

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1. Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Trnavský samosprávny kraj
4. Názov projektu	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AGY4
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub bez písomného výstupu Klub učiteľov ekonomických predmetov
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	20.01.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	SOŠ obchodu a služieb, Lomonosovova 2797/6, Trnava Online Microsoft Teams
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Miroslava Válekova
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	sosos-trnava.sk, www.trnava-vuc.sk

11. Manažérske zhrnutie:

klúčové slová

- hodnotenie ústnej odpovede a praktických cvičení, kritéria hodnotenia, objektívne hodnotenie, hodnotenie ako motivácia, štatistika výsledkov, porovnanie hodnotenia, inovatívne metódy hodnotenia

krátka anotácia

- V nadväznosti na závery o spôsoboch hodnotenia žiakov v ekonomických predmetoch sme diskutovali a porovnávali hodnotenie praktických cvičení, pracovných listov a praktickej činnosti žiakov. Porovnávali sme škály hodnotenia a váhy pri hodnotení jednotlivých zadaní žiakov. Zhodnotili sme celkovú prípravu a prácu žiakov a navrhli úpravy pri určitých cvičeniach.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

1. Hodnotenie praktických cvičení

Počas roka boli žiakom zadávané praktické príklady a cvičenia orientované najmä na potreby praxe a využívanie teoretických poznatkov pri riešení praktických úloh. Každý člen klubu vyhodnotil prípravu a prácu žiakov, úroveň vypracovaných cvičení a opakujúcich sa chýb. Porovnávali sme dosiahnuté výsledky a zhodnotili sme pozitívne a negatívne stránky.

2. Úprava cvičení

Na základe výsledkov žiakov a porovnaním ich práce sme navrhli niektoré úpravy pri vytváraní zadání a príkladov a navrhli sme uvádzanie odkazov na internetové stránky, kde si žiaci môžu doplniť vedomosti. Zhodli sme sa na tom, že kritéria hodnotenia by mali byť žiakom uvedené pred vypracovaním úlohy a praktického cvičenia, príp. by mali byť uvedené v učebnom materiáli.

3. Hodnotenie žiakov

Po vypracovaní praktických pracovných listov, cvičení a zadaných úloh sme porovnávali úroveň dosiahnutých vedomostí žiakov. Hodnotili sme, či sa využívaním online prednášok a náučných videí, pracovných listov a zapojením žiakov do aktivít rozvíjajúcich finančnú gramotnosť a ekonomické myslenie, rozšírili vedomosti a znalosti žiakov. Porovnali sme zlepšenie v jednotlivých triedach a odborných predmetoch.

4. Závěry a odporúčania:

Zhodli sme sa na zvýšenej potrebe slovného hodnotenia popri hodnotení známku. Výsledkom diskusie bolo, že slovné hodnotenie je nevyhnutnou súčasťou hodnotenia práce žiakov najmä pri vypracovávaní cvičení a praktických úloh rozširujúcich ich ekonomické myslenie. Všetci členovia klubu potvrdili potrebu ekonomicky vzdelávať a klást' vyššie nároky na prácu žiakov. Neustály prísun nových poznatkov a precvičovanie vedomostí na príkladoch z praxe vedie k zvýšeniu úrovne získaných vedomostí žiakov.

5. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Miroslava Váleková
6. Dátum	20.01.2021
7. Podpis	
8. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Miroslava Váleková
9. Dátum	20.01.2021
10. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závety o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1. Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Trnavský samosprávny kraj
Názov projektu:	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji I
Kód ITMS projektu:	312011AGY4
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub bez písomného výstupu Klub učiteľov ekonomických predmetov

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SOŠ obchodu a služieb, Lomonosovova 2797/6, Trnava [Online Microsoft Teams](#)

Dátum konania stretnutia: 20.01.2021

Trvanie stretnutia: od 13:00 hod do 14:30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Ing. Miroslava Váleková		SOŠ obchodu a služieb, Trnava
2.	Ing. Mária Regmundová		SOŠ obchodu a služieb, Trnava
3.	Ing. Hana Glasová		SOŠ obchodu a služieb, Trnava

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia