Zriaďovateľ:
TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNY KRAJ

Centrum sociálnych služieb Rohov
Rohov 27 | 906 04 Rohov | Slovenská republika

Výročná správa za rok 2021

apríl 2022

Spracoval : kolektív zamestnancov CSS Rohov

Zameranie Centra sociálnych služieb Rohov

Zriaďovateľom Centra sociálnych služieb Rohov (ďalej CSS Rohov) je Trnavský samosprávny kraj v súlade s § 21-23 zákona NR SR č. 303/1995 Z.z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov, Zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov, § 112i zákona NR SR č. 453/2003 Z.z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
Trnavský samosprávny kraj ako zriaďovateľ Domova sociálnych služieb pre deti a dospelých Rohov č. 27 v súlade s uznesením Zastupiteľstva Trnavského samosprávneho kraja č. 555/2020/20 zo dňa 09.12.2020 vydal dňa 18.12.2020 Dodatok č. 2 k Rozhodnutiu Trnavského samosprávneho kraja o vydaní zriaďovacej listiny č. j. 507/2004 z dňa 09.01.2004 v znení Dodatku č. 1 č.j. 1807/2007/OSOCP zo dňa 27.02.2007 Domova sociálnych služieb pre deti a dospelých v Rohove, ktorým došlo zmene jeho názvu na **Centrum sociálnych služieb Rohov** s účinnosťou od 01.07.2021.

V CSS Rohov poskytuje **celoročná pobytová forma sociálnej služby** občanom so zdravotným postihnutím, ktorým sú telesné postihnutie, duševné poruchy a poruchy správania alebo zmyslové postihnutie alebo kombinácie postihnutí.

Predmetom činnosti CSS Rohov je poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby v rozsahu ustanovenia § 38, poskytovanie celoročnej pobytovej formy sociálnej služby v Zariadení podporovaného bývania v rozsahu § 34 a odľahčovacej služby v rozsahu ustanovenia § 54 zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov a noviel (ďalej Zákon o sociálnych službách).

Ciele a spôsoby poskytovania sociálnej služby v CSS Rohov sú zadefinované v ***SM 18 2021 Ciele a spôsoby poskytovania sociálnej služby***, v ktorej je vyšpecifikované poslanie CSS Rohov, vymedzuje rozsah poskytovaných služieb,

cieľovú skupinu, stanovuje hlavné ciele CSS Rohov v oblasti poskytovania sociálnych služieb, vytyčuje dlhodobé a krátkodobé ciele, a striktne vymedzuje pravidlá na ochranu prijímateľov sociálnej služby (ďalej PSS) CSS Rohov pred predsudkami a negatívnymi hodnoteniami.

CSS Rohov nie je prispôsobený na poskytovanie sociálnej služby PSS, ktoré si vyžadujú zvýšený psychiatrický dohľad na uzatvorenom oddelení alebo PSS s nadmernou agresivitou.

CSS Rohov neposkytuje sociálnu službu PSS, ktorí boli obvinení a pre ich duševný stav im bolo právoplatným rozhodnutím súdu uložené ochranné opatrenie (ochranné liečenie, ochranná výchova, ochranný dohľad alebo umiestnenie odsúdeného v detenčnom ústave). Zákaz poskytovania sociálnej služby takýmto osobám sa vzťahuje na celú dobu vykonávania ochranného opatrenia (§61 ods.3).

V CSS Rohov je možné poskytovať starostlivosť PSS s :

- duševnými poruchami a poruchami správania
- telesným postihnutím a duševnými poruchami a poruchami správania
- telesným postihnutím alebo duševnými poruchami a poruchami správania, ktoré sú zároveň zmyslovo postihnuté

Poskytované služby v CSS Rohov

A. Sociálna služba celoročnou pobytovou formou (§ 38)

V zmysle Zákona o sociálnych službách , § 38 sa v CSS Rohov poskytuje sociálna služba celoročnou pobytovou formou.

V CSS Rohov sa:

a) poskytuje : 1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
2. sociálne poradenstvo

3. sociálna rehabilitácia
4. ubytovanie
5. stravovanie
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

b) zabezpečuje : 1. pracovná terapia
2. záujmová činnosť
3. ošetrovateľská starostlivosť

c) utvárajú podmienky na : 1. vzdelávanie
2. úschovu cenných vecí

B. Zariadenie podporovaného bývania (§ 34)

V zariadení podporovaného bývania sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe od 16. roku veku do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 a na dohľad, pod ktorým je schopná viesť samostatný život. Ak fyzická osoba dovŕši dôchodkový vek počas poskytovania sociálnej služby v zariadení podporovaného bývania, táto sociálna služba sa jej poskytuje aj naďalej.

(2) Dohľad na účely poskytovania sociálnej služby v zariadení podporovaného bývania je usmerňovanie a monitorovanie fyzickej osoby uvedenej v odseku 1 pri zabezpečovaní sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť v rámci zariadenia a základných sociálnych aktivít podľa prílohy č. 4.
(3) Rozsah dohľadu poskytovaného v zariadení podporovaného bývania sa určuje v hodinách alebo súhrnom úkonov, pri ktorých fyzická osoba potrebuje dohľad.

(4) V zariadení podporovaného bývania sa okrem dohľadu
a) poskytuje
1. ubytovanie,
2. sociálne poradenstvo,
3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,

b) utvárajú podmienky na

1. prípravu stravy,

2. upratovanie,

3. pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,

c) vykonáva sociálna rehabilitácia.

(5) Sociálna služba v zariadení podporovaného bývania sa poskytuje pre 5 prijímateľov sociálnej služby v 4 izbovom byte v rodinnom dome.

C. Odľahčovacia služba (§ 54)

V CSS Rohov sa v prípade kapacitných možností (počas dovoleniek PSS v celoročnej pobytovej forme) poskytuje odľahčovacia služba v súlade s § 54 Zákona o sociálnych službách.

Vnútorná organizácia a organizačné útvary CSS Rohov

CSS Rohov sa vnútorne člení na tieto úseky :

A. Úsek starostlivosti o prijímateľa sociálnej služby:

1. oddelenie zdravotnej starostlivosti
   a) ošetrovateľské činnosti
   b) opatrovateľské činnosti
2. oddelenie sociálnej práce a sociálnej rehabilitácie

B. Úsek THP a obslužných činností

1. oddelenie účtovníckej agendy
2. oddelenie sociálnej agendy
3. oddelenie obslužných činností

Počet zamestnancov k 31.12.2021 : 74 (predpísaný počet zamestnancov 78)

Činnosť CSS Rohov na úseku starostlivosti o prijímateľa sociálnej služby

CSS Rohov v súlade s poskytovaním komplexnej sociálnej starostlivosti zabezpečuje nasledovné činnosti na jednotlivých úsekoch:

A. Úsek starostlivosti o prijímateľa sociálnej služby :

- realizovanie individuálneho plánu z pohľadu zachovania a udržania zdravia občanov a poskytovania úkonov nahrádzajúcich samoobsluhu vrátane organizovania a prípravy preventívnych prehliadok, odborných vyšetrení a vedenia predpísanej dokumentácie
- v prípade PSS s ťažkým zdravotným postihnutím spolupodieľanie sa na programe sociálnej rehabilitácie, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou individuálneho plánu PSS
- dohliadanie na dodržiavanie ľudských práv PSS
- striktné dodržiavanie používania telesného a netelesného obmedzenia PSS len v prípade, ak je priamo ohrozený život alebo priamo ohrozené zdravie PSS alebo iných osôb
- vedenie registra telesných a netelesných obmedzení PSS a všetkých náležitostí, týkajúcich sa telesného a netelesného obmedzenia v súlade s § 10 Zákona NR SR č. 448/2008 Z.z.
- aktívne poskytovanie a zabezpečovanie všestrannej starostlivosti o uspokojenie bio-psycho- sociálnych a duchovných potrieb PSS v DSS v súlade s koncepciou a najnovšími poznatkami z ošetrovateľstva

Úsek starostlivosti o PSS sa člení na dve oddelenia :

1. oddelenie zdravotnej starostlivosti
   a) ošetrovateľské činnosti
   b) opatrovateľské činnosti
2. oddelenie sociálnej práce a sociálnej rehabilitácie

1. oddelenie zdravotnej starostlivosti

- zabezpečuje aktívne poskytovanie a zabezpečovanie všestrannej starostlivosti o uspokojenie bio- psycho- sociálnych a duchovných potrieb PSS v CSS v súlade s koncepciou a najnovšími poznatkami z ošetrovateľstva
- za činnosť oddelenia zdravotnej starostlivosti zodpovedá hlavná sestra

a) ošetrovateľské činnosti v súlade so Zákonom NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách, § 22, v znení neskorších predpisov a noviel - koordinuje staničná sestra

Obsah pracovnej činnosti :

Samostatná odborná práca pri poskytovaní ošetrovateľskej starostlivosti metódou ošetrovateľského procesu a realizácia odborných ošetrovateľských výkonov v zariadení sociálnych služieb a v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately vykonávané sestrou so špecializáciou.

b) opatrovateľské činnosti - koordinuje hlavná sestra

Obsah pracovnej činnosti :

Vykonávanie opatrovateľskej služby pre občanov, deti a mladých dospelých v zariadení sociálnych služieb alebo v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

2. oddelenie sociálnej práce a sociálnej rehabilitácie- koordinuje vedúca pracovníčka sociálnej rehabilitácie

Obsah pracovnej činnosti :

Vykonávanie sociálnej terapie pre občanov, deti a mladých dospelých v zariadení sociálnych služieb alebo v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Vykonávanie odborných terapeutických činností pre občana, dieťa a mladého dospelého.

Od júna 2019 je Domov sociálnych služieb pre deti a dospelých v Rohove zapojený do Národného projektu deništitucionalizácie zariadení sociálnych služieb a pripravuje transformačný plán, ktorý predstavuje základný nástroj na realizovanie zmien v procese prechodu z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť.

V decembri 2020 sme odovzdali Implementačnej agentúre MPSVR SR vypracovaný Transformačný plán DSS Rohov, ktorý postúpil do procesu schvaľovania na MPSVR SR a bol schválený v plnom rozsahu v apríli 2021.

Bližšie informácie o Národnom projekte deinštitucionalizácie zariadení sociálnych služieb sú zverejnené na webovej stránke : https://npdi.gov.sk/co-je-deinstucionalizacia/

V júli 2021 sme otvorili prvé Zariadenie podporovaného bývania pre 5 prijímateliek sociálnej služby v Senici.

Spracovala: PhDr. Monika Knezovičová, PhD.

OBSAH

Úvod k Výročnej správe CSS Rohov za rok 2021

Časť A : Finančná správa 9

Časť B : Vyhodnotenie práce oddelenia zdravotnej starostlivosti 21

Časť C : Vyhodnotenie práce na oddelení sociálnej práce a sociálnej rehabilitácie 39

Časť D : Vyhodnotenie práce v Zariadení podporovaného bývania 50

Časť A : FINANČNÁ SPRÁVA

P O Z N Á M K Y K 31.12.2021

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Centrum sociálnych služieb Rohov
Sídlo účtovnej jednotky	Rohov č. 27
Dátum založenia/zriadenia	1.1.2004
Spôsob založenia/zriadenia	Rozhodnutie o zriaďovacej listine
Názov zriaďovateľa	Trnavský samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Starohájska 10, 917 01 Trnava
IČO	00655546
DIČ	2021043959
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Sociálne služby - pobytová forma
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
Iné všeobecné údaje napr. obec uvedie počet obyvateľov; ZŠ uvedie počet žiakov, DD uvedie počet klientov atď.	Kapacita 120 prijímateľov sociálnej služby

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	PhDr. Monika Knezovičová, PhD.
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Mgr. Anna Juračková
Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný za rok 2020	70,13
Evidenčný počet zamestnancov vo fyzický osobách k 31.12.2021	74
Počet riadiacich zamestnancov	6

3. Na základe žiadosti UJ zriaďovateľ vykonal dňa 21.6.2021 zmenu jej názvu v Registri poskytovateľov sociálnych služieb na území Trnavského

samosprávneho kraja. S účinnosťou od 1.7.2021 UJ používa názov Centrum sociálnych služieb Rohov.

4. V zmysle „Výpisu z registra poskytovateľov sociálnych služieb zo dňa 20.7.2021“ bola s predpokladaným dňom začatia poskytovania sociálnej služby 1.8.2021 evidovaná nová služba – zariadenie podporovaného bývania, pobytová – celoročná služba, na neurčitý čas. Prevádzka „Zariadenia podporovaného bývania v Senici bolo zahájená 2.8.2021.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu ďalšieho nepretržitého pokračovania a nezmenenej činnosti UJ.
2. Zmeny v účtovných metódach a zásadách oproti predchádzajúcemu obdobiu neboli vykonané žiadne.
3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou (v UJ sa nevyskytol)
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi (v UJ sa nevyskytol)
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi(v UJ sa nevyskytol)
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	Reálnou hodnotou (v UJ sa nevyskytol)
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou(v UJ sa nevyskytol)
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi(v UJ sa nevyskytol)

i) zásoby získané bezodplatne	Reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou(v UJ sa nevyskytol)
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou(v UJ sa nevyskytol)

4. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Po vykonanom prehodnotení, doby odpisovania majetku neboli menené. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12

5	20	1/20
6	50	1/50
7	10	1/10
55	neodpisované	

Drobný hmotný majetok od 0,01 Eur do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

1. Neobežný majetok

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý nehmotný majetok účtovná jednotka neeviduje.

UJ nevlastní žiadny majetok. V evidencii má dlhodobý hmotný majetok, ktorý jej bol zverený do správy od zriaďovateľa. V roku 2021 organizácia zvýšila hodnotu dlhodobého hmotného majetku v celkovej sume 18 118,78€ . Zvýšenie obsahuje rekonštrukciu loggii na 3. a 4. oddelení – 7390,78€, zaradenie práčky do používania v hodnote 7 428,00€ a schodolezu vo výške 3 300,00€.

2. Obežný majetok

2.1 Zásoby

Počiatočný stav zásob k 1.1.2021 evidovala účtovná jednotka v celkovej hodnote 32 365,37 €, čo bolo o 29 868,31€ menej v porovnaní s počiatočným stavom roku 2020. Počas účtovného obdobia zaznamenala prírastky vo výške 261 552,83€ a úbytky 171 834,45€. Najvyšší pohyb UJ zaznamenala na sklade potravín, nábytku

a ostatný nešpecifikovaný materiál. Na sklade ostatný nešpecifikovaný materiál bol evidovaný príjem a výdaj osobných ochranných pracovných prostriedkov, ktoré boli distribuované zriaďovateľom v rámci preventívnych opatrení proti ochoreniu covid-19. Príjem týchto prostriedkov bol v celkovej sume 33 196,62€, výdaj 24 700,17€, zostatok k 31.12.2021 je 19 207,54€. Ku koncu UO je celkový stav zásob v hodnote 122 083,75€.

2.2 Pohľadávky

Účtovná jednotka evidovala na začiatku účtovného obdobia 2021 krátkodobé pohľadávky v celkovej sume 100 814,84€, čo je o 2 754,38€ viac ako na začiatku predchádzajúceho UO. K 31.12.2021 je stav pohľadávok 87 310,79€. Z uvedeného stavu k 31.12.2021 predstavuje čiastka 86 619,21€ pohľadávky za poskytovanú sociálnu službu prijímateliek sociálnej služby. Za stravu zamestnancov , za obdobie december 2021 sú neuhradené pohľadávky v sumu 691,58€. V účtovnom období bolo za poskytovanú sociálnu službu z minulých období zinkasovaných 59 125,01€. Vo vykazovanom UO vznikli UJ nové pohľadávky za poskytovanú sociálnu službu v sume 45 581,61€.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

1. Vlastné imanie

1.1 Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (428) – obsahuje operácie vzťahujúce sa k prechodu na akruálne účtovníctvo k 1.1.2008 a presuny výsledkov hospodárenia za roky 2008-2020. V roku 2021 bol na danom účte vykonaný presun záporného VH z roku 2020 v sume 77 986,99€.

1.2 Rozdiel medzi nákladmi a výnosmi vykázanými za bežné účtovné obdobie predstavuje kladný výsledok hospodárenia vo výške 110 394,05€. Kladný VH bol dosiahnutý predovšetkým na základe dostatočne stanovenej výšky rozpočtu na rok 2021.

Ku koncu UO , UJ eviduje záväzky v celkovej sume 1 043 969,69€.

1.3 Rezervy

UJ v roku 2020 tvorila rezervy na poskytnutie odchodného, odmien pri životných jubileách a prislúchajúce odvody do poistných fondov pre zamestnancov CSS Rohov v celkovej sume 21 878,00€. Z uvedenej čiastky bolo v roku 2021 použitých na poskytnutie odchodného a príslušných odvodov do poistných fondov 7 702,00€ , 810,00€ bolo vyplatených zamestnancom ako odmena pri jubileách, vrátane odvodov. Následne boli vytvorené rezervy na mzdové náležitosti a prislúchajúce odvody, ktoré očakáva UJ v roku 2022 v celkovej sume 23 527,00€.

1.4 Záväzky

K 31. decembru bežného UO vykazuje UJ dlhodobé záväzky v celkovej sume 18 861,12€, ako záväzky zo sociálneho fondu.

Krátkodobé záväzky UJ predstavujú celkovú sumu 221 772,60€. V rámci týchto záväzkov UJ eviduje záväzky voči zamestnancom, inštitúciám sociálneho a zdravotného poistenia a daňovému úradu. Voči dodávateľom vykazuje záväzky v sume 4 164,56€, čo je v porovnaní s uplynulým UO pokles o 22 938,65€. V rámci iných záväzkov na účte 379 sú vykázané záväzky voči prijímateľkám sociálnej služby a zamestnancom vo výške 81 571,11€, z toho 79 695,55€ voči prijímateľkám sociálnej služby. Uvedená čiastka predstavuje výšku vlastných prostriedkov prijímateliek.

1.5 Časové rozlíšenie

Hodnota účtu „Časové rozlíšenie“ účet – 384-Výnosy budúcich období, obsahuje odpisy, ktoré sa počas celej doby odpisovania dlhodobého majetku postupne zúčtovaním rozpúšťajú do výnosov bežného účtovného obdobia v časovej a vecnej súvislosti so zaúčtovaním (účtovných) odpisov majetku, na obstaranie ktorého bola dotácia poskytnutá. Stav sa zmenil v dôsledku vyššie uvedených operácií z majetku nadobudnutého z transferov ŠR o 200,04€ a od subjektov mimo verejnej správy o 399,24€.

Na uvedenom účte bolo zaznamenané prijatie finančného daru od subjektu mimo verejnej správy v sume 300,00€.

CSS prijalo vecné dary v celkovej sume 4 570,11€, do používania boli dané v celkovej hodnote 5 195,81, v skladových zásobách je zostatok darovaných tovarov vo výške 1 547,37€.

Na predmetnom účte časového rozlíšenia je zaznamenaný aj pohyb OOPP, ktoré boli poskytnuté z TTSK, ako uvádzame vyššie v texte venovanom zásobám. Nespotrebované zostali OOPP v celkovej hodnote 19 207,54€.

Čl. V

Informácia o nákladoch a výnosoch

Spotrebu tovarov a služieb za vykazované UO, účtovná jednotka vykazuje v nákladoch, v celkovej sume 2 028 706,75€, čo je v porovnaní s predchádzajúcim UO o 157 176,40€ viac. Výnosy boli dosiahnuté v sume 2 139 100,80€, čo predstavuje zvýšenie oproti predchádzajúcemu UO o 345 557,44€. Na základe uvedených údajov vznikol rozdiel medzi nákladmi a výnosmi 110 394,05€, v prospech výnosov. V kategórii nákladov je najvyššia čiastka vykázaná na mzdových nákladoch, a prislúchajúcich odvodoch do poistných fondov, vrátane príspevku zamestnávateľa na ostatné sociálne poistenie. V rámci tovarov najvyššiu nákladovú položku predstavujú potraviny 100 517,74€ a energie v celkovej výške 87 442,8€. V rámci tovarov boli zvýšené náklady na položkách nábytku a DHM ostatné. Na týchto položkách bol zaúčtovaný výdaj tovarov do spotreby, ktorý bol obstaraný v predchádzajúcom UO a tovary pre Zariadenie podporovaného bývania v Senici. V oblasti služieb boli najvyššie náklady za vývoz odpadových vôd do ČOV, v celkovej sume 24 936,00€. Na úseku opráv a údržby budov a zariadení UJ vykazuje náklady v sume 10 376,17€ - výmena podlahových krytín v ubytovacích

priestoroch prijímateliek sociálnej služby, 7 931,60€ - maliarske a natieračské práce, opravy krajčírskej dielne a priestorov pri práčovni – vyspravenie omietok v sume 4 764,62€, odstránenie zistených nedostatkov po elektrorevízii a iné elektromontážne práce – 3 519,72€, výmena okien na dielni údržby - 1714,00€.

Výnosy z transferov od zriaďovateľa boli v roku 2021 1 636 637,57€, čo je o 285 270,57€ viac ako v roku 2020. Predpis výnosov z predaja služieb na účte 602 bol 302 207,49€. Ostatné výnosy – účet 648, boli dosiahnuté z dobropisov a nájomného za nehnuteľnosti, v celkovej výške 5 908,69€. Výnosy o ktorých UJ účtovala voči ŠR a TTSK boli celkom 139 266,78€.

Čl. VI

Informácia o údajoch na podsúvahových účtoch

Na podsúvahových účtoch eviduje účtovná jednotka drobný majetok, ktorý nadobúda v obstarávacej cene od 0,01€ do 1699,99€. K 31.12.2020 bola hodnota drobného hmotného majetku v obstarávacej cene 300,00 až 1 700,00€ vo výške 288 293,14€.

Na podsúvahových účtoch UJ eviduje aj prostriedky prijímateliek sociálnej služby, ktoré majú uložené na vkladných knižkách a osobných účtoch v peňažných ústavoch. Ku koncu UO ich výška bola 877 889,58€. Stav prostriedkov PSS sa oproti predchádzajúcemu UO zvýšil o 54 727,57€, ktorý bol vo výške 823 162,01€.

Čl. VII

Informácia o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Účtovná jednotka mala stanovený rozpočet na rok 2021 nasledovne:

1. Príjmy bežného rozpočtu

200 nedaňové príjmy

Na rok 2021 bol schválený rozpočet príjmov 281 000,00€. Po úprave bol rozpočet príjmov zvýšený o 50 000,00€. Skutočné plnenie bolo vo výške 321 620,23€. V uvedenej čiastke sú zahrnuté aj príjmy za stravu zamestnancov, príjem za prenájom nehnuteľností – kotolne. Priemerné príjmy na jednu prijímateľku sociálnej služby za kalendárny mesiac boli 208,18€, v mieste poskytovania sociálnej služby Rohov, v ZPB zriadeného v Senici 35,02€ – za 12 mesiacov. Za obdobie prevádzky ZPB sú priemerné príjmy na jednu PSS 84,04€.

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného PSS za kalendárny rok 2021 sú 12 574,59€, čo je v prepočte na jeden mesiac 1 047,88€, (údaj sa vzťahuje na prevádzku CSS v Rohove bez ZPB).

