|  |  |
| --- | --- |
|  | **Gymnázium Milana Rastislava Štefánika**  Slnečná 2 | 931 01 Šamorín | Slovenská republika |

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti**

**za školský rok 2018/2019**

**Východiská a podklady**

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.

2. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.

3. Analýz o činnosti predmetových komisií.

4. Plnenia plánov práce školy

5. Výsledkov tematických inšpekcií vykonaných ŠIC v Trnave

1. **a) ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE**

|  |  |
| --- | --- |
| Názov školy | **Gymnázium M. R. Štefánika** |
| Adresa školy | Slnečná 2, 931 01 Šamorín |
| Telefónne čísla školy | 031/5622601- riaditeľka,031/5622197 - sekretariát |
| E-mailová adresa školy | gmrs@gymmrssam. sk |
| Internetová stránka školy | gymmrssam.edupage.org |
| Zriaďovateľ | Trnavský samosprávny kraj, Starohájska 10, P. O. Box 128,  917 01 Trnava |

**Údaje o vedúcich zamestnancoch**

|  |  |
| --- | --- |
| **Funkcia** | **Meno a priezvisko** |
| Riaditeľka školy | PaedDr. Edita Lysinová |
| Zástupkyňa riaditeľky školy | Mgr. Blažena Sabáčková do 31.7.2019 |
|  | PaedDr. Danica Stankovská od 1.8.2019 |
| Vedúca školskej jedálne | Zuzana Kinská |

**Údaje o poradných orgánoch školy**

1. Predmetová komisia slovenského jazyka a literatúry
2. Predmetová komisia cudzích jazykov
3. Predmetová komisia spoločenskovedných predmetov
4. Predmetová komisia matematiky, fyziky a informatiky
5. Predmetová komisia biológie, chémie a telesnej a športovej výchovy
6. Pedagogická rada
7. Grémium - pedagogické a nepedagogické
8. Rada rodičovského združenia
9. Žiacka školská rada

**Údaje o Rade školy**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Delegovaný / volený za** | **Meno a priezvisko člena RŠ** |
|  | Delegovaný zástupca TTSK | Mgr. Peter Markovič, do 20.3.2019 |
| 1. | Delegovaný zástupca TTSK | Mgr. Stanislav Pravda, od 21.3.2019 |
|  | Delegovaný zástupca TTSK | Mgr. Peter Hutta, 23.1.2019 |
| 2. | Delegovaný zástupca TTSK | Mgr. Zuzana Abariová, od 24.1.2019 |
|  | Delegovaný zástupca TTSK | Csaba Orosz |
|  | Delegovaný zástupca TTSK | Mgr. Rozália Hervay |
|  | Delegovaný zástupca za rodičov | Mária Horváthová – predsedníčka do 28.5.2019 |
| 5. | Delegovaný zástupca za rodičov | JUDr. Kvetoslava Živčáková – od 29.5.2019 |
|  | Delegovaný zástupca za rodičov | Ing. Ludmila Goldbergerová |
|  | Delegovaný zástupca za rodičov | Mgr. Jana Borgulová |
|  | Volený pedagogický zástupca | PaedDr. Danica Stankovská, do 29.5.2019 |
| 8. | Volený pedagogický zástupca | Mgr. Miroslava Fabanová, od 29.5.2019 |
|  | Volený pedagogický zástupca | RNDr. Andrea Sidó, od 29.5.2019 predsedníčka |
|  | Volený nepedagogický zástupca | Božena Mittúchová |
|  | Volený zástupca z  radov žiakov | Lea Kubíčková |

1. **b) ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV** (k 15.9.2018)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Č.** | **Trieda** | **Počet žiakov**  **K 15.9.2018** | **Z toho integrovaných** |
|  | Prima A | 19 | 0 |
|  | Sekunda A | 18 | 0 |
|  | Sekunda B | 19 | 0 |
|  | Tercia A | 30 | 0 |
|  | Kvarta A | 27 | 1 |
|  | Kvinta A | 21 | 0 |
|  | Sexta A | 18 | 0 |
|  | Septima A | 27 | 0 |
|  | Oktáva A | 15 | 0 |
|  | I. A | 22 | 0 |
|  | II.A | 22 | 0 |
|  | IV. A | 24 | 0 |
|  | **spolu** | **262** | **1** |

1. **d) PRIJÍMACIE KONANIE NA ŠK. ROK 2019/2020**

**8 - ročné štúdium**

Plán výkonov na šk. rok 2019/2020 **- 1 trieda, 24 žiakov**

Počet prihlásených žiakov **- 88 žiakov**

**13.5.2019 – I. termín**

Počet prihlásených žiakov **- 73 žiakov**

Prijímaciu skúšku konalo **- 73 žiakov** - z toho vyhovelo 56, nevyhovelo 17

**16.5.2019 – II. termín**

Počet prihlásených žiakov **- 15 žiakov**

Prijímaciu skúšku konalo **- 15 žiakov** - z toho vyhovelo 14, nevyhovel 1

**Počet zapísaných a prijatých uchádzačov - 24 uchádzačov**.

**4 - ročné štúdium**

Plán výkonov na šk. rok 2019/2020 **- 1 trieda, 22 žiakov**

Počet prihlásených žiakov **- 50 žiakov**

**13.5.2019 – I. termín**

Počet prihlásených žiakov **- 18 žiakov -** z toho prijatých bez prijímacej skúšky na základe

výsledkov T9 – 1žiak

- 1 žiak požiadal písomne o náhradný termín z dôvodu dlhodobého pobytu v zahraničí

Prijímaciu skúšku konalo **- 16 žiakov** - z toho vyhovelo 16, nevyhovelo 0

**16.5.2019 – II. termín**

Počet prihlásených žiakov **- 32 žiakov**- z toho prijatých bez prijímacej skúšky na základe výsledkov T9 – 2 žiaci

- nezúčastnili sa 2 žiaci

Prijímaciu skúšku konalo **- 28 žiakov** - z toho vyhovelo 26, nevyhoveli 2

**Počet prijatých a zapísaných uchádzačov - 20 uchádzačov.**

1. **e) ÚDAJE O VÝSLEDKOCH HODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE ŽIAKOV PODĽA POSKYTOVANÉHO STUPŇA VZDELANIA**

1) Koncoročná klasifikácia podľa celkového prospechu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | **Počet** |
| **Celkový počet žiakov k 30.6.2018** | | 262 |
| **Prospech** | Prospeli s vyznamenaním | 139 |
|  | Prospeli veľmi dobre | 67 |
|  | Prospeli | 52 |
|  | Neprospeli | 0 |
|  | Neklasifikovaní | 1 |
|  | Komisionálne skúšky | 10 (4 v zahraničí) |

2) Dochádzka žiakov **za celý školský rok**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | **Počet hodín za rok** | **Priemer na žiaka za rok** |
| **Vymeškané hodiny** | ospravedlnených | 22481 | 87,31 |
|  | neospravedlnených | 86 | 0,32 |

1. Klasifikácia vyučovacích predmetov stredných škôl

**viď príloha č. 1**

**Výsledky maturitných skúšok**

1) Písomná forma externej časti maturitnej skúšky (riadny termín – zdroj NÚCEM)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Predmet** | **Úroveň** |  | | |
| **Počet žiakov** | **Úspešnosť**  **v %** | **SR**  **v %** |
| Slovenský jazyk a literatúra | - | 38 | 57,73 | 50,7 |
| Anglický jazyk | B2 | 37 | 64,89 | 61,7 |
| Nemecký jazyk | B2 | 1 | 59,20 | 53,0 |
| Matematika | - | 14 | 52,40 | 51,6 |

2) Písomná forma internej časti maturitnej skúšky

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Predmet** | **Úroveň** |  | |
| **Počet žiakov** | **Úspešnosť v %** |
| Slovenský jazyk a literatúra | - | 38 | 68,79% |
| Anglický jazyk | B2 | 37 | 79,32% |
| Nemecký jazyk | B2 | 1 | 80,00% |

3) Klasifikácia ústnej forma internej časti maturitnej skúšky - povinné predmety

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Predmet** | **Spolu žiakov** | **známky** | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **Priemer predmetu** |
| Slovenský jazyk a literatúra | 38 | 23 | 7 | 7 | 1 | 0 | 1,63 |
| Anglický jazyk | 38 | 22 | 12 | 3 | 1 | 0 | 1,77 |
| Nemecký jazyk | 7 | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1,57 |
| Ruský jazyk | - | - | - | - | - | - | - |
| Matematika | 12 | 8 | 3 | 2 | 0 | 0 | 1,66 |
| Občianska náuka | 11 | 8 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1,55 |
| Fyzika | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2,00 |
| Biológia | 9 | 7 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1,44 |
| Dejepis | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,00 |
| Chémia | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,00 |
| Geografia | 17 | 9 | 6 | 1 | 1 | 0 | 1,65 |
| Informatika | 11 | 7 | 1 | 1 | 2 | 0 | 1,82 |

4) Predmety dobrovoľnej maturitnej skúšky

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Predmet** | **Spolu žiakov** | **známky** | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **Priemer predmetu** |
| Nemecký jazyk | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,00 |
| Matematika | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3,00 |

**Výsledky T9**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Predmet** |  | | | |
| **Počet žiakov** | **Úspešnosť**  **v %** | **SR**  **v %** | **Rozdiel** |
| Slovenský jazyk a literatúra | 27 | 81,355 | 62,3 | + 18,0% |
| Matematika | 27 | 89,007 | 63,1 | + 26,6% |

1. **f)** **ŠTUDIJNÉ ODBORY**  - 7902J00 – gymnázium

- 7902500 - gymnázium (iba 8. ročník 8 – ročného štúdia)

1. **g)** **ÚDAJE O POČTE ZAMESTNANCOV**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Počet zamestnancov**  **Fyzický počet** | **Prepočítaný počet v %** |
| Pedagogickí zamestnanci | 21 | 19,59 |
| Nepedagogickí zamestnanci  vrátane odborného zamestnanca | 15  vrátane 5 zamestnancov ŠJ | 10,20 |

Percento kvalifikovanosti pedagogických zamestnancov – 100 %.

