

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1. Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Trnavský samosprávny kraj
4. Názov projektu	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AGY4
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub s písomným výstupom – Tvorba interiérov a exteriérov budov v IKT prostredí
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	13. 01. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Online stretnutie -aplikácia ZOOM
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Patrícia Lederleitnerová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	https://spsstt.edupage.org/a/projekt-prepojenie-stredoskolskeho-vzdelavania-s-praxou-v-ttsk1 www.trnava-vuc.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Kľúčové slová:

Vzdelávacia činnosť, dištančné vzdelávanie, hodnotenie , polrok.

Krátka anotácia:

Ôsme stretnutie pedagogického klubu bolo venované zhodnoteniu vyučovacieho procesu počas prvého polroku školského roku 2020/2021. Členky zhodnotili negatívne dopady situácie a rozoberali skúsenosti s dištančnou výučbou. Zhodli sa na potrebe úprav preberaného učiva vzhľadom na súčasnú situáciu.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

1. Koordinátorka oboznámila členky klubu s témou 8. stretnutia pedagogického klubu– Analýza vzdelávacej činnosti a výsledkov žiakov v 1. polroku školského roku 2020/2021.
2. Členky klubu sa zhodli, že vyučovací proces bol zásadne ovplyvnený súčasnou situáciou súvisiacou s ochorením Covid-19. Vzdelávaciu činnosť realizovanú dištančnou formou hodnotia ako náročnú rovnako pre vyučujúceho, tak aj pre žiakov. Náročnosť spočíva v nepripravenosti celého školského systému, v prepracovaní všetkých materiálov pre online vyučovanie, konzultovaní a oprave zadani a prác žiakov, motivovaní žiakov na hodinách, udržaní pozornosti žiakov na hodinách a zapájanie žiakov do diskusie. Nezanedbateľný je aj vplyv sociálneho odstupu medzi učiteľom a žiakom, ktorým sa zmenšuje priamy dosah učiteľa na žiaka. Chýba okamžitá spätná väzba. Možnosť reagovať na meniacu sa klímu v triede.
3. Na základe týchto nepriaznivých podmienok členky zaujali jednotné stanovisko k potrebe navýšenia počtu hodín pre jednotlivé zadania, korekciu a presunutie tém. Rovnako sa zhodli na tom, že bude potrebné pristúpiť ku korekcii maturitných tém.

13. Závěry a doporučení:

Počas dištančného vzdelávania sa potvrdila opodstatnenosť využívania IKT vo vyučovacom procese, tvorba učebných materiálov a pomôcok v IKT prostredí. Rovnako aj využívanie IKT pri vypracovaní zadání a grafických prác žiakov uľahčuje proces odovzdávania a konzultácie. Situácia je tak omnoho jednoduchšia ako pri ich papierovej forme.

Členky klubu takisto odporúčajú úpravu rozsahu učiva vzhľadom na náročnosť dištančnej výučby.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Patrícia Lederleitnerová
15. Dátum	14. 01. 2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Patrícia Lederleitnerová
18. Dátum	14. 01. 2021
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Trnavský samosprávny kraj
Názov projektu:	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
Kód ITMS projektu:	312011AGY4
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub s písomným výstupom – Tvorba interiérov a exteriérov budov v IKT prostredí

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: online stretnutie klubu – aplikácia ZOOM

Dátum konania stretnutia: 13. 01. 2021

Trvanie stretnutia: od 07:00 hod do 08:00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Ing. Margita Bobáková		SPŠS D. S. J. TT
2.	Ing. Patrícia Lederleitnerová		SPŠS D. S. J. TT
3.	Ing. Zuzana Mištinová		SPŠS D. S. J. TT
4.	Ing. Alena Vranková		SPŠS D. S. J. TT

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia