

## Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1. Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Trnavský samosprávny kraj
4. Názov projektu	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AGY4
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub s písomným výstupom – Klub učiteľov OBN, DEJ a ETV
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	14. 01. 2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	SPŠ stavebná D. S. Jurkoviča, Lomonosovova 7, 917 08 Trnava, miestnosť č. 106
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	PaedDr. Iveta Janotková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	<a href="https://spsstt.edupage.org/a/projekt-prepojenie-stredoskolskeho-vzdelavania-s-praxou-v-ttsk1">https://spsstt.edupage.org/a/projekt-prepojenie-stredoskolskeho-vzdelavania-s-praxou-v-ttsk1</a> <a href="http://www.trnava-vuc.sk">www.trnava-vuc.sk</a>

### 11. Manažérske zhrnutie:

Kľúčové slová:

základy práva, socrative, e-test, dejiny práva, základné pojmy právnej vedy, čítanie s porozumením

Krátka anotácia:

Preverovanie vedomostí žiakov zo základov právnej náuky

Vypracovanie testov v programe Socrative.

Zamerali sme sa na vytvorenie kontrolných testov elektronickou formou (e-test) v programe socrative dostupnej na stránke [www.socrative.com](http://www.socrative.com). Učivo sme rozdelili do dvoch tematických oblastí podľa obsahového zamerania.

## 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

1. Výmena informácií o podkladoch k téme stretnutia medzi členmi klubu.
2. Vyhľadávanie relevantných zdrojov.
3. Diskusia o metodickom postupe testových úloh.
4. Príprava didaktických materiálov k téme testov.

Všetci členovia klubu sme analyzovali nácvičné úlohy formou diskusie. Následne sme formou brainstormingu zadefinovali spoločné ciele a požiadavky testovania žiakov z prebraného učiva:  
- úlohy sú definované ako výzva, ide hlavne o úlohy, ktoré aktivizujú žiakov v činnosti a sú pre nich atraktívne,  
- zaradili sme aj úlohy vyžadujúce čítanie s porozumením,  
- vytvorili sme hodnotiacu tabuľku podľa dosiahnutých výsledkov.

## 13. Závery a odporúčania:

Dohodli sme sa na spolupráci pri tvorbe a hodnotení testových úloh. Kontrolné testy budeme realizovať vo všetkých triedach, náročnosť prispôbovať schopnostiam žiakov. Konštatovali sme, že na rozdiel od minulého školského roka sa učivo zjednotí a sprehládni, zároveň budeme mať možnosť porovnávacích testov.

Výhodou je elektronická forma testovania, ktorú možno doplniť o písomné výstupy: skupinové práce, projektové práce, úvahy a pod.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Iveta Janotková
15. Dátum	17. 01. 2022
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Iveta Janotková
18. Dátum	17. 01. 2022
19. Podpis	

## Príloha:

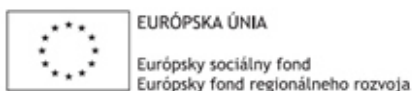
Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

## **Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

## Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Trnavský samosprávny kraj
Názov projektu:	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
Kód ITMS projektu:	312011AGY4
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub s písomným výstupom – Klub učiteľov OBN, DEJ a ETV

### PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Stredná priemyselná škola stavebná Dušana Samuela Jurkoviča,  
Lomonosovova 7, 917 08 Trnava, miestnosť č. 106

Dátum konania stretnutia: 14. 01.2022

Trvanie stretnutia: od 13:00 hod. do 16:00 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	PaedDr. Iveta Janotková		SPŠS D. S. J. TT
2.	Mgr. Andrea Červenková		SPŠS D. S. J. TT
3.	PaedDr. Adriana Vaculová		SPŠS D. S. J. TT