

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1. Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Trnavský samosprávny kraj
4. Názov projektu	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AGY4
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub s písomným výstupom – Klub učiteľov odbornej konverzácie v anglickom jazyku
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	23. 04. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	SPŠ stavebná D. S. Jurkoviča, Lomonosovova 7,91708 Trnava, miestnosť č. 20
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Helena Štrbíková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	https://spsstt.edupage.org/a/projekt-prepojenie-stredoskolskeho-vzdelavania-s-praxou-v-ttsk1,www.trnava-vuc.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Kľúčové slová – Práca so slovnou zásobou v anglickom jazyku – cestné inžinierstvo, cestné komunikácie, vrstvy vozovky, betónová vozovka, asfaltová vozovka, viacúrovňové križovatky, podjazdy, nadjazdy, mosty, reflexné značenia, odvodňovanie. Výrazy – motorway, highway, freeway, cat's eyes

Krátka anotácia – Analýza tematického celku, týkajúceho sa cestného inžinierstva. Charakteristika jednotlivých cestných komunikácií. Rozdielnosť výstavby cestných komunikácií vzhľadom na ich využitie. Charakteristika cestného povrchu a jednotlivých vrstiev cesty. Odvodňovací systém. Výstavba diaľnic a medziúrovňových križovatiek, ako i bočných odstavňových plôch.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Obsahová náplň pedagogického klubu:

Na našom ďalšom stretnutí pedagogického klubu sme analyzovali problematiku cestného inžinierstva.

Oboznámenie sa s jednotlivými vrstvami povrchu ciest – cestné podložie, podkladová vrstva, obrusná vrstva. Sú prípady, kedy stačia iba dve cestné vrstvy v závislosti na podklade zeminy. Odvodňovacie systémy, drenáže, ktoré súvisia so stavbou podkladovej vrstvy.

Materiál obrusovej vrstvy závisí od hustoty dopravy a jej celkovom využívaní, ako i finančnom pláne a údržbe. V závislosti od toho sa používajú betónové vozovky a bitumenové.

Betónové sú kvalitnejšie v dĺžke používania, sú tam minimálne náklady na údržbu ale sú drahšie. Bitumenové, alebo asfaltové sú lacnejšie, ale ich dlhodobosť je kratšia a tiež vyžadujú zvýšenú pozornosť na údržbu.

Cesty sú rozlíšené podľa množstva dopravy a významu pre transfer na vidiecke, mestské, štátne cestné komunikácie / diaľnice/, medzinárodné diaľnice. Ich názov je rozdielny podľa jednotlivých krajín. V USA sú to highway, v Austrálii – freeway, v Európe – motorway, highway.

S výstavbou diaľnic súvisí aj výstavba ďalších cestných plôch, ako sú odstavňové plochy, bezpečnostné zóny, parkovacie miesta.

Vo veľkých aglomeráciách a medzinárodnom prepojení dopravy sa stavajú viacúrovňové diaľničné komunikácie, nadjazdy, podjazdy, výjazdy, spájacie cesty, mimoúrovňové vetvy križovatky, mosty, kruhové objazdy....

Dôraz treba kľásť aj bezpečnostnej signalizácie, značeniam, odrazkám na vozovkách, reflektornému značeniu na stĺpkoch.

Jednotlivé pruhy na cestách a diaľniciach musia byť tiež označené viditeľne.

13. Závěry a doporučení:

Členovia klubu berú na vedomie:

Analýzu tematického celku.

Slovnú zásobu zameranú na charakteristiku ciest, cestného podložia, odvodňovania, povrchu cestných vozoviek a ich rozdiely, jednotlivých druhov ciest podľa zaťaženia dopravy, podľa významu transportu.

Význam diaľnic a výstavba cestných križovatiek ako i význam medzinárodných komunikácií.

Praktické využitie tematického celku a schopnosť orientovať sa v bežnom živote.

Rozvoj kľúčových kompetencií v oblasti jazykovej a gramatickej. Pochopenie odborných pojmov a ich aplikácia v praxi.

Diskusia na danú problematiku a medzipredmetové spojenie.

Termín konania klubu.

--

1. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Helena Štrbiková
2. Dátum	26.04.2021
3. Podpis	
4. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Helena Štrbiková
5. Dátum	26.04.2021
6. Podpis	

Príloha:

Foto dokumentácia :

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Trnavský samosprávny kraj
Názov projektu:	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
Kód ITMS projektu:	312011AGY4
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub s písomným výstupom – Klub učiteľov odbornej konverzácie v anglickom jazyku

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SPŠ stavebná D. S. Jurkoviča, Lomonosovova 7, 91708 Trnava, miestnosť č. 20

Dátum konania stretnutia: 23.04.2021

Trvanie stretnutia: od.12.30.....hod do.15.30.....hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr.Helena Štrbiková		SPŠS D.S.Jurkoviča Trnava
2.	Ing. Dagmar Móderová		SPŠS D.S.Jurkoviča Trnava
3.	PhDr. Viera Kuchariková		SPŠS D.S.Jurkoviča Trnava
4.	Mgr. Petronela Cicáková		SPŠS D.S.Jurkoviča Trnava

5.	Mgr. Jana Kupcová		SPŠS D.S.Jurkoviča Trnava
----	-------------------	--	------------------------------

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia