

Zriaďovateľ:



TRNAVSKÝ  
SAMOSPRÁVNÝ  
KRAJ



Centrum sociálnych služieb Rohov

Rohov 27 | 906 04 Rohov | Slovenská republika

# Výročná správa za rok 2023

apríl 2024

Spracoval : kolektív zamestnancov CSS Rohov

## Zameranie Centra sociálnych služieb Rohov

Zriaďovateľom Centra sociálnych služieb Rohov (ďalej CSS Rohov) je Trnavský samosprávny kraj v súlade s § 21-23 zákona NR SR č. 303/1995 Z.z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov, Zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov, § 112i zákona NR SR č. 453/2003 Z.z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V CSS Rohov poskytuje **celoročná pobytová forma sociálnej služby** občanom so zdravotným postihnutím, ktorým sú telesné postihnutie, duševné poruchy a poruchy správania alebo zmyslové postihnutie alebo kombinácie postihnutí.

**Predmetom činnosti CSS Rohov** je poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby v rozsahu ustanovenia § 38, poskytovanie celoročnej pobytovej formy sociálnej služby v Zariadení podporovaného bývania v rozsahu § 34 a odľahčovacej služby v rozsahu ustanovenia § 54 zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov a noviel (ďalej Zákon o sociálnych službách).

**Ciele a spôsoby poskytovania sociálnej služby v CSS Rohov** sú zadefinované v **SM 18 2021 Ciele a spôsoby poskytovania sociálnej služby**, v ktorej je vyšpecifikované poslanie CSS Rohov, vymedzuje rozsah poskytovaných služieb, cieľovú skupinu, stanovuje hlavné ciele CSS Rohov v oblasti poskytovania sociálnych služieb, vytyčuje dlhodobé a krátkodobé ciele, a striktné vymedzuje pravidlá na ochranu prijímateľov sociálnej služby (ďalej PSS) CSS Rohov pred predsudkami a negatívnymi hodnoteniami.

**CSS Rohov nie je prispôsobený na poskytovanie sociálnej služby PSS, ktoré si vyžadujú zvýšený psychiatrický dohľad na uzatvorenom oddelení alebo PSS s nadmernou agresivitou.**

**CSS Rohov neposkytuje sociálnu službu PSS, ktorí boli obvinení a pre ich duševný stav im bolo právoplatným rozhodnutím súdu uložené ochranné opatrenie (ochranné liečenie, ochranná výchova, ochranný dohľad alebo umiestnenie odsúdeného v detenčnom ústave). Zákaz poskytovania sociálnej služby takýmto osobám sa vzťahuje na celú dobu vykonávania ochranného opatrenia (§61 ods.3).**

V CSS Rohov je možné poskytovať starostlivosť PSS s :

- duševnými poruchami a poruchami správania
- telesným postihnutím a duševnými poruchami a poruchami správania
- telesným postihnutím alebo duševnými poruchami a poruchami správania, ktoré sú zároveň zmyslovo postihnuté

## Poskytované služby v CSS Rohov

### **A. Sociálna služba celoročnou pobytovou formou (§ 38)**

V zmysle Zákona o sociálnych službách , § 38 sa v CSS Rohov poskytuje sociálna služba celoročnou pobytovou formou.

V CSS Rohov sa:

- a) poskytuje :
1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
  2. sociálne poradenstvo
  3. sociálna rehabilitácia
  4. ubytovanie
  5. stravovanie
  6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

- b) zabezpečuje :
1. pracovná terapia
  2. záujmová činnosť
  3. ošetrovateľská starostlivosť

- c) utvárajú podmienky na :
1. vzdelávanie
  2. úschovu cenných vecí

## **B. Zariadenie podporovaného bývania (§ 34)**

V zariadení podporovaného bývania sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe od 16. roku veku do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 a na dohľad, pod ktorým je schopná viesť samostatný život. Ak fyzická osoba dovŕši dôchodkový vek počas poskytovania sociálnej služby v zariadení podporovaného bývania, táto sociálna služba sa jej poskytuje aj naďalej.

(2) Dohľad na účely poskytovania sociálnej služby v zariadení podporovaného bývania je usmerňovanie a monitorovanie fyzickej osoby uvedenej v odseku 1 pri zabezpečovaní sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť v rámci zariadenia a základných sociálnych aktivít podľa prílohy č. 4.

(3) Rozsah dohľadu poskytovaného v zariadení podporovaného bývania sa určuje v hodinách alebo súhrnom úkonov, pri ktorých fyzická osoba potrebuje dohľad.

(4) V zariadení podporovaného bývania sa okrem dohľadu

a) poskytuje

1. ubytovanie,
2. sociálne poradenstvo,
3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,

b) utvárajú podmienky na

1. prípravu stravy,
2. upratovanie,
3. pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,

c) vykonáva sociálna rehabilitácia.

- (5) Sociálna služba v zariadení podporovaného bývania sa poskytuje pre 5 prijímateľov sociálnej služby v 4 izbovom byte v rodinnom dome a od 2.9.2022 aj pre 4 prijímateľov sociálnej služby v 3 izbovom byte v rodinnom dome.

### C. Odľahčovacia služba (§ 54)

V CSS Rohov sa v prípade kapacitných možností (počas dovolení PSS v celoročnej pobytovej forme) poskytuje odľahčovacia služba v súlade s § 54 Zákona o sociálnych službách.

## Vnútorňa organizácia a organizačné útvary CSS Rohov

CSS Rohov sa vnútorne člení na tieto úseky :

### A. Úsek starostlivosti o prijímateľa sociálnej služby

1. oddelenie zdravotnej starostlivosti
  - a) ošetrovateľské činnosti
  - b) opatrovateľské činnosti
2. oddelenie sociálnej práce a sociálnej rehabilitácie

### B. Úsek THP a obslužných činností

1. oddelenie účtovníckej agendy
2. oddelenie sociálnej agendy
3. oddelenie obslužných činností

**Počet zamestnancov k 31.12.2023 : 67** ( predpísaný počet zamestnancov 80,5)

## Činnosť CSS Rohov na úseku starostlivosti o prijímateľa sociálnej služby

CSS Rohov v súlade s poskytovaním komplexnej sociálnej starostlivosti zabezpečuje nasledovné činnosti na jednotlivých úsekoch:

### A. Úsek starostlivosti o prijímateľa sociálnej služby :

- realizovanie individuálneho plánu z pohľadu zachovania a udržania zdravia občanov a poskytovania úkonov nahrádzajúcich samoobsluhu vrátane organizovania a prípravy preventívnych prehliadok, odborných vyšetrení a vedenia predpísanej dokumentácie
- v prípade PSS s ťažkým zdravotným postihnutím spolupodieľanie sa na programe sociálnej rehabilitácie, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou individuálneho plánu PSS
- dohliadanie na dodržiavanie ľudských práv PSS
- striktné dodržiavanie používania telesného a netelesného obmedzenia PSS len v prípade, ak je priamo ohrozený život alebo priamo ohrozené zdravie PSS alebo iných osôb
- vedenie registra telesných a netelesných obmedzení PSS a všetkých náležitostí, týkajúcich sa telesného a netelesného obmedzenia v súlade s § 10 Zákona NR SR č. 448/2008 Z.z.
- aktívne poskytovanie a zabezpečovanie všestrannej starostlivosti o uspokojenie bio-psycho- sociálnych a duchovných potrieb PSS v CSS Rohov v súlade s koncepciou a najnovšími poznatkami z ošetrovateľstva

### Úsek starostlivosti o PSS sa člení na dve oddelenia :

1. oddelenie zdravotnej starostlivosti
  - a) ošetrovateľské činnosti
  - b) opatrovateľské činnosti
2. oddelenie sociálnej práce a sociálnej rehabilitácie

## 1. oddelenie zdravotnej starostlivosti

- zabezpečuje aktívne poskytovanie a zabezpečovanie všestrannej starostlivosti o uspokojenie bio- psycho- sociálnych a duchovných potrieb PSS v CSS Rohov v súlade s koncepciou a najnovšími poznatkami z ošetrovateľstva
- za činnosť oddelenia zdravotnej starostlivosti zodpovedá hlavná sestra

**a) ošetrovateľské činnosti** v súlade so Zákonom NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách, § 22, v znení neskorších predpisov a noviel - koordinuje staničná sestra

### **Obsah pracovnej činnosti :**

Samostatná odborná práca pri poskytovaní ošetrovateľskej starostlivosti metódou ošetrovateľského procesu a realizácia odborných ošetrovateľských výkonov v zariadení sociálnych služieb a v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately vykonávané sestrou so špecializáciou.

**b) opatrovateľské činnosti** - koordinuje hlavná sestra

### **Obsah pracovnej činnosti :**

Vykonávanie opatrovateľskej služby pre občanov, deti a mladých dospelých v zariadení sociálnych služieb alebo v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

**2. oddelenie sociálnej práce a sociálnej rehabilitácie**- koordinuje vedúca pracovníčka sociálnej rehabilitácie

### **Obsah pracovnej činnosti :**

Vykonávanie sociálnej terapie pre občanov, deti a mladých dospelých v zariadení sociálnych služieb alebo v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Vykonávanie odborných terapeutických činností pre občana, dieťa a mladého dospelého.

**Od júna 2019 je Centrum sociálnych služieb Rohov zapojené do Národného projektu denštitucionalizácie zariadení sociálnych služieb a má od roku 2021 schválený Transformačný plán, ktorý predstavuje základný nástroj na realizovanie zmien v procese prechodu z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť.**

**Bližšie informácie o Národnom projekte deinštitucionalizácie zariadení sociálnych služieb sú zverejnené na webovej stránke : <https://npdi.gov.sk/co-je-deinstucionalizacia/>**

**V roku 2023 nám bol MPSVR SR schválený projektový zámer na vybudovanie Ambulantného špecializovaného zariadenia a Zariadenia podporovaného bývania v obci Dojč. V súčasnej dobe sme vo fáze prípravy projektovej dokumentácie k žiadosti o financovanie realizácie projektu z Plánu obnovy, komponent 13.**

Spracovala: PhDr. Monika Knezovičová, PhD.



Zriaďovateľ:



TRNAVSKÝ  
SAMOSPRÁVNÝ  
KRAJ



**Centrum sociálnych služieb Rohov**

Rohov 27 | 906 04 Rohov | Slovenská republika

## OBSAH

Úvod k Výročnej správe CSS Rohov za rok 2023

Časť A : Finančná správa .....	9
Časť B : Vyhodnotenie práce oddelenia zdravotnej starostlivosti .....	20
Časť C : Vyhodnotenie práce na oddelení sociálnej práce a sociálnej rehabilitácie .....	37
Časť D : Vyhodnotenie činnosti v ZPB Rohov .....	48
Časť E : Fotodokumentácia .....	49

Zriaďovateľ:



TRNAVSKÝ  
SAMOSPRÁVNÝ  
KRAJ



**Centrum sociálnych služieb Rohov**

Rohov 27 | 906 04 Rohov | Slovenská republika

## **Časť A : FINANČNÁ SPRÁVA**

## POZNÁMKY K 31.12.2023

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Centrum sociálnych služieb Rohov
Sídlo účtovnej jednotky	Rohov č. 27
Dátum založenia/zriadenia	1.1.2004
Spôsob založenia/zriadenia	Rozhodnutie o zriaďovacej listine
Názov zriaďovateľa	Trnavský samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa	Starohájska 10, 917 01 Trnava
IČO	00655546
DIČ	2021043959
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Sociálne služby - pobytová forma
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
Iné všeobecné údaje napr. obec uvedie počet obyvateľov; ZŠ uvedie počet žiakov, DD uvedie počet klientov atď.	Kapacita 129 prijímateľov sociálnej služby

#### 2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	PhDr. Monika Knezovičová, PhD.
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Mgr. Anna Juračková
Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný za rok 2023	69,871
Evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách k 31.12.2023	67
Počet riadiacich zamestnancov	6

#### 3. Na základe žiadosti UJ zriaďovateľ vykonal dňa 21.6.2021 zmenu jej názvu v Registri poskytovateľov sociálnych služieb na území Trnavského

samosprávneho kraja. S účinnosťou od 1.7.2021 UJ používa názov Centrum sociálnych služieb Rohov (CSS Rohov).

4. V súlade s Registrom poskytovateľov sociálnych služieb CSS Rohov poskytuje:
- celoročnú pobytovú sociálnu službu podľa § 38 zákona o sociálnych službách na dobu neurčitú, na adrese 906 04 Rohov 27, s kapacitou 120 prijímateľov sociálnej služby,
  - podľa § 34 zákona o sociálnych službách pobytovú celoročnú sociálnu službu v zariadení podporovaného bývania na adrese Hviezdoslavova 324/53, 905 01 Senica, s kapacitou 9 prijímateľov sociálnej služby na dobu určitú ( nájomná zmluva).

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- Účtovná závierka je zostavená za predpokladu ďalšieho nepretržitého pokračovania a nezmenenej činnosti UJ.
- Zmeny v účtovných metódach a zásadách oproti predchádzajúcemu obdobiu neboli vykonané žiadne.
- Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou (v UJ sa nevyskytol)
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi (v UJ sa nevyskytol)
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi(v UJ sa nevyskytol)
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou (v UJ sa nevyskytol)
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou(v UJ sa nevyskytol)
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou

h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi(v UJ sa nevyskytol)
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou(v UJ sa nevyskytol)
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou(v UJ sa nevyskytol)

#### 4. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Po vykonanom prehodnotení, doby odpisovania majetku neboli zmenené. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8

4	12	1/12
5	20	1/20
6	50	1/50
7	10	1/10
55	neodpisované	

Drobný hmotný majetok od 0,01 Eur do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### 1. Neobežný majetok

Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý nehmotný majetok účtovná jednotka neeviduje.

UJ nevlastní žiadny majetok. V evidencii má dlhodobý hmotný majetok, ktorý jej bol zverený do správy od zriaďovateľa TTSK.

##### 2. Obežný majetok

###### 2.1 Zásoby

Počiatočný stav zásob k 1.1.2023 evidovala účtovná jednotka v celkovej hodnote 67 303,23 €. Počas účtovného obdobia zaznamenala prírastky vo výške 156 449,52 € a úbytky 159 918,93 €. Najvyšší pohyb UJ zaznamenala na sklade potravín, nábytku a ostatný nešpecifikovaný materiál. Ku koncu UO je celkový stav zásob v hodnote 63 833,82 €, čo je pokles skladových zásob oproti predchádzajúcemu UO o 3419,41€.

## 2.2 Pohľadávky

Účtovná jednotka evidovala na začiatku účtovného obdobia 2023 krátkodobé pohľadávky v celkovej sume 90 069,14 €. K 31.12.2023 vykazuje UO pohľadávky v celkovej sume 90 349,24 €. Z uvedeného stavu predstavuje čiastka 89 083,14 € pohľadávky za poskytovanú sociálnu službu prijímateľiek sociálnej služby. Za stravu zamestnancov, za obdobie december 2023 sú neuhradené pohľadávky v sume 619,28 €, neuhradená zostáva pohľadávka za pohrebné výdavky, ktoré UJ použila z rozpočtových prostriedkov, za zomrelú prijímateľku sociálnej služby, kde dodnes neprebehlo dedičské konanie. V účtovnom období bolo za poskytovanú sociálnu službu z minulých období zinkasovaných 49 085,11 €. Vo vykazovanom UO vznikli UJ nové pohľadávky za poskytovanú sociálnu službu v sume 50 011,47 €.

