

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1. Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Trnavský samosprávny kraj
4. Názov projektu	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AGY4
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub s písomným výstupom – Klub učiteľov anglického jazyka
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	19. 03. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Online stretnutie
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Dagmar Móderová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	https://spsstt.edupage.org/a/projekt-prepojenie-stredoskolskeho-vzdelavania-s-praxou-v-ttsk1 www.trnava-vuc.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Krátka anotácia:

Témami druhého stretnutia pedagogického klubu učiteľov anglického jazyka v druhom polroku boli obchod, služby, obliekanie a móda. Členky klubu riešili obsahovú náplň daných tematických celkov. Následne si vymenili skúsenosti s využívaním metód, foriem a prostriedkov pre preberanie daných tém v anglickom jazyku. Členovia pedagogického klubu prediskutovali stratégie práce so žiakmi na hodinách anglického jazyka.

Kľúčové slová:

Obchod a služby, obliekanie a móda formy, metódy, prostriedky, obsahová náplň, stratégie, jazykové kompetencie, slovná zásoba, text, prezentácia, cvičenia

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Témy stretnutia:

Hlavnými témami druhého stretnutia pedagogického klubu v druhom polroku boli „Obchod a služby“ a „Obliekanie a móda“.

Hlavné body:

- ✓ Privítanie novej členky pedagogického klubu
 - ✓ Prerokovanie a koordinovanie obsahu tém „Obchod a služby“ a „Obliekanie a móda“
 - ✓ Organizácia vyučovacích hodín anglického jazyka pri preberaní tém „Obchod a služby“ a „Obliekanie a móda“
 - ✓ Využívané metódy, formy a prostriedky pre vyučovanie daných tém v anglickom jazyku
 - ✓ Analýza jednotlivých metód, foriem a prostriedkov
 - ✓ Diskusia a rôzne
 - ✓ Závery a zhrnutie
-
- ✓ Koordinátorka pedagogického klubu učiteľov anglického jazyka privítala novú členku pedagogického klubu pani Lucie Sečenovú, ktorá nahradila pani Karin Valachovú. Karin Valachová nastúpila na materskú dovolenku. Následne bola pani Sečenová oboznámená s činnosťou pedagogického klubu. Taktiež bola oboznámená s témami, ktorým sa budeme venovať v druhom polroku školského roka 2020/2021.

- ✓ Členovia pedagogického klubu riešili obsahovú stránku spomínaných tém. Na hodinách anglického jazyka sa zameriavajú na nasledovné oblasti komunikačných tém: nákupné zariadenia (obchody, hypermarkety, trhoviská), služby (pošta, banka, cestovná kancelária, čerpacia stanica, hotel, kaderníctvo a pod.) , reklama a vplyv reklamy na zákazníkov , druhy a spôsoby nákupu a platenia (kamenný obchod verzus internetový obchod, nákup v hotovosti, kartou, na splátky), zahraničné výrobky verzus slovenské výrobky, vplyv počasia a podnebia na odievanie, odev a doplnky na rôzne príležitosti, výber oblečenia (móda, vek, vkus, nálada, možnosti), starostlivosť o oblečenie, módné trendy – farby a štýly, tvorcovia, módné prehliadky, „Šaty robia človeka“, šaty na mieru alebo konfekcia (v obchode s odevmi, u krajčírka).
- ✓ Členky klubu sa zaoberali organizáciou vyučovacích hodín anglického jazyka pri preberaní tém „Obchod a služby“ a „Oblekanie a móda“. Na prebranie každej témy je potrebná minimálne štvor až päť hodinová dotácia. Navzájom si vymieňali skúsenosti s preberaním danej témy.
- ✓ Členovia klubu sa zhodli, že danú tému začínajú preberaním bohatej slovnej zásoby pomocou rôznych aktivizujúcich metód. V rámci aktivizujúcich metód využívajú brainstorming, myšlienkové mapy, opis obrázka, powerpointové prezentácie, slovné krížovky a dopĺňovačky na obohatenie slovnej zásoby. Taktiež využívajú rôzne interaktívne cvičenia a videá na danú tému. Na hodinách anglického jazyka sa vyučujúci okrem už spomínaných stratégií práce so žiakmi venujú podrobnejšie, používajú metódy zamerané na komunikačné zručnosti žiakov. Uprednostňujú metódy rozhovoru, diskusie, inscenačné a situačné metódy (hranie rolí). Učitelia sa zameriavajú na rozvoj všetkých jazykových zručností – počúvanie, čítanie, ústny a písomný prejav. Členovia pedagogického klubu využívajú projektové metódy – prezentácia, projekt. Neoddeliteľnou súčasťou vyučovacieho procesu je využívanie IKT, rôznych webových stránok a programov.
- ✓ Členky klubu analyzovali jednotlivé metódy, formy a prostriedky používané na hodinách pri oboznamovaní žiakov s danou témou.
- ✓ Učitelia diskutovali o prednostiach a nedostatkoch jednotlivých metód, foriem a stratégií. Diskutovali o vytvorení portfólia vzorových úloh, cvičení, prezentácie a metód využívaných pri preberaní témy „Obchod a služby“ a „Oblekanie a móda“.
- ✓ Členovia pedagogického klubu sa zhodli na úlohách uvedených v predchádzajúcich bodoch. Od žiakov budú vyučujúce vyžadovať, aby vedeli zaujať stanovisko k témam a odôvodniť ho v rozhovore. Žiak musí vedieť vyjadriť názor, vecne argumentovať použitím vhodných gramatických väzieb.

13. Závěry a odporúčania:

Na druhom stretnutí v druhom polroku členovia pedagogického klubu prediskutovali obsahovú náplň tematických okruhov „Obchod a služby“ a „Oblekanie a móda“. Rozoberali rôzne metódy, formy a stratégie, ktoré používajú na hodinách anglického jazyka pri preberaní daných tém. Zhodli sa na tom, že u žiakov musia rozvíjať všetky jazykové zručnosti. Na záver sa členovia klubu dohodli, že na budúcom stretnutí sa budú venovať konverzačným témam „Vzdelanie, Zamestnanie“. Taktiež sa zamerajú na prerokovanie vzorových úloh danej témy. Učitelia anglického jazyka sa rozhodli pripraviť podklady pre portfólio vzorových úloh, metód, powerpointových prezentácií, textov, cvičení a slovnej zásoby. Získané vedomosti sa budú snažiť zakomponovať do nasledovných vyučovacích hodín.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Dagmar Móderová
15. Dátum	23. 03. 2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Dagmar Móderová
18. Dátum	23. 03. 2021
19. Podpis	

Príloha:

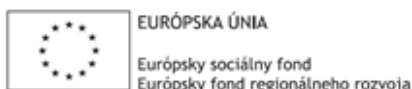
Prezenčná listina z online stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Trnavský samosprávny kraj
Názov projektu:	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
Kód ITMS projektu:	312011AGY4
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub s písomným výstupom – Klub učiteľov anglického jazyka

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: online stretnutie – aplikácia Zoom

Dátum konania stretnutia: 19. 03. 2021

Trvanie stretnutia: od 12:30 hod do 15:30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Petronela Cicáková		SPŠS D. S. J. TT
2.	Mgr. Jana Kupcová		SPŠS D. S. J. TT
3.	Ing. Dagmar Móderová		SPŠS D. S. J. TT
4.	Mgr. Lucie Sečenová		SPŠS D. S. J. TT
5.	Mgr. Helena Štrbiková		SPŠS D. S. J. TT

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia