

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Trnavský samosprávny kraj
4. Názov projektu	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AGY4
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub s písomným výstupom – Prírodovedné a matematické zákonitosti v statike stavebných konštrukcií.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	16. 06. 2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Stredná priemyselná škola stavebná D. S. Jurkoviča Trnava, Lomonosovova 7, Trnava, miestnosť č. 23
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Ján Godály
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	https://spsstt.edupage.org/a/projekt-prepojenie-stredoskolskeho-vzdelavania-s-praxou-v-ttsk1 www.trnava-vuc.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Kľúčové slová:

Prerokovanie a koordinácia hodnotenia postupov záverečného hodnotenia vedomostí a zručností v odborných predmetoch žiakov za druhý polrok šk. roku. Analýza dosiahnutých výsledkov koncoročného hodnotenia, porovnanie v paralelných triedach odborov stavitel'stvo a TIS v stavebníctve za 2. polrok školského roku 2021/2022.

Stručná anotácia:

Klub učiteľ'ov sa venoval koordinovaniu a zosúladieniu hodnotenia jednotlivých výstupov a to hodnotenie ústnych odpovedí, písomných odpovedí a testov, písomných a grafických prác v príslušných odborných predmetov za 2. polrok školského roka.

Prerokovali sa hodnotenia a vykonalo sa porovnanie hodnotenia v paralelných triedach.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Prerokovanie hodnotenia v odborných predmetoch a koordinácia hodnotenia v nasledujúcich predmetov. Porovnanie výsledkov klasifikácie paralelných tried s analýzou.

Stavebné konštrukcie pre 3. ročník štud. odboru 3917 06 TIS v stavebníctve, vyučujúca Ing. Marta Fančovičová. Dosiahnutý študijný priemer III. C triedy 2,67. Výsledky zohľadňujúce všeobecnejšie nastavenie odboru a špecifické nedostatky znalostí z matematiky.

V sledovanom období došlo k zhoršeniu výsledkov.

Stavebné konštrukcie pre 3. a 4. ročník štud. odboru 3650 6 stavitel'stvo, vyučujúci Ing. Margita Bobáková, Ing. Emil Mikuš. Dosiahnutý študijný priemer III. A triedy 1,98, III. B triedy 2,32, III. D triedy 2,31. Odborný predmet praktického zamerania nadväzujúci na predchádzajúce vedomosti, zvládnutie učiva na veľmi dobrej úrovni, rozdiel v hodnotení je z dôvodu väčšieho záujmu o učivo, vyššia aktivita a v neposlednej miere v lepšej dochádzke. Dosiahnutý študijný priemer IV. A triedy 2,81, IV. B triedy 2,13. Dosiahnuté študijné výsledky zodpovedajú rozdielnemu prístupu žiakov k plneniu študijných povinností.

Drevené a kovové konštrukcie pre 4. ročník štud. odboru 3650 6 stavitel'stvo, vyučujúci Ing. Ján Godály. Dosiahnutý študijný priemer IV. B triedy 2,59. Zvládnutie učiva na priemernej úrovni, vedomosti ovplyvnené nízkou dotáciou hodín.

Stavebná mechanika pre 2. a 3. ročník štud. odboru 3650 6 stavitel'stvo, vyučujúci Ing. Ján Godály, Ing. Emil Mikuš. Dosiahnuté priemery II. B triedy 2,24, II. D triedy 2,90. Dosiahnuté študijné výsledky v sledovanom období v porovnaní s predchádzajúcim obdobím sú ovplyvnené zvýšenou náročnosťou preberaného učiva. Dosiahnutý študijný priemer III. A triedy 2,17, III. B triedy 2,36, III. D triedy 2,08. Dosiahnuté výsledky zodpovedajú očakávaným predpokladom.

Podkladom klasifikačného hodnotenia sú minimálne 2 známky za klasifikačné obdobie 2. polroku škol. roku. Písomné a ústne skúšanie má rovnakú váhu ako písomno-grafický výstup vo forme laboratórnych prác a ich obhajoby, grafických a písomných prác zadaných v zmysle učebných osnov v jednotlivých predmetoch.

Pri klasifikácii bol zohľadnený priemer známok a tiež aktivita, aktívny prístup a dodržanie termínov odovzdania predpísaných prác .

Výsledná hodnotenie známkou vyjadruje komplexný pohľad na študenta.

13. Závbery a odporúčania:

Systematické preverovanie nadobudnutých vedomostí a zručností ústnym preskúšaním a frontálnym preskúšaním uzavretých tematických celkov.

Dbat' na systematickú prípravu v nadväznosti na jednotlivé tematické celky.

Konzultovanie a oprava predpísaných prác.

Zohľadnenie aktuálnej situácie pri klasifikácii, vzhľadom na rôzne formy výučby v danom školskom roku.

Uplatniť komplexnosť hodnotenia vedomostí a zručností.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Ján Godály
15. Dátum	23. 06. 2022
22. Podpis	
23. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Ján Godály
24. Dátum	23. 06. 2022
25. Podpis	

Príloha:

Fotodokumentácia

Prezenčná listina

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.