



**GALANTSKÁ  
KNIŽNICA**

**ROZBOR ČINNOSTI**

**GALANTSKEJ KNIŽNICE**

**ZA ROK 2011**

## I. ÚVOD

### 1. Úloha a miesto Galantskej knižnice v národnom knižničnom systéme, vzájomná koordinácia a kooperácia.

Galantská knižnica je kultúrnym zariadením Trnavského samosprávneho kraja. Hlavným poslaním knižnice je získavanie, spracúvanie, sprístupňovanie a ochrana univerzálneho knižničného fondu a poskytovanie základných a špeciálnych knižnično-informačných služieb širokej verejnosti, s dôrazom na rovnoprávny prístup k informáciám a informačným zdrojom pre rozličné cieľové skupiny.

Pri plnení svojich úloh vychádza Galantská knižnica z doterajšieho spektra činností a zároveň zohľadňuje základné legislatívne dokumenty pre knižničný systém SR a interné smernice. Ide hlavne o strategický materiál MK SR – Stratégia rozvoja slovenského knihovníctva na roky 2008-2013 a Konceptiu rozvoja Galantskej knižnice. Určujúcim v tomto smere je Zákon č. 183/2000 o knižniciach, ktorý definuje postavenie regionálnej knižnice v rámci knižničného systému SR a zároveň stanovuje základný rozsah poskytovania knižnično-informačných služieb, a to:

- V rámci funkcie *mestskej knižnice* najmä v oblasti utvárania a sprístupňovania univerzálneho knižničného fondu, poskytovaním základných a špeciálnych knižnično-informačných služieb, organizovaním kultúrno-vzdelávacích aktivít
- V rámci funkcie *regionálnej knižnice* podľa vymedzenej územnej pôsobnosti najmä v oblasti bibliografickej a metodickej činnosti

V uplynulom roku plnila Galantská knižnica všetky úlohy stanovené v pláne činnosti na rok 2011, ktoré vychádzajú zo základného posolania univerzálnej verejnej knižnice. Týmto poslaním sa rozumie hlavne sústavná podpora vzdelávania a rozvoja kultúry v regióne, a to budovaním, uchovávaním a sprístupňovaním knižničného fondu Galantskej knižnice a sprístupňovaním externých informačných zdrojov.

Úlohy v oblasti sprístupňovania fondu knižnice a externých informačných zdrojov zabezpečujú oddelenia úseku knižnično-informačných služieb spolu s pobočkami Galantskej knižnice. Sprístupňovanie fondu regionálnej literatúry zabezpečuje oddelenie bibliografie a informácií. V januári 2011 začala Galantská knižnica využívať knižnično-informačný systém VIRTUA. V rámci tohto systému je zabezpečovaná akvizičná činnosť, výpožičný proces, tvorba databázy používateľov knižnice a tvorba databázy regionálnej literatúry.

Svoju funkciu regionálnej knižnice zabezpečuje Galantská knižnica prostredníctvom dvoch oddelení. Úsek koordinácie a metodiky plní úlohu koordinačného, vzdelávacieho, štatistického a metodického strediska pre 32 verejných knižníc v okrese Galanta (2 mestské, 6 profesionálnych a 24 neprofesionálnych verejných knižníc). Oddelenie bibliografie a informácií zabezpečuje v rámci galantského regiónu budovanie fondu regionálnej literatúry získavaním a spracúvaním materiálov regionálneho významu.

Spektrum uvedených činností je doplnené organizovaním kultúrno-spoločenských a výchovno-vzdelávacích podujatí a rôznych aktivít, v rámci ktorých knižnica úzko spolupracuje s rôznymi kultúrnymi, výchovnými a vzdelávacími organizáciami a záujmovými združeniami.

## **Náplň činnosti, územná a metodická pôsobnosť**

Regionálna knižnica plní súčasne dve funkcie:

1. **funkciu mestskej knižnice** v meste Galanta.

- Zabezpečuje získavanie, spracúvanie, sprístupňovanie a ochranu univerzálneho knižničného fondu, vrátane knižničných dokumentov miestneho významu
- Poskytuje základné a špeciálne knižnično-informačné služby
- Úzko spolupracuje s Penziómom Patria a klubmi dôchodcov, základnými a strednými školami v meste Galanta
- Organizuje kultúrno-vzdelávacie a kultúrno-spoločenské aktivity a podujatia miestneho významu

2. **funkciu regionálnej knižnice** podľa vymedzenej územnej pôsobnosti, pričom nad rámec funkcie mestskej knižnice plní najmä tieto úlohy:

- zabezpečuje medziknižničnú výpožičnú službu
- sprístupňuje internet širokej verejnosti, čím umožňuje prístup k externým informačným zdrojom
- v spolupráci s Ústrednou knižnicou pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči zabezpečuje výmenné súbory zvukových dokumentov pre slabozrakých a nevidiacich
- utvára a sprístupňuje regionálne bibliografické a faktografické databázy
- odborne spracúva a sprístupňuje súbežnú regionálnu bibliografiu
- spracúva štatistiku o verejných knižniciach regiónu
- poskytuje metodickú pomoc a poradenské služby obecným knižniciam, knižniciam iných typov a ich zriaďovateľom a zakladateľom
- pracuje s informačnými technológiami a domácimi databázami
- spracúva a vydáva edičné tituly (regionálne bibliografie, personálne bibliografie, metodické materiály, propagačné materiály)
- organizuje kolektívne kultúrno-vzdelávacie a kultúrno-spoločenské aktivity a podujatia regionálneho charakteru (literárne a tematické náučné podujatia, besedy)

Knižnica po absolvovaní odbornej prípravy získala štatút Partnerskej knižnice Kancelárie NR SR v Bratislave. Do svojich fondov získava základné dokumenty o NR SR pre rýchle a kvalitné poskytovanie informácií pre verejnosť.

Okrem toho sa zapojila do vzdelávacieho projektu EKO-INFO, ktorý vznikol z iniciatívy organizácie GREENPEACE. Úlohou projektu je informovať širokú verejnosť o ochrane životného prostredia.

Odbornú činnosť knižnice usmerňuje Slovenská národná knižnica Odbor pre knižničný systém SR so sídlom v Martine, a Knižnica J. Fándlyho so sídlom v Trnave.

Ako už bolo v úvode uvedené knižnica venovala v r. 2011 pozornosť naplneniu svojho hlavného poslania, vyplývajúceho zo zákona NR SR č. 183/2000 Z. z. o knižniciach. Zabezpečovala a poskytovala univerzálny a slobodný prístup k informáciám šírených na všetkých druhoch nosičov v tradičnej i elektronickej forme, napomáhala uspokojovaniu kultúrnych, informačných a vzdelávacích potrieb svojich používateľov.

Nadálej, tak ako v predchádzajúcich obdobiach, úzko spolupracovala s ostatnými kultúrnymi, výchovnými a vzdelávacími inštitúciami a záujmovými združeniami regiónu, pri organizovaní kultúrnych a výchovno-spoločenských podujatí. Vychádzajúc z týchto skutočností sa knižnica postupne stáva komunitným miestom v mieste svojho pôsobenia.

Osobitne pozitívne hodnotíme spoluprácu v prv uvedených oblastiach s ostatnými kultúrnymi inštitúciami v zriaďovateľskej pôsobnosti Trnavského samosprávneho kraja a to Vlastivedným múzeom v Galante a Galantským osvetovým strediskom.

Vychádzajúc zo zámerov a cieľov knižnice na r. 2011 bola naším prvoradým a základným poslaním spokojnosť používateľov a návštevníkov s poskytovanými službami.

V hodnotenom období knižnica zabezpečovala tieto prioritné úlohy:

- plnenie hlavných úloh knižničných ukazovateľov (základné knižnično-informačné služby)
- vytváranie a posilňovanie čitateľských návykov od detstva a sústavnú snahu o zvyšovanie počtu používateľov knižnice prostredníctvom organizovania kultúrno-vzdelávacích aktivít
- doplňovanie, uschovávanie a sprostredkovanie knižničných fondov klasickou a elektronickou formou
- prispievanie k dialógu medzi kultúrami národa a národnostných menšín, formou úzkej spolupráce pri rôznych kultúrno-spoločenských a výchovno-vzdelávacích podujatiach v multimedialnom prostredí, najmä s Csemadokom, Maticou slovenskou a ďalšími občianskymi a spoločenskými združeniami a tiež predškolskými a školskými zariadeniami
- rozširovanie vzťahov vzájomnej koordinácie a kooperácie s knižnicami, orgánmi štátnej správy, samosprávy, kultúrnymi zariadeniami, cirkvami, občianskymi združeniami, vydavateľstvami, médiami, podnikmi a podnikateľmi, ako i priaznivcami knižnice v regióne i mimo neho, s cieľom zviditeľniť knižnicu a získať sponzorské zdroje
- organizovanie kultúrnych a vzdelávacích aktivít pre deti z materských a základných, ako aj stredných škôl v meste Galanta
- zvyšovanie postavenia knižnice vhodnou medializáciou a podporou služieb knižnice počas celého roka, no najmä v mesiaci knihy a v priebehu Týždňa slovenských knižníc

Jednou z najdôležitejších úloh, ktoré knižnica premietla do svojich zámerov na r. 2011, bolo zaktivizovať a podchytiť záujem detí a mládeže v oblasti čítania, pomôcť im nájsť cestu a lásku k čítaniu, pokúsiť sa opätovne nasmerovať detského a mládežníckeho čitateľa k návšteve knižnice. Okrem už osvedčených projektov, ako stretnutia a besedy so spisovateľmi, kvízy o knižnici, to bola napr. podpora čítania, prezentačné výstavy prác detí, a pod., knižnica pokračovala v nových formách práce, ktoré úspešne zaviedla v uplynulých rokoch. Ide napr. o podujatia Najaktívnejší čitateľ, pre študentov stredných škôl besedy so spisovateľmi, publicistami ilustrátormi a pod.

Knižnica v roku 2011 zrealizovala 204 vzdelávacích a kultúrnych podujatí, ktorých sa celkom zúčastnilo 3.260 osôb. Oproti r. 2010 je to o 68 podujatí a 155 účastníkov menej. Najvýznamnejšie podujatia ako aj celkový prehľad všetkých podujatí je podrobne rozpísaný v ďalšej časti rozboru.

Aj napriek všeobecne nepriaznivej finančnej situácii bol pre knižnicu aj rok 2011 finančne pomerne úspešný. Okrem vlastných príjmov z poskytnutých služieb sme získali príspevok z grantov a to 5 900,- € z Ministerstva kultúry SR, (z toho na doplnenie knižničného fondu 4 000,- €, a 1 900,- € na obnovu technického vybavenia), 300- € z grantu mesta Galanta na nákup fondu a 1 117,98 € z prostriedkov združenia Betlehen Gábor Alap (HU) na nákup fondu. Spolu knižnica v rámci grantového systému získala mimorozpočtové prostriedky vo výške 7 317,98 €.

Osobitne pozitívne hodnotíme, že sa nám v uplynulom roku podarilo sprístupniť on-line katalóg, ktorý výrazne zjednodušil výpožičný systém užívateľov knižnice.

## **2. Celkové hodnotenie.**

Na základe vyhodnotenia činnosti jednotlivých oddelení môžeme skonštatovať, že Galantská knižnica zabezpečila všetky úlohy, ktoré vyplývajú z jej postavenia regionálnej knižnice. Činnosť vychádzala z plánu práce na rok 2011 a ťažiskové úlohy spočívali najmä:

- v poskytovaní kvalitných základných a špeciálnych knižnično-informačných služieb
- v priebežnom doplňovaní knižničného fondu na základe potrieb a požiadaviek používateľov knižnice
- v metodologickej a koordinačnej činnosti v rámci siete verejných knižníc okresu Galanta
- v bibliografickej činnosti, tvorbe databázy regionálnej literatúry a informácií
- v aktivitách zameraných na podporu čítania detí a mládeže
- v propagácii knižnice a ponúkaných služieb

V januári 2011 bola spustená ostrá prevádzka knižnično-informačného systému VIRTUA vo výpožičnom procese, tvorbe databázy registrovaných používateľov a v akvizícnej oblasti.

Základné ukazovatele činnosti:

- |                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| - Celkový počet výpožičiek | 163.881 (- 2.702) |
| - Aktívni používatelia     | 2.569 (- 336)     |
| - Návštevnosť              | 49.897 (-920)     |

Celkový pokles v základných ukazovateľoch kopíruje dlhodobý celosvetový trend znižovania záujmu o služby knižníc, ktorý je pravdepodobne dôsledkom konkurencie internetu a jeho dostupnosti v domácnostiach, ako aj dôsledkom celkového demografického vývoja. Pokles ukazovateľov môže čiastočne súvisieť aj so zavedením prevádzky KIS VIRTUA, vďaka ktorému má čitateľ možnosť vykonať prolongáciu zapožičaných dokumentov prostredníctvom internetu bez nutnosti navštíviť knižnicu. Negatívny vplyv možno pripísať aj obdobiu prvých mesiacov po zavedení tohto systému, kedy bolo potrebné operatívne upravovať nastavenia a jednotlivé funkcie modulov, čo čiastočne spomaľovalo výpožičný proces. Nemenej závažným faktorom je

v tomto smere aj pomerne častá odstávka systému VIRTUA zo strany prevádzkovateľa (SNK Martin), v dôsledku čoho musela knižnica počas niektorých sobôt a pracovných dní medzi sviatkami z prevádzkových dôvodov výpožičné oddelenie zatvoriť.

V oblasti finančného zabezpečenia aj v minulom roku prišlo ku kráteniu rozpočtu na činnosť knižnice zo strany zriaďovateľa, čo bolo zapríčinené nepriaznivou ekonomickou situáciou pokračujúcej hospodárskej krízy. V riadiacej oblasti to znamenalo prijímanie, permanentnú kontrolu a vyhodnocovanie racionalizačných opatrení počas celého hodnoteného obdobia. I napriek tejto skutočnosti sa finančné prostriedky na nákup knižničného fondu podarilo udržať na približne rovnakej úrovni ako v roku 2010, a to aj vďaka úspešným projektom v celkovej hodnote 7.137, 98 €. Do fondu knižnice pribudlo 1.320 (+ 26) knižničných jednotiek, z čoho kúpou 924 (- 154) a darom 396 (+ 185) knižničných jednotiek.

Rovnako aj v oblasti informačných technológií sa nám vďaka úspešnému projektu v rámci Dotačného systému MK SR podarilo získať potrebné finančné prostriedky na obnovu technického vybavenia knižnice, s cieľom poskytovať kvalitnejšie služby v oblasti sprístupňovania externých informačných zdrojov. Galantská knižnica získala 1.900,- € na zakúpenie 4 kusov počítačových zostáv.

Prioritnou úlohou v oblasti čítania aj naďalej zostáva aktivizácia a podchytenie záujmu detí a mladých ľudí. Galantská knižnica každoročne realizuje už osvedčené projekty ako aj nové formy podujatí, ktorých cieľom je zoznamovať deti s knihou a čítaním už od útleho detstva. Rovnako významné sú i podujatia pre širokú verejnosť, ktoré propagujú našu činnosť v radoch širokej verejnosti. V uplynulom roku bolo zrealizovaných 204 podujatí (+ 68), na ktorých sa zúčastnilo 3.260 (- 155) návštevníkov. Z tohto počtu podujatí sa realizovalo 48 hodín informatickej prípravy.

Celkové výnosy organizácie vrátane vlastných tržieb predstavovali 203.210,92 € (z toho vlastné výnosy a tržby 10 570,24 €). Knižnica vykázala k 31.12.2011 kladný hospodársky výsledok vo výške 392,17 €. Podrobná štruktúra príjmov a výdavkov je uvedená v časti XI. rozboru činnosti knižnice.

Záverom možno skonštatovať, že Galantská knižnica základné stanovené úlohy splnila a svojou činnosťou i naďalej zostáva pre širokú verejnosť miestom zmysuplného využívania voľného času ako aj neformálneho vzdelávania.

### **3. Plnenie úloh na úseku BOZP, PO, Civilnej ochrany, ochrany majetku**

Úlohy na úseku BOZP a PO, a civilnej ochrany zamestnancov sa realizovali prostredníctvom externých pracovníkov.

Na úseku BOZP a PO, Civilnej ochrany a Ochrany majetku knižnice sú vypracované dokumentácie:

- smernice BOZP
- traumatologický plán
- prevádzkový predpis
- koncepcia politiky BOZP
- regulatív OOPP
- smernica zavedenia jednoduchého systému riadenia BOZP
- systém posúdenia rizík
- posúdenie pracovných podmienok v knižnici
- smernica BOZP – pracovné úrazy
- interné predpisy BOZP
- dokument o posúdení rizík
- požiarň štátút
- požiarň poriadok
- smernica o ochrane majetku GK

Pravidelne sú vykonávané odborné školenia zamestnancov z problematiky BOZP a PO o čom je vedená príslušná dokumentácia. Ďalej boli vykonané verejné preverky BOZP a PO, školenie pre zamestnancov.

Obdobne sa postupuje aj na úseku civilnej ochrany zamestnancov, kde boli vykonané odborné prednášky na témy:

- správanie sa obyvateľstva pri organizovaní evakuácie a odsunu obyvateľstva
- zásady zabezpečenia núdzového stravovania a núdzového ubytovania obyvateľstva
- spôsob organizácie individuálnej ochrany obyvateľstva pri vzniku mimoriadnych udalostí.

Odbornou fyzickou kontrolou je vykonávaná tiež funkčnosť prenosných hasiacich prístrojov a revízia el. zariadení, ako aj prenosných el. zariadení. O kontrolách a revíziách sú vyhotovené príslušné dokumenty.

V r. 2011 bol majetok knižnice poistený v Allianz, Slovenská poisťovňa a nezaznamenali sme žiadnu poistnú udalosť.

Pre ochranu knižného fondu v odd. čítárne, študovne a internetovej miestnosti z vlastných prostriedkov a prostredníctvom zriaďovateľa knižnice bol ešte v r. 2008 zakúpený a nainštalovaný ochranný bezpečnostný systém, ktorý je napojený na pult ochrany Mestskej polície Galanta.



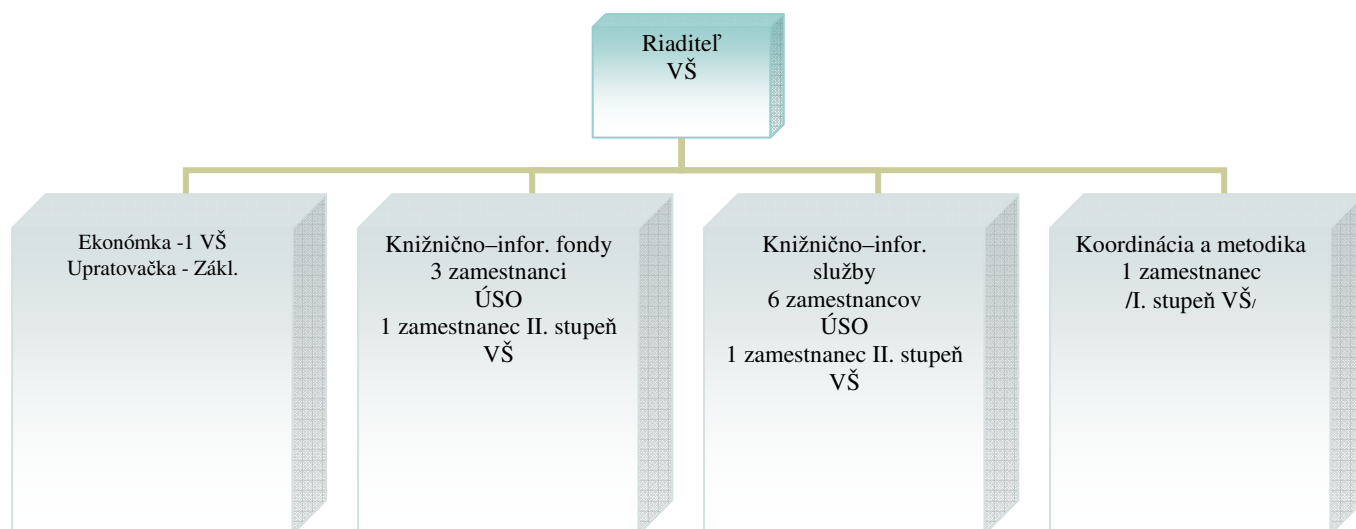
## II. RIADENIE KNIŽNICE

### 1. *Základné dokumenty:*

- zriaďovacia listina
- organizačný poriadok
- registratúrny poriadok
- pracovný poriadok
- kolektívna zmluva
- knižničný a výpožičný poriadok
- smernica pre prevádzkovanie motorového vozidla
- smernica pre prijímanie sťažností
- koncepcia rozvoja Galantskej knižnice
- plán kontrolnej činnosti
- smernica pre verejné obstarávanie
- slobodný prístup k informáciám

Jednotlivé dokumenty sú uverejnené a voľne prístupné na webovej stránke Galantskej knižnice, takže sa s nimi môže zoznámiť, každý záujemca. Obdobne sú na webovej stránke voľne prístupné tiež Rozbory činnosti knižnice za ostatných 7 rokov. Z rozborov je možné vidieť aké výsledky organizácia dosiahla, kde sú jej nedostatky čo by bolo potrebné zlepšiť a tiež klady a prípadné úspechy v činnosti knižnice a pri poskytovaní služieb používateľov a návštevníkov GK.

### 2. *Zamestnanci knižnice – kvalifikačná a vzdelanostná štruktúra:*



V súčasnosti jeden zamestnanec študuje na II. stupni VŠ.



### III. POSLANIE KNIŽNICE

- Základné poslanie - uspokojovať informačné potreby obyvateľov s osobitným zreteľom na oblasť náučnej a detskej literatúry, ako aj odbornej praxe a vzdelávania, a uľahčiť im prístup k získavaniu informácií a poznatkov z rozličných oblastí spoločenského života.
- Spoločenské poslanie knižnica napĺňa - prostredníctvom odborných knihovníckych, bibliografických, informačných, kultúrno-spoločenských, vzdelávacích a ďalších aktivít.
- Hlavné úlohy - ochraňovanie kultúrneho dedičstva a hodnôt vytvorených ľudskou spoločnosťou uloženého v knižničnom fonde, vytváranie optimálnych podmienok na využívanie širokým spektrom používateľov
- Knižnica poskytuje - knižnično-informačné služby v územnom obvode svojho sídla ako mestská knižnica a v územnom obvode vymedzenom zriaďovateľom plní zároveň úlohy regionálnej knižnice, a to úlohy knižničné, informačné, bibliografické, koordinačné a metodické.

### IV. HLAVNÉ UKAZOVATELE ČINNOSTI

#### 1) Dopĺňovanie spracovanie a ochrana knižných fondov:

Vyplyvajúc z postavenia regionálnej knižnice, je jednou z prioritných činností knižnice vytvárať a sprístupňovať univerzálny knižničný fond, vrátane dokumentov miestneho a regionálneho významu. V ostatných rokoch (aj napriek tomu, že v r. 2011 bolo realizovaných niekoľko úprav rozpočtu) nedošlo oproti rokom 2007 – 2010 k výraznému poklesu pri nákupe fondov všeobecne, bez rozdielu či ide o materiály univerzálne alebo materiály miestneho a regionálneho charakteru.

Aj v r. 2011 sme pokračovali v trende ďalšieho dopĺňovania fondu tak odbornou literatúrou ako aj beletriu (podrobný rozbor dopĺňovania fondu ako aj stavu fondu je uvedený v ďalšej časti Rozboru...).

Knižnica získala prostredníctvom grantu ďalšie mimorozpočtové prostriedky na nákup fondu vo výške 5 417,98 € čo tiež prispelo k zmierneniu dopadu nižšieho rozpočtu pri nákupe kníh.

Pri dopĺňovaní fondu bol knižnici poskytnutý rabat vo výške 1 035,50 €, ktorý taktiež priaznivo ovplyvnilo pozitívne výsledky pri dopĺňovaní fondu.

V ostatných rokoch došlo k podstatnému nárastu v dopĺňovaní fondu hlavne nákupom. Finančné prostriedky na nákup fondu na obyvateľa predstavovali v roku 2011 hodnotu 0,75 €, čím sa Galantská knižnica opäť priblížila k odporúčaniam IFLA (1,16 €, na obyvateľa). V prípade, že by bolo možné pokračovať v dopĺňovaní fondu nastoleným tempom, v dohľadnej dobe by bolo možné dosiahnuť uvedené odporúčanie.

V predchádzajúcich rokoch prišlo k zlepšeniu akvizičnej činnosti, resp. k zlepšeniu v oblasti vynaložených finančných prostriedkoch na nákup fondu, čo sa odzrkadlilo

v skvalitnení činnosti knižnice a následne aj na výsledkoch v oblasti výpožičných služieb. Vďaka podstatne lepšej ponuke titulov sa počet výpožičiek pohybuje na úrovni cca. 160 tis. jednotiek

Napriek tejto skutočnosti však v dopĺňovaní sú ešte stále rezervy na to, aby skladba fondu zodpovedala takej úrovni, ako si to súčasná doba a požiadavky klientov knižnice vyžaduje. V danom prípade ide hlavne o obnovu fondu. Ak chceme opätovne prilákať čitateľa do knižnice, musíme zintenzívniť našu činnosť v oblasti uspokojovania potrieb tak pri odbornej literatúre a detských tituloch, tiež pri dopĺňovaní fondu beletrie, a postupne doceliť úplnú obmenu fondu v horizonte niečo málo cez cca 10 rokov. Súčasný stav napovedá, že ak by sa aj darilo dopĺňať knižničný fond súčasným tempom, obmena zastaraného fondu by predstavovala niekoľko desiatok rokov.

Podľa posledných hodnotení naďalej stúpa počet študentov študujúcich na vysokých školách tak dennou, ako aj diaľkovou resp. inou formou štúdia. Súčasťou štúdia v ďaleko širšej miere ako tomu bolo v predchádzajúcich rokoch, je štúdium odbornej inozajčnej literatúry. Tak ako už v Rozboroch... za ostatné 2-3 roky opätovne uvádzame, na nákup týchto dokumentov aj pri relatívne dobrej finančnej situácii, zostáva veľmi málo voľných finančných prostriedkov. Situáciu ešte viac komplikuje skutočnosť, že nákup literatúry tohto druhu je finančne mimoriadne nákladný. V tomto prípade stojíme pri dopĺňovaní v rozpore, či nakúpiť lacnejšiu beletriu a viac knižničných jednotiek, alebo odbornú, finančne náročnú literatúru a tým samozrejme aj menej titulov, resp. knižničných jednotiek. Ak zvolíme druhú alternatívu (pri súčasnom trende dopĺňovania) ešte viac spomalíme obnovu fondu. A v prípade, že by sme začali dopĺňovať fond cudzojazyčnými titulmi, tak by sa obnova fondu predĺžila o ďalších niekoľko rokov.

Možno konštatovať, že v hodnotenom období odd. dopĺňovania fondov splnilo úlohy stanovené vypracovaným plánom práce a tiež úlohy vyplývajúce z organizačného poriadku. Dopĺňovanie fondov sa realizovalo aj v tomto roku prostredníctvom kúpy (z vlastných prostriedkov a grantov) a darov.

Dary poskytli tak súkromné osoby, ako aj inštitúcie.

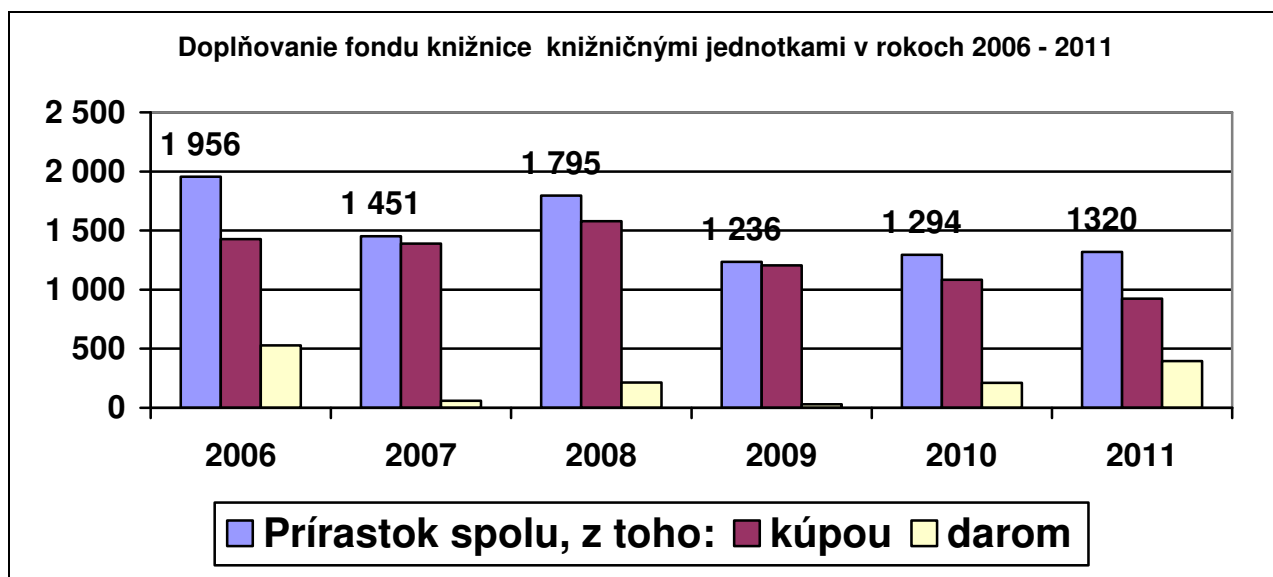
Ako už bolo uvedené, v hodnotenom období pri dopĺňovaní fondu zohrali podstatnú úlohu granty MK SR, mesta Galanta a nadácie z Maďarskej republiky.

Do fondu knižnice pribudlo 1 320 k. j. z toho 1 299 zväzkov kníh a 21 ostatných dokumentov v úhrnnej hodnote 13 035,57 € z toho knihy v hodnote 12 974,99 €.

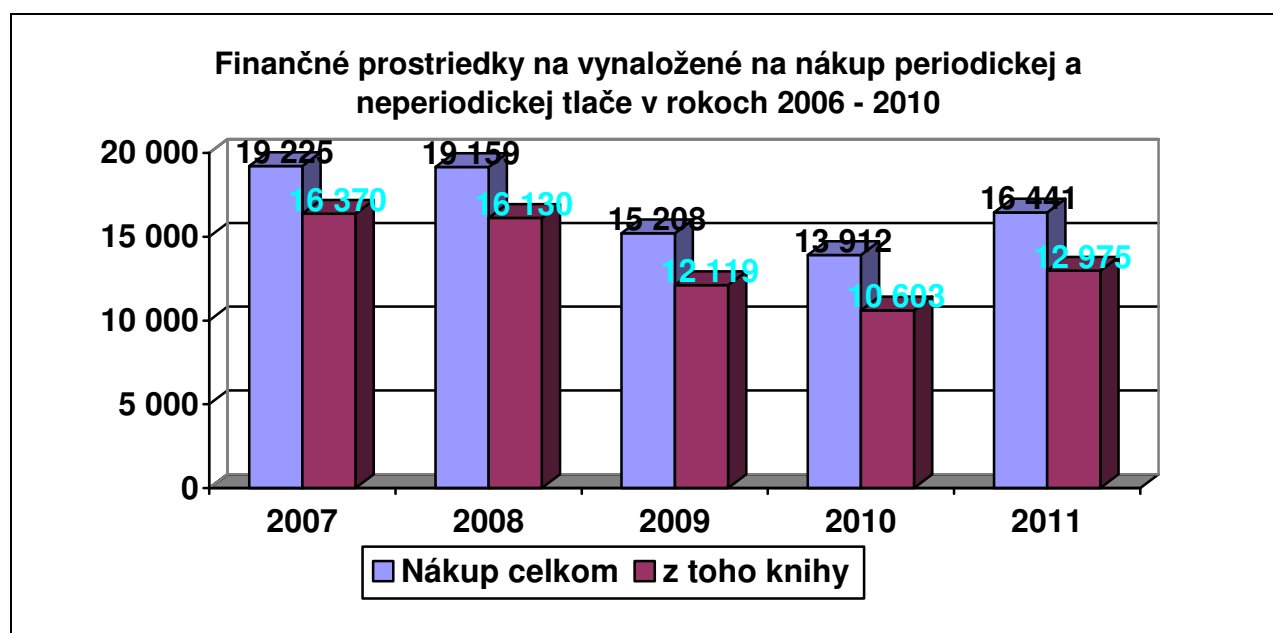
z toho: kúpou 924 kníh v hodnote 9 723,85 € - bez rabatu

darom 375 kníh v hodnote 3 251,14 €

Vhodným výberom dodávateľov sa nám podarilo, ako už bolo prv uvedené dosiahnuť, že pri kúpe literatúry bol knižnici poskytnutý rabat v hodnote 1 035,50 €.



Z prehľadného grafu je vidieť, že oproti ostatným trom rokom došlo v roku 2011 k miernemu navýšeniu v doplňovaní fondu. K nárastu pri doplňovaní fondu došlo hlavne vďaka získaniu darov. Z programu Márai (Maďarská republika) bol knižnici poskytnutý dar 261 k. j. z toho 260 kníh v hodnote 2 693,42 €. V roku 2011 celkový objem finančných prostriedkov na nákup fondu (knihy, granty, hodnota knižných darov, iné materiály, noviny a časopisy) predstavoval sumu 16.441,65 €



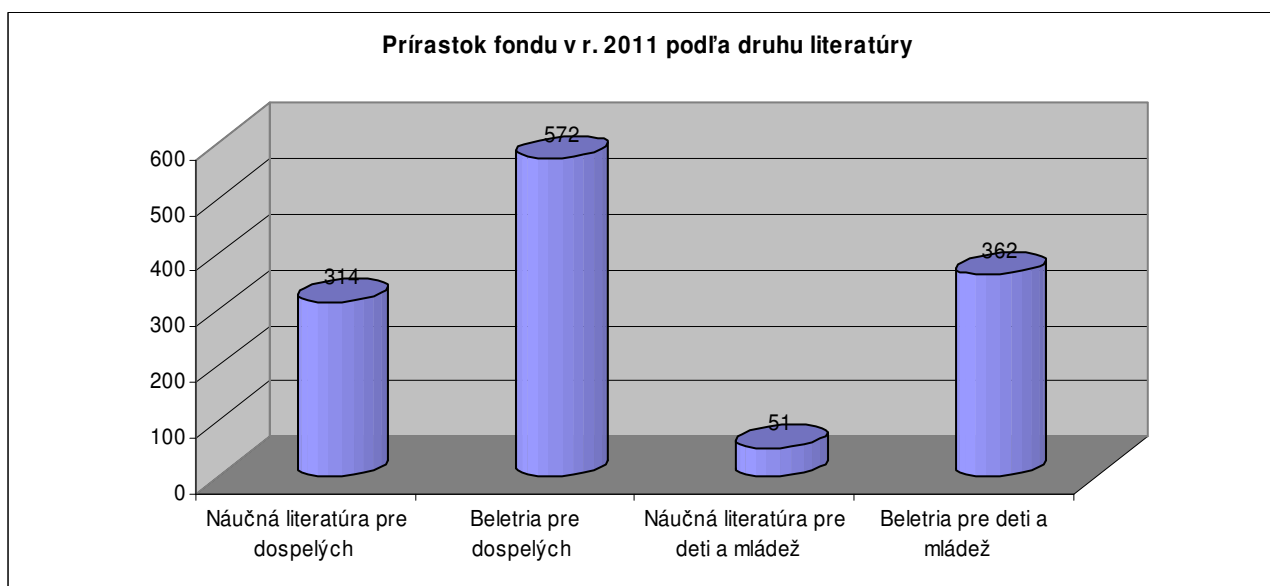
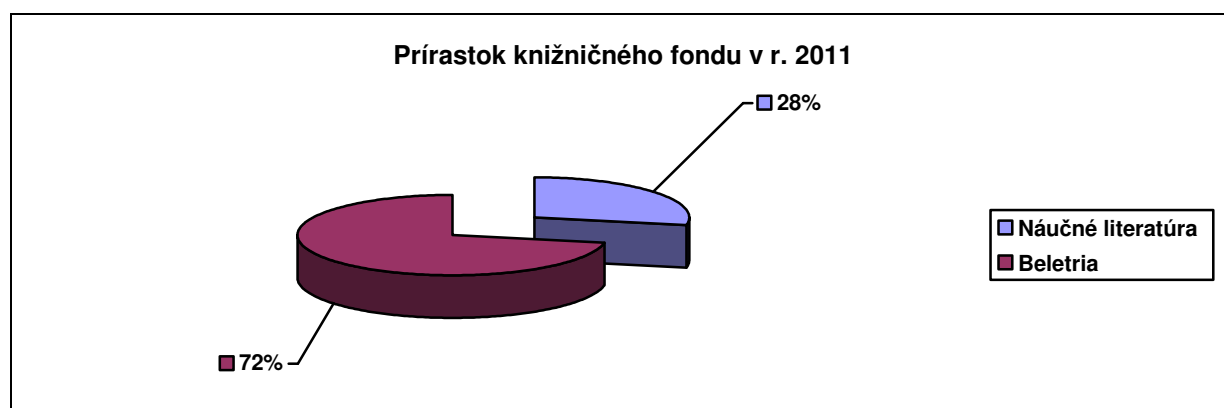
V ostatných rokoch prišlo k posunu v oblasti obnovy, resp. rozšírenia knižničného fondu, čo do počtu titulov a taktiež vynaložených finančných prostriedkov na nákup. Situácia v obnove fondu sa postupne stabilizuje, aj keď v r. 2010 bolo za ostatných 5 rokov na nákup vynaložených najmenej prostriedkov.

V prípade, že v nasledovných rokoch budú na doplňovanie opakovane k dispozícii finančné objemy porovnateľné, prípadne o niečo vyššie, ako tomu bolo v rokoch 2005 – 2010, knižnica sa postupne priblíži k odporúčaniam IFLA. Aby sa tento zámer realizoval,

bude potrebné v čoraz väčšej miere ako tomu bolo doposiaľ, vyradovať staré neaktuálne a hlavne duplicitné tituly. Zámerom bolo v r. 2010 výrazne „omladiť“ fond čo sa nám aj podarilo. Tým sa jednak uvoľnili priestory pri doplňovaní novými titulmi a hlavne zrýchlilo sa obnovovanie fondu. Základnou úlohou, ktorú sme prijali pre r. 2010 bolo vyradiť hlavne staré „ležiaky“, o ktoré nie je záujem, a ktoré už niekoľko rokov neboli pre neaktuálnosť zapožičané. Nie v neposlednej rade vyradením došlo aj k zníženiu celkového fondu, ktorý je vzhľadom k postaveniu knižnice ešte stále vysoký.

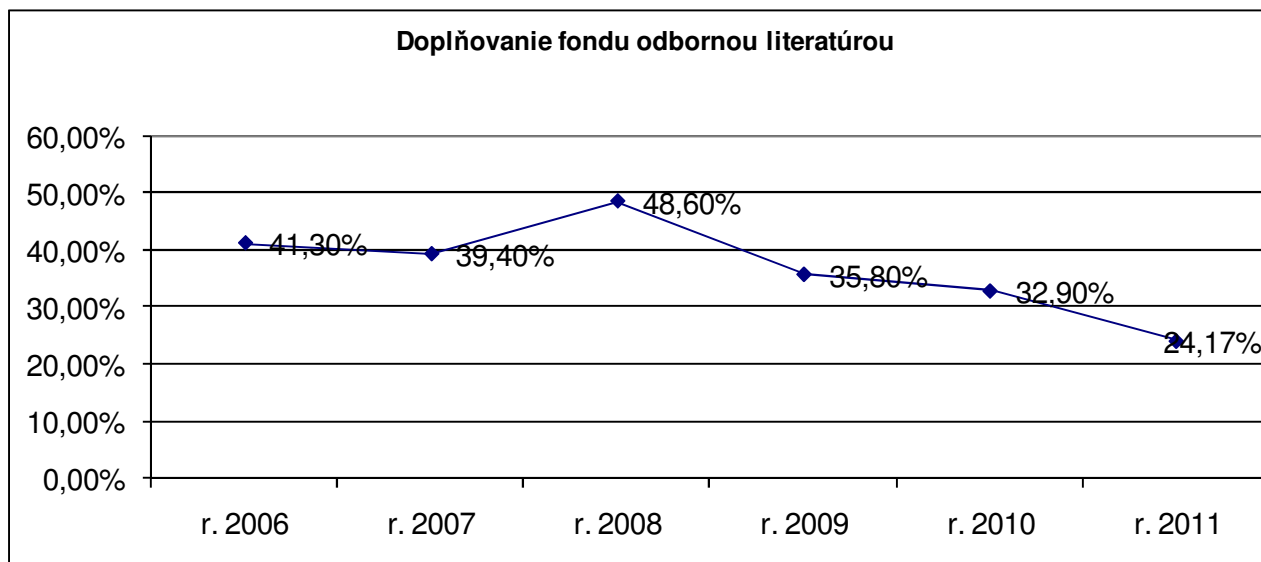
### Prírastok knižného fondu v roku 2011

<b>PRÍRASTOK V ROKU 2011 SPOLU :</b>	<b>1 299 zv.</b>	
Náučná literatúra pre dospelých	314 zv.	24,17 %
Beletria pre dospelých	572 zv.	44,03 %
Náučná literatúra pre deti a mládež	51 zv.	3,93 %
Beletria pre deti a mládež	362 zv.	27,87 %
<b>PRÍRASTOK NÁUČNEJ LITERATÚRY SPOLU :</b>	<b>365 zv.</b>	<b>28,09 %</b>
<b>PRÍRASTOK BELERTIE SPOLU:</b>	<b>934 zv.</b>	<b>71,90 %</b>

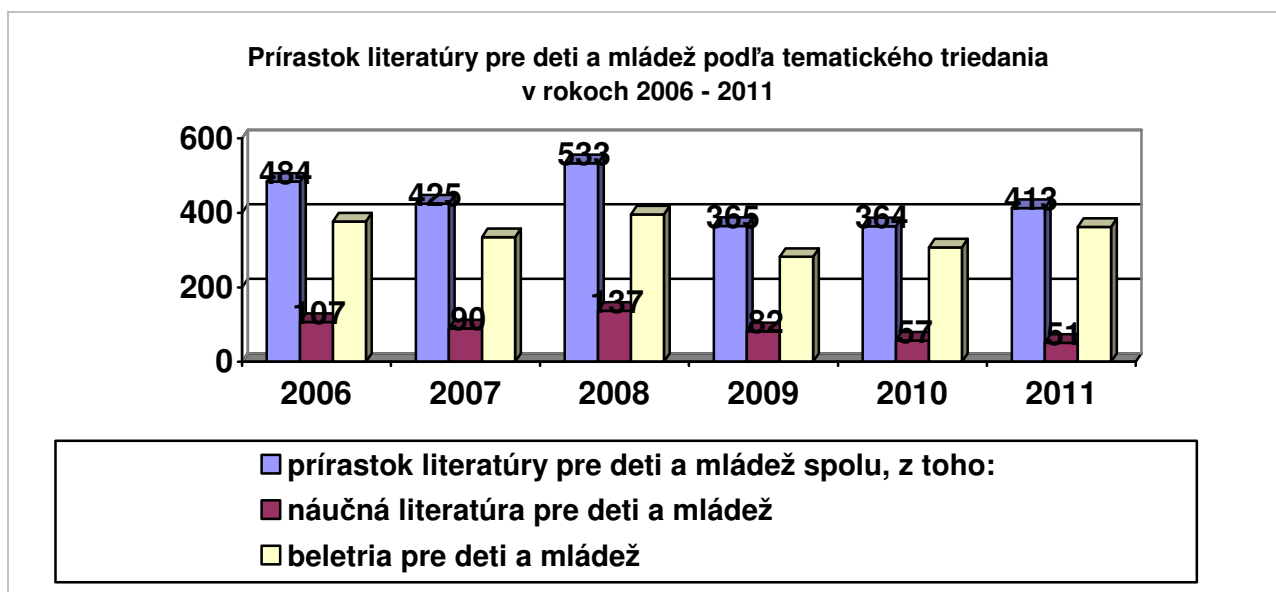


Jedným zo zámerov knižnice na úseku dopĺňovania fondu v ostatných rokoch bolo postupné zvyšovanie počtu nákupu odbornej literatúry na úkor beletrie. Stanovený zámer sa nám v období rokov 2007 -2009 darilo zabezpečovať. Za posledné 2 roky došlo k výraznému kráteniu prostriedkov na nákup dokumentov a aj to bola príčina prečo došlo v pomerne vážnomu znížení rozpočtu na nákup fondu. Táto skutočnosť mala podstatný vplyv aj na dopĺňovanie fondu odbornou literatúrou, ktorá je po finančnej stránke veľmi náročná. V hodnotenom roku získala knižnica knižný dar v počte takmer 400 k. j. zostavený takmer celý z beletrie čo tiež ovplyvnilo podiel medzi odbornou a inou literatúrou.

I keď z hľadiska postavenia knižnice nie je poslaním našej knižnice nahradzovať vedecké, akademické, špeciálne a podobné knižnice, predsa však z hľadiska požiadaviek čitateľov je snahou získať do fondu čo možno najviac odbornej literatúry.



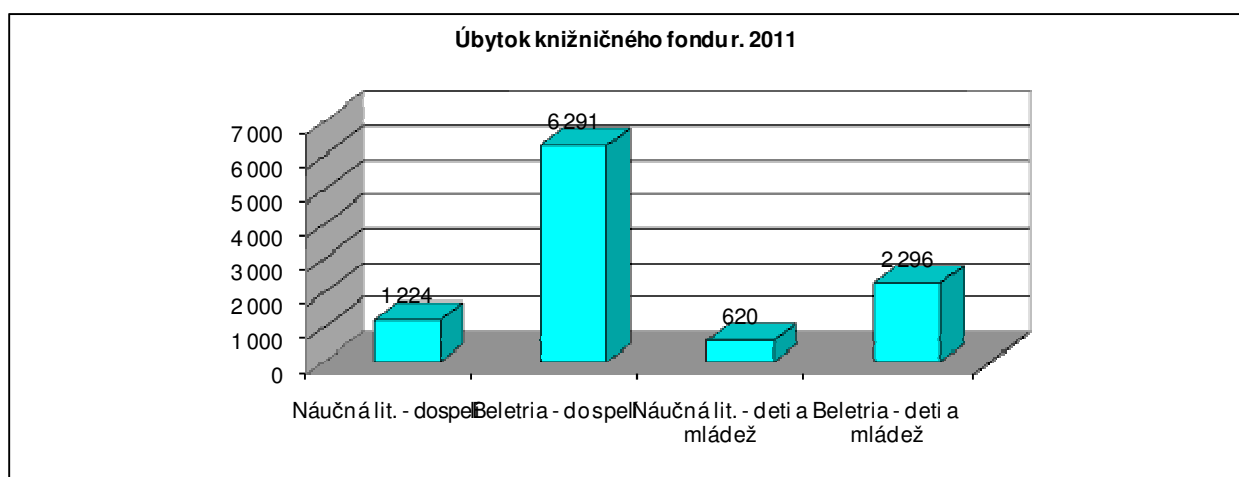
Z predchádzajúceho grafu vidieť, že za ostatné roky každoročne bol fond odbornej literatúry dopĺňovaný od 24% až do takmer do 50% (r. 2006 – 35,78%, r. 2007 – 39,43%, r. 2008 – 48,63%, r. 2009 – 37,76%, r. 2010 – 32,92%, 28,00%). Napriek tomu, že tento typ dokumentov je na doplnenie finančne najnáročnejší, nakupujeme len tituly, o ktoré je najväčší záujem a literatúru spravidla umiestňujeme do študovne, aby s ňou mohli pracovať väčšie skupiny čitateľov. Časť odbornej literatúry je umiestnená tiež v príručnej knižnici a je absenčne požičiavaná. Nakoľko dokumenty zakupujeme len v 1 -2 exemplároch je výpožičná lehota len 1 týždeň, čo sa stretáva s negatívnou kritikou zo strany klientov knižnice.



### 1.1 Úbytok knižničných jednotiek v r. 2011

V r. 2011 bolo navrhnutých na vyradenie 10 431 zväzkov kníh v nasledovnom zložení:

- náučná literatúra pre dospelých 1 224 zv.
- beletria pre dospelých – 6 291 zv.
- náučná literatúra pre deti – 620 zv.
- beletria pre deti – 2 296 zv.



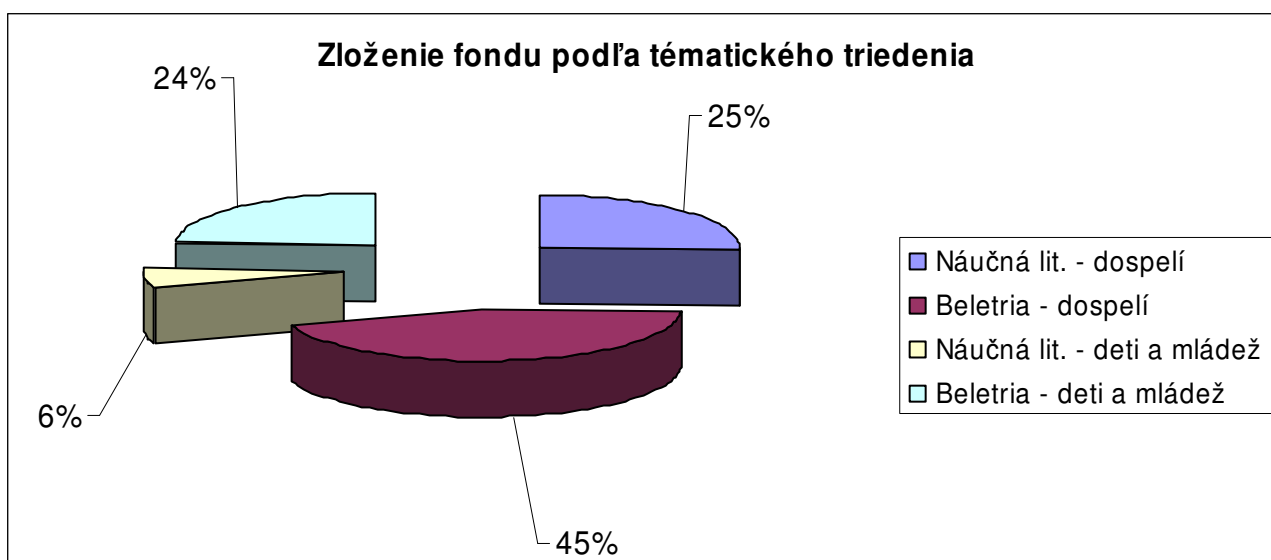
V ostatných dvoch rokoch došlo po dlhšom čase k vyradeniu väčšieho počtu knižničných jednotiek. Vzhľadom k tomu, že v období predchádzajúcich 5-6 rokov prišlo k zásadným zmenám v spôsobe vyradovania ako aj k zlepšeniu finančného zabezpečenia nákupu fondu dosiahlo sa zvýšenie ukazovateľov obratu fondu na hodnotu 2,3. Vyradením veľkého počtu zastaranej, opotrebovanej a multiplicitnej literatúry sa nám podarilo uvoľniť priestory, čo napomohlo zvýšiť prehľadnosť fondu a tým lepšia a hlavne ľahší výber požadovaných titulov.

## 1.2 Stav knižného fondu v r. 2011

Knižničné jednotky spolu:	71 281	234 051,69 €
Z toho : knihy	71 105	232 644,66 €
- náučná lit. pre dospelých	18 079	232 644,66 €
- krásna lit. pre dospelých	31 509	
- náučná lit. pre deti	4 360	
- krásna lit. pre deti	17 157	
Z toho ostatné dokumenty	176	1 407,03 €

## 1.3 Zloženie knižného fondu podľa tematického triedenia v roku 2011

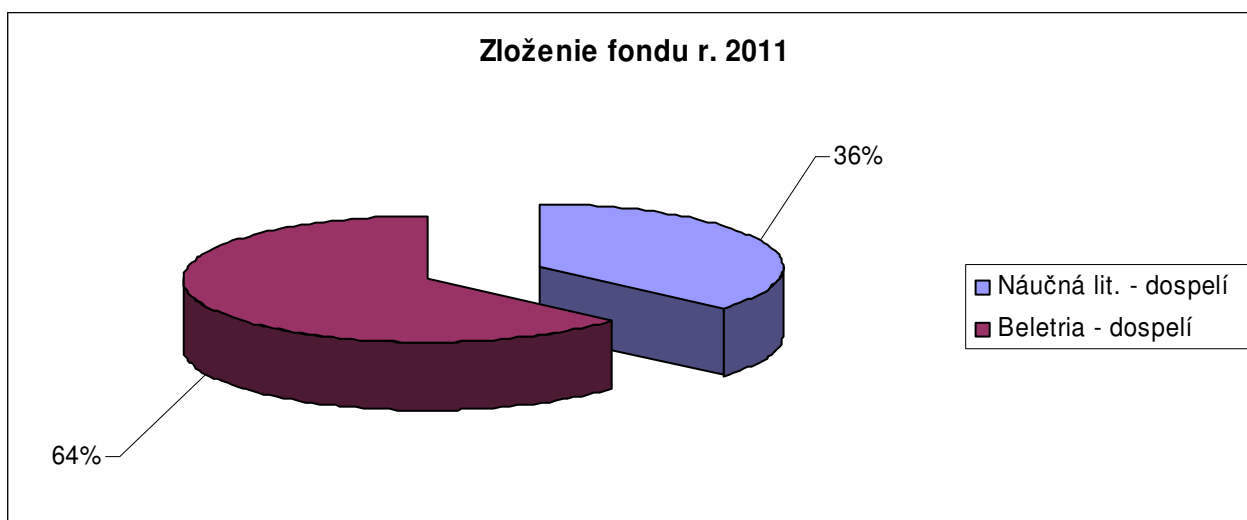
Náučná literatúra pre dospelých	18 079 zv.	25,43%
Beletria pre dospelých	31 509 zv.	44,31%
Náučná literatúra pre deti a mládež	4 360 zv.	6,13 %
Beletria pre deti a mládež	17 157 zv.	24,13 %
<b>KNIŽNÝ FOND V ROKU 2011:</b>	<b>71 105 zv.</b>	



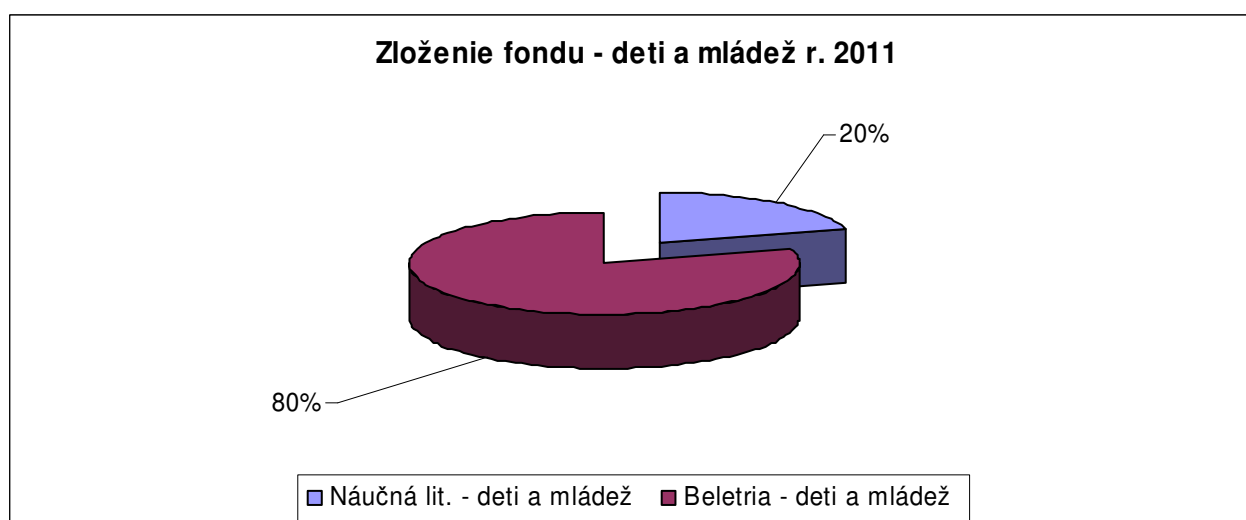


**Zloženie fondu literatúry pre dospelých r. 2011**

Náučná literatúra pre dospelých	18 079 zv.
Beletria pre dospelých	31 509 zv.
<b>FOND LITERATÚRY PRE DOSPELÝCH SPOLU :</b>	<b>49 588 zv.</b>


**Zloženie fondu literatúry pre deti a mládež r. 2011**

Náučná literatúra pre deti a mládež	4 360 zv.
Beletria pre deti a mládež	17 157 zv.
<b>FOD LITERATÚRY PRE MLÁDEŽ SPOLU :</b>	<b>21 517 zv.</b>



## 2 VÝPOŽIČKY A SLUŽBY

Výpožičné služby zabezpečujú zamestnanci úseku knižnično-informačných služieb prostredníctvom nasledovných pracovísk:

- oddelenia beletrie a náučnej literatúry pre dospelých
- oddelenia pre deti a mládež
- čítárne a študovne
- pobočky knižnice na ZŠ na sídlisku SNP, Galanta
- pobočky knižnice v Domove dôchodcov PATRIA, Galanta

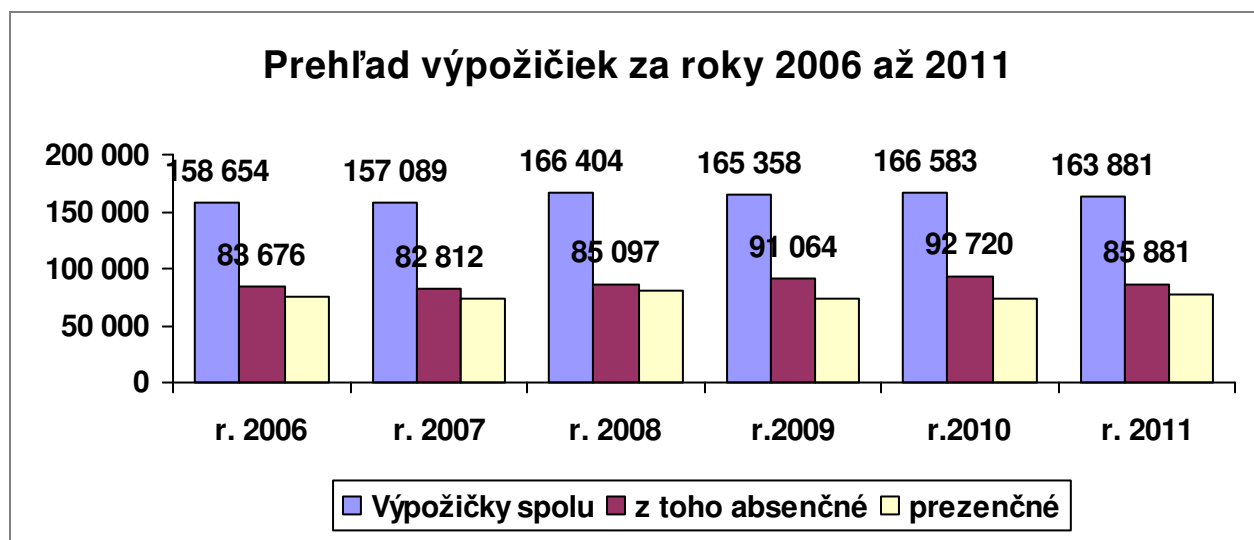
Knižnica okrem absenčných a prezenčných výpožičiek dokumentov, výpožičiek zvukových kníh a poskytovania bibliograficko-informačných služieb, ktoré sú bezplatné, poskytuje aj nasledovné platené služby:

- sprostredkovanie medziknižničnej výpožičnej služby
- reprografické služby
- prístup na internet
- písanie vlastných textov na počítačoch knižnice
- spracovanie rešerší
- výstupy na disketu

Podrobný prehľad služieb a cenník poplatkov je uvedený v Knižničnom a výpožičnom poriadku knižnice, ktorý je dostupný v každom oddelení knižnice. Spolu s ďalšími základnými dokumentmi, ktorými sa v uplynulom roku riadila knižnica, je prístupný aj na internetovej stránke knižnice: [www.galantskakniznica.sk](http://www.galantskakniznica.sk)

### 2.1 Celkový prehľad výpožičiek knižnice za r. 2006 – 2011

		Výpožičky za r. 2007	Výpožičky za r. 2008	Výpožičky za r. 2009	Výpožičky za r. 2010	Výpožičky za r. 2011
	Výpožičky celkom	157 089	166 404	165 358	166 583	163 881
<b>z toho</b>	absenčné	82 812	85 176	91 064	92 720	85 881
	prezenčné	74 277	81 228	74 294	73 863	78 000
	MVS	413	350	563	923	846



Ako je z prehľadu vidieť za ostatné roky sa výpožičné služby pohybujú v rozpätí od cca 159 tis. požičaných dokumentov do takmer 167 tis. výpožičiek. Aj napriek pomerne výraznému úbytku platiacich členov sa počet požičaných dokumentov znížil oproti predchádzajúcemu roku len mierne.

Najväčší prepád v počte požičaných dokumentov bol prekvapujúco zaznamenaný v beletrii pre dospelých (- 12 tis. titulov oproti r. 2010). Počet požičanej beletrie je absolútne najnižší za ostatných 5 – 6 rokov. Vo výpožičkách odbornej literatúry pre dospelých sme zaznamenali práve opačný trend (+ 7 722 oproti r. 2010).

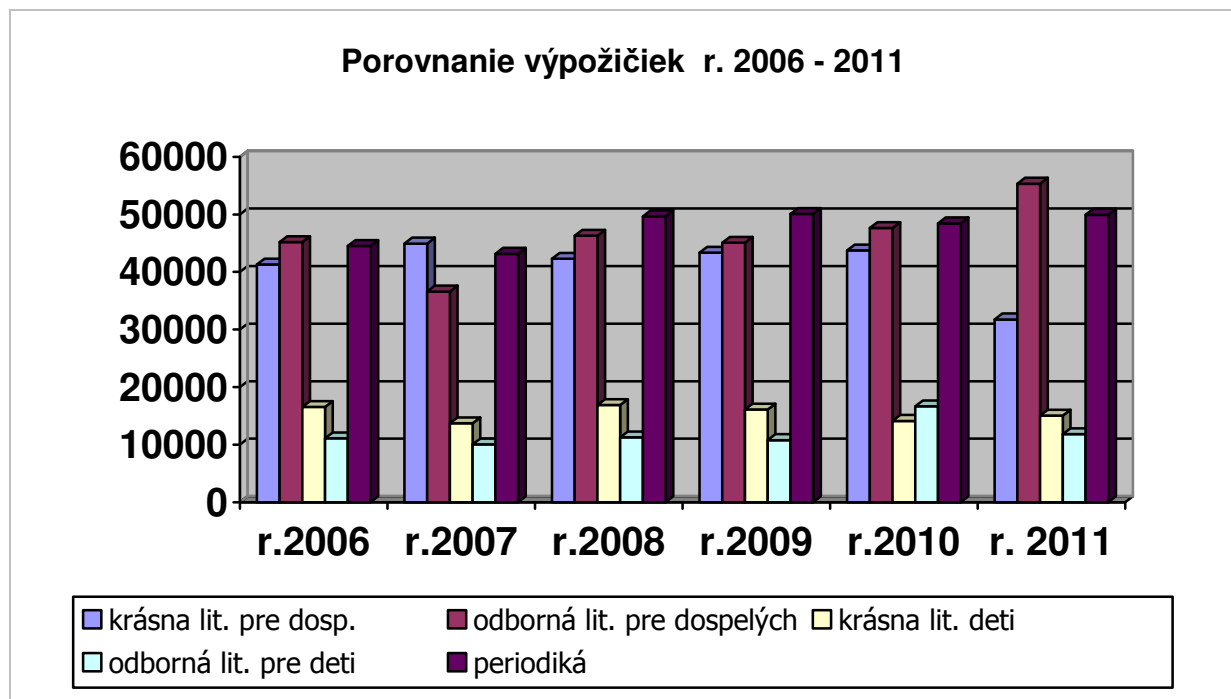
So situáciou na úseku beletrie sa budeme zaoberať a hľadať príčiny tohto stavu. Na základe výsledku analýzy prijmemo opatrenia k zlepšeniu v danej oblasti.

## 2.2 Výpožičky jednotlivých druhov dokumentov z celkového počtu výpožičiek

		r. 2007	r. 2008	r. 2009	r. 2010	r. 2011	
<b>Výpožičky spolu</b>		<b>155 391</b>	<b>166 404</b>	<b>165 358</b>	<b>166 583</b>	<b>163 881</b>	
z toho	krásna lit. pre dospelých	44 926	42 308	43 358	43 757	31 757	
	odborná lit. pre dospelých	36 594	46 306	45 070	47 616	55 338	
	krásna lit. pre deti	13 715	16 863	16 089	14 127	15 023	
	odborná lit. pre deti	10 018	11 260	10 776	12 640	11 814	
	výpožičky periodík	43 156	49 667	50 065	48 443	49 949	
z riadku 1	Špeciálne dokumenty	6 982	372	117	110	405	
	z toho	audioviz. dok.	22	49	46	40	36
		výp. elektronických dokum. resp. iné dokumenty	0	323	0	0	0
		výpožičky iných dokum.			71		369
BIS			7 482	7 401	7 657	7 645	
internet		6 807	7 517	7 485	5 800	4 805	
Rešerše		90	112	134	122	139	

V hodnotenom období sa kladne prejavila pozitívna zmena pri doplňovaní fondu odbornou literatúrou vo viacerých exemplároch, čo umožnilo zapožičať tituly aj mimo knižnice. Táto skutočnosť sa veľmi priaznivo premietla vo výsledkoch výpožičiek odbornej literatúry (+16% oproti m. r.). Obdobne možno hodnotiť aj činnosť v oblasti výpožičky periodík, ktoré narástli o viac ako 3%. Postupne sa na danom úseku začína prejavovať, že sa na nákup vydáva dostatok finančných prostriedkov čo umožňuje nakupovať noviny, časopisy a pod. o ktoré je zo strany používateľov knižnice záujem.

Výpožičky v odd. detí a mládeže sú na porovnateľnej úrovni predchádzajúceho roka.

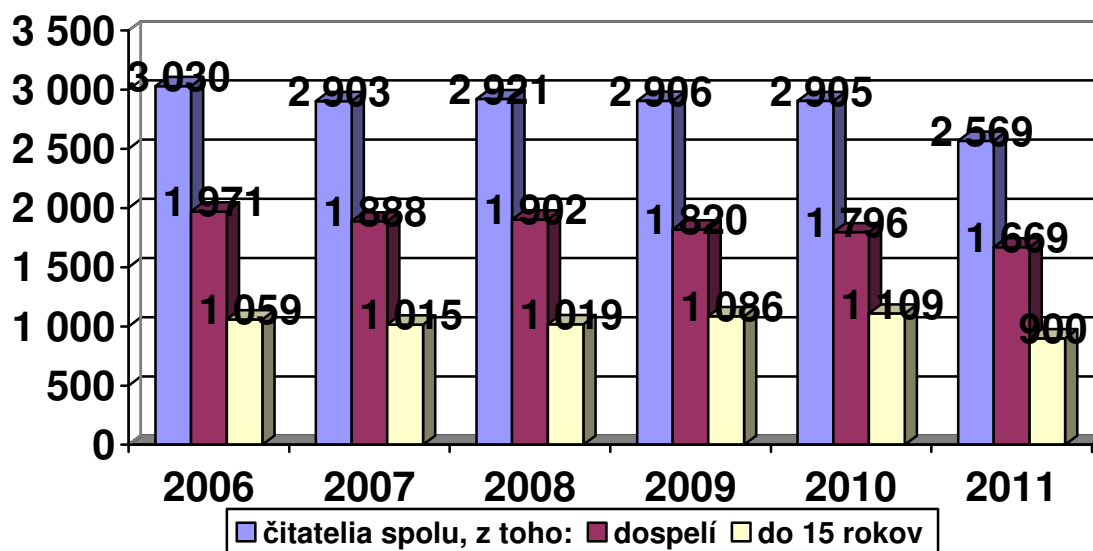


V r. 2011 sa nám opätovne v plnej miere podarilo zabezpečiť základný náš zámer v oblasti výpožičiek t.j. udržať vzostupné tempo zapožičiavania odbornej literatúry /+ 7 722 oproti r. 2010/. Predmetný zámer sme si stanovili v závislosti od rozšírených možností štúdia v rámci vysokého školstva v regióne. Fond príručnej knižnice, sme rozšírili a dokumenty, o ktoré bol najväčší záujem sme nakúpili vo viacerých exemplároch a tieto sme začali zapožičiavať absenčne aj keď na obmedzenú dobu jedného resp. dvoch týždňov. V prípade, že zapožičaný titul nežiadal iný čitateľ, bola umožnená prolongácia výpožičky o ďalší týždeň. Čitatelia reagovali na zmenu výpožičných podmienok veľmi kladne.

### 2.3 Registrovaní používatelia

		r. 2006	r.2007	r.2008	r.2009	r.2010	r. 2011
Čitatelia		3.030	2.903	2.921	2.906	2.905	2.569
z toho	dospelí	1.971	1.888	1.902	1.820	1.796	1.669
	do 15 rokov	1.059	1.015	1.019	1.086	1.109	900
Návštevníci spolu		46.485	41.667	46.981	51.056	50.817	47.897

Registrovaní používatelia knižnice  
v rokoch 2006 - 2011

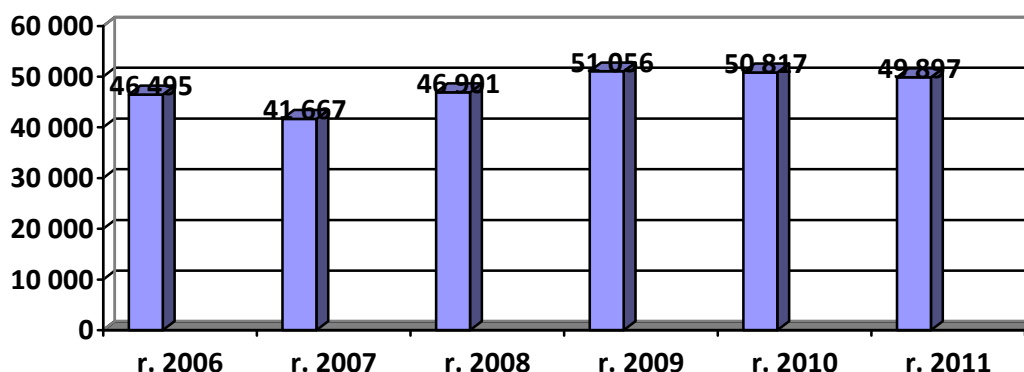


V r. 2011 sme zaznamenali pomerne výrazný pokles registrovaných používateľov knižnice (-336), a to tak z radov dospelých používateľov (- 127 členov), ako aj z radov detí a mládeže (-209 členov).

Základnou úlohou v r. 2012 bude zanalyzovať príčinu tohto nepriaznivého stavu a prijať opatrenia na jeho zlepšenie. Doterajšie informácie poukazujú, že jednou z príčin by mohol byť prechod knižnice na nový knižnično-informačný systém, predĺženie doby výpožičky a následné zvýšené sankcie za nedodržanie stanoveného času pri ich vrátení. Výpožičný systém ihneď pri prekročení výpožičnej doby začne počítat čas do vrátenia dokumentov a následnú finančnú pokutu za nedodržanie termínu. Pri prechode na KIS Virtua sme upozorňovali čitateľov na túto skutočnosť a hlavne starší členovia sa pravdepodobne obávali, že termíny nedodržia čoho

výsledkom bude finančný postih. Ďalšou možnou príčinou je súčasná finančná situácia obyvateľov a vysoká miera nezamestnanosti, ktorá sa v knižnici prejavuje tým, že rodina si zaplatí jeden členský príspevok a na jeden preukaz si zapožičiava knihy celá rodina bez rozdielu či už ide o dospelých čitateľov alebo deti, prípadne študentov. O tomto našom predpoklade hovorí aj skutočnosť, že aj napriek pomerne výraznému úbytku platiacich členov, výpožičky klesli len minimálne a výrazne stúpila návštevnosť knižnice.

Prehľad návštevnosti r. 2006 - 2011



V ďalšom období bude základným zámerom knižnice zachovať súčasný stav v návštevnosti knižnice a vytvárať aktivity, aby sme opäť prilákali mladých ľudí do knižnice.

## 2.4 Čítareň a študovňa

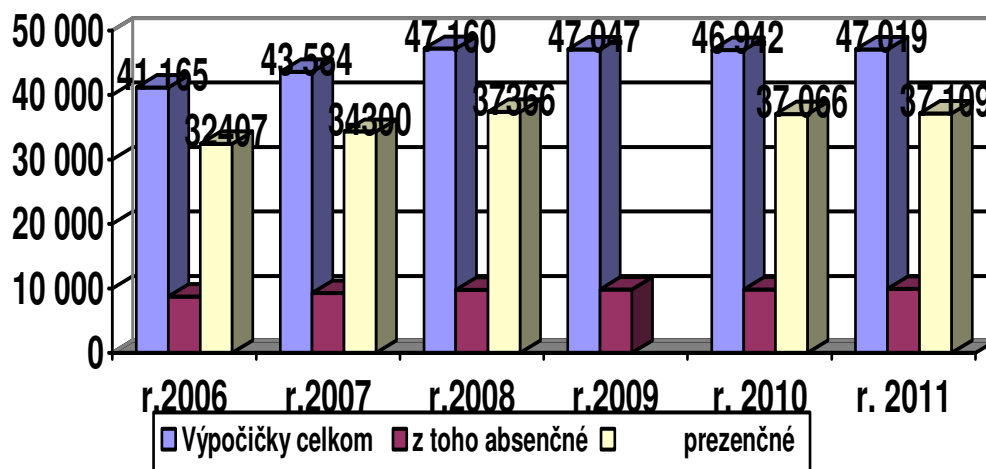
V rámci služieb používateľom poskytuje špecifické služby čítareň a študovňa Galantskej knižnice. Okrem prezenčných výpožičiek kníh a prezenčných a absenčných výpožičiek periodík, poskytuje aj rôzne špeciálne služby: MVS, rešeršné služby, reprografické služby, písanie vlastných textov na PC, scanovanie. V úzkej spolupráci s Ústrednou knižnicou Mateja Hrebendu v Levoči zabezpečuje výmenné súbory zvukových kníh pre nevidiacich a slabozrakých.

Ide o multimedialne pracovisko, ktoré na šiestich pracovných staniciach sprístupňuje internet pre širokú verejnosť. Medzi hlavné činnosti patrí aj poskytovanie bibliografických a faktografických informácií. V spolupráci s úsekom bibliografie a informácií buduje informačnú základňu a sprístupňuje fond regionálnej literatúry a regionálnej bibliografickej a faktografickej databázy.

#### 4) Prehľad výpožičiek za roky 2006 - 2011 v čítárni – študovni

		rok 2007	rok 2008	rok 2009	rok 2010	rok 2011
<b>Výpožičky spolu</b>		<b>43 584</b>	<b>46 960</b>	<b>47 047</b>	<b>46 942</b>	<b>47 019</b>
Z toho	<b>Absenčné výpožičky</b>	<b>9 284</b>	<b>9 794</b>	<b>9 877</b>	<b>9 876</b>	<b>9 910</b>
	z toho					
	periodiká	9 176	9 730	9 790	9 783	9 801
	Zvukové knihy	84	15	41	40	36
	Iné dokumenty		49	46	53	73
	<b>Prezenčné výpožičky</b>	<b>34 300</b>	<b>37 166</b>	<b>37 170</b>	<b>37 066</b>	<b>37 109</b>
	z toho					
knihy	2 374	2 878	2 915	2 897	2 914	
periodiká	31 631	34 030	34 071	33 989	34 029	
elektronické dokumenty resp. iné dokumenty	295	258	184	180	166	
BIS		927	1 113	1 088	1 073	1 112
Rešerše		65	84	101	87	112
<b>Návštevníci</b>		<b>12 992</b>	<b>15 596</b>	<b>15 613</b>	<b>14 115</b>	<b>13 338</b>
z toho	internet	5 109	7 517	5 580	4 097	3 303

Výpožičky čítareň a študovň r. 2006 - 2011

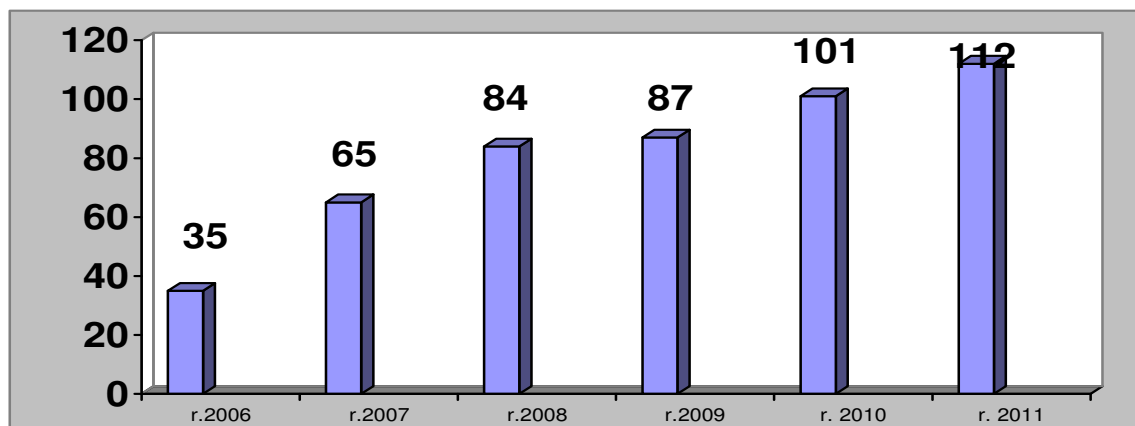


Celkový počet výpožičiek v čítárni a študovni sa oproti r. 2010 zvýšil o 77 výpožičiek. Návštevnosť v čítárni a študovni síce poklesla o 777 osôb avšak túto skutočnosť ovplyvnili užívatelia internetových služieb /- 794/. Ide o každoročný pokles záujmu o túto službu, čo spôsobuje na strane jednej trvajúca finančná kríza na strane druhej vybavenosť domácností s počítačom a pripojením na internet.

Oproti predchádzajúcim rokom opätovne, aj keď v r. 2011 len mierne stúpli výpožičky periodík. Zoznam všetkých titulov periodickej literatúry, ako aj zvukových kníh je dostupný na webovej stránke knižnice a je pravidelne aktualizovaný.



### Spracované rešerše - študovňa roky 2006 - 2011



Je potešiteľné, že výrazne stúpol záujem o poskytovanie rešeršných služieb. O predmetnú službu je trvalý a zvyšujúci záujem a to aj tým, že záujemcovia prechodom knižnice na nový knižnično-informačný systém mohli požiadať o vypracovanie rešerše elektronickou formou žiadanky cez internet. Nakoľko knižnica využíva licencovanú databázu EBSCO mohli sa pri spracovaní rešerší využívať nielen domáce ale aj zahraničné databázy. V súvislosti so zvýšeným záujmom o rešeršné služby sa zvýšili aj výpožičky.

Pre skvalitnenie tejto služby bola v polovici m. r. zavedená „Žiadanka na rešerš“, ktorá je zverejnená aj na webovej stránke a záujemcovia môžu zaslať svoju žiadanku na mailovú adresu čítárne. Službu využíva čoraz viac používateľov knižnice, ale aj z iných regiónov Slovenska.

Taktiež oddelenie spolupracuje s oddelením bibliografie a regionálnej literatúry – monitoring tlače.

### 3 ÚSEK BIBLIOGRAFIE A INFORMÁCIÍ

#### 3.1 Fondy

##### Doplňovanie a spracovanie fondu

Prírastky:

- Neperiodické dokumenty, počet spracovaných záznamov: 244
- Periodické dokumenty, počet titulov: 34
- Príručná knižnica knihovnickej literatúry: 0

##### Sprístupňovanie používateľom

Počet používateľov spolu: **216**

- Prírastky
  - Neperiodické dokumenty 244 záznamov\*
  - Periodické dokumenty 34 titulov

##### **Sprístupňovanie používateľom**

			Z toho	
			absenčne	prezenčne
<b>Výpožičky spolu</b>		<b>3.034</b>	<b>282</b>	<b>2.752</b>
Z toho	knihy	166	49	117
	Špeciálne dokumenty	130	52	78
	periodiká	2.224	158	2.066
	PPLK	514	23	491
<b>Počet návštevníkov</b>		<b>216</b>		

##### Rešerše

Bolo spracovaných **27** regionálnych rešerší

##### Bibliograficko-informačné služby

Bolo poskytnutých **47** regionálnych informácií

##### Elektronická databáza regionálnych článkov VIRTUA

stav k 31.12.2010	9.954 záznamov
stav k 31.12.2011	12.752 záznamov
prírastok	2.798 záznamov

### 3.2 Sekundárny informačný aparát

- Katalógy regionálnej literatúry (autorský, systematický, revízny)  
\*Pozn. od roku 2007 fond regionálnych dokumentov sa spracúva v KIS VIRTUA
- Knihovníckej literatúry (elektronický –SMARTLIB, klasický: revízny)
- Kartotéka rešerší (chronologická)
- Kartotéka regionálnych novín a časopisov (názvová)
- Kartotéka osobností okresu (menná, profesijná, geografická, chronologická)
- Kartotéka regionálnych článkov 1981-1986 (systematická)
  - Všetky katalógy a kartotéky boli doplňované priebežne podľa potreby.

### 3.3 Edičná činnosť

#### Bibliografie

- Galantská knižnica v tlači, 2001-2011 (Mgr. Kontárová)
- Bibliografia edičnej činnosti Galantskej knižnice 2001-2011 (Mgr. Kontárová)
- Kalendár výročí osobností okresu Galanta, 2011 (elektron. forma, Mgr. Kontárová)

#### Bibliografické letáky

- Kultúrne pamiatky Galantského regiónu (Mgr. Kontárová)
- Janko Matúška (Fajnorová)
- Ladislav Tavalí (Fajnorová)
- Galantská knižnica, informačný leták. 2. preprac. vyd. (Mgr. Kontárová, Fajnorová)

### 3.4 Porady, školenia, semináre

- Senica, dňa 8.3.2011, Krajská porada bibliografov TTSK
- Šahy, dňa 18.5.2011, Význam práce s regionálnou literatúrou
- Csongrád (Maďarsko), 29.-31.5.2011, Konferencia knihovníkov Karpatskej kotliny
- Bratislava, dňa 6.6.2011, Bratislavské bibliografické dni
- Trnava, 29.6.2011, workshop k bibliografickým databázam KS Virtua
- Jihlava, 2.-4.10.2011, Kolokvium českých, moravských a slovenských bibliografov
- Bratislava, dňa 3.11.2011, Knižný veľtrh Bibliotéka
- Martin, v dňoch 7-9.11.2011, XII. bibliografická konferencia

### 3.5 Ostatná činnosť

- pravidelná rubrika v Galantských novinách (výročia osobností Galanty – mesačne, Mgr. Kontárová)
- príspevky do ostatných novín a časopisov (Mgr. Kontárová, Fajnorová)
- webová stránka Galantskej knižnice
- (výročia osobností okresu – mesačne, Mgr. Kontárová)
- vypracovanie podkladov, rozborov, štatistík (Mgr. Kontárová)
- služby na iných oddeleniach knižnice (Fajnorová)

### 3.6 Regionálna literatúra

- **Doplňovanie a spracovanie fondu**

- Prírastky

- Neperiodické dokumenty 0 kn. j.\*
- Periodické dokumenty 30 titulov

## 4 METODICKÁ A PRIESKUMNÁ ČINNOSŤ

Činnosť úseku koordinácie a metodiky knižnice v uplynulom roku vychádzala z plánu práce na rok 2009. Zabezpečované boli aj iné úlohy vyplývajúce z potrieb knižnice, ktoré boli plnené podľa príkazu riaditeľa.

### 4.1 Štatistická a rozborová činnosť:

- Koordinácia činností zameraná na zabezpečenie rozoslania, zberu a spracovania Ročných výkazov o knižnici za rok 2010
- Poradenská a konzultačná činnosť v súvislosti so spracovaním Ročných výkazov o knižnici za rok 2010, oprava a doplnenie údajov vo výkazoch za všetky spravodajské jednotky galantského regiónu
- Spracovanie štatistických údajov za 33 spravodajských jednotiek v rámci galantského regiónu, pre 23 spravodajských jednotiek aj zabezpečenie registrácie štatistických údajov v systéme KEŠKULT (MK SR)
- Spracovanie údajov pre Štatistický úrad SR v Trnave
- Dotazník k ročnej aktualizácii údajov o knižnici pre CVTI SR
- Spolupráca pri vypracovaní Rozboru činnosti Galantskej knižnice za rok 2008
- Spolupráca pri vypracovaní Plánu činnosti Galantskej knižnice na rok 2009

### 4.2 Metodická činnosť

V rámci metodickej činnosti boli poskytované v rámci galantského regiónu pracovníkom obecných knižníc a ich zriaďovateľov poradenské služby, za účelom dodržiavania štandardov odbornej knižničnej činnosti v súlade s platnou legislatívou. Knižnice a ich zriaďovatelia boli informovaní o možnostiach získať finančné prostriedky pre obecnú knižnicu v rámci Grantového systému MK SR.

- Metodické návštevy 32
- Konzultácie 73
- Porada pre knihovníkov obecných knižníc 1
- Edičná činnosť 2
- BIS (elektronická forma) 28

### **4.3 Činnosť v oblasti tvorby databázy Galantskej knižnice**

1. Regionálne články
  - Monitoring novín a časopisov 331 kusov  
(Pravda, Rodina a škola, Slovenka, Seredské novinky)
  - Záznamy regionálnych článkov 148 záznamov
2. Databáza fondu Galantskej knižnice Do systému vložených 7.835 exemplárov

### **4.4 Edičná činnosť**

- Knižovnícky obzor 1/2011 – metodicko-inštruktážny časopis pre knihovníkov verejných knižníc okresu Galanta. Zost. Bc. Gáľusová
- Knižovnícky obzor 2/2011 – metodicko-inštruktážny časopis pre knihovníkov verejných knižníc okresu Galanta. Zost. Bc. Gáľusová
- 60 rokov Galantskej knižnice 1951 – 2011. Zborník príspevkov k činnosti Galantskej knižnice v rokoch 2001 – 2011. Zost. Bc. Gáľusová

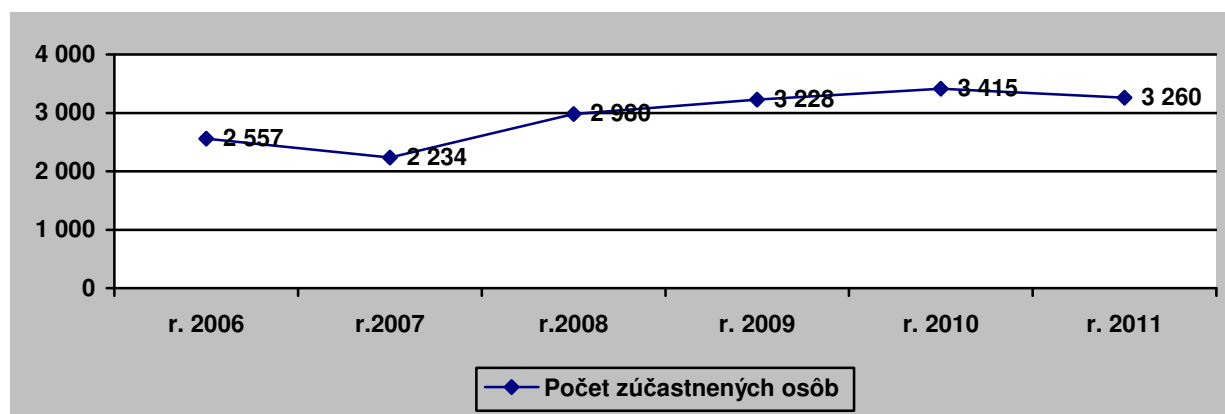
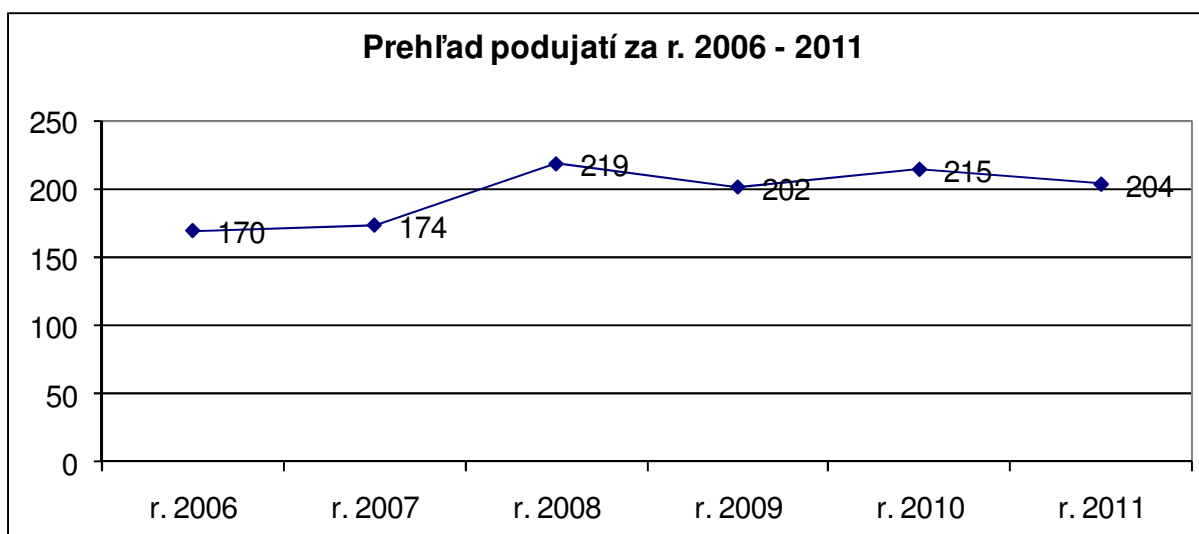
### **4.5 Iná činnosť**

- Spracovanie metodických materiálov pre knihovníkov verejných knižníc okresu Galanta (vid' edičná a propagačná činnosť)
- Vypracovanie žiadostí o poskytnutie dotácie v rámci Grantového systému MK SR na rok 2010 – program 2 – Kultúrne aktivity v oblasti pamäťových inštitúcií
- Podprogram 2.1 – Ochrana fondu a majetku knižnice
- Podprogram 2.5 – Nákup knižničného fondu
- Aktualizácia a dopĺňanie údajov na webovej stránke knižnice [www.galantskakniznica.sk](http://www.galantskakniznica.sk)
- Spolupráca s odd. bibliografie a informácií pri doplňovaní fondu regionálnej literatúry
- Zastupovanie v čítárni a študovni a v oddelení pre deti a mládež
- Účasť na poradách, seminároch, školeniach – 7x

## V. VZDELÁVACIE A KULTÚRNE PODUJATIA

Galantská knižnica v roku 2011 uskutočnila 204 vzdelávacích a kultúrnych podujatí, ktorých sa celkom zúčastnilo 3.260 osôb. Do tejto oblasti činnosti knižnice spadajú aj výstavy výtvarných prác detí z podujatí, výstavy kníh k podujatiam pre deti, mládež a dospelých čitateľov, ako aj nástenky k aktuálnym kultúrnym a spoločenským udalostiam, výročiam spisovateľov. Počet účastníkov sme do vyhodnotenia nezahrnuli-neuvádzali. Z celkového počtu podujatí sa uskutočnilo 48 infromatických príprav a exkurzií pre ZŠ, ŠZŠ a študentov v počte 1.068 návštevníkov. (MO 36 -828 detí; VO 12 – 240 študentov)

	Počet podujatí	Počet zúčastnených osôb
2006	170	2 557
2007	174	2 234
2008	219	2 980
2009	202	3 228
2010	215	3 415
2011	204	3 260



## Január

13. január	Tvorivé dielne – literárno-výtvarné popoludnie	17 detí
20. január	Tvorivé dielne – literárno-výtvarné popoludnie	16 detí
27. január	Tvorivé dielne – literárno-výtvarné popoludnie	21 detí

## Február

08. február	Tvorivé dielne – Valentínske prekvapenia	14 detí
10. február	Tvorivé dielne – Valentínske prekvapenia	21 detí
11. február	Tvorivé dielne – literárno-výtvarné popoludnie	17 detí
14. február	Literárne pásmo z tvorby Ľ. Podjavorinskej	35 detí
15. február	Tvorivé dielne – literárno-výtvarné popoludnie	24 detí
17. február	Literárne pásmo z tvorby Ľ. Podjavorinskej	37 detí
22. február	Tvorivé dielne	23 detí
24. február	Tvorivé dielne	18 detí

## Marec

01.-31. marec	Ako a rod(b)í kniha - vernisáž	72 účastn.
01.-25. marec	Vedomostný kvíz „Ako sa vieš orientovať v knižnici“	45 detí
03. marec	Tvorivé dielne – kreslenie Moja obl. rozpr. postava	21 detí
07.-18. marec	Burza kníh	
04. marec	Hlasné čítanie – úryvok z knihy Romana Brata	24 detí
08. marec	Najkrajšie knihy Slovenska	25 detí
07. marec	Návšteva z Bambul'kova	17 účastn.
09. marec	Rozprávkové popoludnie	27 detí
11. marec	Rozprávkové popoludnie	17 detí
14. marec	Kniha, ktorá ma zaujala – hlasné čítanie, beseda	22 detí
15. marec	Hamko Mňamko prezentácia knihy	71 účastn.
21. marec	Hlasné čítanie z knižky J. Verna	20 detí
22. marec	Moja prvá básnická tvorba	30 detí
24. marec	Rozprávkové popoludnie	22 detí
29. marec	Stretnutie so spisovateľom Karolom Fellingierom	33 detí
31. marec	Tvorivé dielne – výzdoby na veľkonočné sviatky	27 detí

## Apríl

01. apríl	Noc s Andersenom	25 detí
01. apríl	Divadelné predstavenie pre deti	86 detí
05. apríl	Vyhodnotenie vedomostného kvízu	32 detí
11. apríl	Kniha, ktorá ma zaujala – hlasné čítanie	29 detí
12. apríl	Rozprávkové popoludnie – hlasné čítanie	25 detí
14. apríl	Tvorivé dielne – veľkonočné pohľadnice	20 detí
19. apríl	Tvorivé dielne – veľkonočné ozdoby	21 detí
28. apríl	Popoludnie v knižnici	23 detí



## Máj

05. máj	Tvorivé dielne – výroba prekvapení na Deň matiek	24 detí
16. máj	Poetické pásmo k 90. výročiu narodenia J. Matušku	75 štud.
19. máj	Tvorivé dielne – maľovanie na kamene	28 detí
24. máj	Tvorivé dielne – maľovanie na kamene	27 detí
30. máj	Kniha, ktorá ma zaujala – hlasné čítanie, úryvok z knihy	25 detí

## Jún

01. jún	Literárno-výtvarná súťaž – Kreslenie na asfalt	36 detí
01. jún	Popoludnie v knižnici – premietanie DVD	19 detí
02. jún	Tvorivé dielne – Kreslenie, téma: Lesy	23 detí
07. jún	Tvorivé dielne – Výroba darčiekov na Deň otcov	21 detí
09. jún	Tvorivé dielne – Výroba darčiekov na Deň otcov	17 detí

## Júl

04. júl	Dobré ráno s rozprávkou	17 detí
07. júl	Dobré ráno s rozprávkou	22 detí
12. júl	Dobré ráno s rozprávkou	16 detí
13. júl	Život Indiána v minulosti a dnes – prednáška	42 detí
20. júl	Kreslenie na asfalt – moja obľúbená lit. postava	40 detí
21. júl	Dobré ráno s rozprávkou	15 detí
26. júl	Dobré ráno s rozprávkou	17 detí
28. júl	Dobré ráno s rozprávkou	13 detí

## August

02. august	Dobré ráno s rozprávkou	16 detí
04. august	Dobré ráno s rozprávkou	15 detí
09. august	Dobré ráno s rozprávkou	17 detí
16. august	Dobré ráno s rozprávkou	14 detí
18. august	Dobré ráno s rozprávkou	14 detí
23. august	Dobré ráno s rozprávkou	13 detí
25. august	Dobré ráno s rozprávkou	15 detí

## September

09. september	A. Jónasová: S. Neufeld a jeho galantská tlač.– predn.	52 účastn.
09. september	Otvorenie výstavy na Deň Európskeho kult. dedičstva	25 účastn.
12. september	Rozprávkové pásmo „Z rozprávky do rozprávky“	31 detí
13. september	Tvorivé dielne – kreslenie: Moje prázdniny	14 detí
20. september	Tvorivé dielne – výroba dekorácií	21 detí

## Október

06. október	Otvorenie výstavy na Deň otvorenej samosprávy	32 účastn.
06. október	Beseda s protidrogovou tematikou	32 účastn.
06. október	Tvorivé dielne	27 detí
10. október	Rozprávkové pásmo „Z rozprávky do rozprávky“	29 detí
18. október	Tvorivé dielne – výroba dekorácií z potravín	24 detí
20. október	Tvorivé dielne – výroba dekorácií z potravín	21 detí
25. október	Tvorivé dielne – Halloween	22 detí

## November

07. november	„Kniha, ktorá ma zaujala“ – hlasné čítanie	24 detí
22. november	Tvorivé dielne – výroba adventných kalendárov	27 detí
24. november	Tvorivé dielne – výroba adventných kalendárov	24 detí
28. november	Rozprávkové pásmo „Z rozprávky do rozprávky“	27 detí

## December

06. december	Tvorivé dielne – výroba vianočných pohľadníc	22 detí
12. december	Rozprávkové pásmo „Z rozprávky do rozprávky“	32 detí
13. december	Tvorivé dielne – výroba vianočných pohľadníc	25 detí
15. december	Tvorivé dielne – ručné práce	19 detí
16. december	Posedenie pri jedličke 3 stretnutia	72 detí
19. december	Hlasné čítanie – Zimná rozprávka	32 detí

## **SPOLU: 84 podujatí, 2192 návštevníkov**

### Výstavy

Výstava kníh Ľudmily Podjavorinskej  
 Ako sa rob(d)í kniha – vernisáž  
 Výstava kníh z oblasti zdravej výživy  
 Výstava kníh Romana Brata  
 Najkrajšie knihy Slovenska  
 Výstava kníh Karola Fellingera  
 Výstava kníh H. Ch. Andersena  
 Výstava kníh Andreja Sládkoviča  
 Výstava z kreslenia „Moja najobľúbenejšia literárna postava“  
 Výstava kníh s indiánskou tematikou  
 Výstava kníh s protidrogovou tematikou  
 Výstava kníh pri príležitosti dní Európskeho kultúrneho dedičstva  
 Výstava kníh pri príležitosti Dňa otvorenej samosprávy  
 Nástenky k aktuálnym kultúrno-spoločenským podujatiam, výročiam spisovateľov  
 Výstavy prác detí z tvorivých dielní

### **Počet výstav spolu: 72**

## NAJVÝZNAMNEJŠIE PODUJATIA

**15. marec 2011-** Galantská knižnica pripravila stretnutie s autorkou knihy a CD „Hamko Mňamko“ Marcelou Molnárovou. Kniha je zameraná na zdravú výživu detí. Podujatie bolo zorganizované pre deti ZŠ Sládkovičovo. Deti si spoločne s autorkou knihy zaspievali pesničky a porozprávali sa o zdravej výžive a racionálnom stravovaní.

**16. mája 2011** - Galantská knižnica zorganizovala poetické pásmo pri príležitosti 190. výročia narodenia štúrovského básnika, spisovateľa, publicistu a autora textu slovenskej hymny Janka Matúšku. Podujatie uvádzal herec, scenárista, režisér a vysokoškolský pedagóg Juraj Sarvaš. Svojim majstrovským umením a umeleckým prednesom priblížil život a dielo spisovateľa Janka Matúšku ale i ďalších významných spisovateľov štúrovskej generácie. Poetického pásma sa zúčastnili študenti Gymnázia Janka Matúšku v Galante. Práve meno tohto spisovateľa nosí gymnázium už niekoľko rokov vo svojom názve. K spomínanej akcii knižnica vydala bibliografický leták o živote a diele Janka Matúšku, ktorú si študenti odniesli domov.

**9. september 2011** – v rámci dní Európskeho kultúrneho dedičstva bola inštalovaná výstava publikácií Kultúrne pamiatky Galantského regiónu. Uskutočnila sa prednáška PhDr. Anny Jónásovej, autorky knihy Samuel Neufeld a jeho galantská tlačiareň. Autorka veľmi pútavou formou predstavila poslucháčom históriu mesta a jeho okolia. Prostredníctvom knihy priblížila život ľudí v tej dobe.

**Počas školského roka** pravidelne organizujeme v spolupráci s klubom mladých v pobočke ZŠ SNP rozprávkové pásmo „Z rozprávky do rozprávky“. Prostredníctvom hlasného čítania a tvorivých dielní sú prváčikovia oboznamovaní s knihami a knižnicou.

## **VI. AUTOMATIZÁCIA A MECHANIZÁCIA PRACOVNÝCH POSTUPOV**

V r. 2011 všetky pracovné stanice PC pracovali si novým knižnično-informačným systémom VIRTUA. Postupne boli všetky dokumenty knižnice nahrané do nového systému.

Dôležitým zámerom v oblasti elektronizácie bolo plné sprevádzkovanie internetovej stránky, a sprístupnenie ON-LINE katalógu - fondu Galantskej knižnice. Tento zámer sa nám podarilo v uskutočniť v prvom štvrtroku m. r.

## **VII. GRANTOVÝ SYSTÉM**

V rámci mimorozpočtového financovania sa knižnica uchádzala o prostriedky z grantov Ministerstva kultúry SR, dotácie z mesta Galanta, a zahraničné granty.

Celkovo boli podané 4 žiadosti na dotácie a to konkrétne

1. Nákup knižničného fondu – celkový rozpočet 10 000 € – projekt bol podporený vo výške 4 000,- €
2. Nadácie „Szülöföld Alap- Budapest“. Nákup knižničného fondu – celkový rozpočet 3.319,39 € – projekt bol podporený vo výške 1 117,98 €
3. Mesto Galanta – Nákup knižničného fondu - celkový rozpočet 2 000 € – projekt bol podporený vo výške 300,- €
4. Obnova technického vybavenia – celkový rozpočet 2 000,- € - projekt bol podporený vo výške 1 900,- €

Úspešné granty a dotácie 2 (66,%). Spolu knižnica získala mimorozpočtové prostriedky vo výške 4 200,- €

## **VIII. Ďalšie úlohy**

**V hodnotenom období knižnica ďalej zabezpečovala tieto prioritné úlohy:**

- plnenie hlavných úloh knižničných ukazovateľov (základné knižnično-informačné služby)
- vytváranie a posilňovanie čitateľských návykov od detstva a sústavnú snahu o zvyšovanie počtu používateľov GK prostredníctvom kultúrno-vzdelávacích aktivít (cyklus prednášok pre študentov stredných škôl pod názvom „Tolerancia“, cyklus stretnutí, čítaní a besied s ženskými autorkami v rámci cyklu „Ženský hlas“, besied s autormi detskej literatúry a pod.)
- prácu s handicapovanými, sociálne slabšími a staršími používateľmi knižnice v rámci projektu „Humanizácia služieb knižnice“, individuálnym prístupom k ich kultúrnym a vzdelávacím potrebám

- automatizácia a elektronizáciu pracovných postupov a prípravu knižnice na zavedenie nového KIS3G (knižnično-informačného systému tretej generácie)
- dopĺňovanie, uchovávanie a sprostredkovanie knižničných fondov klasickou a elektronickou formou
- prispievanie k dialógu medzi kultúrami národa a národnostných menšín formou úzkej spolupráce pri rôznych kultúrno-spoločenských a výchovno-vzdelávacích podujatí v multimediálnom prostredí, najmä s Csemadokom, Maticou slovenskou a ďalšími občianskymi a spoločenskými združeniami a tiež predškolskými a školskými zariadeniami
- rozširovanie vzťahov vzájomnej koordinácie a kooperácie s knižnicami, orgánmi štátnej správy, samosprávy, kultúrными zaradeniami, cirkvami, občianskymi združeniami, vydavateľstvami, médiami, podnikmi a podnikateľmi, ako i priaznivcami knižnice v regióne i mimo neho, s cieľom zviditeľniť knižnicu
- organizovanie kultúrnych a vzdelávacích aktivít pre deti z materských a základných, ako aj stredných škôl v meste Galanta
- zvyšovanie postavenia knižnice vhodnou medializáciou a podporou služieb knižnice počas celého roka, no najmä v mesiaci knihy a v priebehu Týždňa slovenských knižníc v rámci aktivity „Knižnice multifunkčné, vzdelávacie a kultúrne centrá“

## IX. HOSPODÁRENIE KNIŽNICE

**Výnosy spolu: 214. 462,02 €**

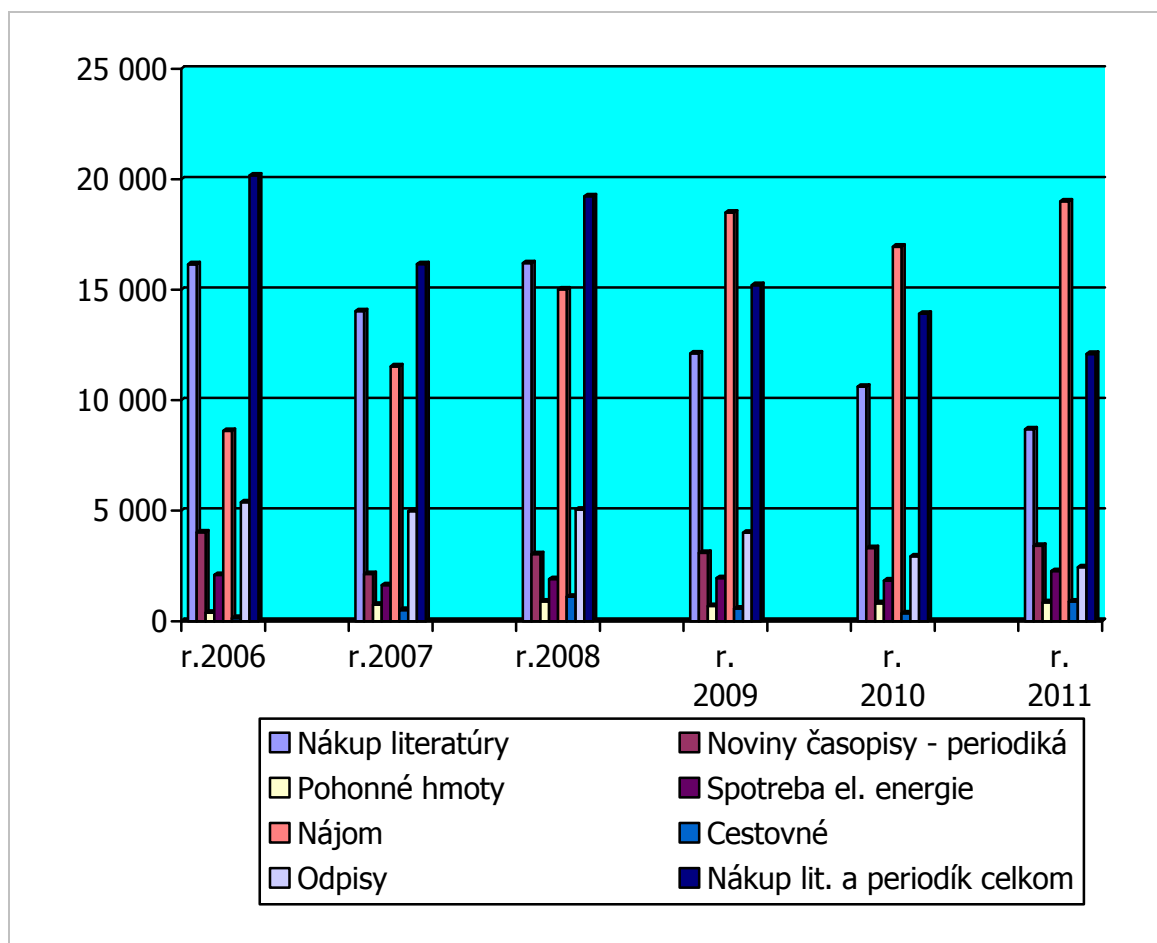
**Náklady spolu: 214.069,85 €**

**Rozdiel – zisk: 392,17 €**

### *Prehľad finančných ukazovateľov za rok 2011*

#### *Výdavková časť Vybrané ukazovatele:*

<b>Nákup literatúry</b>	<b>8.688,35</b>
<b>Noviny a časopisy</b>	<b>3.406,08</b>
<b>Nákup a spotreba ostat. mater.</b>	<b>6.435,01</b>
<b>Pohonné hmoty a mazadlá</b>	<b>854,31 €</b>
<b>Spotreba el. energie</b>	<b>2.266,20</b>
<b>Opravy a údržba</b>	<b>189,50 €</b>
<b>Nájom a režijné náklady</b>	<b>18.999,35 €</b>
<b>Cestovné</b>	<b>887,09 €</b>
<b>Odpisy</b>	<b>2.440,68</b>



**Príspevok na činnosť (transfer)**

**185.300,- €**

**Vlastné príjmy**

**11.988,22,- €**

**Granty**

**5.900,- €**

**Príjmy spolu**

**203.188,22 €**

**Štruktúra vlastných príjmov:**

11.988,22 €

**Tržby za poskytnuté služby:**

10.488,50 €

/ zápisné, poplatky za upomienky, internet, fotokopírovanie /

**Kreditné bankové úroky**

81,74 €

**Grant – Mesto Galanta, Maďarská republika:**  
(nákup kníh)

1.417,98- €

## X. Plán úloh na rok 2012

### 1. Základná charakteristika

Plán činnosti na rok 2012 vychádza z dosiahnutých výsledkov knižnice v roku 2011. Zahŕňa komplex činností, ktorých hlavným zámerom je kontinuita pri formovaní knižnice ako inštitúcie, ktorá bude schopná naplňať neustále sa zvyšujúce požiadavky čitateľov na rozsah a kvalitu poskytovaných služieb, bude schopná reagovať na nastupujúce spoločenské zmeny a výraznou mierou sa podieľať na posilňovaní občianskej spoločnosti. Knižnice sú verejnosťou vnímané a hodnotené predovšetkým kvalitou a rozsahom poskytovaných základných a špeciálnych služieb, ktorých úroveň je však vo veľkej miere podmienená kvalitou jednotlivých odborných činností. Činnosť knižnice v roku 2012 bude preto zameraná hlavne na tieto aktivity:

- Poskytovaním základných a špeciálnych knižnično-informačných služieb sprístupňovať univerzálny knižničný fond a dokumenty regionálneho významu
- Zabezpečiť odborné knihovnícke činnosti v súlade s platnou legislatívou (Zákon č. 183/2000 Z.z. o knižniciach v znení neskorších predpisov, Vyhláška MK SR č. 421/2003 Z.z., ktorou sa stanovujú podrobnosti o spôsobe vedenia odbornej evidencie, vyradovaní a revízii knižničného fondu v knižniciach, Zákon č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov)
- Koordinácia, metodické usmerňovanie, dokumentovanie a vyhodnocovanie činnosti verejných knižníc v okrese Galanta
- Zintenzívnenie propagácie služieb knižnice
- Budovanie knižnice ako otvoreného komunitného priestoru organizovaním kultúrno-spoločenských a vzdelávacích aktivít
- Prostredníctvom vzdelávacích aktivít a informačných služieb podporovať proces neformálneho celoživotného vzdelávania
- Vyhľadávanie možností mimorozpočtového financovania aktivít knižnice
- Spolupráca s profesijnými a stavovskými organizáciami, ako aj so vzdelávacími a kultúrnymi inštitúciami pôsobiacimi v meste Galanta
- Poskytovanie informácií o činnosti NR SR a spolupráca s Parlamentnou knižnicou NR SR v rámci obnoveného projektu „Partnerské knižnice NR SR“
- Zvyšovanie odbornej úrovne zamestnancov
- Zabezpečenie úspornosti, efektívnosti a racionalizácie činností vo všetkých oblastiach

## **2. Riadenie a správa**

### **2.1. Koncepčná, plánovacia a organizačná činnosť**

- 2.1.1 V súvislosti s plným zavedením knižnično-informačného systému Virtua (KIS3G) sledovať funkčnosť systému a v úzkej súčinnosti so Slovenskou národnou knižnicou v Martine vytvárať vhodné podmienky pri zavádzaní nových prvkov do systému  
T: priebežne  
Z: Mgr. Polák
- 2.1.2 Venovať dostatočnú pozornosť koordinácii činnosti pri využívaní databázy Galantskej knižnice v systéme KIS3G  
T: priebežne  
Z: Mgr. Polák
- 2.1.3 Využívaním existujúceho ľudského potenciálu, finančných a materiálnych zdrojov zabezpečiť všestranný rast kvality poskytovaných služieb  
T: priebežne  
Z: Mgr. Polák
- 2.1.4 Racionálnym vynakladaním finančných prostriedkov zabezpečiť chod knižnice tak, aby bola zachovaná kvalita poskytovaných služieb a napriek nepriaznivým podmienkam hľadať možnosti na stabilizáciu dosiahnutých výsledkov  
T: priebežne  
Z: Mgr. Polák

### **2.2 Operatívne riadenie**

- 2.2.1 Riešenie nepredvídateľných problémov a nedostatkov  
T: priebežne  
Z: Mgr. Polák

### **2.3 Správa majetku a údržba budov**

- 2.3.1 Správu majetku vykonávať v súlade s nariadeniami TTSK  
T: trvalý  
Z: Orelová
- 2.3.2 Zabezpečiť pravidelnú kontrolu elektrických zariadení, hasiacich prístrojov a hydrantov  
T: november 2012  
Z: Mgr. Polák

### **2.4 Odborný rast a účasť pracovníkov na riadení**

- 2.4.1 Školenia, semináre a porady zamerané na aktuálne informácie z oblasti knihovníctva, ekonomiky, personalistiky  
T: trvalý  
Z: Mgr. Polák



2.4.2 Absolvovanie potrebných školení v súvislosti s využívaním systému VIRTUA

T: podľa potreby

Z: Mgr. Polák

2.4.3 Ďalšie dopĺňovanie vzdelania štúdiom na VŠ u 1 zamestnanca

T: trvalý

Z: Mgr. Polák

## 2.5 Získavanie finančných prostriedkov z grantov a iných zdrojov

2.5.1 Vyhľadávanie a využívanie možností mimorozpočtového financovania v súlade s Konceptiou rozvoja Galantskej knižnice (Grantový systém MK SR, dotácie Mesta Galanta, zahraničné granty a dotácie)

T: trvalý

Z: Mgr. Polák

## 3. Akvizičná činnosť, spracovanie a ochrana dokumentov

### 3.1. Hlavné úlohy

*Oddelenie dopĺňovania a spracovania fondov zabezpečuje dopĺňovanie a následné akvizičné a katalogizačné spracovanie fondu knižnice, jeho obnovu a ochranu. Hlavná činnosť úseku je zabezpečovaná automatizovane. V roku 2012 bude prioritnou úlohou dokončiť prechod na KIS VIRTUA a to dopĺňovanie databázy Galantskej knižnice, ktoré neboli realizované v r. 2011 (regionálna študovňa, ostatné materiály), ako aj spracovaním nových prírastkov.*

*Ďalšou úlohou oddelenia bude zabezpečenie vyradenia opotrebovaných, nedobytných, duplicitných a stratených dokumentov (školská knižnica ZŠ SNP, stratená zaplatená literatúra). Pri tejto úlohe vychádzame zo skutočnosti, že Galantská knižnica plní úlohu verejnej univerzálnej knižnice, preto je nevyhnutné, aby fond tvorili okrem klasických diel len tituly aktuálne, žiadané používateľmi. Táto úloha nevyhnutne vyžaduje, aby fond knižnice bol sústavne obnovovaný a teda tituly, o ktoré čitatelia nemajú záujem alebo sú z obsahového hľadiska zastarané, boli z fondu vyradené.*

### 3.2. Akvizícia

3.2.1 V súčinnosti s akvizičnou komisiou zabezpečiť pravidelné dopĺňovanie fondov výberom vhodných titulov podľa záujmu používateľov

T: trvalý

Z: Kosinszká

3.2.2 Retrospektívne spracovať fond regionálnej študovne, t.j. monografie a drobnú tlač, ktorá nie je evidovaná v prírastkových zoznamoch knižnice. Spracovať fond ostatných dokumentov (videokazety, CD, Mg pásky), ktoré sú toho času evidované vo zvláštnom prírastkovom zozname. Po spracovaní týchto dokumentov sa nové prírastky kníh aj ostatných druhov dokumentov budú evidovať už len v systéme VIRTUA na oddelení akvizície.

T: trvalý

Z: Kosinszká, Bedečová

- 3.2.3 Vyhľadávať možnosti na získanie finančných prostriedkov na nákup knižničného fondu prostredníctvom grantov a dotácií, spracovanie projektov a žiadostí  
T: trvalý  
Z: Bc. Gáľusová, Kosinszká,

### **3.3 Evidencia a katalogizácia**

- 3.3.1 Zabezpečiť spracovanie nových prírastkov v súlade s Vyhláškou MK SR č. 421/2003 Z. z.  
T: priebežne  
Z: Kosinszká, Bedečová
- 3.3.2 Zabezpečiť odborné vyradenie opotrebovaných, duplicitných, nedobytných a stratených titulov z fondu knižnice v súlade s Vyhláškou MK SR č. 421/2003 Z. z.  
T: podľa potreby  
Z: Kosinszká, Bedečová
- 3.3.3 Spracovať podklady a analýzy o stave fondu Galantskej knižnice  
T: priebežne  
Z: Kosinszká

### **3.4 Ochrana a revízia**

- 3.4.1 Zabezpečiť označenie nových titulov určených pre výpožičné oddelenie pre dospelých bezpečnostnými nálepkami  
T: priebežne  
Z: Kosinszká, Jamrišková, Bedečová
- 3.4.2 Pripraviť revíziu knižničného fondu v systéme Virtua. Zrevidovať fond v pobočkách knižnice. (ZŠ SNP a DD Patria)  
T: máj 2012  
Z: Kosinszká, Bedečová
- 3.4.3 Uskutočniť revíziu knižničného fondu a následne spracovať jej výsledky.  
T: júl 2012  
Z: Kosinszká, Bedečová a pracovníčky knižnice

## **4 Knižnično-informačné služby**

### **4.1 Hlavné úlohy**

Prioritnými úlohami úseku knižnično-informačných služieb sú naďalej hlavne úlohy, ktoré vychádzajú zo Zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach, a to:

- sprístupňovanie univerzálneho knižničného fondu vrátane knižničných dokumentov miestneho významu
- poskytovanie základných knižnično-informačných služieb a špeciálnych knižnično-informačných služieb, vrátane prístupu k vonkajším informačným zdrojom
- uskutočňovanie kultúrno-vzdelávacích aktivít

Galantská knižnica zabezpečuje poskytovanie týchto služieb prostredníctvom pracovník:

- oddelenie beletrie a náučnej literatúry pre dospelých
- oddelenie pre deti a mládež
- čítareň a študovňa
- pobočka ZŠ SNP na Sídlistku SNP
- pobočka v Domove dôchodcov PATRIA v Galante

## 4.2 Výpožičné služby

### 4.2.1 Výpožičky

Absenčné a prezenčné výpožičky v počte:	163.000
na 1 obyvateľa:	10,10

### 4.2.2 Používatelia a návštevníci

Počet zaregistrovaných používateľov:	2.700
% z počtu obyvateľov:	16,74
z toho deti do 15 rokov:	1.000
Počet návštevníkov:	50.000

## 4.3 Referenčné služby

- 4.3.1 Galantská knižnica poskytuje referenčné služby klasickým spôsobom prostredníctvom jednotlivých oddelení knižnično-informačných služieb. Predpokladáme, že tak ako po minulé roky, bude práve tento typ referenčných služieb dominovať i v roku 2012. Jedná sa hlavne o bibliograficko-informačné služby v oblasti konzultácií pri výbere literatúry, lokačné informácie z katalógov fondov knižnice a z fondov iných knižníc, dopĺňanie a spresňovanie bibliografických údajov  
 T: podľa požiadaviek používateľov  
 Z: pracovníci úseku knižnično-informačných služieb
- 4.3.2 Spracovanie rešerší z bibliografických a plnotextových databáz  
 T: podľa požiadaviek používateľov  
 Z: Mgr. Pethő, Fajnorová
- 4.3.3 Poskytovanie bibliografických a faktografických informácií s regionálnou tematikou  
 T: podľa požiadaviek používateľov  
 Z: Fajnorová, Mgr. Kontárová
- 4.3.4 Spracovanie rešerší s regionálnou tematikou  
 T: podľa požiadaviek používateľov  
 Z: Fajnorová, Mgr. Kontárová
- 4.3.5 Postupne narastá aj požiadavka zo strany používateľov na poskytovanie referenčných služieb digitálnou formou. Digitálne referenčné služby poskytuje oddelenie čítarne a študovne Galantskej knižnice a úsek koordinácie a metodiky prostredníctvom webovej stránky [www.galantskaskniznica.sk](http://www.galantskaskniznica.sk). V súčasnosti sú však poskytované len asynchrónne digitálne referencie prostredníctvom e-mailu. Vzhľadom na

personálne a technické vybavenie knižnice nepredpokladáme v blízkej budúcnosti zavedenie synchrónnych digitálnych referenčných služieb. V súvislosti s prevádzkovaním KIS VIRTUA predpokladáme, že v budúcnosti bude možné rozšíriť predmetné služby o rôzne formuláre, žiadanky a pod.

T: podľa požiadaviek používateľov

Z: Mgr. Pethő, Bc. Gálusová

## **5 Bibliografická činnosť**

### **5.1 Hlavné úlohy**

Bibliografickú činnosť zabezpečuje oddelenie bibliografie a informácií. K prioritným úlohám naďalej patrí získavanie a odborné spracovanie regionálnej literatúry, vytváranie bibliografických a faktografických databáz, poskytovanie špeciálnych služieb (spracovanie rešerší a zabezpečovanie edičnej činnosti).

### **5.2 Koordinácia bibliografickej činnosti**

5.2.1 Získavanie, spracúvanie a sprístupňovanie fondu regionálnej literatúry, spracovanie bibliografickej a faktografickej databázy

T: priebežne

Z: Mgr.. Kontárová, Fajnorová

5.2.2 Budovanie fondu knihovníckej literatúry

T: priebežne

Z: Mgr. Kontárová, Fajnorová

5.2.3 Budovanie sekundárneho informačného aparátu (katalógy, kartotéky, elektronická databáza)

T: priebežne

Z: Mgr.. Kontárová, Fajnorová

5.2.4 Edičná činnosť – pozri bod 7

T: podľa plánu v bode 6

Z: Fajnorová, Mgr.. Kontárová

5.2.5 Poskytovanie referenčných služieb s regionálnou tematikou (p.. bod 3)

T: podľa požiadaviek používateľov

Z: Fajnorová, Mgr. Kontárová

5.2.6 Monitoring tlače – regionálne články (celoslovenské a regionálne časopisy)

T: priebežne

Z: Mgr. Kontárová, Fajnorová, Mgr. Pethő, Bc. Gálusová

5.2.7 Elektronická databáza regionálnych článkov – vkladanie do systému Virtua

T: priebežne

Z: Mgr. Kontárová Fajnorová, Bc. Gálusová,

## **6 Koordinačná a metodická činnosť**

### **6.1 Hlavné úlohy**

Medzi prioritné úlohy úseku koordinácie a metodiky bude aj naďalej patriť prioritné zabezpečovanie metodickej pomoci a poradenských služieb obecným knižniciam a ich zriaďovateľom v rámci okresu Galanta, spracúvanie štatistiky a zabezpečovanie rozborovej činnosti. V rámci edičnej činnosti bude zabezpečované vydávanie metodických materiálov pre knihovníkov verejných knižníc. V rámci metodickej činnosti budú poskytované poradenské služby za účelom zabezpečenia dodržiavania štandardov knižničnej práce v súlade s platnou legislatívou.

### **6.2 Metodická a poradenská činnosť verejným a iným knižniciam**

#### **6.2.1 Štatistická a rozborová činnosť**

- 6.2.1.1 Koordinácia činností na zabezpečenie rozoslania a zberu Ročného výkazu o knižnici za rok 2011 (KULT) MK SR 10-01, urgencie nevrátených výkazov  
T: január, február 2012  
Z: Bc. Gáľusová
- 6.2.1.2 Poradenská a konzultačná činnosť v súvislosti so spracovaním Ročných výkazov o knižnici za rok 2011 (KULT) MK SR 10-01 spravodajským jednotkám v rámci galantského regiónu  
T: január, február 2012  
Z: Bc. Gáľusová
- 6.2.1.3 Kontrola výkazov, zabezpečenie opravy nesprávnych údajov, doplnenie chýbajúcich údajov  
T: január, február 2012  
Z: Bc. Gáľusová
- 6.2.1.4 Spracovanie Ročných výkazov o knižnici za rok 2011 (KULT) MK SR 10-01 v klasickej aj elektronickej podobe (KEŠKULT), vypracovanie sumárov (Galantská knižnica, mestské knižnice, obecné knižnice s profesionálnym pracovníkom, obecné knižnice s neprofesionálnym pracovníkom, sumárny výkaz za región Galanta), komentár k ročným výkazom  
T: február 2012  
Z: Bc. Gáľusová
- 6.2.1.5 Spracovanie štatistických údajov, dotazníkov, analýz na základe požiadaviek riaditeľa knižnice, zriaďovateľa, štatistického úradu, Slovenskej národnej knižnice, Knižnice Juraja Fándlyho v Trnave a pod.  
T: podľa požiadaviek  
Z: Bc. Gáľusová
- 6.2.1.6 Koordinácia činností na zabezpečenie rozoslania Ročného výkazu o knižnici za rok 2012 (KULT) MK SR 10-01  
T: december 2012  
Z: Bc. Gáľusová

## 6.2.2 Metodická činnosť

- 6.2.2.1 Poskytovanie permanentných a komplexných poradenských služieb obecným knižniciam a ich zriaďovateľom v rámci galantského regiónu za účelom dodržiavania štandardov knižničnej práce v súlade s platnou legislatívou  
T: priebežne  
Z: Bc. Gálusová
- 6.2.2.2 Vypracovanie a pripomienkovanie koncepcných materiálov, rozborov a plánov činnosti  
T: podľa potreby  
Z: Bc. Gálusová
- 6.2.2.3 Organizovanie pravidelných porád knihovníkov verejných knižníc okresu Galanta, účasť na poradách, seminároch a školeniach  
T: podľa potreby  
Z: Bc. Gálusová
- 6.2.2.4 V rámci edičnej činnosti zabezpečiť obsahové a grafické spracovanie metodických materiálov (p. 6 – edičná a propagačná činnosť)  
T: podľa potreby  
Z: Bc. Gálusová
- 6.2.2.5 Spolupodieľanie sa na tvorbe bázy dát Galantskej knižnice v KIS VIRTUA (p. 5.2.7)  
T: priebežne  
Z: Bc. Gálusová

## 7 Edičná a propagačná činnosť

### 7.1 Hlavné úlohy

- 7.1.1 Vydané budú bibliografie, bibliografické letáky a metodické materiály. V rámci propagačnej činnosti budú vydané aj informačné letáky, ktorých úlohou je informovať verejnosť o poskytovaných službách, zmenách a nových možnostiach využívania fondu a služieb knižnice.

### 7.2 Periodické publikácie

- 7.2.1 Zoznam periodickej tlače v Galantskej knižnici 2012. (elektronická forma)  
T: apríl 2012  
Z: Mgr. Pethő
- 7.2.2 Knižovnícky obzor 1/2012. Metodicko-inštruktážny časopis pre knihovníkov verejných knižníc okresu Galanta  
T: jún 2012  
Z: Bc. Gálusová
- 7.2.3 Knižovnícky obzor 2/2012. Metodicko-inštruktážny časopis pre knihovníkov verejných knižníc okresu Galanta  
T: december 2012  
Z: Bc. Gálusová

- 7.2.4 Kalendár výročí osobností na rok 2012 (elektronická forma)
  - T: priebežne
  - Z: Mgr. Kontárová
- 7.3 Neperiodické publikácie a propagačné tlače
  - 7.3.1 Bibliografia periodickej tlače okresu Galanta, 2007 – 2011
    - T: október 2012
    - Z: Mgr. Kontárová
  - 7.3.2 Archeológia v okrese Galanta
    - T: máj 2012
    - Z: Mgr. Kontárová
  - 7.3.3 Galantské hudobné dni
    - T: november 2012
    - Z: Fajnorová
  - 7.3.4 Vojtech Mihálik (bibliografický leták)
    - T: jún 2012
    - Z: Fajnorová
  - 7.3.5 Fellinger Károly (bibliografický leták)
    - T: marec 2012
    - Z: Mgr. Kontárová
  - 7.3.6 Informačné a propagačné materiály
    - T: podľa potreby
    - Mgr. Polák
- 7.4 Iné
  - 7.4.1 Webová stránka knižnice [www.galantskaskniznica.sk](http://www.galantskaskniznica.sk) – aktualizácia údajov
    - T: priebežne
    - Z: Bc. Gálusová, Mgr. Pethő a pracovníci jednotlivých oddelení
  - 7.4.2 PPT prezentácia o činnosti Galantskej knižnice využívaná na väčších podujatiach organizovaných KJF v Trnave
    - T: podľa potreby
    - Z: Mgr. Polák
  - 7.4.3 Články v miestnych periodikách a reportáže súkromnej regionálnej televízie KREA
    - T: podľa potreby
    - Z: Mgr. Polák

## 8 Elektronizácia a informatizácia

### 8.1 Hlavné úlohy

Prioritnou úlohou bude poskytovanie služieb v KIS VIRTUA. Ďalšie úlohy v oblasti elektronizácie a informatizácie budú plnené v intenciách postupného rozširovania a skvalitňovania služieb, najmä v súvislosti s propagáciou možností, ktoré poskytuje používateľom KIS VIRTUA. Sprístupnením on-line katalógu je ponúknutá možnosť

využívať prostredníctvom internetu aj ďalšie služby, ako je prolongácia dokumentov, rezervovanie dokumentov a postupné využívanie ďalších služieb tohto systému.

- 8.2 Zabezpečiť priebežné rozširovanie a skvalitňovanie poskytovaných služieb v súvislosti s obnovou a modernizáciou technického vybavenia ako aj posilňovania využívania elektronických služieb používateľmi  
T: trvalý  
Z: Mgr. Polák
- 8.3 Obnova technického vybavenia, ktoré zabezpečuje širokej verejnosti prístup k externým informačným zdrojom  
T: priebežne  
Z: Mgr. Polák
- 8.4 Riešenie bežných problémov v práci so systémom VIRTUA,. Aby bola zabezpečená funkčnosť výpožičného, vyhľadávacieho a katalogizačného systému. Prípadné riešenie problémov s pracovníkmi SNK Martin  
T: podľa potreby  
Z: Bedečová
- 8.5 Inštalácia a nastavenie nových verzií systému VIRTUA do všetkých PC, ktoré so systémom pracujú ako aj jej inštalovanie do nových PC.  
T: podľa potreby  
Z: Bedečová

## **9 Vzdelávacie a kultúrno-spoločenské podujatia pre verejnosť**

- 9.1 Vzdelávacie podujatia pre verejnosť
  - 9.1.1 Stretnutie so spisovateľom Karolom Fellingierom  
T: marec 2012  
Z: Biróová
  - 9.1.2 Poetické pásmo venované básnikovi Vojtechovi Mihálikovi  
T: máj 2012  
Z: Biróová
  - 9.1.3 Beseda so spisovateľom Pavlom Dvořákom  
T: jún 2012  
Z: Biróová
  - 9.1.4 Hudobné Soirée spojené s komorným koncertom hudobného Galantského Tria  
T: september 2012  
Z: Biróová
  - 9.1.5 Beseda so spisovateľkou Annou Jónásovou  
T: október 2012  
Z: Biróová
  - 9.1.6 Július Satinský – rozdávač dobrej nálady – pásmo k 10.výročiu úmrtia Júliusa Satinského  
T: december 2012  
Z: Biróová



- 9.1.7 Exkurzie a informatická príprava  
T: podľa požiadaviek  
Z: Biróová

## 9.2 Kultúrno-spoločenské podujatia pre verejnosť

- 9.2.1 Tvorivé dielne  
T: počas celého roka každý utorok a štvrtok  
Z: Biróová
- 9.2.2 Rozprávkové pásmo „Z rozprávky do rozprávky“ (pobočka ZŠ SNP)  
T: február, apríl, máj 2012  
Z: Biróová
- 9.2.3 Kreslenie na asfalt  
T: jún, júl 2012  
Z: Biróová
- 9.2.4 Život indiána v minulosti a dnes  
T: jún 2012  
Z: Biróová
- 9.2.5 Dobré ráno s rozprávkou  
T: júl, august, december 2012  
Z: Biróová
- 9.2.6 Hlasné čítanie „Kniha, ktorá ma zaujala“  
T: marec, apríl, september, október 2012  
Z: Biróová
- 9.2.7 Burza kníh  
T: marec, október 2012  
Z: Biróová
- 9.2.8 Vedomostný kvíz „Ako sa vieš orientovať v knižnici“  
T: marec 2012  
Z: Biróová
- 9.2.9 Noc s Andersenom– medzinárodné podujatie na podporu detského čítania  
T: marec 2012  
Z: Biróová
- 9.2.10 Beseda s protidrogovou tematikou  
T: apríl, november 2012  
Z: Biróová
- 9.2.11 Posedenie pod jedličkou  
T: december 2012  
Z: Biróová

## 10 Kontrolná činnosť

### 10.1 Kontrola prijatých opatrení na poradách vedenia

T: priebežný  
Z: Mgr. Polák

### 10.2 Informácie

Adresa: Galantská knižnica, Mierové námestie č. 4, GALANTA 924 00  
Telefón: 031/780 29 20  
Fax: 031/780 29 20  
E-mail: [polak@galantskaskniznica.sk](mailto:polak@galantskaskniznica.sk) [kniznica@galantskaskniznica.sk](mailto:kniznica@galantskaskniznica.sk)  
Otváracie hodiny: pondelok – piatok 8,00 – 12,00 12,30 – 18,00  
utorok 13,00 – 18,00  
sobota 8,00 – 12,00

### 10.3 Vstupné a poplatky:

#### Zápisné na 1 kalendárny rok

- dospelí 4,00 €
- mládež 15 – 18 rokov 1,70 €
- deti do 15 rokov zdarma
- invalidní dôchodcovia 1,70 €

Poplatok za jednorazovú službu pre neregistrovaných používateľov  
0,30 €

Náhrada pri strate preukazu 1,00 €

#### Poplatky za oneskorené vrátenie dokumentu

1. písomná upomienka 1,40 €
  2. písomná upomienka 1,70 €
  3. riaditeľská upomienka 5,00 €
- súdne vymáhanie všetky náklady

Poplatok za oneskorené vrátenie dokumentu do príručnej knižnice  
0,01 €/deň/dokument

#### MVS – Medziknižničná výpožičná služba

poplatok pri objednaní 0,60 €/1 dokument  
vybavená zásielka 2,40 €

#### MMVS – Medzinárodná medziknižničná výpožičná služba

poplatok určuje zasielajúca knižnica

Poplatky za rešeršné služby

do 15 záznamov: 1,32 € vrátane poplatku za tlačový výstup  
nad 15 záznamov : + 0,05 € za každý záznam navyše

Tlačový výstup: 0,07 € - strana A4

E-mail: zdarma

Laminovanie:

formát A4 0,66 €/strana  
menší formát 0,16 €/strana

10.4 Cenník služieb multimedialnej študovne:

1 min. pripojenia na Internet: nečlen	0,0332 €
1 min. pripojenia na Internet: člen	0,0166 €
tlač obrázku formát A5:	0,17 €/1 strana
tlač obrázku formát A4:	0,33 €/1 strana
menšie obrázky /čierno-biele/ v texte:	0,17 €/1 strana
farebná tlač obrázku formát A4:	0,66 €/strana
farebná tlač obrázku formát A5:	0,50€/strana
menšie farebné obrázky v texte:	0,50 €/strana
poplatok za písanie textov, skenovanie za každú začatú ½ hod	0,83 €

Fotokópie

formát A4: 0,07 €/strana  
formát A3: 0,14/strana

Vypracovala: Bc. Ivana Gálusová na základe podkladov pracovníkov jednotlivých oddelení

Dátum: 10. februára 2012

Schválil: Mgr. Štefan Polák

Dátum: 20. februára 2012

Prerokoval: Kultúrna komisia Trnavského samosprávneho kraja

Dátum:

Schválil: Komisia školstva, telesnej kultúry a kultúry pri Zastupiteľstve Trnavského samosprávneho kraj

Dátum:

**Príloha č. 1 Plán výkonov na rok 2012**

Ukazovateľ	Mer. jedn.	Plán na rok 2012
<b>KNIŽNIČNÝ FOND</b>		
Celkový stav knižničného fondu	kn. j.	70.581
Počet kn. j. na 1 obyvateľa	kn. j.	*4,38
Počet titulov odoberaných periodík	titul	80
Prírastok	kn. j.	1.300
Úbytok	kn. j.	2.000
<b>VÝPOŽIČKY</b>		
Celkový počet výpožičiek	kn. j.	163 000
na 1 obyvateľa	kn. j.	*10,10
<b>POUŽÍVATELIA</b>		
Počet registrovaných používateľov	osoba	2.700
% z počtu obyvateľov	%	*16,74
z toho do 15 rokov	osoba	1.000
% z počtu školopovinných detí – Štatistický úrad nedisponuje požadovaným údajom	%	
Návštevníci	návšteva	50.000
<b>ĎALŠIE ČINNOSTI</b>		
Kolektívne podujatia	podujatie	100
v tom: informačná príprava	hodina	100 hodín
Odborné podujatia, porady	podujatie	15
Metodické návštevy	návšteva	32
Edičná činnosť	titul	10

.....

\* počet obyvateľov 16.132 (na základe Ročného výkazu o knižnici za rok 2010)

**Príloha č. 2**
**Plán podujatí**
**1. Odborné podujatia**
**2. Podujatia pre verejnosť** (názov, miesto konania, dátum, stručný opis)

**Galantská knižnica, predbežný plán podujatí na rok 2012**

Názov podujatia	Miesto konania	Dátum	Hlavný organizátor	Spoluorganizátor	Pozn.
<b>Január</b>					
Tvorivé dielne	Odd. lit.pre deti a mlád.	12.01.2012	GK		Kreslenie
<b>Február</b>					
Tvorivé dielne	Odd. lit.pre deti a mlád.	07.02.2012	GK		Valent. prekvapenie
Rozprávkové pásmo „Z rozprávky do rozprávky“	Pobočka ZŠ SNP	13.02.2012	GK		Hlasné čítanie pre žiakov 1. ročníka
<b>Marec</b>					
Vedomostný kvíz	Odd. lit.pre deti a mlád.	01.-30.03.2012	GK		Kvíz: Čo vieš o knižnici?
Burza kníh	GK-vestibul	05.-16.03.2012	GK		burza
Hlasné čítanie – Literárne pásmo z tvorby E.Čepčekovej	Pobočka ZŠ SNP	19.03.2012	GK		20. výročie úmrtia spisovateľky
Beseda so spisovateľom Karolom Fellingerom	Odd. lit.pre deti a mládež	22.03.2012	GK		Podujatie pre ZŠ a MŠ s vyuč. jaz. maď.
Tvorivé dielne	Odd. lit.pre deti a mládež	27.03.2012	GK		Veľkonočné sviatky
Noc s Andersenom Divadelné predstavenie pre deti	Odd. lit.pre deti a mládež	30.03.2012	GK		Medzinárodné podujatie na podporu detského čítania

Názov podujatia	Miesto konania	Dátum	Hlavný organizátor	Spoluorganizátor	Pozn.
<b>Apríl</b>					
Rozprávkové pásmo „Z rozprávky do rozprávky“	Pobočka ZŠ SNP	16.04.2012	GK		Hlasné čítanie pre žiakov 1. ročníka
Hlasné čítanie- Literárne pásmo z tvorby K. Jarunkovej	Odd. lit.pre deti a mládež	23.04.2012	GK		90. výročie narodenia spisovateľky
Beseda s protidrogovou tematikou	GK - klubovňa	25.04.2012	GK		Beseda spojená s ukázkou kníh k téme
Vyhodnotenie vedomostného kvízu	Odd. lit.pre deti a mládež	27.04.2012	GK		Vyhodnotenie kvízu
<b>Máj</b>					
Tvorivé dielne	Odd. lit.pre deti a mlád.	03.05.2012	GK		Pozornosť ku Dňu matiek
Poetické pásmo venované Vojtechovi Mihálikovi	Renesančný kaštieľ	16.05.2012	GK	MsKS Galanta	Literárne pásmo pre študentov SŠ
Rozprávkové pásmo „Z rozprávky do rozprávky“	Pobočka ZŠ SNP	21.05.2012	GK		Hlasné čítanie pre žiakov 1. ročníka
<b>Jún</b>					
Kreslenie na asfalt	Špeciálna ZŠ	01.06.2012	GK		Literárno-výtvarná súťaž
Beseda so spisovateľom Pavlom Dvořákom	MsKS bábková sála	06.06.2012	GK	MsKS	Beseda spojená s autogramiádou
Tvorivé dielne	Odd. lit.pre deti a mládež	14.06.2012	GK		Pozornosť na Deň otcov
Tvorivé dielne	Odd. lit.pre deti a mládež	26.06.2012	GK		Výroba dekorácií z potravín

Názov podujatia	Miesto konania	Dátum	Hlavný organi-zátor	Spoluorga-nizátor	Pozn.
<b>Júl</b>					
Život indiána v minulosti a dnes	Letný tábor Nebojsa	17.07.2012	GK	CVČ	Stretnutie detí s našim čitateľom L.Andom
Dobré ráno s rozprávkou	Odd. lit.pre deti a mládež	18.07.2012	GK		Premietanie rozprávok na DVD
Dobré ráno s rozprávkou	Odd. lit.pre deti a mládež	20.07.2012	GK		Premietanie rozprávok na DVD
Kreslenie na asfalt	Letný tábor Nebojsa	24.07.2012	Letný tábor	CVČ	Liter.-výtvarná súťaž pre deti letného tábora
<b>August</b>					
Dobré ráno s rozprávkou	Odd. lit.pre deti a mládež	02.08.2012	GK		Premietanie rozprávok na DVD
Dobré ráno s rozprávkou	Odd. lit.pre deti a mládež	09.08.2012	GK		Premietanie rozprávok na DVD
<b>September</b>					
Kniha, ktorá ma zaujala	GK klubovňa	10.09.2012	GK		Hlasné čítanie ZŠ Štefánika Galanta
Hudobné soirée	Renesančný kaštieľ Galanta	20.09.2012	GK		Hudobné soirée spojené s komorným koncertom Galantského tria Plus
<b>Október</b>					
Burza kníh	GK-vestibul	08.10.-19.10.2012	GK		burza
Kniha, ktorá ma zaujala	GK klubovňa	08.10.2012	ZŠ SNP		Hlasné čítanie, úryvok z knihy a krátky obsah

Názov podujatia	Miesto konania	Dátum	Hlavný organi-zátor	Spoluorga-nizátor	Pozn.
Beseda so spisovateľkou Annou Jonášovou	GK čítareň	25.10.2012	GK		Beseda s autorkou a prezentácia novej knihy
Tvorivé dielne	Odd. lit.pre deti a mládež	30.10.2012	GK		Halloween
<b>November</b>					
Kniha, ktorá ma zaujala	Pobočka ZŠ SNP	05.11.2012	GK		Hlasné čítanie obľúbenej knihy
Beseda s protidrogovou tematikou	GK klubovňa	14.11.2012	GK		beseda
Tvorivé dielne	Odd. lit.pre deti a mládež	27.11.2012	GK		kreslenie
<b>December</b>					
Július Satinský - rozdávač dobrej nálady	GK čítareň	07.12.2012	GK		Spomienka na Júliusa Satinského – 10. výročie úmrtia
Tvorivé dielne	Odd. lit.pre deti a mládež	11.12.2012	GK		Sviatočné pohľadnice
Posedenie pod jedličkou	Odd. lit.pre deti a mládež	14.12.2012	GK		MŠ Galanta
Dobré ráno s rozprávkou	Odd. lit.pre deti a mládež	27.12.2012	GK		Premietanie rozprávok na DVD



## Príloha č. 3

## Edičný plán

### 1. Hlavné úlohy

- 1.1 Vydané budú bibliografie, bibliografické letáky a metodické materiály. V rámci propagačnej činnosti budú vydané aj informačné letáky, ktorých úlohou je informovať verejnosť o poskytovaných službách, zmenách a nových možnostiach využívania fondu a služieb knižnice.

### 2. Periodické publikácie

- 2.1 Zoznam periodickej tlače v Galantskej knižnici 2012. (elektronická forma)  
T: apríl 2012  
Z: Mgr. Pethő
- 2.2 Knižovnícky obzor 1/2012. Metodicko-inštruktážny časopis pre knihovníkov verejných knižníc okresu Galanta  
T: jún 2012  
Z: Bc. Gálusová
- 2.3 Knižovnícky obzor 2/2012. Metodicko-inštruktážny časopis pre knihovníkov verejných knižníc okresu Galanta  
T: december 2012  
Z: Bc. Gálusová
- 2.4 Kalendár výročí osobností na rok 2012 (elektronická forma)  
T: priebežne  
Z: Mgr. Kontárová

### 3. Neperiodické publikácie a propagačné tlače

- 3.1 Bibliografia periodickej tlače okresu Galanta, 2007 – 2011  
T: október 2012  
Z: Mgr. Kontárová
- 3.2 Archeológia v okrese Galanta  
T: máj 2012  
Z: Mgr. Kontárová
- 3.3 Galantské hudobné dni  
T: november 2012  
Z: Fajnorová
- 3.4 Vojtech Mihálik (bibliografický leták)  
T: jún 2012  
Z: Fajnorová
- 3.5 Fellingner Károly (bibliografický leták)  
T: marec 2012  
Z: Mgr. Kontárová
- 3.6 Informačné a propagačné materiály  
T: podľa potreby  
Mgr. Polák

#### 4 Iné

- 4.1 Webová stránka knižnice [www.galantskakniznica.sk](http://www.galantskakniznica.sk) – aktualizácia údajov  
T: priebežne  
Z: Bc. Gálusová, Mgr. Pethő a pracovníci jednotlivých oddelení
- 4.2 PPT prezentácia o činnosti Galantskej knižnice využívaná na väčších podujatiach organizovaných KJF v Trnave  
T: podľa potreby  
Z: Mgr. Polák
- 4.3 Články v miestnych periodikách a reportáže súkromnej regionálnej televízie KREA  
T: podľa potreby  
Z: Mgr. Polák

## OBSAH

I. ÚVOD.....	2
1. Úloha a miesto Galantskej knižnice v národnom knižničnom systéme, vzájomná koordinácia a kooperácia.....	2
2. <i>Celkové hodnotenie.</i> ....	5
3. <i>Plnenie úloh na úseku BOZP, PO, Civilnej ochrany, ochrany majetku</i> .....	7
II. RIADENIE KNIŽNICE.....	8
1. <i>Základné dokumenty:</i> .....	8
2. <i>Zamestnanci knižnice–kvalifikačná a vzdelanostná štruktúra:</i> .....	8
III. POSLANIE KNIŽNICE.....	9
IV. HLAVNÉ UKAZOVATELE ČINNOSTI .....	9
1) Dopĺňovanie spracovanie a ochrana knižných fondov: .....	9
1.1 Úbytok knižničných jednotiek v r. 2011.....	14
1.2 Stav knižného fondu v r. 2011 .....	15
1.3 Zloženie knižného fondu podľa tematického triedenia v roku 2011 .....	15
2 VÝPOŽIČKY A SLUŽBY .....	17
2.1 Celkový prehľad výpožičiek knižnice za r. 2006 – 2011 .....	17
2.2 Výpožičky jednotlivých druhov dokumentov z celkového počtu výpožičiek.....	18
2.3 Registrovaní používatelia .....	20
2.4 Čítareň a študovňa .....	21
3 ÚSEK BIBLIOGRAFIE A INFORMÁCIÍ.....	24
3.1 Fondy .....	24
3.2 Sekundárny informačný aparát .....	25
3.3 Edičná činnosť .....	25
3.4 Porady, školenia, semináre .....	25
3.5 Ostatná činnosť .....	25
3.6 Regionálna literatúra.....	26
4 METODICKÁ A PRIESKUMNÁ ČINNOSŤ.....	26
4.1 Štatistická a rozborová činnosť:.....	26
4.2 Metodická činnosť .....	26
4.3 Činnosť v oblasti tvorby databázy Galantskej knižnice .....	27
4.4 Edičná činnosť .....	27
4.5 Iná činnosť .....	27
V. VZDELÁVACIE A KULTÚRNE PODUJATIA .....	28
VI. AUTOMATIZÁCIA A MECHANIZÁCIA PRACOVNÝCH POSTUPOV .....	33

VII. GRANTOVÝ SYSTÉM.....	33
VIII. Ďalšie úlohy.....	33
IX. HOSPODÁRENIE KNIŽNICE.....	34
X. Plán úloh na rok 2012 .....	36
1. Základná charakteristika .....	36
2. Riadenie a správa .....	37
3. Akvizičná činnosť, spracovanie a ochrana dokumentov.....	38
4 Knižnično-informačné služby .....	39
5 Bibliografická činnosť.....	41
6 Koordinačná a metodická činnosť.....	42
7 Edičná a propagačná činnosť .....	43
8 Elektronizácia a informatizácia.....	44
9 Vzdelávacie a kultúrno-spoločenské podujatia pre verejnosť.....	45
10 Kontrolná činnosť .....	47
Príloha č. 1 Plán výkonov na rok 2012 .....	49
Príloha č. 2 Plán podujatí .....	50
Príloha č. 3 Edičný plán .....	54