

## Správa o činnosti pedagogického klubu

|  |   |
|--|---|
| 1. Prioritná os                              | Vzdelávanie   |
| 2. Špecifický cieľ                           | 1.2.1. Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce   |
| 3. Prijímateľ                                | Trnavský samosprávny kraj   |
| 4. Názov projektu                            | Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1  |
| 5. Kód projektu ITMS2014+                    | 312011AGY4  |
| 6. Názov pedagogického klubu                 | Pedagogický klub s písomným výstupom – Tvorba interiérov a exteriérov budov v IKT prostredí   |
| 7. Dátum stretnutia pedagogického klubu      | 03. 05. 2022  |
| 8. Miesto stretnutia pedagogického klubu     | SPŠ stavebná D. S. Jurkoviča, Lomonosovova 7, 917 08 Trnava, miestnosť č. 23  |
| 9. Meno koordinátora pedagogického klubu     | Ing. Patrícia Lederleitnerová   |
| 10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | <a href="https://spsstt.edupage.org/a/projekt-prepojenie-stredoskolskeho-vzdelavania-s-praxou-v-ttsk1">https://spsstt.edupage.org/a/projekt-prepojenie-stredoskolskeho-vzdelavania-s-praxou-v-ttsk1</a><br><a href="http://www.trnava-vuc.sk">www.trnava-vuc.sk</a> |

### 11. Manažérske zhrnutie:

Kľúčové slová:

Videá, SketchUp, Youtube, IKT zručnosti.

Krátka anotácia:

Štvrté stretnutie pedagogického klubu Tvorba interiérov a exteriérov budov v IKT prostredí v druhom polroku školského roku 2021/2022 bolo venované sledovaniu výukových videí programu SketchUp na stránke [www.youtube.com](http://www.youtube.com).

**12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

1. Koordinátorka oboznámila členky klubu s témou 4. stretnutia pedagogického klubu – Výukové videá programu SketchUp.
2. Členky klubu sledovali výukové videá zamerané na modelovanie komponentov (kuchynská linka, sedacia súprava, úložné riešenia).
3. Vedomosti získané z výukových videí budú členky klubu prakticky aplikovať v programe SketchUp.

**13. Závery a odporúčania:**

Praktickým precvičovaním poznatkov z videí zvýšia členky klubu svoje kompetencie v oblasti IKT. To bude následne viesť k zlepšeniu IKT kompetencií žiakov.

|                                   |                               |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| 14. Vypracoval (meno, priezvisko) | Ing. Patrícia Lederleitnerová |
| 15. Dátum                         | 06. 05. 2022                  |
| 16. Podpis                        |                               |
| 17. Schválil (meno, priezvisko)   | Ing. Patrícia Lederleitnerová |
| 18. Dátum                         | 06. 05. 2022                  |
| 19. Podpis                        |                               |

**Príloha:**

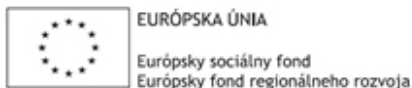
Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

## **Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

## Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



|                            |   |
|----------------------------|---|
| Prioritná os:              | Vzdelávanie   |
| Špecifický cieľ:           | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce        |
| Prijímateľ:                | Trnavský samosprávny kraj   |
| Názov projektu:            | Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou v Trnavskom samosprávnom kraji 1            |
| Kód ITMS projektu:         | 312011AGY4  |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub s písomným výstupom – Tvorba interiérov a exteriérov budov v IKT prostredí |

### PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Stredná priemyselná škola stavebná Dušana Samuela Jurkoviča,  
Lomonosovova 7, 917 08 Trnava, miestnosť č. 23

Dátum konania stretnutia: 03. 05. 2022

Trvanie stretnutia: od 14:35 hod do 17:35 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

| č. | Meno a priezvisko             | Podpis | Inštitúcia       |
|----|-------------------------------|--------|------------------|
| 1. | Ing. Margita Bobáková         |        | SPŠS D. S. J. TT |
| 2. | Ing. Patrícia Lederleitnerová |        | SPŠS D. S. J. TT |
| 3. | Ing. Zuzana Mištinová         |        | SPŠS D. S. J. TT |
| 4. | Ing. Alena Vranková           |        | SPŠS D. S. J. TT |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|----|-------------------|--------|------------|
|    |                   |        |            |