

## Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Trnavský samosprávny kraj
4. Názov projektu	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AGY4
6. Názov pedagogického klubu	Klub odborných učiteľov a MOV pre výučbu OV strojárskych učebných a študijných odborov vyučovaných na SOŠ automobilová v Trnave
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	21. 4. 2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Online stretnutie
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	PaedDr. Ivan Kováčik
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	<a href="http://www.sosatt.sk">www.sosatt.sk</a> <a href="http://www.trnava-vuc.sk">www.trnava-vuc.sk</a>

### **11. Manažérske zhrnutie:**

krátka anotácia:

Teoretická príprava žiakov výučbou odborných predmetov ako predpoklad na zvládnutie praktických zručností žiakov pri meraní a opravách špecifických a elektronických zariadení.

klúčové slová: Funkcie, meranie a opravy špecifických a elektronických zariadení – obvody s operačnými zosilňovačmi, meranie a spôsob opravy.

### **12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

1. Privítanie.
2. Prezentácia účastníkov stretnutia.
3. Oboznámenie s obsahom stretnutia - analógový integrovaný obvod, meranie, spôsob opravy.

Stretnutie bolo zamerané na výmenu skúseností učiteľov odborných predmetov a majstrov odbornej výchovy hlavne pri práci so základnými podzostavami elektronických zariadení, obvodov s operačnými zosilňovačmi, meranie a spôsoby opráv.

### 13. Závěry a odporúčania:

Nadalej pokračovať pri stretnutiach s výmenou skúseností, prijímať spoločné riešenia v oblasti prepojenia a zosúladenia tematických celkov teoretického a praktického vyučovania, ktoré vedú k dosiahnutiu stanovených cieľov s dôrazom na praktické precvičovanie zručností žiakov.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Jarmila Holická
15. Dátum	21.4.2022
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	PaedDr. Ivan Kováčik
18. Dátum	22. 4. 2022
19. Podpis	

### Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

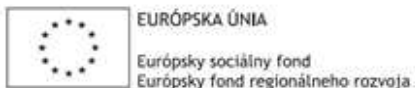
### Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu

10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

## Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Trnavský samosprávny kraj
Názov projektu:	Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1
Kód ITMS projektu:	312011AGY4
Názov pedagogického klubu:	Klub odborných učiteľov a MOV pre výučbu odborného výcviku strojárskych učebných a študijných odborov vyučovaných na SOŠ automobilová Trnava

### PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: online stretnutie <https://meet.google.com/daj-irvn-dgv>

Dátum konania stretnutia: 21. 4. 2022

Trvanie stretnutia: od 15.30 hod. do 18.30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Ing. Viera Šaštinská		
2.	Mgr. Jozef Fatranský		
3.	Ing. Peter Matula		
4.	Ing. Daniel Šutiak		
5.	Ing. Jaroslav Očenášek		
6.	PaedDr. Ivan Kováčik		
7.	Ing. Jarmila Holická		
8.	Ing. Juraj Horka		


Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia

# POZVÁNKA

jarmila.holicka@gmail.com



## (Bez názvu)

Autor: kovacikyvan@gmail.com

Čas

3:30pm - 6:30pm  
(Stredoeurópsky čas - Praha)

Dátum

št 21. apr 2022

Moje poznámky

Miesto stretnutia

<https://meet.google.com/daj-irvn-dgv>

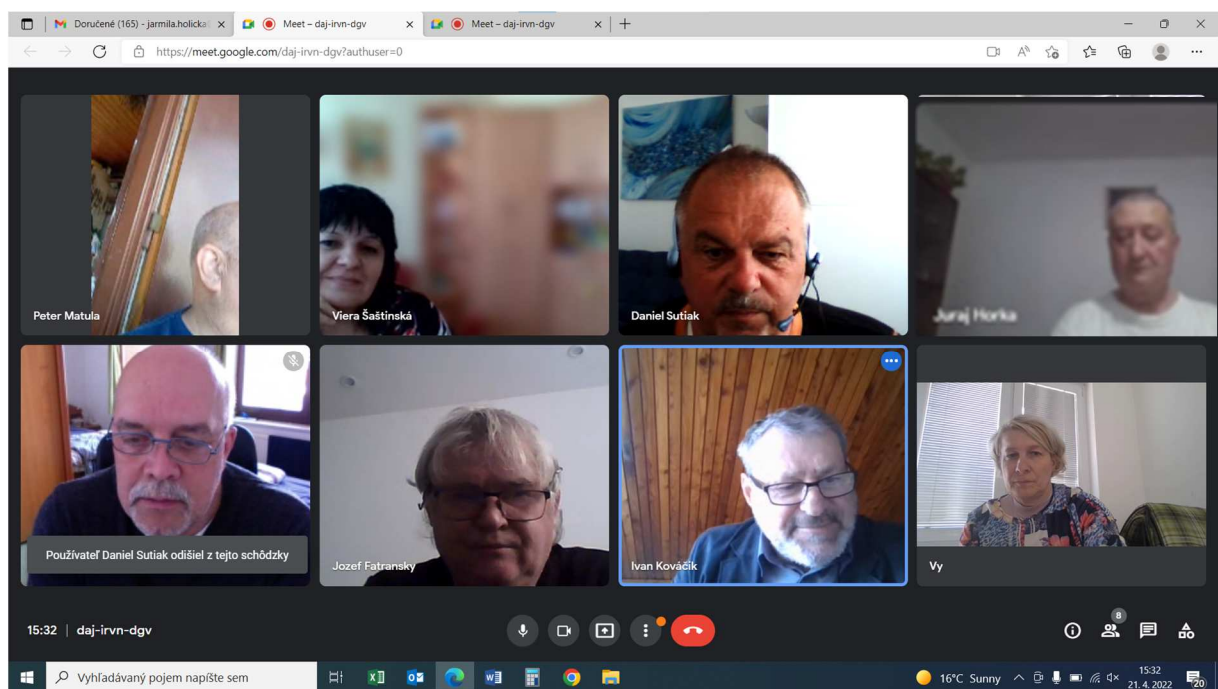
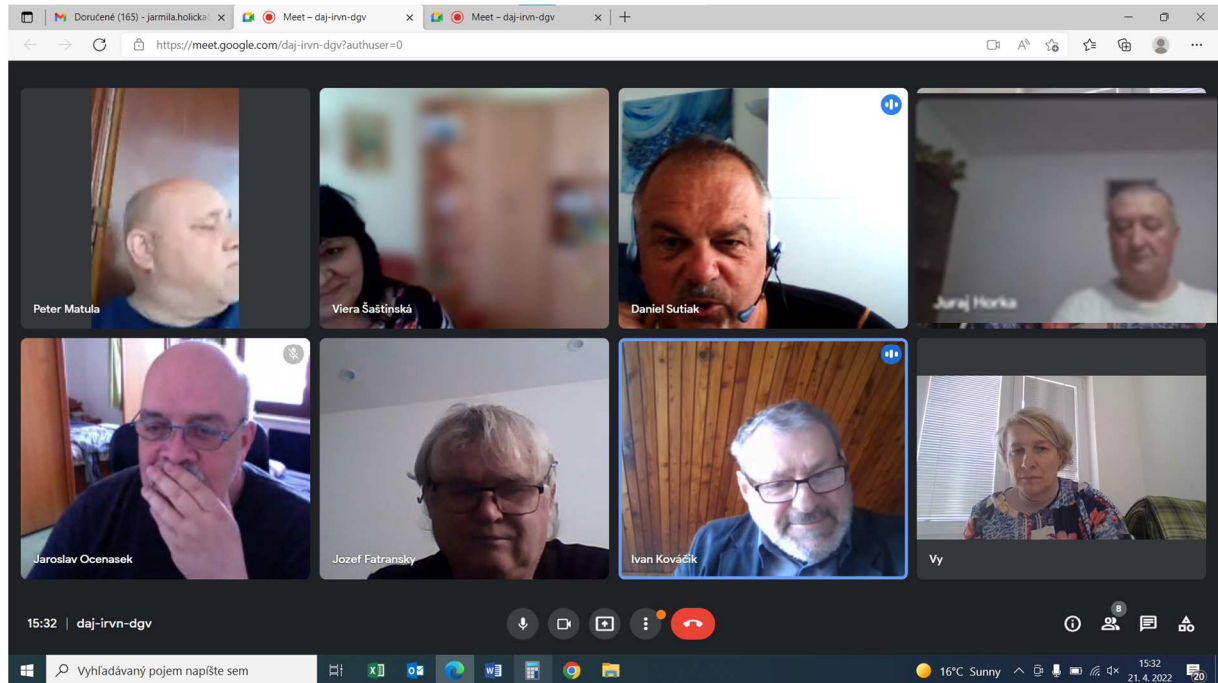
Hostia

- ✓ jaroslavocenasek@gmail.com
  - ✓ kovacikyvan@gmail.com
  - ✓ pemat21@gmail.com
  - ✓ vierasastinska@gmail.com
- Jarmila Holická  
jozefatransky54@gmail.com  
juraj.horka@sosatt.sk  
riaditel@sosatt.sk  
srsnova@sosatt.sk  
sutiak.d@gmail.com

Miesto konania stretnutia: <https://meet.google.com/daj-irvn-dgv>

Dátum konania stretnutia: **21.4.2022**

Trvanie stretnutia: **od 15.30 hod. do 18.30 hod**





Miesto konania stretnutia: <https://meet.google.com/daj-irvn-dgv>

Dátum konania stretnutia: **21.4.2022**

Trvanie stretnutia: **od 15.30 hod. do 18.30 hod**

