

## Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1. Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Trnavský samosprávny kraj
4. Názov projektu	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AGY4
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub bez písomného výstupu - Klub farmácie
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	14.06.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	B6
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	PharmDr. Ivana Šupolová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	szstt.edupage.org, <a href="http://www.trnava-vuc.sk">www.trnava-vuc.sk</a>

### 11. Manažérske zhrnutie:

Vyhodnotenie výsledkov maturitnej skúšky v šk. roku 2020/2021 s prihliadnutím na absolvované dištančné vzdelávanie

Prínosy a (alebo) problémy v úspešnosti žiakov na maturitnej skúške v súvislosti s dištančným vzdelávaním

**Kľúčové slová:** maturitné skúšky

## 12. Závěry a odporúčania:

Členovia pedagogického klubu sa zhodli, že výsledky maturitnej skúšky boli v rámci možnosti súčasnej situácie objektívne z dôvodu zohľadnenia študijných výsledkov za celé štyri roky štúdia.

Nakoľko žiaci nemohli z dôvodu pandémie absolvovať väčšiu časť praktických cvičení, bol im stanovený aritmetický priemer za predmety:

*farmaceutické cvičenia, farmaceutická chémia a analýza liečiv, farmakognózia a fytoterapia, príprava liekov, latinský jazyk, prvá pomoc*

Teoretická časť maturitnej skúšky bola hodnotená ako aritmetický priemer výsledkov nasledujúcich predmetov:

*anatómia a fyziológia, patológia a klinika chorôb, farmaceutická chémia a analýza liečiv, farmakognózia a fytoterapia, farmakológia, príprava liekov, prvá pomoc, psychológia, pedagogika a profesijná komunikácia, zdravotnícke pomôcky, ekonomika a prevádzka lekárne.*

Výsledky v odbore farmaceutický laborant:

Priemerná známka z PČ MŠ: 1,65

Priemerná známka z TČ MŠ: 1,68

Výsledky zohľadňujú výsledky celého stredoškolského štúdia, no praktické zručnosti budú musieť žiaci viac nadobúdať až v praxi.

Podľa predbežných informácií, žiaci boli po teoretickej stránke veľmi dobre pripravení, nakoľko sú priebežne úspešní v prijímacích pohovoroch na vysoké školy.

13.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Alena Krištofovičová /	
14.	Dátum	14.06.2021	
15.	Podpis		
16.	Schválil (meno, priezvisko)	PharmDr. Ivana Šupolová	
17.	Dátum	15.06.2021	
18.	Podpis		

### Príloha:

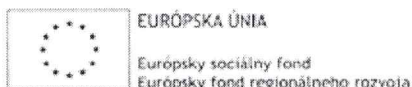
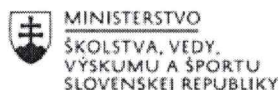
Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

### Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skráteneý názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webovú stránku zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

## Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1. Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Trnavský samosprávny kraj
Názov projektu:	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
Kód ITMS projektu:	312011AGY4
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub bez písomného výstupu - Klub farmácie


## PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: miestnosť B6

Dátum konania stretnutia: 14.06.2021

Trvanie stretnutia: od 15:20 hod do 18:20 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Alena Krištofovičová		SZŠ Trnava
2.	PharmDr. Ivana Šupolová		SZŠ Trnava
3.	Mgr. Juraj Takáč		SZŠ Trnava

4.	Mgr. Andrea Bajerová
5.	PharmDr. Katka Ondrejko

SZŠ Trnava
SZŠ Trnava

