené Mandantom nesprístupní tretím osobám bez jeho písomného súhlasu alebo tieto informácie nepoužije na iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.

Článok X. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Meniť a dopĺňať túto zmluvu je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Pre platnosť dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda v celom texte. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote 15 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala.
3. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že túto zmluvu je možné vypovedať v zmysle § 574 a § 575 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
4. Túto zmluvu je možné zrušiť dohodou zmluvných strán, ktorá musí mať písomnú formu.

5. Táto zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, Mandant obdrží štyri rovnopisy zmluvy a Mandatár dva rovnopisy zmluvy, pričom každý rovnopis zmluvy má platnosť originálu.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, uzatvorili ju slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, jej obsahu a jednotlivým ustanoveniam porozumeli a na znak súhlasu s jej znením ju oprávnení zástupcovia zmluvných strán podpísali.
7. Právne vzťahy, touto zmluvou bližšie neupravené, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, najmä § 566 a nasl. v platnom znení a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:

Príloha č. 1 - Cenová ponuka predložená v rámci verejného obstarávania

V, dňa

V Trnave dňa

Mandatár:

Mandant:

.....
konateľ

.....
Mgr. Jozef Viskupič
predseda TTSK

CENOVÁ PONUKA

Stavebný dozor investora na stavbách rekonštrukcie a modernizácie ciest II. triedy

Uchádzač:

Časť: doplní uchádzač podľa toho, na ktorú časť predkladá ponuku	
Cena bez DPH	
DPH 20%	
Cena s DPH	

Som/nie som platcom DPH.

V, dňa:

Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača