

## Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1. Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Trnavský samosprávny kraj
4. Názov projektu	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AGY4
6. Názov pedagogického klubu	Ekofarma bez písomného výstupu
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	07.03.2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	MS Teams - online
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Patrícia Kočáriková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	<a href="https://spostt.edupage.org/a/prepojenie-ss-vzdelavania-s-praxou">https://spostt.edupage.org/a/prepojenie-ss-vzdelavania-s-praxou</a>

### 11. Manažérske zhrnutie:

Programom klubu Ekofarma dňa 07.03.2022 bolo: „Vyriešenie podmienok pre vstup psov do areálu školy“

## 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Nakoľko sa Ing. Seewaldová nemohla zúčastniť pedagogického klubu, v úlohe koordinátorky ju zastúpila Ing. Kočáriková.

Vodenie a držanie psov v areáli školy je povolené žiakom po dohode s vyučujúcou kynologických predmetov, Ing. Hýll Lüleiovou. Podmienky upravuje Príkaz riaditeľa školy č. 2/P/2019 a jeho dodatok, v ktorých sa uvádza

### Veterinárne podmienky

Žiak/psovod, ktorý si počas roka chce vodiť psa do areálu školy musí do **15.10.** daného roku predložiť platný očkovací preukaz, alebo pas zvieratá, v ktorom má evidované všetky očkovania a odčervenia psa. Uvedené dokumenty žiak/psovod predloží ako kópiu Ing. Lüleiovej, a tá bude uložená na sekretariáte školy.

**Pes musí byť zaočkovaný proti besnote, psinke, parvoviróze, leptospiróze, infekčnej hepatitíde a aj kotercovému kašlu (laryngotracheitíde). V dokumente musí byť zaznačené aj odčervenie psa, ktoré je nutné vykonať minimálne dvakrát za kalendárny rok.** Pri plnení podmienok očkovania sa bude prihliadať na vek psa (šteňatá nemajú kompletné očkovania).

**V prípade, že žiak/psovod nepredloží platnú dokumentáciu o psovi, tento pes nemôže byť vpustený do areálu školy.**

### Vodenie psa

Psov do školy môžu vodiť len žiaci študujúci zameranie kynológia vtedy, ak:

- **Téma na praxi v ten deň priamo súvisí s prácou so psom**
- **Žiak/psovod sa po vyučovaní zúčastňuje vopred dohodnutého výcviku v areáli školy**
- **Vo výnimočných prípadoch (nutná dohoda)**

Súhlas deň vopred udelí Ing. Lüleiová.

Za psa je vždy zodpovedná osoba, ktorá psa vedie. Musí byť schopná ovládať psa v každej situácii, pričom je povinná predchádzať tomu, aby pes útočil alebo iným spôsobom ohrozoval človeka alebo zvieratá a zabraňoval vzniku škôd na majetku a prírode, ktoré by pes mohol spôsobiť.

**Voľný pohyb psov po chodbách školy je prísne zakázaný! Vo vnútorných priestoroch školy musí byť každý pes vedený výhradne na vôdzke.**

## Venčenie psa

Pre účel venčenia psov bude žiakom/psovodom umožnené opustiť budovu školy iba počas prestávky **po druhej vyučovacej hodine (9:30 – 9:45 hod.)** a cez **obedovú prestávku (12:10 – 12:40 hod.)** Pre tento účel bude určený samostatný dozor. Jedného psa môže venčiť vždy len jeden žiak/psovod, pričom je povinný rešpektovať prítomnosť iných psov tým, že bude držať psa na vôdzke. Voľný pohyb psov bude umožnený výhradne na trávinatej ploche z budovou školy – bývalé futbalové ihrisko. Tu však žiaci/psovodi tiež musia byť ohľaduplní voči iným voľne sa pohybujúcim psom, aby sa predišlo konfliktom medzi psami.

**Každý žiak/psovod je povinný bezprostredne odstrániť výkaly po svojom psovi.**

## Umiestnenie psa počas vyučovacích hodín

Každý žiak/psovod si zabezpečí voliéru minimálne deň vopred so súhlasom pedagóga-kynológa, ak plánuje doviest' psa do areálu školy.

**Žiaci /psovodi budú mať tri možnosti umiestnenia psa počas vyučovania:**

1. **Vonkajšie voliéry** (treba dopredu dohodnúť z dôvodu obmedzeného počtu voliér)
2. **Kynologická učebňa - vzadu** (psy musia byť zavreté v boxoch)
3. **Trieda.** Ak chce mať žiak/psovod psa priamo v triede, je povinný zabezpečiť mu dostatočne veľký box, v ktorom musí byť pes zatvorený počas vyučovacích hodín. Pes môže byť takto umiestnený v triede iba v tom prípade, že svojim správaním neruší žiakov ani vyučujúcich.

**Do areálu školy nemôžu vstupovať psy, ktoré:**

- vykazujú známky ochorenia (hnačky, zvracanie, kašeľ, iné)
- nie sú svojim psovodom dostatočne ovládateľné
- háravé suky
- tie, s ktorými ide žiak v ten deň na veterinárne ošetrovanie

## Porušenie podmienok držania psov v areáli školy

**Žiaci/psovodi budú oboznámení s tým, že ak nebudú dodržiavať podmienky držania psov v areáli školy, bude im vodenie psov do školy zakázané! Žiakovi/psovodovi bude za každé**

porušenie pravidla zapísaná poznámka. Pri piatich takýchto poznámkach bude mať daný žiak/psovod zákaz vodiť psa do školy do konca školského roka.

### **Doplnenie Príkazu RŠ o podmienkach držania psov v areáli školy č. 2/P/2019 z dňa 29.1.2019**

V odseku „Veterinárne podmienky“ sa dopĺňa:

Pri plnení podmienok očkovania sa bude prihliadať na vek psa (šteňatá nemajú kompletne očkovania).

V odseku „Vodenie psa“ sa dopĺňa:

Psov do školy môžu vodiť len žiaci študujúci zameranie kynológia vtedy, ak:

- Žiak/psovod sa po vyučovaní zúčastňuje vopred dohodnutého výcviku v areáli školy
- Vo výnimočných prípadoch (aj študenti iných zameraní – nutná dohoda)

Z odseku „Do areálu školy nemôžu vstupovať psy, ktoré:“ sa vypúšťa:

- Nemajú ukončené pilotné očkovania

### **13. Závery a odporúčania:**

Podmienky pre držanie psov v areáli školy, ktoré sú súčasne nastavené, sú vyhovujúce, pravidelne prerokované a odsúhlasované v pedagogickej rade.

Naplnili sme program klubu Ekofarma, stanovený na 07.03.2022.

Ďalšie stretnutie klubu sa uskutoční 21.03.2022.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Patrícia Kočáriková
15. Dátum	09.03.2022
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Patrícia Kočáriková
18. Dátum	09.03.2022
19. Podpis	

## **Príloha:**

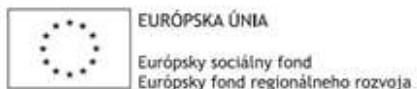
Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

## **Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

## Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1. Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Trnavský samosprávny kraj
Názov projektu:	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
Kód ITMS projektu:	312011AGY4
Názov pedagogického klubu:	Ekofarma bez písomného výstupu

### PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: online, MS Teams

Dátum konania stretnutia: 07.03.2022

Trvanie stretnutia: od 14.30 hod do 17.30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Ing. Patrícia Kočáriková		Online, SOŠPaSV Trnava
2.	Ing. Miloš Banáš		Online, SOŠPaSV Trnava
3.	MVDr. Drahomír Kovačik		Online, SOŠPaSV Trnava
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

9.			

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia