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného PSS za kalendárny rok 2021 v ZPB sú 13 667,00€, čo je v prepočte na jeden mesiac 1 138,92€. V prepočte na počet mesiacov prevádzky ZPB sú ekonomicky oprávnené náklady 2 733,40€.

2. Výdavky rozpočtu

a. 600 bežné výdavky

Schválený a stanovený rozpočet zriaďovateľom bol 1 535 830,00€. Po vykonaných rozpočtových opatreniach, ktoré boli určené na platy zamestnancov a odvody do poistných fondov, odchodné pre zamestnancov, ktorí ukončili pracovný pomer z dôvodu odchodu do dôchodku, na nákup tovarov a služieb bol rozpočet z daňových príjmov a vlastných rozpočtových príjmov upravený na sumu 1 646 830,00€.

Ďalšie úpravy rozpočtu boli vykonané na základe dotácií z MPSVR SR a ÚPSVR v celkovej sume 115 428,00€. Prostriedky boli účelovo určené na odmeny zamestnancov, odvody do poistných fondov a nákup výživových doplnkov. Na nákup elektrických polohovateľných postelí s príslušenstvom a nočných stolíkov v počte 20 ks bolo použitých 16 600,00€.

Bežné výdavky, zo všetkých zdrojov financovania boli čerpané v celkovej sume 1 751 502,62€.

b. 700 kapitálové výdavky

V pôvodne stanovenom rozpočte mala UJ prostriedky na kapitálové výdavky stanovené vo výške 318 000,00€. Prostriedky boli určené na čističku odpadových vôd, vodozádržné opatrenia na nádvorí kaštieľa, presklenie loggie na 4. a 3. oddelení. Následnými úpravami bol rozpočet kapitálových výdavkov stanovený na konečných 110 300,00€.

Čerpanie kapitálových výdavkov za účtovné obdobie predstavovalo výšku 84 876,00€.

Na realizáciu stavebnej akcie „Presklenie loggie na 4. a 3. oddelení“ boli vyčerpané finančné prostriedky vo výške 7 390,78€.

Inžinierska činnosť, vybavenie stavebného povolenia a PD na stavbu „Vodozádržné opatrenia na nádvorí kaštieľa CSS Rohov“ bola financovaná vo výške 6 060,00€. Realizácia predmetnej stavby bola vykonaná v hodnote 40 897,22€.

Na PD pre stavebné povolenie a PD pre realizáciu stavby ČOV, boli v zmysle zmluvy použité prostriedky v objeme 19 800,00€.

V kategórii pracovných zariadení bol vykonaný nákup priemyselnej práčky v hodnote 7 428,00€.

Čiastka 3 300,00€ bola použitá na obstaranie schodolezu pre ZPB v Senici.

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, do dňa zostavenia účtovnej závierky

Popis skutočností: - nenastali žiadne významné skutočnosti.

Kompletná účtovná závierka za rok 2021 je zverejnená v Registri účtovných závierok na webovom sídle Ministerstva financií SR.

Spracovala: Mgr. Anna Juračková

Zoznam použitých skratiek:

PSS – prijímateľ sociálnej služby
IČO - identifikačné číslo organizácie
DIČ - daňové identifikačné číslo
UJ - účtovná jednotka
CSS - centrum sociálnych služieb
UO - účtovné obdobie,
VH – výsledok hospodárenia
KV - kapitálové výdavky
OOPP – osobné ochranné pracovné prostriedky
ČOV – čistiareň odpadových vôd
ZPB – zariadenie podporovaného bývania
PD – projektová dokumentácia

ČASŤ B : VYHODNOTENIE ČINNOSTI ODDELENIA ZDRAVOTNEJ STAROSTLIVOSTI

Vyhodnotenie práce oddelenia zdravotnej starostlivosti

V Centre sociálnych služieb v Rohove bolo k 31.12.2021 umiestnených108 prijímateľov sociálnej služby (ďalej PSS). Z toho je jeden PSS vo veku do 18 rokov, ostatných 107 PSS má nad 18 rokov. V II. polroku nezomrel žiadny PSS.

Od 2.8.2021 sa 5 PSS začala poskytovať sociálna služba v Zariadení podporovaného bývania (ZPB) v Senici.

V období od 27.9.2021 do 12.11.2021 sme poskytli odľahčovaciu službu 1 PSS.Úsek starostlivosti o PSS je rozdelený na oddelenie zdravotnej starostlivosti a oddelenie sociálnej práce a sociálnej rehabilitácie. Obe tieto oddelenia úzko spolupracujú.

Oddelenie zdravotnej starostlivosti (ďalej OZS) vedie hlavná sestra. Rozdeľuje sa na :

1. Ošetrovateľské činnosti, ktoré vykonáva staničná sestra, hlavná sestra, sestry špecialistky a praktické sestry.
2. Opatrovateľské činnosti, ktoré vykonávajú hlavne opatrovateľky, sanitárky a praktické sestry, p. p. sestry.

Na oddelení zdravotnej starostlivosti v CSS a v ZPB zabezpečovalo k 31.12.2021 ošetrovateľskú a opatrovateľskú starostlivosť spolu 42 zamestnancov:

- 1 hlavná sestra
- 1 staničná sestra
- 5 sestier so špecializáciou
- 4 praktické sestry
- 12 sanitárok
- 19 opatrovateliek

V II polroku boli 2 opatrovateľky na dlhodobej PN. Pracovný pomer ukončila jedna opatrovateľka, ktorá odišla do starobného dôchodku. Obsadili sme 6 pracovných miest na pozícii opatrovateľka do CSS Rohov a 4 do ZPB, 1 z nich od septembra pracuje na polovičný pracovný úväzok a 3 OPA z tých, čo nastúpili v tomto roku ukončili v II. polroku pracovný pomer.
K 31.12.2022 chýbali na OZS štyria zamestnanci.

Prehľad mobility PSS

- 77 PSS je mobilných
- 13 PSS potrebuje čiastočnú pomoc pri chôdzi
- 18 PSS je imobilných, z toho:

  - 3 PSS ovládajú manipuláciu s mechanickým invalidným vozíkom samostatne, majú osvojené sebaobslužné návyky, ktoré s malou pomocou zvládajú taktiež samostatne

  - 15 PSS je úplne imobilných, okrem toho, že sú polohované na posteli, počas dňa sú vysádzané do špeciálnych kresiel, alebo invalidných vozíkov

Stravovanie

- 81 PSS sa naje samostatne, niektoré potrebujú menšiu úpravu stravy, napríklad pokrájať mäso
- 26 PSS sa musí kŕmiť
- 1 PSS je kŕmená cez perkutánnu endoskopickú gastrostómiu (PEG)

Diéty

- 94 PSS diéta č. 3 racionálna – normálna strava
- 5 PSS diéta č. 2 šetriaca – ochorenia žalúdka, dvanástnika, žlčníka, pankreasu
- 7 PSS diéta č. 9 diabetická - cukrovka
- 1 PSS diéta S / BLP bezlepková – celiakia, neznášanlivosť lepku
- 1 PSS sondová strava podľa gastroenterológa (Nutrison).

Nadštandardné služby poskytované PSS v DSS Rohov

V I. polroku 2021 využili PSS 2x kadernícke a 1x pedikérske služby, ktoré im boli poskytnuté priamo v CSS.

Od júna sa obnovila liečebná rehabilitácia a fyzioterapia poskytovaná PSS odbornými pracovníkmi pod vedením Mgr. Daniela Krutého MSc.

Kadernícke, pedikérske a rehabilitačné služby boli PSS poskytované externými dodávateľmi služieb. Ich poskytovanie bolo ovplyvnené karanténou zariadenia z dôvodu rozšírenia Covid-19 v CSS.

V II. polroku 2021 využili PSS 1x kadernícke a 2x pedikérske služby, ktoré im boli poskytnuté priamo v CSS, externými dodávateľmi služieb, za dodržania sprísnených hygienicko – epidemiologických opatrení.

Liečebná rehabilitácia a fyzioterapia boli poskytované PSS do polovice novembra, odbornými pracovníkmi pod vedením Mgr. Daniela Krutého MSc.

Z dôvodu hygienicko – epidemiologických opatrení, bola táto služba PSS prerušená do odvolania.

Spolupráca s príbuznými PSS

V I. polroku 2021 bol kontakt s príbuznými PSS hlavne telefonickou formou, z dôvodu 8 týždňovej karantény v CSS a šírenia COVID-19.
Príbuzní prichádzali za PSS na návštevy na základe vopred dohodnutého termínu a za sprísnených hygienických opatrení do konca februára, kedy začala v DSS karanténa. Návštevy sa obnovili po jej ukončení. Príbuzní neprejavili o návštevy za sprísnených hygienických podmienok veľký záujem a opäť sa informovali na PSS, prípadne sa s nimi kontaktovali len telefonicky. Počas veľkonočných sviatkov neboli PSS u príbuzných z dôvodu karantény zariadenia.

V II. polroku 2021 bol kontakt s príbuznými PSS hlavne telefonickou formou, z dôvodu šírenia COVID-19 v SR.
Príbuzní prichádzali za PSS na návštevy na základe vopred dohodnutého termínu a za sprísnených hygienických opatrení do 15.11.2021, kedy začal platiť zákaz návštev v CSS. Príbuzní neprejavili o návštevy za sprísnených hygienických podmienok veľký záujem, informovali sa na PSS, prípadne sa s nimi kontaktovali len telefonicky. Počas vianočných sviatkov bolo 12 PSS u príbuzných, opäť za sprísnených epidemiologických podmienok pri návrate do CSS.
O telefonátoch a návštevách sú vedené záznamy v programe IS CYGNUS.O návštevách a pobyte PSS doma je zároveň vedená COVID dokumentácia.

Stravovacia komisia

V I. polroku 2021 boli 4 zasadnutia stravovacej komisie. Na týchto zasadnutiach sa zúčastňovali členovia stravovacej komisie. Okrem zástupcov OZS a stravovacej prevádzky boli členmi komisie 3 PSS, ktoré prispievajú návrhmi a pripomienkami k strave. V mesiacoch február – apríl stravovacia komisia nezasadala, z dôvodu

šírenia COVID-19 v CSS. Hlavná sestra riešila vzniknuté požiadavky a pripomienky k strave v spolupráci s vedúcou stravovacej prevádzky operatívne.

V II. polroku 2021 bolo 5 zasadnutí stravovacej komisie. Na týchto zasadnutiach sa zúčastňovali členovia stravovacej komisie. Okrem zástupcov OZS a stravovacej prevádzky boli členmi komisie 3 PSS, ktoré prispievali návrhmi a pripomienkami k strave. Nakoľko od 2.8.2021 2 členky SK z radov PSS odišli do ZPB, HS predložila riaditeľke CSS návrh na zmenu v stravovacej komisii, ktorú R schválila.

Z každého zasadnutia stravovacej komisie je písomný záznam, ktorý zakladá vedúca stravovacej prevádzky a je zverejňovaný na informačných tabuliach pre PSS.

Vzdelávanie zamestnancov oddelenia zdravotnej starostlivosti

Z dôvodu šírenia COVID-19, sestry špecialistky absolvovali v I. polroku ON-LINE vzdelávanie prostredníctvom Webinárov.

Sanitárky a praktické sestry sa 1x mesačne vzdelávali pod vedením hlavnej sestry na 60 minútových seminároch v rámci DSS.

1 sanitárka ukončila vzdelávanie na strednej zdravotníckej škole v odbore praktická sestra, v tom istom odbore sa vzdeláva opatrovateľka, ktorá bola prijatá do pracovného pomeru v I. polroku.
1 opatrovateľka, ktorá nastúpila do zariadenia v januári 2021 bez osvedčenia o opatrovateľskom kurze a jej prijatie bolo podmienené tým, že do roka kurz absolvuje, v júni tento kurz ukončila.
Z dôvodu šírenia COVID-19, sestry špecialistky absolvovali v II. polroku ON-LINE vzdelávanie prostredníctvom Webinárov.

Sanitárky a praktické sestry sa 1x mesačne vzdelávali pod vedením hlavnej sestry na 60 minútových seminároch v rámci CSS.

2 opatrovateľky sa vzdelávajú na strednej zdravotníckej škole v odbore praktická sestra.
3 nové opatrovateľky prijaté do CSS a 4 do ZPB, nemali pri nástupe do pracovného pomeru osvedčenie o opatrovateľskom kurze. Ich prijatie bolo podmienené tým, že do 3 mesiacov kurz absolvujú. Túto požiadavku splnili, okrem jednej OPA, ktorá osvedčenie neodovzdala. S OPA bol ukončený pracovný pomer dohodou.

Školenia

Novoprijaté opatrovateľky (10) sa zúčastnili školenia Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci a školenia Požiarnej ochrany. Toto školenie absolvovali aj ostatní ZOZS v rámci pravidelného preškolenia po dvoch rokoch.

Supervízia

V I. polroku 2021 absolvovalo 19 pracovníčok OZS supervízne stretnutie pod vedením Mgr. Andrei Hudekovej ON-LINE formou.

V II. polroku sa supervízia nekonala.

Projektu 5P sa zúčastnilo 5 pracovníčok OZS a to teoretickej časti i rehabilitačných dýchacích cvičení.

Osobné ciele zamestnancov

ZOZS si stanovili na začiatku roka 2021 osobné ciele. Pri stanovení cieľov prejavili svoju kreativitu, nadšenie a ochotu vytvoriť niečo nové pre skvalitnenie života našich PSS, aj napriek tomu, že tieto ciele nevyplývajú z pracovnej náplne.
Vzhľadom na epidemiologickú situáciu sa OPA zamerali hlavne na aktivity v záhrade a na oddeleniach, ako starostlivosť o záhony, sezónna výzdoba areálu a oddelení.

Nákupy osobného vybavenia pre PSS vedúce oddelení realizovali v prípade potreby bez PSS. Tieto nákupy robili vo svojom v osobnom voľne.

Vyhodnotenie práce úseku opatrovateľskej starostlivosti

Na úseku opatrovateľskej starostlivosti o PSS pracujú opatrovateľky, sanitárky a praktické sestry, ktoré sú v priamej starostlivosti o PSS so zdravotným postihnutím, akým sú telesné postihnutia, duševné poruchy, poruchy správania, alebo kombinácie postihnutí. Priemerný počet PSS na jednu pracovníčku v dennej službe je 11.

Opatrovateľky, sanitárky a praktické sestry sú priradené na jednotlivé oddelenia. PSS poskytovali celodennú opatrovateľskú starostlivosť, týkajúcu sa hygienickej starostlivosti, stravovania, komunikácie a voľnočasových aktivít. Okrem toho mali opatrovateľky pridelené kompetencie ohľadom zabezpečovania bielizne a kozmetiky pre PSS v spolupráci so sociálnou pracovníčkou a zodpovednosť za hmotný majetok na oddelení.
Nakoľko sú opatrovateľky, sanitárky a zdravotné asistentky s PSS v celodennom kontakte, ich úlohou je aj sledovanie zdravotného stavu PSS. Ak spozorovali u PSS zmeny či už v somatickom, alebo psychickom stave, oznámili to sestrám špecialistkám, alebo hlavnej sestre, ktoré stav posúdili a p. p. zabezpečili vyšetrenie lekárom.

V súvislosti s preventívnymi opatreniami proti šíreniu COVID-19, opatrovateľky vykonávali denne dezinfekčné opatrenia na oddelení zdravotnej starostlivosti, s prostriedkami ktoré obsahujú aspoň 60% etanolu, alebo roztok Savo 1 dcl + voda 9dcl. Dezinfekcia a používanie ionizátorov a germicídnych žiaričov bolo zaznamenávané na formulári FK 06 Záznam z výkonov preventívnych a dezinfekčných opatrení k zabráneniu šírenia Koronavírusu.

Opatrovateľky, sanitárky a praktické sestry sa podieľali na procese tvorby a plnenia individuálnych plánov PSS. Zaznamenávali do nich základné denné činnosti, ktoré

vykonávali počas pracovnej doby a ktoré sa týkajú starostlivosti o PSS. Kľúčové pracovníčky v spolupráci s PSR a PSS stanovili osobné ciele PSS a individuálne ich vyhodnocovali.

Opatrovateľky zabezpečovali pobyt PSS vonku, v súlade so smernicou 13/2020: Pobyt PSS na čerstvom vzduchu.

Opatrovateľky, sanitárky a praktické sestry pri všetkých opatrovateľských činnostiach postupovali podľa metodických postupov (MP), ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou procesnej smernice PSM 03 Zmluvný vzťah s PSS. Celkový počet MP opatrovateľskej starostlivosti je 19 a počet MP Oddelenia zdravotnej starostlivosti je 18.

Snahou všetkých pracovníčok opatrovateľského úseku je viesť PSS k samostatnosti pri bežných denných činnostiach a pomáhať im nadobúdať schopnosť k adekvátnejšiemu zvládaniu životných a sociálnych problémov.

Vyhodnotenie práce úseku ošetrovateľskej starostlivosti

Ošetrovateľskú starostlivosť zabezpečovali k 31.12.2021 1 hlavná sestra, a 5 sestier so špecializáciou v komunitnom, alebo psychiatrickom ošetrovateľstve a 4 praktické sestry.

Sestry vykonávali ošetrovateľskú starostlivosť na základe ordinácií lekára, požiadaviek PSS, vlastného pozorovania a pozorovania opatrovateliek. Spolupráca sestier s opatrovateľkami, ale aj ostatným personálom je veľmi dôležitá z hľadiska pozorovania PSS a včasného odhalenia choroby, nakoľko mnohé PSS, vzhľadom na svoje mentálne postihnutie, nie sú schopné upozorniť na zmeny vo svojom zdravotnom stave. Na základe zistených zmien v zdravotnom stave, sestry

informovali staničnú, alebo hlavnú sestru, ktoré následne konzultovali stav PSS s ošetrujúcim lekárom.

Ošetrovateľská dokumentácia

Sestry viedli o svojej práci písomné záznamy na predpísaných formulároch a v zošitoch. Každá PSS má Ošetrovateľskú dokumentáciu, ktorá je uložená v ošetrovni v písomnej forme a sú v nej uložené aj výstupy z IS CYGNUS.

Sestry zaznamenávajú do IS CYGNUS denne podávanie liekov per os, aplikáciu injekcií, odbery biologického materiálu a všetky ošetrovateľské intervencie.

Hlavná a staničná sestra do IS CYGNUS zaznamenávajú mimoriadne udalosti ohľadom zdravotného stavu PSS, preventívne prehliadky a všetky ostatné vyšetrenia, taktiež konzultácie ohľadom zdravotného stavu PSS s lekármi.
Tento program poskytuje prehľad osobných a zdravotných údajov o PSS. Na oddelení zdravotnej starostlivosti sa využíva CYGNUS na vytvorenie objednávok liekov pre PSS, ďalej tlačivá na hodnotenie rizika pádu, neuromentálny index, Barthelov index, riziko vzniku dekubitov a ošetrovateľskú anamnézu s ktorými pracovali sestry špecialistky.

Písomná dokumentácia podlieha lehote uloženia 20 rokov, pod registratúrnou značkou podľa registratúrneho plánu.

Register obmedzení je uložený v ošetrovni. V prípade použitia prostriedkov telesného obmedzenia prijímateľa sociálnej služby je urobený záznam, ktorý je zaslaný na vedomie na TTSK Odboru sociálnej pomoci, MPSVaR SR Odboru dohľadu nad poskytovaním sociálnych služieb, zákonnému zástupcovi alebo opatrovníkovi určenému súdom. V roku 2021 nebolo potrebné telesné obmedzenie PSS.

Sesterské intervencie v roku 2021

Sesterské intervencie v prvom polroku 2021

1. Príprava a podávanie liekov per os denne 104 PSS podľa ordinácie psychiatra, neurológa, praktického lekára a ďalších lekárov špecialistov.
2. Asistencia lekárom pri vyšetreniach priamo v zariadení.
3. Telefonické konzultácie s lekármi p.p.
4. Krvný tlak sa meral 22 PSS, ktoré sa liečia na hypertenziu pravidelne jedenkrát do týždňa, ďalším PSS sa meral tlak v prípade nevoľnosti, na základe posúdenia sestrou, alebo na doporučenie psychiatrickej lekárky, vzhľadom na psychiatrickú liečbu.
5. Bolo vykonaných 58 odberov krvi, 10 odberov moča, stolica na okultné krvácanie 3x .
6. Štyrom PSS s diagnózou diabetes mellitus (DM) sa merala hladina cukru v krvi glukomerom – malý glykemický profil (GP) pravidelne jedenkrát do týždňa .
7. PSS s DM sú liečné inzulínom, ktorý sa aplikuje u jednej z nich 4x denne, druhej 2x denne. Zároveň sa im robí denne malý glykemický profil a 1x do týždňa veľký glykemický profil.
8. Mesačne sa aplikovalo priemerne 30 depotných injekcií.
9. U jednej PSS po NCMP sestry kontinuálne sledovali jej klinický stav. Každé dve hodiny ju polohovali, p. p. odsávali, 1x denne merali krvný tlak, pulz a telesnú teplotu, zaznamenávali príjem tekutín a stravy, ktoré prijíma PEG-om.
10. Výmenu stomického setu s následnou toaletou pri stómiách vykonávali sestry u jednej PSS viackrát denne p.p.
11. Čistenie a dezinfekcia tracheálnej kanyly a odsávanie PSS viackrát denne p. p jednému PSS.
12. Sestry p.p. zastrešovali celodennú opatrovateľskú starostlivosť na ktoromkoľvek oddelení v prípade prácenechopnosti a dovolenky opatrovateliek.

13. Sestry vykonávali záznam o podávaní liekov obsahujúcich omamné a psychotropné látky v Knihe omamných látok.
14. Sestry podľa doporučenia lekára spolupracovali s ADOS pri rehabilitácii, podávaní infúzií a ošetrovaní dekubitu u PSS v terminálnom štádiu.
15. Sestry merali počas prísnych epidemiologických opatrení na zabránenie šírenia COVID-19, 1x denne telesnú teplotu so záznamom všetkým zamestnancom DSS v pracovnej zmene a venovali zvýšenú pozornosť PSS pri každej zmene ich zdravotného stavu. Zároveň sledovali záznamy merania TT PSS.
16. Počas karantény v DSS, z dôvodu šírenia Covid-19, sestry úzko spolupracovali s OPA a PSR. Zaškolili ich v meraní fyziologických funkcií, ktoré denne konzultovali.
17. Sestry vykonali testovanie zamestnancov aj PSS antigénovými testami na COVID -19, testami ktoré nám zabezpečil zriaďovateľ, TTSK. Celkom bolo vykonaných 787 testov u zamestnancov a 1222 testov u PSS.
18. Sestry spolupracovali s výjazdovou očkovacou skupinou pri očkovaní PSS a zamestnancov proti Covid-19.

Sesterské intervencie v druhom polroku 2021

1. Príprava a podávanie liekov per os denne 108 PSS podľa ordinácie psychiatra, neurológa, praktického lekára a ďalších lekárov špecialistov.
2. Asistencia lekárom pri vyšetreniach priamo v zariadení.
3. Telefonické konzultácie s lekármi p.p.
4. Krvný tlak sa meral 22 PSS, ktoré sa liečia na hypertenziu pravidelne jedenkrát do týždňa, ďalším PSS sa meral tlak v prípade nevoľnosti, na základe posúdenia sestrou, alebo na doporučenie psychiatrickej lekárky, vzhľadom na psychiatrickú liečbu.
5. Bolo vykonaných 56 odberov krvi, 16 odberov moča, stolica na okultné krvácanie 1x .

6. Štyrom PSS s diagnózou diabetes mellitus (DM) sa merala hladina cukru v krvi glukomerom – malý glykemický profil (GP) pravidelne jedenkrát do týždňa .
7. PSS s DM sú liečné inzulínom, ktorý sa aplikuje u jednej z nich 4x denne, druhej 2x denne. Zároveň sa im robí denne malý glykemický profil a 1x do týždňa veľký glykemický profil.
8. Mesačne sa aplikovalo priemerne 30 depotných injekcií.
9. Sestry vykonali u 103 PSS očkovanie proti chrípke podľa ordinácie lekára, očkovacou látkou Influvac.
10. U jednej PSS po NCMP sestry kontinuálne sledovali jej klinický stav. Každé dve hodiny ju polohovali, p. p. odsávali, 1x denne merali krvný tlak, pulz a telesnú teplotu, zaznamenávali príjem tekutín a stravy, ktoré prijíma PEG-om.
11. Výmenu stomického setu s následnou toaletou pri stómiách vykonávali sestry u jednej PSS viackrát denne p. p.
12. Čistenie a dezinfekcia tracheálnej kanyly a odsávanie PSS viackrát denne p. p jednému PSS.
13. Sestry p. p. zastrešovali celodennú opatrovateľskú starostlivosť na ktoromkoľvek oddelení v prípade prácenechopnosti a dovolenky opatrovateliek.
14. Sestry vykonávali záznam o podávaní liekov obsahujúcich omamné a psychotropné látky v Knihe omamných látok.
15. Sestry podľa doporučenia lekára spolupracovali s ADOS pri ošetrovaní onkologickej PSS.
16. Sestry vykonali testovanie zamestnancov aj PSS antigénovými testami na COVID -19, testami ktoré nám zabezpečil zriaďovateľ, TTSK. Celkom bolo vykonaných 444 testov u zamestnancov a 452 testov u PSS.
17. Sestry spolupracovali s výjazdovou očkovacou skupinou pri očkovaní PSS a zamestnancov proti Covid-19. Treťou dávkou vakcíny proti ochoreniu COVID-19 je zaočkovaných 101 PSS, dve PSS majú zatiaľ druhú dávku vakcíny a štyria PSS nie sú zaočkovaní zo zdravotných dôvodov.

Ostatné činnosti a odborné výkony, ktoré sestry robili, vyplývajú denne z náplne a harmonogramu práce, taktiež z každodenného sledovania a náhle vzniknutých situácií a potrieb PSS.

Sestry pri všetkých intervenciách postupovali podľa metodických postupov (MP), ktoré sú súčasťou procesnej smernice PSM 03 Zmluvný vzťah s PSS. Celkový počet MP ošetrovateľskej starostlivosti je 56.

Prehľad diagnóz PSS

- mentálna retardácia ľahký, stredný alebo ťažký stupeň 104 PSS
- autizmus, alebo autistické rysy 8 PSS
- schizofrénia, alebo nešpecifikovaná schizofrénia 7 PSS
- epilepsia 32 PSS
- DMO 19 PSS
- Downov syndróm 5 PSS
- nevidiace PSS 3
- nepočujúce PSS 2
- iné poruchy sluchu 2 PSS
- diabetes melitus 7 PSS
- celiakia 1 PSS
- ulcerózna kolitída 1 PSS
- iné choroby pečene - hepatopatia 2 PSS
- endokrinologické poruchy 13 PSS
- reumatologické ochorenie 1 PSS
- pulmonálna hypertenzia 1 PSS
- trombocytopénia 2 PSS
- chronická venózna insuficiencia 4 PSS
- achalázia pažeráka 1 PSS
- neuromuskulárna dysfunkcia močového mechúra 1 PSS
- hydronefróza obličky 1 PSS

- psoriáza 4 PSS
- hypertenzia 22 PSS
- odchýlky dýchania – tracheostómia 1 PSS
- alergologické ochorenie 5 PSS
- onkologické ochorenie 1 PSS
- HbsAg + 3 PSS
- inkontinencia III. stupňa 54 PSS
- inkontinencia II. stupňa 6 PSS

Prehľad odborných ambulancií a počet vykonaných vyšetrení, ktoré absolvovali PSS v roku 2021

ambulancia	Počet vyšetrení v prvom polroku 2021	Počet vyšetrení v druhom polroku 2021
psychiatrická	76	64
neurologická	3	26
infekčná	2	3
endokrinologická	6	6
diabetologická	13	6
onkologická	4	7
alergologická	2	2
gastroenterologická	5	7
angiologická	1	1
reumatologická	2	2
očná	2	4
kardiologická	1	2
anesteziologická	1	0
gynekologická	1	6
chirurgická	12	7

ortopedická	5	0
zubná	6	114
všeobecného lekára	141	77
pre deti a dorast	0	2
ORL	0	5
EKG	7	8
USG	2	9
CT	1	3
RTG	4	1
hospitalizácie	7	0

Celkovo bolo **v prvom polroku 2021** s PSS absolvovaných 297 vyšetrení, z toho 80 vyšetrení bolo priamo v ambulanciách lekárov, či už v Senici, Skalici, Trnave alebo Malackách. Priamo v CSS Rohov lekári vykonali 217 vyšetrení. Jednalo sa hlavne o pravidelné návštevy a vyšetrenia všeobecného lekára a psychiatrické vyšetrenia. Pri týchto vyšetreniach asistovala lekárom hlavná sestra, prípadne poverená službukonajúca sestra špecialistka.

Celkovo bolo **v druhom polroku 2021** s PSS absolvovaných 410 vyšetrení, z toho 95 vyšetrení bolo priamo v ambulanciách lekárov, či už v Senici, Skalici, Trnave alebo Malackách. Priamo v CSS Rohov lekári vykonali 315 vyšetrení. Jednalo sa hlavne o pravidelné návštevy a vyšetrenia všeobecného lekára a psychiatrické vyšetrenia. Pri týchto vyšetreniach asistovala lekárom staničná sestra, prípadne poverená službukonajúca sestra špecialistka.

Spolupráca s lekármi

Lekári, ktorí poskytujú PSS CSS Rohov zdravotnú starostlivosť, prichádzali pravidelne, prípadne na požiadanie do zariadenia. Súčasťou ich starostlivosti sú preventívne prehliadky, očkovanie, kontrola nastavenej liečby, sledovanie

zdravotného stavu a odporúčanie na odborné vyšetrenia, prípadne na hospitalizáciu. Dôležitou súčasťou je taktiež ich poradenská služba po telefóne.

MUDr. Planková, lekárka pre deti a dorast, poskytuje starostlivosť 1 PSS.

MUDr. Častven, praktický lekár, poskytuje starostlivosť 107 PSS. Prichádzal do zariadenia 1 krát za týždeň. Starostlivosť doktora Častvena hodnotíme ako nadštandartnú, z hľadiska jeho vysoko odborného a ľudského prístupu k našim PSS. Všetkým 107 PSS urobil a potvrdil posúdenie zdravotného stavu v súvislosti s 3. očkovaním na Covid-19.

MUDr. Valášek, neurológ, sleduje a lieči PSS s epilepsiou a inkontinenciou. Potvrdil preskripciu jednorázových pomôcok na inkontinenciu II. stupňa na ½ roka a vyšetril PSS, u ktorých boli spozorované zmeny, ktoré by mohli súvisieť s neurologickým ochorením. Taktiež poskytuje telefonické konzultácie.

MUDr. Sečová, psychiatrička, navštevovala zariadenie pravidelne 1 krát do mesiaca. Vykonávala kontrolu nastavenej liečby u PSS, prípadne liečbu prehodnocovala na základe ich vlastných požiadaviek a pozorovania personálu.

MUDr. Mikolajová, detská psychiatrička, zariadenie v sledovanom období navštívila 1x.

MUDr. Lasicová, stomatologička, poskytovala starostlivosť 102 PSS. Okrem ošetrenia kazov a preventívnych prehliadok urobila zubné náhrady 4 PSS, 2 PSS majú ošetrený chrup a urobené odtlačky na zubnú náhradu, ktorá im bude vyhotovená začiatkom januára 2022. Ďalšie zubné náhrady pre PSS naplánovala stomatologička na nasledujúci rok.

MUDr. Žilínek, dermatológ, poskytuje od septembra intenzívne starostlivosť PSS s kožnými problémami. Zatiaľ vyšetril a predpísal liečbu 48 PSS.

MUDr. Vrancová, lekárka ORL, poskytuje pravidelnú starostlivosť 5 PSS.

MUDr. Kovářová poskytuje PSS gynekologickú starostlivosť.

MUDr. Gembeš, urológ, poskytuje pravidelnú starostlivosť 3 PSS.

PSS na vyšetrenia sprevádzali sestry, nakoľko same PSS nie sú schopné vzhľadom na mentálne postihnutie objektívne informovať lekára o svojom zdravotnom stave. Sestry sa pred návštevou každej ambulancie s PSS podrobne oboznámia s jej anamnézou, prípadne majú pri vyšetreniach zdravotnú dokumentáciu, ktorú poskytne ošetrujúci lekár a lekár špecialista si v nej vyhľadá potrebné informácie.Taktiež sestry sprevádzajú PSS na príjem na hospitalizáciu, informujú lekárov o zdravotnom stave PSS a sestry na oddelení informujú ohľadom správania PSS, stravovania a komunikácie s nimi.

V Rohove, dňa 05.04.2022 Vypracovala: Mgr. Zuzana Vitteková, HS

ČASŤ C : VYHODNOTENIE ČINNOSTI ODDELENIA SOCIÁLNEJ PRÁCE A SOCIÁLNEJ REHABILITÁCIE

Na Oddelení sociálnej práce a sociálnej rehabilitácie (OSPSR) v roku 2021 pracovala 1 vedúca pracovníčka sociálnej rehabilitácie (VPSR) a 6 pracovníkov sociálnej rehabilitácie (PSR).

Sociálna rehabilitácia

Aktivity **sociálnej rehabilitácie** (SR) prijímateľov sociálnej služby (PSS) boli realizované v súlade s Plánom hlavných úloh OSPSR a podľa stanovených harmonogramov činnosti na rok 2021. Počas celého roku boli zohľadňované a rešpektované nariadenia spojené s pandémiou Covid-19 a PSR sa pri práci riadili pokynmi krízového štábu. Podľa potreby boli upravené formy plánovaných aktivít, metódy, či zloženie PSS v skupine.

Základ práce PSR tvorilo **individuálne plánovanie** s účasťou PSS. Všetky činnosti sa odvíjali od miery potrebnej podpory PSS, ich záujmov, osobných cieľov a želaní. PSR v rámci oddelení, na ktoré boli pridelené, pracovali denne so skupinou v počte 10 až 16 PSS. V rámci skupiny pracovali s PSS zároveň individuálne, pretože cieľom bolo **aktivizovať všetkých**. V súlade so Zákonom 448/2008 Z. z. o sociálnych službách boli v rámci aktivizácie denne podporované schopnosti, zručnosti PSS v oblasti sebaobsluhy, domácich prác, poskytovaná bola pomoc v oblasti vzťahov s rodinou, známymi a priateľmi, zabezpečované bolo poskytovanie informácií primeranou formou, pomoc, sprievod pri cestovaní za nákupom alebo vyšetrením, vytváraný bol priestor pre **pracovnú rehabilitáciu a záujmovú činnosť**.

Zároveň v súlade so stanovenými cieľmi práce v rámci **projektu Deinštitucionalizácie a transformácie zariadení sociálnych služieb a PTT** boli realizované aktivity spojené s individuálnou podporou PSS v oblasti kognitívnych schopností a so vzdelávaním PSS podľa ich osobných záujmov v oblastiach, ako sú základné ľudské práva a slobody (ZĽPS), podporované zamestnávanie, starostlivosť

o zdravie, domácnosť a záhradu, e-gramotnosť, financie, nakupovanie, cestovanie, rodina a partnerský život.

Pre účely SR boli využívané priestory denných miestností, kuchyniek, jedální a izieb v rámci oddelení 1-10, spoločenská sála v kaštieli, spoločenská miestnosť v Novom pavilóne, tkáčska dielňa, artedielňa, E-kútik, telocvičňa, multisenzorická miestnosť, nádvorie kaštieľa, park a blízke okolie CSS.

V mesiaci **január** prebiehala na OSPSR tvorba povinnej dokumentácie. VPSR a PSR zostavovali nové Harmonogramy a Plány práce SR a ZČ na rok 2021. Podľa pokynov nadriadených pracovníkov pripravili Hodnotenia SR a ZČ všetkých realizovaných činností z predchádzajúceho roku. V oblasti Individuálnych plánov hodnotili realizované ciele práce s PSS a stanovovali nové ciele, robili revíziu a aktualizáciu všetkých častí IP. PSR zároveň tvorili nové metodické postupy k plánovaným aktivitám. V rámci SR sa zamerali na prácu s PSS v oblasti sebaobsluhy, motorických zručností, schopností a pre PSS zabezpečovali voľnočasové aktivity.

V mesiacoch **február, marec a apríl** v rámci prebiehajúcich karanténnych Covid-opatrení na oddeleniach CSS boli PSR nápomocné pri kompletnej starostlivosti o PSS a pomáhali OZS zabezpečovať služby na oddeleniach 1,2,5,9,10. Zároveň sa snažili udržiavať zručnosti, schopnosti a psychickú pohodu PSS i atmosféru na oddeleniach. Postupne po skončení Covid-karantény na jednotlivých oddeleniach sa snažili PSR o podporu pohybových schopností, osobných záujmov a zabezpečovanie pobytu vonku. PSS sa postupne začali venovať pracovným aktivitám v rámci oddelení i areálu. Pre rodinných príslušníkov, priateľov, známych PSS a sponzorov CSS boli v spolupráci s PSS 9. a 10. oddelenia vyrobené papierové veľkonočné pozdravy. V rámci ZČ boli v mesiaci február vydané Rohovské zimné noviny.

V mesiaci **máj** prebiehali pracovné aktivity v rámci exteriéru CSS. PSS sa venovali práci v záhradkách, zapájali sa do úpravy areálu, užívali si obľúbené aktivity na

čerstvom vzduchu a chodili na vychádzky. V máji boli vydané Rohovské jarné noviny, ktoré PSS spolu s PSR vytvorili.

V júni PSR tvorili polročné vyhodnotenia činností v rámci SR a ZČ, revidovali a aktualizovali IP. V období letných mesiacov **jún, júl a august**, boli okrem dennej individuálnej práce s PSS realizované aj obľúbené **skupinové aktivity** podľa želaní PSS, ktoré boli spoločne i naplánované. Spojené boli so zábavou, pohybom a relaxom. Uskutočnili sa výlety do Senice a na Kunovskú priehradu, športovo-zábavný deň, hudobno-tanečná zábava, tradičné opekanie špekáčikov, pečenie koláčikov, posedenia v Kaviarni Rohováčik a v Kaviarni na nádvorí, či obľúbené kúpanie v bazéne. V mesiaci júl prebiehali zároveň prípravy na otvorenie Zariadenia podporovaného bývania (ZPB) v Senici, na ktorých participovali aj PSR. Do procesu príprav boli zapojené aj samotné PSS, ktoré sa do ZPB sťahovali. Pri upratovaní exteriéru ZPB dobrovoľne vypomohla aj skupina PSS z 10. odd. Odo dňa 1.8.2021 je v ZPB ubytovaných 5 PSS. 3 PSS odišli z 10. oddelenia a 2 PSS z 9. oddelenia. V priebehu mesiaca august 2 PSR pomáhali zabezpečovať služby v ZPB. V auguste bolo podľa plánu vydané letné vydanie interného časopisu Rohovské noviny.

Aj v mesiacoch **september a október** zrealizovali PSR obľúbené výlety do Senice, na ktorých okrem potešenia z posedenia v cukrárni, či nákupu potravín a oblečenia bol priestor pre vzdelávanie a sociálnu interakciu, pretože PSS zároveň získavali skúsenosti s cestovaním, financiami, nakupovaním cestovných lístkov, potravín, objednávaním jedla a pitia. V rámci podpory dobrých vzťahov sme v septembri prijali pozvanie do DSS Bojková, kde skupina PSS strávila príjemné chvíle plné zážitkov. PSS, ktoré prejavili záujem, navštívili ZPB a Záhorskú knižnicu v Senici. 1 PSR v priebehu mesiaca september slúžila v ZPB.

V jesenných mesiacoch sa PSR zároveň snažili vytvárať priestor aj pre pracovnú rehabilitáciu a skupinové aktivity spojené s participáciou PSS na prostredí, v ktorom žijú. Organizované boli dobrovoľné brigády s názvom Spolu pre náš park. PSS sa

podľa záujmu zapájali, spoločne hrabali trávu, lístie, zametali chodníky v rámci areálu, upravovali záhradky, polievali kvety, zbierali popadané konáre, plody ovocných stromov, gaštany, starali sa o kvetinovú výzdobu alebo v rámci oddelení pomáhali s prípravou násteniek s rôznou tematikou. Spoločná brigáda bola zorganizovaná aj s cieľom upraviť hroby zosnulých priateliek našich PSS na miestnom cintoríne. K príležitosti sviatku Pamiatky zosnulých vyrábali v priebehu októbra naše PSS vence, ktorými tieto hroby potom aj vyzdobili.

V jeseni PSS spracovávali plody ovocných stromov z nášho parku sušením. Rovnako išlo o obľúbenú aktivitu PSS od pohybu na čerstvom vzduchu, trénovaní motorických zručností pri krájaní a spracovaní plodov až po spoločné maškrtenie sladkého zdravého sušeného ovocia.

November sa niesol i v duchu príprav na Vianoce. PSR priebežne a spoločne s PSS vyrábali papierové pozdravy pre ich rodinu, známych, sponzorov a priateľov CSS. V tomto mesiaci bolo zároveň vydané jesenné číslo Rohovských novín, ktoré PSS s PSR celú jeseň pripravovali.

Od začiatku **decembra** prebiehalo pečenie vianočných oblátok a vianočného pečiva. PSS individuálne získavali zručnosti pri príprave cesta a pečení sladkých, slaných oblátok a trubičiek. Striedali sa a do Vianoc napiekli pre PSS zo všetkých oddelení. Do pečenia vianočného pečiva sa zapojili PSS zo štyroch oddelení a rovnako pripravili sladké koláčiky pre všetky oddelenia CSS. Dňa 6.12.2021 nás samozrejme navštívil Mikuláš s čertom a anjelom. PSR v pripravených kostýmoch potešili PSS a obdarovali ich darmi, ktoré zabezpečil pán Krajčík zo spoločnosti 101 Drogérie. Pred Vianocami prebehlo spoločné varenie vianočného punču. PSS z 9. a 10. oddelenia uvarili punč, na ktorom si všetci pochutili. Všetky PSR v rámci oddelení, na ktorých pracujú, pomohli s vianočnou výzdobou, posedeli spoločne s PSS pri rozhovoroch, vianočných melódiách a koledách.

Psychomotorické a voľnočasové aktivity

Okrem uvedených plánovaných skupinových aktivít denne prebiehali **psychomotorické aktivity** (PMA), **voľnočasové aktivity** (VČA) a činnosti spojené s potrebami PSS, ich osobnými záujmami a želaniami. V závislosti od schopností a miery potrebnej podpory mali individuálnu alebo skupinovú formu a podobu od rôznych motorických tréningov, taktilných hier, jednoduchých hier s využitím vhodných prvkov muzikoterapie, dramatoterapie, biblioterapie, aromaterapie, snoezelen, až po logické hry, či pracovné listy na podporu čítania, písania, kognitívnych funkcií a získania e-zručností pri práci s PC, tabletom a telefónom. PSS si želali tráviť voľný čas pri obľúbených časopisoch, relaxačných omaľovankách, osemsmerovkách, vyšívaní, spoločenských hrách, hudbe a rozhovoroch pri spoločnom pití kávy. Iné PSS sa v rámci voľného času zdokonaľovali v práci s bielizňou, praní na automatickej práčke, žehlení, či pomáhaní pri prezliekaní posteľnej bielizne. Všetky tieto aktivity vyžadovali zo strany PSR individuálne plánovanie práce a každodennú prípravu. Pre podporu pohybových schopností boli realizované aktivity v telocvični, na základe individuálnych potrieb podporovaná chôdza v rámci oddelenia, chôdza po schodoch, prechádzka v rámci areálu alebo dediny.

V rámci spoločných diskusií na jednotlivých oddeleniach PSR **poskytovali informácie** z rôznych oblastí primeranou formou, podľa potreby aj s využitím **ľahko čitateľných textov** (ĽČT). Vypracované ĽČT využívali k témam ZĽPS, Dohovor o ľudských právach, spôsobilosť na právne úkony, covid-19, domáci poriadok, telefónne čísla, ďalej pri používaní mobilného telefónu, PC, automatickej práčky, obsluhe kávovaru a oblátkovača. V rámci informačnej stratégie PSR informovali pravidelne PSS o aktuálnych epidemiologických opatreniach, obmedzeniach, zmenách v zákone (napr. inštitút dôverníka a pod.), pomáhali s korešpondenciou, vybavením požiadavky na nákup potravín, oblečenia alebo telefónneho kreditu. Podľa potrebnej miery podpory PSR poskytli radu, podporu alebo pomoc pri vypísaní požiadavky a jej vybavení u sociálnej pracovníčky (SP), v prípade potreby

vypracovali PSR požiadavku na nákup vo forme ĽČT. PSR sprevádzali PSS pri nákupoch v miestnych potravinách. PSR vzdelávali v oblasti finančnej gramotnosti. PSS, ktoré môžu na základe súdneho rozhodnutia disponovať s finančnou čiastkou sa učili viesť Finančné denníky.

Záujmová činnosť prijímateľov sociálnej služby

V popoludňajších hodinách realizovali PSR **záujmovú činnosť**. Účasť na záujmovej činnosti bola plne dobrovoľná. PSS mali možnosť zapojiť sa do aktivít v rámci **artedielne, tkania a ručných prác, e-krúžku** a **sociálnych zručností**. Rovnako v popoludňajších hodinách prebiehali stimulačné aktivity v rámci **multisenzorickej miestnosti.**

Záujmová činnosť s prvkami arteterapie

V rámci **záujmovej činnosti s prvkami arteterapie** pracovali PSS s hlinou. Na objednávku vyrábali hlinené srdcia pre Verejnú ochrankyňu práv, ktoré boli prezentmi pre ocenené osobnosti z oblasti ZĽPS a hlinené „gombičky šťastia“ pre VÚC TTSK, ktoré rovnako slúžili ako prezent a poďakovanie za očkovanie. Okrem toho vyrábali z hliny misy, svietniky a zvončeky. Venovali sa glazovaniu. Ďalej PSS pracovali technikou opletania špagátom a zhotovili vianočné gule a stromčeky. Podľa individuálnych záujmov PSS maľovali, vyfarbovali, pracovali s papierom, lepili a pomáhali s výrobou papierových pozdravov. Raz týždenne prebiehali individuálne arte-aktivity, ktoré boli zamerané na maľovanie akrylovými farbami na plátno.

Tkanie a ručné práce

V rámci **Tkania a ručných prác** sa PSS venovali predpríprave materiálu určeného ku tkaniu a striedali sa pri samotnom tkaní koberca. Ďalej PSS individuálne, podľa schopností a záujmu vyšívali a háčkovali. Tradične sa PSS spolupodieľali na prípravách a výrobe vianočných pozdravov.

E-krúžok

E-krúžok bol zameraný na získavanie e-zručností. Navštevovali ho PSS, ktoré mali zakúpený nový mobilný telefón alebo tablet a potrebovali pomoc s jeho používaním. Ďalej sa zúčastňovali E-krúžku PSS, ktoré mali záujem učiť sa pracovať s PC, tabletom, či už s cieľom zábavy alebo získania informácií. PSS sa v závislosti od individuálnych schopností venovali opakovaniu a fixovaniu základných zručností a postupov, ako zapnúť a vypnúť PC, telefón, nájsť obľúbenú hru, telefónne číslo a pod, až po prácu s internetom a sociálnymi sieťami. 1 PSR úspešne vypracovala dva projekty s názvom Digitálny svet pre každého a Elementárna digitálna gramotnosť a elektronická komunikácia PSS v CSS Rohov. Z týchto projektov a zo spolufinancovania OZ Promethea sme získali financie na nákup notebookov a tabletov a mohli sme skvalitniť prácu E-krúžku.

Sociálne zručnosti

V rámci **Sociálnych zručnosti** sa PSS venovali otázke finančnej gramotnosti, podporovaného zamestnania, bývania, zdravého životnému štýlu. Individuálne a prakticky sa venovali rôznym oblastiam domácich prác, či nakupovaniu, od prípravy zoznamov, prieskumu cien tovaru bežnej dennej potreby, až po samotný nákup. PSS diskutovali s PSR na rôzne témy spojené so životom v komunite. Využívané boli pripravené ĽČT materiály. V decembri v rámci príprav na Vianoce piekli PSS pod vedením PSR oblátky.

Snoezelen

Metódy **snoezelen** boli aplikované primárne u PSS s vysokou mierou potrebnej podpory. PSR pracovala s PSS podľa individuálnych potrieb, frekvencia a dĺžka pobytu v rámci multisenzorickej miestnosti bola individuálna.

V čase sprísnených **protiepidemických opatrení** boli aktivity záujmovej činnosti p. p. prispôsobované a skupiny, s ktorými PSR pracovali boli tvorené výlučne PSS z jedného oddelenia, aby sa v priestoroch OSPSR navzájom nemiešali PSS z viacerých oddelení. PSR si vopred dohodli s PSS podmienky a pravidlá, aby sa mohli oddelenia striedať. Zároveň bola záujmová činnosť realizovaná aj individuálne. V prípade potreby a záujmu PSS sa PSR presúvali na oddelenia, kde prebehla dohodnutá individuálna záujmová činnosť.

Dobrovoľnícka aktivačná činnosť

V spolupráci s ÚPSVaR sa v priebehu roku 2021 zapojili PSS do **Dobrovoľníckej aktivačnej činnosti (DAČ)**. 3 PSS sa v rámci CSS Rohov pracovali v práčovni a 1 PSS na 5. oddelení CSS ako asistentka opatrovateľky. Uvedené 4 PSS po uplynutí šiestich mesiacov DAČ ukončili. Od decembra 2021 sa podarilo zamestnať ďalšie 2 PSS. Z toho 1 PSS zo ZPB sa zamestnala v kuchyni a 1 PSS v práčovni CSS. Pracovný pomer trvá. Dohľad nad pracovnou disciplínou a dokumentáciu spojenú s DAČ zabezpečovala 1 PSR.

Spolupráca OSPSR a OZS

V rámci **spolupráce OSPSR** s Oddelením zdravotnej starostlivosti (OZS) naďalej prebiehala denne pomoc pri podávaní stravy, kŕmení PSS, pri zabezpečovaní pobytu vonku, dohľadu počas neprítomnosti opatrovateľky na oddelení v čase seminárov a stretnutí OZS, pri oslavách PSS, sprievode na vyšetrenie a podľa potreby v priebehu celého roku spolupráca pri zabezpečovaní služieb na oddeleniach 1, 2, 5, 9,10.

Okrem uvedených aktivít SR v priebehu celého obdobia navyše PSR plnili svoje **osobné ciele práce**, ktoré si stanovili na rok 2021 vo vzťahu k PSS. Ďalej sa PSR venovali téme **separovania odpadu**. Podľa vypracovaného harmonogramu denne dozerali na triedenie odpadu do nádob na to určených v Novom pavilóne, ktoré si PSS spolu s PSR pripravili. V rámci enviromentálnej výchovy a vzdelávania spolu s PSS pripravovali odpad na vývoz.

Dokumentácia OSPSR

V priebehu mesiacov september a október pracovala VPSR zároveň priebežne na úprave a **aktualizácii** smerníc, metodických listov a formulárov spojených s OSPSR podľa pokynov nadriadených pracovníkov. Pre skvalitnenie práce a sprehľadnenie pracovných postupov vypracovala VPSR Manuál PSR. V novembri prebiehala v CSS **inventarizácia** majetku. Všetky PSR boli členmi inventarizačných komisií a robili fyzickú inventúru. VPSR a 2 PSR boli predsedami komisií a vypracovávali zároveň záverečné správy k inventarizácii a návrhy na vyradenie majetku.

K povinnostiam PSR patrilo aj **vedenie povinnej dokumentácie**. Denne robili záznamy o aktivitách do Denníkov činnosti s PSS, zaznamenávali dátumy realizácie cieľov do Individuálnych plánov, stanovovali a p. p. hodnotili ciele PSS, vypracovávali rizikové plány, u novoprijatých PSS vypracovali záznamy o adaptácii, osobné profily, podklady k potrebnej miere podpory, riziká a ciele. Týždenne a mesačne robili PSR záznamy o kontrole do Prevádzkových zošitov elektrických zariadení na OSPSR.

Informačná stratégia vo vzťahu k prijímateľom sociálnej služby

Informovanie PSR v rámci OSPR prebiehalo zo strany VPSR denne, ústnou formou prostredníctvom krátkych stretnutí, v čase na to určenom a v súlade s harmonogramom práce. Všetky potrebné informácie poskytovala VPSR aj písomne

na informačných tabuliach v rámci OSPSR alebo prostredníctvom e-mailov. Fungovala dobrá spolupráca PSR s VPSR v rámci OSPSR pri plánovaných skupinových aktivitách, pri zosúlaďovaní cieľov práce s PSS, určovaní zodpovednosti za plnenie týchto cieľov, záznamoch i samotnej realizácii.

Vzdelávanie pracovníkov sociálnej rehabilitácie

V rámci **projektu Deinštitucionalizácie a transformácie zariadení sociálnych služieb a PTT** absolvovali PSR vzdelávanie v oblastiach finančnej gramotnosti, individuálneho plánovania, aktivizácie prijímateliek a kvality v sociálnych službách. V súlade so vzdelávacím plánom PSR prebehli v CSS **Odborné semináre OSPSR** spojené s prezentáciou tém s názvom Sexuálna výchova v DSS, Individuálne plánovanie s účasťou a skúsenosťou PSS, Finančná gramotnosť PSS, Práca s problémovým PSS a Podporované zamestnávanie – príprava PSS a ich aktivizácia na trhu práce. **Prevádzkové porady pracovníkov OSPSR** boli v mesiacoch apríl, máj, júl, september a november.

V Rohove, dňa 05.04.2022 Vypracovala: Bc. Silvia Štefková, VPSR

ČASŤ D : VYHODNOTENIE PRÁCE V ZARIADENÍ PODPOROVANÉHO BÝVANIA

Zariadenie podporovaného bývania Rohov (ďalej ZPB), ktoré sídli v Senici na Hviezdoslavovej ulici č. 324/53 a je súčasťou Centra sociálnych služieb Rohov, poskytuje sociálnu službu piatim prijímateľkám sociálnej služby (ďalej PSS) podľa § 34 Zákona o sociálnych službách Z. z. od 1.8.2021.

Hlavnou myšlienkou ZPB je začleniť PSS do komunity. Zároveň tento typ sociálnej služby predpokladá vyššiu mieru zapojenia PSS do rozhodovania o svojom živote.

Do novovzniknutého ZPB Rohov sa 2. augusta 2021 nasťahovalo 5 PSS, ktoré boli dlhoročnými klientkami Domova sociálnych služieb v Rohove.
V ZPB je zamestnaných 5 opatrovateliek, ktoré pracujú na denné a nočné 12-hodinové zmeny. V mesiacoch august a september v zmenách striedali aj pracovníčky sociálnej rehabilitácie CSS Rohov.
PSS sa na nové prostredie a nový typ sociálnej služby adaptovali dobre a všetky vyjadrili svoju spokojnosť.
V ZPB dostali PSS možnosť samostatne si zabezpečovať základné životné potreby (strava, hygiena, nákupy, upratovanie a iné). Na programe dňa sa vždy spoločne dohodnú, ale zároveň majú každá priestor na svoje individuálne aktivity.

Nákupy, finančná gramotnosť

Na nákupy potravín chodia PSS s opatrovateľkou alebo bez nej. Na nákupy odevov, drogérie a iného tovaru chodí samostatne len **Erika**, ostatné PSS len v sprievode opatrovateľky.
Erika a Emília sledujú propagačné letáky obchodných reťazcov a vedia sa orientovať v akciách na tovar.
Všetky PSS narábajú so svojou finančnou hotovosťou a vedú si svoje finančné denníky. Samostatne zaobchádzať s peniazmi vie **Erika**.
Ildikó potrebuje pomoc inej PSS alebo opatrovateľky.

Zuzana sa horšie orientuje v drobných minciach.

Emílii nerobí problém orientovať sa v bankovkách, mince si mýli.

Nora zatiaľ nepozná bankovky ani mince.

Varenie, pečenie

Pri varení a pečení participujú všetky PSS, vždy pod dohľadom opatrovateľky.

Ildikó už vie samostatne očistiť a nakrájať zeleninu, pri samotnom varení a pečení potrebuje pomoc.

Zuzana už vie samostatne uvariť zeleninovú polievku cestoviny, upiecť muffiny a bábovku. Vie obsluhovať varnú dosku i rúru.

Erika vie samostatne uvariť lečo, pri ďalších druhoch jedál potrebuje dohľad, prípadne inštrukciu. Pri pečení potrebuje pomoc.

Emília vie očistiť a nakrájať zeleninu, orestovať cibuľu a mäso, samostatne uvarí ryžu vo varných sáčkoch. Pri pečení potrebuje pomoc.

Nora zvláda všetky úkony pri varení a pečení podľa inštrukcií.

Upratovanie, pranie, žehlenie

Pri upratovaní, praní a žehlení si PSS delia jednotlivé úkony podľa toho, ktorá PSS akú aktivitu lepšie a samostatnejšie zvláda.

Ildikó zvláda upratovanie samostatne, vrátane umývania okien. Žehliť vie, obsluhovať práčku nevie. Naučiť sa obsluhovať práčku si dala ako cieľ na najbližšie obdobie do individuálneho plánu.

Zuzana samostatne upratuje, žehlí aj perie.

Erika dokáže žehliť a samostatne obsluhovať práčku. Pri upratovaní sa vyhýba činnostiam, ktoré vyžadujú stáť na vyvýšenej ploche (napr. umývanie okien) zo zdravotného hľadiska.

Emília vie samostatne prať, žehliť aj upratovať. Nora vie žehliť a samostatne upratovať, nevie obsluhovať práčku.

Digitálna gramotnosť

Všetky PSS majú vlastné mobilné telefóny, k dispozícii majú počítač s tlačiarňou a pripojením na internet, Ildikó a Nora majú tablety.

Ildikó vie telefonovať, nevie písať SMS správy. Tablet využíva na zábavu.

Zuzana a Erika využívajú len telefón na kontaktovanie s príbuznými a známymi, sociálne siete nevyužívajú.

Nora vzhľadom na sluchové postihnutie komunikuje len písomne. Prostredníctvom tabletu je v dennom kontakte so svojím bratom a je aktívna aj na sociálnej sieti. **Emília** nemá ťažkosti s používaním smartfónu, využíva sociálne siete a messenger.

ZPB Rohov je súčasťou projektu Krajskej inovačnej rozvojovej agentúry, ktorá získala grant od Nadácie Orange. V rámci projektu „Podporované bývanie – nový život, nový začiatok“ sa PSS pod vedením študentov Spojenej školy, organizačná zložka SOŠT Jozefa Čabelku Holíč, učia, ako používať počítač, internet, kancelárske programy a získavajú povedomie o digitálnej bezpečnosti.

Uplatnenie na trhu práce

Súčasťou sociálneho poradenstva, ktoré CSS Rohov poskytuje svojim prijímateľom, je aj poradenstvo v oblasti uplatnenia sa na trhu práce. PSS v ZPB Rohov majú možnosť i záujem nájsť si prácu podľa svojich individuálnych možností, schopností a záujmu.

V období od 1. júna 2021 do 30.11.2021 pracovali **Nora a Ildikó** v rámci dobrovoľníckej aktivačnej činnosti v CSS Rohov na pracovnej pozícii asistent ošetrovateľa pre staršie osoby a osoby so zdravotným postihnutím. Na rovnakej pracovnej pozícii je v CSS Rohov zamestnaná aj **Zuzana**, a to od 1.decembra 2021, na dobu určitú do 31. mája 2022. Erika prejavila záujem o prácu v Mestskej knižnici. **Emília** bola tiež zapojená do dobrovoľníckej aktivačnej činnosti v roku 2021 a plánuje si nájsť prácu aj v roku 2022.

Využívanie verejných služieb

Verejné služby v meste využila v hodnotenom období len Erika, ktorá samostatne navštívila jedenkrát kaderníctvo, dvakrát kozmetický salón a dvakrát pedikúru.

Sociálna rehabilitácia

Sociálnu rehabilitáciu ako odbornú činnosť zabezpečovali v ZPB pracovníčky sociálnej rehabilitácie CSS Rohov v období od 1.8. do 14.9.2021. V ďalšom období zabezpečovala sociálnu rehabilitáciu jedna opatrovateľka, ktorá má vysokoškolské vzdelanie v odbore sociálna práca.

Absolvovanie lekárskych vyšetrení

Erika navštevovala stomatológa, všeobecného lekára a jednu odbornú ambulanciu samostatne.
Ostatné PSS absolvovali lekárske vyšetrenia v sprievode opatrovateľky ZPB alebo sestry CSS Rohov.

Vzťahy s príbuznými, známymi a komunitou

V čase, keď to dovoľovala epidemiologická situácia, PSS prijímali v ZPB návštevy. **Emíliu a Zuzanu** navštívili príbuzní, všetky PSS prišli navštíviť rôzni známi (bývalé spolužiačky zo školy, bývalí zamestnanci,..).
Erika je v telefonickom a písomnom kontakte so svojím bratrancom a kamarátkou, **Nora** denne komunikuje s bratom.
V ZPB majú PSS v susedstve dve rodiny, s ktorými majú štandardné vzťahy. Nenadviazali bližšie vzťahy, vzájomná komunikácia spočíva len v pozdrave pri stretnutí. Mená susedov nepoznajú. Vzťah s majiteľom bytového domu hodnotia PSS ako veľmi dobrý. Podľa ich slov je majiteľ veľmi starostlivý, ochotný a vždy ihneď reaguje na prípadné požiadavky a bezodkladne rieši prípadné nedostatky. PSS

naďalej udržiavajú vzťahy s prijímateľkami, ktoré žijú v Rohove. Chodia do Rohova na návštevu a vzájomne sú v kontakte telefonicky a prostredníctvom internetu.

Kultúrno-spoločenský život a voľný čas

Vzhľadom na nepriaznivú epidemiologickú situáciu v súvislosti s ochorením covid-19 sa PSS nemohli zúčastňovať na kultúrno-spoločenskom dianí v takej miere, ako by si priali. V hodnotenom období boli jedenkrát v kine, dvakrát navštívili výstavu v Záhorskej galérii a jedenkrát v Osvetovom stredisku. Zúčastnili sa na podujatí Martinské svetlonosenie a boli si pozrieť laserovú show v centre mesta.
Erika a Emília sa každú nedeľu zúčastňovali bohoslužieb v Senickom kostole.
PSS sa spolu s opatrovateľkami venujú rôznym aktivitám. Boli si pozrieť Škodáčkov mlyn, farmu v Čáčove, boli v lese na zbere húb. Spracovali levanduľu, ktorú pestovali na terase a vyrobili vonné vrecúška. Na obdobie Vianoc si vyrobili rôzne dekorácie a tiež pozdravy, ktoré posielali svojim blízkym. Vyskúšali si grilovačku na terase a učili sa piecť wafle. Zapojili sa tiež do výroby hlinených srdiečok v artedielni v CSS Rohov. Denne chodia na vychádzky do okolia. Zaujímajú sa o spoločenské a politické dianie prostredníctvom sledovania médií, sledujú filmy, seriály a bohoslužby v TV.

PSS bez väčších problémov zvládli adaptačnú fázu v ZPB, dokázali nadviazať priateľský vzťah s opatrovateľkami, naučili sa základnej orientácii v meste a okolí, orientujú sa v spôsobe nakupovania (s dohľadom), učia sa rozoznávať hodnotu peňazí a hospodárne nakladať so svojimi finančnými prostriedkami, vedia si s dohľadom zostaviť jedálny lístok, pripraviť celodennú stravu, zabezpečiť chod domácnosti (pranie, žehlenie, upratovanie). Tie PSS, ktoré pracovali, alebo pracujú ako DAČ v Rohove, sú schopné samostatne cestovať hromadnou dopravou.
V ďalšej etape, po skončení Covidových opatrení v SR, sa budeme snažiť PSS viac etablovať do komunity v meste Senica (voľnočasové a záujmové aktivity, pracovný trh,...) v súlade s ich želaniami a cieľmi, ktoré majú stanovené vo svojich individuálnych plánoch.

Fotodokumentácia zo života v ZPB

Grilovačka na terase ZPB

Návšteva Záhorskej galérie

Návšteva Škodáčkovho mlyna

Na farme v Čáčove

Príprava obeda

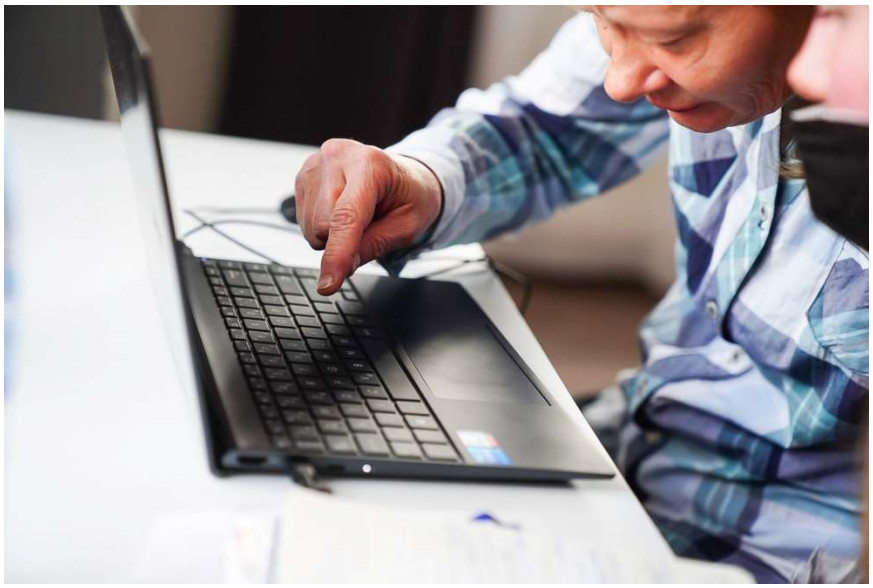
Na hubách

Potulky prírodou

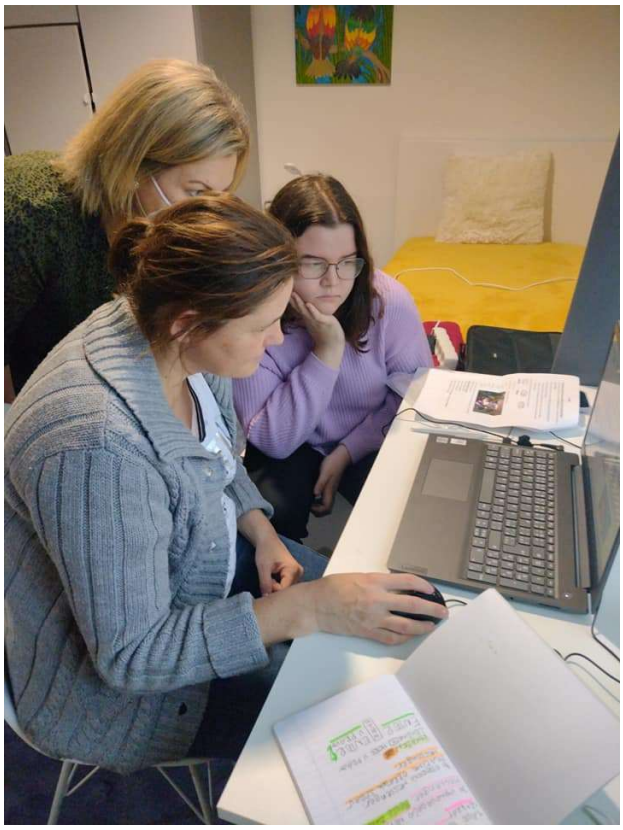
Spracovanie húb

Výroba levanduľových vrecúšok s vlastnoručne vypestovanou levanduľou

Výroba Vianočných pozdravov



Realizácia projektu „Podporné bývanie – nový život, nový začiatok“



Realizácia projektu „Podporné bývanie – nový život, nový začiatok“

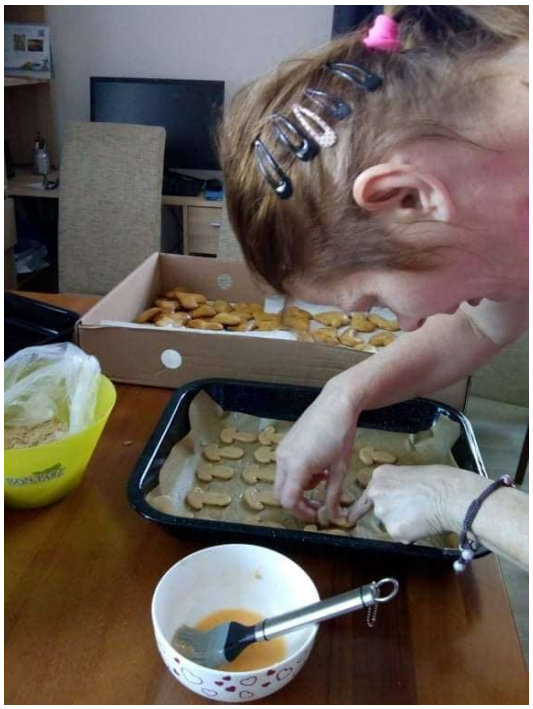
Výroba vianočnej výzdoby

Prechádzka na senické letisko

Vianočná výzdoba v Senici

Zuzana v práci (DAČ)

Úprava dvora pri dome



Pečenie medovníkov

Smažia sa fánky

V Rohove, dňa 21.01.2022

Spracovala: Mgr. Soňa Prétorová

Naše aktivity v roku 2021 boli pravidelne zverejňované na FB profile

Centrum sociálnych služieb Rohov