1. **h) ÚDAJE O ĎALŠOM VZDELÁVANÍ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV**

|  |  |
| --- | --- |
| **Formy ďalšieho vzdelávania** | **Počet** |
| Priebežné vzdelávanie | 12 PZ |
| Predatestačné vzdelávanie pred 2. kvalifikáciou | 1 – prihlásený PZ |

**1. Ii AKTIVITY A PREZENTÁCIA ŠKOLY NA VEREJNOSTI - SÚŤAŽE**

**viď príloha č. 2**

**Prezentácia školy na verejnosti - spolupráca s inštitúciami**

* Pokračovanie spolupráce s **Paneurópskou vysokou školou** Podpísanie memoranda o spolupráci s **Paneurópskou vysokou školou** – prednášky, účasť v sociologických výskumoch a pod.
* Európsky deň jazykov – vlastná akcia školy pod gesciou PK cudzích jazykov,
* Spolupráca s Ligou proti rakovine - Deň narcisov – vyzbierané finančné prostriedky sme zaslali na konto Ligy proti rakovine.
* Týždeň boja proti drogám – žiaci tvorili plagáty pomocou počítačovej grafiky i na hodinách výtvarnej výchovy a vytvorili pútavú nástenku vo vestibule školy. Žiaci školy hlasovaním vyhodnotili práce súťažiacich a rozhodli o poradí umiestnených. Ide o vlastnú školskú výtvarnú súťaž o „ Najlepší plagát s osvetovou/ protidrogovou tematikou“ - bol to už 4. ročník súťaže,
* Deň boja proti AIDS - kampaň Červené stužky (organizované ako vlastná akcia školy) – všetci žiaci a zamestnanci školy dostali červené stužky, ktoré rozdávali žiačky Kvarty A. Zapojili sme sa aj do výtvarnej súťaže s danou tematikou.
* Pravidelné príspevky do regionálneho časopisu Šamorínske noviny a online spravodajcu – Šamorínčan, zborník Podunajsko.
* Žiaci rôznych vekových skupín navštívili v bratislavských divadlách mnohé divadelné predstavenia . Spolupráca s divadlami - Nová Scéna, Slovenské národné divadlo, Heineken Tower Stage, Aréna, Gu –na- Gu.
* Tradičná vlastná aktivita školy Vianočná akadémia - kultúrny program vytvorený žiakmi pre školu a rodičov a výtvarná časť – Vianočná vernisáž - tematická výzdoba interiéru školy z prác žiakov. Výstava trvá spravidla od konca novembra do februára.
* Návštevy Dní otvorených dverí VŠ v Bratislave – maturanti.
* Exkurzia – jazykový poznávací pobyt vo Veľkej Británii s účasťou na vyučovaní v zahraničnej škole.
* Tematické exkurzie na vyučovacích predmetoch – cudzie jazyky, dejepis, umenie a kultúra, biológia, náboženská výchova a ďalšie.
* Besedy , koncerty a interaktívne prednášky organizované školou.
* Medzinárodný deň školských knižníc – aktivita pre žiakov Primy A s cieľom zvýšiť čitateľskú gramotnosť žiakov a záujem mladých ľudí o literatúru.
* MATICA SLOVENSKÁ – účasť na spomienkovej slávnosti v Šamoríne pri príležitosti 100. výročia úmrtia M. R. Štefánika a následne slávnosti v Ivanke pri Dunaji.
* Deň otvorených dverí pre žiakov 9 -tych ročníkov a 5. ročníkov ZŠ s cieľom predstaviť školu a získať čo najväčší počet záujemcov pre štúdium .
* Okolo sveta – prednáška o Kube.

1. **j) Údaje o projektoch**

* **NÚCEM** – pilotné testovanie overenie banky úloh zo slovenského jazyka a cudzieho jazyka na EČ PF MS ( maturitné ročníky)

vlastné projekty

* **adaptačný program** pre žiakov prvých ročníkov – vlastná aktivita školy vďaka školskej psychologičke
* **prípravný kurz z matematiky a slovenského jazyka** pre žiakov 1. ročníka 4-roč.štúdia
* **„Deň rodičov v škole „** - rodičia našich žiakov sa môžu zúčastniť počas vyučovacieho dňa, ľubovoľnej vyučovacej hodiny a neformálne sa stretnúť s vyučujúcimi
* **MULTI – KULTI** – tradičná spoločná akcia v nemeckom jazyku s Gymnáziom I. Madácha v Šamoríne
* **Výtvarná súťaž** - **Boj proti patologickým závislostiam** – plagát s protidrogovou
* **Anglický týždeň –** intenzívny kurz anglického jazyka pre mladších a starších žiakov

\_ **Dobrovoľne po škole** - projekt Žiackej školskej rady s cieľom posilniť vzťah žiakov k škole a mestu Šamorín

1. **k)**  **VÝSLEDKY INŠPEKČNEJ ČINNOSTI**

Na škole boli vykonané tematické inšpekcie :

- vzdelávanie k demokratickému občianstvu a k ľudským právam na gymnáziu

- úroveň dosiahnutých kompetencií v oblasti prírodovednej gramotnosti

- stav zabezpečenia a realizácie celoslovenského testovania žiakov 4.roč.gymnázia s 8-roč.štúdiom

1. **l) ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNOTECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY**

**Stav budovy školy**

Vonkajší stav budovy

V priebehu ostatných 4 rokov sa stále nepodarilo opraviť vonkajšiu omietku na veľkej ploche múru pri zadnom vchode do telocvične ani pri spoločenskej miestnosti. Rekonštrukciu si vyžaduje aj betónový chodník pred hlavným vstupom do budovy školy a schodisko na zadnom dvore.

Interiér budovy

Na výchovno – vzdelávací proces má škola k dispozícii 12 kmeňových a 12 odborných učební (učebne biológie, chémie, fyziky, informatiky , 2 interaktívne učebne, 2 telocvične, na vyučovací proces sa využívajú aj 5 interaktívnych tabúľ. Maľovanie kmeňových tried   financujú samotné triedy, nákup učebných pomôcok do kabinetov z príspevkov z rodičovského združenia, sponzormi a z časti z vlastných príjmov školy.

Na začiatku škol.roka 2018/2019 boli odovzdané do užívania obe telocvične po kompletnej rekonštrukcii v hodnote 123 477,60 eur. Telocvične využíva aj Gymnázium I. Madácha s vyuč.jazykom maďarským, ktoré je v priestoroch budovy v podnájme.

Prenájmy

Na základe schválenia prenájmu nebytových priestorov zriaďovateľom sme prenajímali telocvične, školský bufet a plochu pod nápojovým a vendingovým automatom. Služobné byty, ktoré sú súčasťou  budovy školy, boli všetky obývané. Škola aj nájomcovia by uvítali možnosť odpredaja , resp. odkúpenia týchto bytov, aby sa mohol vylepšiť ich výrazne zhoršujúci sa technický stav.

Vlastné príjmy školy sme napĺňali aj jednorazovými prenájmami spoločenskej miestnosti po predchádzajúcom súhlase TTSK.

**Areál školy**

Škola má v areáli stromy, kríky, trávnaté plochy – cca. 1228 m2 zelene, ktorých údržba je finančne mimoriadne náročná najmä vo vegetačnom období.

Možnosť osvetlenia privádzajúceho chodníka a jeho rekonštrukcie z prednej strany budovy a zadného parkoviska riešime už dlhodobo – uvádzame v požiadavkách pre zriaďovateľa na kapitálové výdavky a riešime na Rade školy.

V školskom roku 2018/2019 sme použili finančné prostriedky na zlepšenie materiálno – technických podmienok nasledovne:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KZ 41 Bežné výdavky** | Použité na odmeny a odvody zamestnancov, odmeny a odvody zamestnancov pri príležitosti životného jubilea, opravu aj výmenu havarijného stavu kanalizačného potrubia, opravu bleskozvodu a nákup školskej tabule | **26.892,00 €** |
| **KZ 46 Vlastné príjmy** | Použité na nákup tonerov a kancelárskych potrieb, drobného spotrebného materiálu, maľovky tried, výmenu plastových dverí, nákup 50 ks stoličiek do spoločenskej miestnosti, servis kopírovacích strojov, revíziu a servis alarmu, výmenu podlahovej krytiny na chodbe, nákup skartovačky, tlačiarne, klávesníc a myší k PC, oprava a výmena radiátora v kabinete | **8.661,14 €** |
| **KZ 131H**  **Vlastné príjmy z vratiek ZP** | Použité na prečalúnenie 4 ks žineniek na obloženie steny v telocvični, opravu traktorovej kosačky, premaľovanie čiar v telocvični | **2.950,12 €** |

**1. m) ÚDAJE O HMOTNOM A FINANČNOM ZABEZPEČENÍ VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ŠKOLY - BEZ ŠKOLSKÉHO STRAVOVANIA**

**1) Prostriedky poskytnuté spolu 509.261,44 €**

**1.1) Prostriedky poskytnuté zo štátneho rozpočtu KZ 111 470.759,00 €**

**Normatívne výdavky** **456.672,00 €**

z toho

normatívne finančné prostriedky 456.080,00 €

na maturity 592,00 €

**Štipendiá 273,18 €**

**Nenormatívne výdavky**  **13.813,00 €**

z toho

na vzdelávacie poukazy 3.533,00 €

na lyžiarsky kurz 7.950,00 €

na učebnice 990,00 €

na mimoriadne výsledky žiakov 1.000,00 €

na odchodné 340,00 €

**1.2) Prevádzkové náklady 38.503,26 €**

z toho **KZ 41** 26.892,00 €

**KZ 46**  8.661,14 €

**KZ 131H** 2.950,12 €

**2) Čerpanie – celkom 509.261,44 €**

**2.1) Čerpanie – KZ 111 465.728,18 €**

**Mzdy 301.404,42 €**

z toho

tarifné platy 263.207,70 €

osobné príplatky 15.159,77 €

odmeny (vrátane vzdel. poukazov ) 8.751,77 €

ostatné príplatky 14.285,18 €

**Poistné** (vrátane zo vzdel. poukazov ) **105.183,62 €**

**Prevádzkové náklady** (vrátane zo vzdel. poukazov )  **57.781,76 €**

z toho

cestovné náklady 518,07 €

dane, poplatky 2.765,76 €

energie, voda 23.757,80 €

poštovné a telekomunikačné služby 853,43 €

interiérové vybavenie 235,70 €

všeobecný materiál 3.433,69 €

pracovné odevy, publikácie, učebnice 1.988,17 €

palivá 157,06 €

všeobecné a špeciálne služby 4.256,88 €

povinný prídel do SF 2.823,41 €

poistné, bankové poplatky, pokuty 429,58 €

stravovanie 4.474,04 €

odmeny na dohody 3.560,75 €

cestovné náhrady - LVVK 7.950,00 €

školenia, kurzy 79,86 €

reprezentačne 497,56 €

**Transfery 1.358,38 €**

z toho

nemocenské 745,58 €

odchodné 339,62 €

štipendiá 273,18 €

**2.2) Čerpanie – KZ 41 26.892,00 €**

**Mzdy - odmeny 10.529,00 €**

**Poistné 3.647,00 €**

**Prevádzkové náklady 12.716,00 €**

z toho

interiérové vybavenie 911,50 €

údržba budov 162,50 €

všeobecné služby 11.642,00 €

**2.3) Čerpanie – KZ 46 vlastné príjmy 8.661,14 €**

**Prevádzkové náklady 8.661,14 €**

z toho

interiérové vybavenie 1.285,92 €

prevádzkové prístroje 381,60 €

všeobecný materiál 997,49 €

opravy, údržby 2.063,70 €

všeobecné služby 3.700,93 €

výpočtová technika 231,50 €

**2.4) Čerpanie – KZ 131H vlastné príjmy 2.950,12 €**

**Prevádzkové náklady 2.950,12 €**

z toho

všeobecný materiál 14,78 €

údržba budov 1.644,00 €

všeobecné služby 1.291,34 €

**2.5) Čerpanie – KZ 111 5.030,00 €**

- prevod finančných prostriedkov na rok 2019

**3) Prostriedky poskytnuté zo štátneho rozpočtu – kapitálové 127.167,60 €**

z toho

na KZ 41 – rekonštrukcia a modernizácia telocviční 123.477,60 €

- nákup prevádzkových strojov 3.690,00 €

* + - 1. **n) PLNENIE CIEĽOV V  KONCEPČNOM ZÁMERE ROZVOJA ŠKOLY**

oblasť výchovno - vzdelávacej činnosti

* Vo vzdelávacom procese sa snažíme zaraďovať aj také sprievodné akcie, aby sme vyučovací proces oživili, spestrili, ale hlavne, aby sme poukázali na prepojenie teórie s praxou – tematické exkurzie, interaktívne prednášky a pod. S cieľom čo najviac zlepšiť komunikačné zručnosti žiakov **v cudzích jazykoch** sme v spolupráci s Tak Talk Courses s.r.o. opäť zabezpečili týždenný intenzívny kurz anglického jazyka pre žiakov školy všetkých vekových kategórií .Posilnenie cudzieho jazyka sme umocnili aj jazykovo – poznávacím pobytom vo Veľkej Británii, kde v doobedňajších hodinách navštevovali vyučovanie na tamojšej škole. Nadaní žiaci sa zapájali do súťaží a predmetových olympiád s  výsledkami na úrovni okresných, krajských a celoslovenských kôl. Zapájame sa do **nových súťaží** – Angličtinár roka a Nemčinár roka, Mladý Prekladateľ, Shakespeare Memorial.
* Pokračovali sme v osvetovej práci zameranej **proti návykovým látkam** – besedy, prednášky, filmové predstavenia a ostatné aktivity pri príležitosti Svetového dňa boja proti AIDS, Týždeň boja proti drogám, Deň narcisov.
* Činnosť výchovného poradcu vykonávali riaditeľka aj zástupkyňa riaditeľky školy. Riešili sa výchovné problémy, výchovné opatrenia a  poskytovanie informácií o možnostiach štúdia na VŠ a zamestnanosti.
* Škola má vlastnú školskú psychologičku. O svojich aktivitách pravidelne informovala prostredníctvom web – stránky školy. Poskytuje aj systematické a komplexné kariérové poradenstvo pre študentov predposledných ročníkov 4-ročného a 8-ročného gymnázia Na základe pozitívnych ohlasov zo strany žiakov, rodičov aj pedagógov plánujeme uskutočniť ďalšie aktivity.
* Všetci žiaci školy sa zapojili do vlastného projektu školy realizovaného školskou psychologičkou (štvrtýkrát v poradí) na zisťovanie hodnotovej orientácie detí, indikátory rozvoja a stability detí, ďalej všeobecné otázky ohľadom materiálno-technického vybavenia školy, estetiky a čistoty, služby školy (jedáleň, bufet), školského poriadku, vybrané prvky výchovno-vzdelávacieho procesu, medziľudské vzťahy, šikanu a pod. Výsledky sú prezentované rodičom, pedagógom aj žiakom školy.
* Využívame IKT vo vyučovacom procese .
* Výrazne sme posilnili vzájomnú hospitačnú činnosť pedagógova interné vzdelávania pedagógov.

oblasť personálnej práce

* + - Všetci pedagogickí zamestnanci a 1 odborný zamestnanec – školská psychologička - spĺňajú predpoklady na výkon pedagogickej a odbornej činnosti.
    - Kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov prebiehalo na základe plánu kontinuálneho vzdelávania a podľa potreby školy, reagovali sme aj na aktuálne ponuky školení.
    - Vďaka vynikajúcej spolupráci so školskou psychologičkou a jej vysokej angažovanosti sme zabezpečili interné vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti pozitívnej edukácie a potrieb žiakov s ŠVVP
    - Skvalitnili sme úroveň vnútroškolskej kontroly.

oblasť spolupráce s rodičmi a ostatnou verejnosťou

* + - Rada RZ veľmi aktívne spolupracuje s vedením školy. Vďaka finančnej podpore od rodičovského združenia sa opäť zlepšilo materiálno - technické zabezpečenie predmetových komisií a tým aj zvýšenie úrovne vyučovania.
    - Na základe pozitívnej spätnej väzby od rodičov venujeme pozornosť web stránke školy, kde neustále zverejňujeme aktuálne informácie. Tieto informácie sú zverejňované aj na facebooku školy.
    - Pokračovali sme v informovaní rodičov o výchovno-vzdelávacích výsledkoch prostredníctvom internetových žiackych knižiek. Web stránku školy využíva aj Rodičovské združenie na zverejňovanie svojich oznamov.
    - Pravidelne sme informovali o  aktivitách a  činnosti školy prostredníctvom miestnych novín Šamorín a okolie, online spravodajcu Šamorínčan, webovej stránky školy aj facebook-u
    - Spolupráca s  Ligou proti rakovine v Bratislave, Metodicko-pedagogickým centrom v Bratislave a Trnave, Základnou umeleckou školou Š. Németha – Šamorínskeho v Šamoríne, Základnou školou Mateja Bela v Šamoríne, Súkromnou hotelovou akadémiou v Šamoríne, ZŠ s vjm v Mliečne, Mestským kultúrnym strediskom v Šamoríne, Slovenským Červeným krížom, divadlami v Bratislave, Divadelným centrom v Martine -

predstavenia v angl. jazyku a prednášky, Žitnoostrovským osvetovým centrom v Dunajskej Strede, miestnou organizáciou Matice slovenskej,

* + - Spolupráca s  Gymnáziom I. Madácha s vyučovacím jazykom maďarským v Šamoríne, s ktorým sídlime v spoločnej budove.
      1. **o) SWOT ANALÝZA ŠKOLY**

**Silné stránky školy**

* + - kvalifikovanosť učiteľov,
    - ŠkVP umožňuje v poslednom roku štúdia naplno sa venovať predmetom maturitnej skúšky a kvalitnej príprave na prijímacie pohovory na vysoké školy,
    - vysoká úspešnosť absolventov pri prijímaní na vysoké školy,
    - zvyšujúci sa počet žiakov maturujúcich z prírodovedných predmetov a prihlásených na VŠ s technickým a prírodovedným zameraním,
    - preberanie rozširujúceho učiva s ohľadom na požiadavky VŠ (matematika),
    - vybavenosť kabinetov prírodovedných predmetov- s dôrazom na predmet chémia ( demonštračné pokusy a základné laboratórne cvičenia),
    - Výborný výsledok kvartánov na prvom povinnom testovaní T9,
* občiansku gramotnosť si môžu rozvíjať aktívnou prácou v Žiackej školskej rade i aktívnou účasťou - simulované študentské voľby, voľby do NR SR, do Európskeho parlamentu, do obecných volieb,
  + - spolupráca žiackej školskej rady s vedením školy,
    - spolupráca s inštitúciami a organizáciami, ktoré sa podieľajú na zvýšení úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu,
    - kvalitná jazyková príprava žiakov – predovšetkým v 1.cudzom jazyku,
    - stúpajúca tendencia komunikácie s rodičmi prostredníctvom web stránky školy,
    - spolupráca s Radou školy a podpora zo strany Rodičovského združenia,
    - využívame multikultúrne prostredie (národnostne zmiešané územie) na výchovu k tolerancii, dodržiavaniu ľudských práv a pod., spolupráca s Gymnáziom I. Madácha v Šamoríne,
    - dlhodobo sa na škole nevyskytujú prejavy šikanovania, agresivity, extrémizmu a pod.,
    - úrazové poistenie žiakov financované školou i rodičovským združením,
    - priestor na vyjadrenie tvorivej sebarealizácie žiakov -výzdoba školy (žiacke práce), tradičné vlastné akcie organizované školou,
    - výchova k umeniu a estetickému cíteniu pravidelnými návštevami kultúrnych podujatí - divadlá, výstavy, galérie a múzeá v Bratislave, študentské plesy,
* možnosť demonštrovať nadanie a schopnosti žiaka na vyučovaní prostredníctvom tvorby projektov, ročníkových prác, osvetových, umeleckých a historických posterov, ktoré sú potom hodnotené a zverejňované v interiéri školy,
  + - pravidelné organizovanie pohybových aktivít v prírode – LVVK, plavecký výcvik
    - možnosť stravovania sa žiakov a zamestnancov v školskej jedálni,
    - vysoká úroveň kultúrnych a športových podujatí organizovaných školou,
    - vysoká úroveň spolupráce s vlastnou školskou psychologičkou,
    - organizácia tematických exkurzií pre žiakov s cieľom prehlbovania a preverovania učiva jednotlivých predmetov,
    - pokračovanie výučby nových predmetov zameraných na finančnú gramotnosť žiakov,
    - pravidelné zapájanie sa do celoslovenského testovania KOMPARO pre žiakov kvarty,
    - účasť pedagogických zamestnancov na spolurozhodovaní prostredníctvom pedagogického grémia,
    - pravidelne organizovaný kurz spoločenských tancov a spoločenského správania pre žiakov kvarty
    - úvodný kurz z matematiky a slov. jazyka pre žiakov 1.ročníka 4-ročného štúdia na uľahčenie prechodu na stredoškolské štúdium.

**Slabé stránky**

* + - nízky záujem žiakov o mimoškolské aktivity (krúžky),
    - nedostatok financií na modernizáciu budovy a vnútorného vybavenia,
    - obnovu učebných pomôcok riešime z  prostriedkov RZ a sponzorskými darmi,
    - nedostatok niektorých učebníc – zbierky z matematiky pre nižšie ročník 8-roč.štúdia,
    - neúspech pri snahe tvorby školského časopisu,
    - pretrvávajúca slabá propagácia dosiahnutých výsledkov školy,
    - nemožnosť výučby všetkých hodín telesnej a športovej prípravy v telocvičniach (využívané oboma školami),
    - slabá úroveň kvality WI-FI – problém na vyučovacích hodinách (prezentácie).

**Príležitosti školy**

* + - vytvorenie dlhodobých hodnôt školy,
    - viac prepájať teóriu s praxou – ročníkové práce, projekty, exkurzie apod., čím sa zvýši aj úroveň ich prípravy na vysokoškolské štúdium,
    - zvyšovanie záujmu žiakov a rodičov o dianie v škole,
    - neustála prezentácia školy na verejnosti, najmä na regionálnej úrovni, ale aj za hranicami okresu a kraja,
    - zvyšovanie vlastných príjmov školy prenájmom nebytových priestorov,
    - zvýšenie propagácie druhého cudzieho jazyka,
    - spolupráca s obdobnou školou v zahraničí,
    - zvýšiť úroveň vyučovania predmetov vzájomnými hospitáciami a otvorenými hodinami a vytvorením vhodných priestorov s potrebným vybavením (učebňa informatiky, biológie...)
    - realizácia projektov, tvorivých dielní a pod.
    - metodické stretnutia s pedagógmi iných škôl,
    - účasť na ďalšom vzdelávaní učiteľov,
    - možnosť využitia 2% zaplatenej dane na zvýšenie úrovne a kvality vyučovacieho procesu,
    - naďalej hľadať účinný spôsob náboru žiakov 9. ročníkov na štúdium na tunajšej škole aj zapájaním žiakov vyšších ročníkov pri návštevách ZŠ,
    - zviditeľnenie ŽŠR charitatívnymi / dobrovoľníckymi akciami,
    - využiť aktivitu členov ŽŠR, aby sami zvyšovali záujem žiakov o mimovyučovacie a mimoškolské činnosti,
    - pestovať v žiakoch prirodzenú hrdosť na svoju školu a pocit , že sa podieľajú na formovaní a charaktere ich školy,
    - zaradiť triednické hodiny do rozvrhu tak, aby sa umožnila koordinovaná spolupráca žiakov a triedneho učiteľa,
    - tvorbou ročníkových prác, projektov a prezentácií pripraviť žiakov na vysokoškolský spôsob práce a učenia,
    - koordinovať prácu ŽŠR, aby jeho členovia aktivizovali spolužiakov k aktívnej mimovyučovacej činnosti,
    - ponuka krúžkov,
    - organizácia tematických exkurzií pre žiakov s cieľom prehlbovania a preverovania učiva jednotlivých predmetov,
    - vybavenie školy IKT – tabule, projektory notebooky pre vyučujúcich a ich využitie vo vyučovacom procese,
* aplikovanie nových prístupov z oblasti pozitívnej edukácie a psychológie vo výchovno-vzdelávacom procese, zameraných na rozvoj osobnej pohody, školskej atmosféry, motivácie žiakov a šťastia,
* zvyšovanie zodpovednosti žiakov k životnému prostrediu (životný štýl, separácia odpadu a pod.).

**Riziká**

* + - obmedzenie počtu prijatých žiakov na 8-ročné štúdium,
    - nemožnosť delenia tried na skupiny pri nižšom počte ako 24 žiakov( cudzie jazyky, praktické cvičenia a pod.),
    - čoraz nižšia úroveň vedomostí absolventov 9.ročníkov ZŠ,
    - nízka motivácia žiakov o vzdelávanie, slabá domáca príprava, uspokojenie sa s priemernými výsledkami,
    - preferovanie komunikácie cez internet pred priamou komunikáciou,
    - neúmerne narastajúca administrácia,
    - podceňovanie významu a potreby pravidelnej dochádzky na vyučovanie s následným zvyšovaním absencie a zhoršením študijných výsledkov žiakov (najmä po dovŕšení plnoletosti žiakov),
    - zvyšovanie výdavkov na prevádzku školy (budova má 35 rokov) pri zachovaní normatívneho financovania,
    - nemožnosť adekvátneho diferencovaného finančného ohodnotenia učiteľov,
    - únava a vyhorenie pedagogického zamestnancov,
    - nedostatok učiteľov na trhu práce v prípade potreby dlhodobého zastupovania, resp. nástupu novej pracovnej sily,
    - v prípade organizovania návštevy exkurzií, výstav, divadelných predstavení – finančná záťaž pre rodičov a neúmerná administrácia pri zabezpečovaní akcie.
      1. **p) UPLATNENIE ŽIAKOV NA PRACOVNOM TRHU ALEBO ICH ÚSPEŠNOSŤ PRIJÍMANIA NA ĎALŠIE ŠTÚDIUM**

Hlavnou úlohou gymnázia je predovšetkým príprava žiakov na vysokoškolské štúdium. Škola nevedie oficiálnu evidenciu o prijatí absolventov na VŠ, resp. na iné typy štúdia , nakoľko na to nemá žiadne relevantné spôsoby. O počte evidovaných uchádzačov našej školy o zamestnanie poskytne ÚPSVaR.

* + - 1. **Ďalšie informácie**

**2. b) VOĽNOČASOVÉ AKTIVITY**

Zoznam a počet záujmových krúžkov v školskom roku 2018 / 2019

Dejepisný krúžok

Dramatický krúžok

Krúžok Mladý záchranár CO

Florbalový krúžok

Krúžok z chémie

Propagačný krúžok

Spievaj s nami

Volejbalový krúžok

Krúžok slovenčiny

Výtvarný krúžok Krúžkovú činnosť absolvovalo 93 žiakov.

**2. c) SÚHRNNÁ SPRÁVA ČINNOSTI ŠKOLSKEJ PSYCHOLOGIČKY ZA ŠK. ROK 2018/2019**

Školská psychologičkapracovala na škole dva dni v týždni. Realizovala odbornú činnosť v rámci orientačnej psychologickej diagnostiky, individuálnu, skupinovú, priamu a neformálnu konzultačnú činnosť pre žiakov, rodičov a pedagógov školy. Prioritou jej činnosti bolo poskytovanie individuálneho a skupinového poradenstva pre žiakov osemročného ako aj štvorročného štúdia. Túto službu školy využívali predovšetkým žiaci vyšších ročníkov. Súčasťou odbornej práce boli aj konzultácie s rodičmi žiakov. Rodičia vyhľadávali školskú psychologičku sami, prípadne ňou boli oslovení. Na začiatku školského roku sa školská psychologička zúčastnila úvodného plenárneho rodičovského združenia, kde informovala o hlavných cieľoch jej pôsobenia.

Školská psychologička vytvorila na webovej stránke školy vlastnú podstránku „Školský psychológ radí“ v rámci, ktorej informovala o svojej činnosti. Podstránka zároveň poskytovala rady, informácie, prípadne vzdelávala o rozličných oblastiach psychickej odolnosti dospievajúcich, kariérového poradenstva či rozvoja osobnosti.

Bola vytvorená aj priama mailová adresa, ktorá slúži na komunikáciu školského psychológa s rodičmi alebo žiakmi. Mailová komunikácia bola počas školského roka využívaná aj ako forma poradenstva.

V rámci skupinovej práce zrealizovala adaptačné programy, hneď na začiatku školského roku, pre nových žiakov školy (prima a prvá trieda štvorročného štúdia). Špeciálnu pozornosť venovala žiakom druhého ročníka štvorročného štúdia, ktorým sa venovala počas celého školského roku. Cieľom práce s uvedenou triedou bola podpora kolektívu triedy, skupinový ako aj osobný mentoring, rozvoj zručností súvisiacich s prekonávaním prekážok, rozvoj osobnosti a dobrých charakterových vlastností. Počas školského roku sa uskutočnilo niekoľko stretnutí školskej psychologičky a triedy, kde sa uvedené témy diskutovali, precvičovali a učili.

Súčasťou práce bolo aj zrealizovanie komplexného programu kariérového poradenstva pre žiakov predposledného ročníka osemročného gymnázia. Išlo o ucelený program, ktorý sa skladal približne z desiatich stretnutí v mesiacoch apríl až jún. Cieľom programu bolo poradenstvo ohľadom rozvoja osobnosti, typológia osobnosti, výber vysokej školy alebo povolania a otvorenie tém ako charakter človeka, životná spokojnosť a rovnováha.

V mesiacoch november a december vytvorila školská psychologička ucelený priestor, ktorý nazvala „Stena radosti, priateľstva a podpory“. Jeho cieľom bolo umožniť deťom, učiteľom komunikovať príjemné, dobré, radostné a úprimné odkazy. Adresovať slová podpory, optimizmu, priateľstva, vďačnosti. Bol to priestor na odkazy, ktoré spájajú, pomáhajú vytvárať dobré medziľudské vzťahy a pomáhajú zvládať náročné obdobia. Nástenka aj napriek prvotnému strachu splnila svoj cieľ.

Šamorín 21.10.2019

PaedDr. Edita LYSINOVÁ

riaditeľka školy