### Čl. IV

#### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

##### 1. Vlastné imanie

**1.1 Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (428)** – obsahuje operácie vzťahujúce sa k prechodu na aktuálne účtovníctvo k 1.1.2008 a presuny výsledkov hospodárenia za roky 2008-2021. V roku 2023 bol na danom účte vykonaný presun záporného VH z roku 2022 v sume 75 018,86 €.

**1.2 Rozdiel medzi nákladmi a výnosmi** vykázanými za bežné účtovné obdobie predstavuje kladný výsledok hospodárenia vo výške 21 347,59 €.

Ku koncu UO, UJ eviduje záväzky v celkovej sume 1 102 230,46 €.

##### 1.3 Rezervy

UJ v roku 2022 tvorila rezervy na poskytnutie odchodného, odmien pri životných jubileách a prislúchajúce odvody do poisťovních fondov pre zamestnancov CSS Rohov v celkovej sume 33 375,00 €. V roku 2023 na uvedený účel rezervy použité

boli v sume 25 448,00 €. Následne boli vytvorené rezervy na mzdové náležitosti a prislúchajúce odvody, ktoré očakáva UJ v roku 2024 v celkovej sume 24 494,00 €.

#### 1.4 Záväzky

K 31. decembru bežného UO vykazuje UJ dlhodobé záväzky v celkovej sume 25596,37 €, ako záväzky zo sociálneho fondu.

Krátkodobé záväzky UJ predstavujú celkovú sumu 239471,63€. V rámci týchto záväzkov UJ eviduje záväzky voči zamestnancom, inštitúciám sociálneho a zdravotného poistenia a daňovému úradu. Voči dodávateľom vykazuje záväzky v sume 3 262,67 €, čo je v porovnaní s uplynulým UO pokles o 7 840,29 €. V rámci iných záväzkov na účte 379 sú vykázané záväzky voči prijímateľkám sociálnej služby a zamestnancom vo výške 82 955,58 €, z toho 81 297,78 € voči prijímateľkám sociálnej služby. Uvedená čiastka predstavuje výšku vlastných prostriedkov prijímateľiek.

#### 1.5 Časové rozlíšenie

Hodnota účtu „Časové rozlíšenie“ účet – 384-Výnosy budúcich období, obsahuje odpisy, ktoré sa počas celej doby odpisovania dlhodobého majetku postupne zúčtovaním rozpúšťajú do výnosov bežného účtovného obdobia v časovej a vecnej súvislosti so zaúčtovaním (účtovných) odpisov majetku, na obstaranie ktorého bola dotácia poskytnutá. Stav sa zmenil v dôsledku vyššie uvedených operácií z majetku nadobudnutého z transferov ŠR o 200,04 € a od subjektov mimo verejnej správy o 399,24 €.

CSS prijalo vecné dary v celkovej sume 236,90 €, do používania boli dané v celkovej hodnote 288,02 € v skladových zásobách je zostatok darovaných tovarov vo výške 2 314,32 €.

Na predmetnom účte časového rozlíšenia je zaznamenaný aj pohyb OOPP, ktoré boli poskytnuté z TTSK. Nespotrebované zostali OOPP v celkovej hodnote 11 573,28€.



## Čl. V

**Informácia o nákladoch a výnosoch**

Spotrebu tovarov a služieb za vykazované UO, účtovná jednotka vykazuje v nákladoch, v celkovej sume 2 441 693,09 €, čo je v porovnaní s predchádzajúcim UO o 164 695,41 € viac. Výnosy boli dosiahnuté v sume 2 463 040,68 €, čo predstavuje zvýšenie oproti predchádzajúcemu UO o 261 061,86 €. Na základe uvedených údajov vznikol rozdiel medzi nákladmi a výnosmi 21 347,59 €, v prospech výnosov.

V kategórii nákladov je najvyššia čiastka vykázaná na mzdových nákladoch, a prislúchajúcich odvodoch do poisťných fondov, vrátane príspevku zamestnávateľa na ostatné sociálne poistenie. V rámci tovarov najvyššiu nákladovú položku predstavujú potraviny 109 569,72 € a energie v celkovej výške 199 091,81 €. V energiách UJ vykazuje nárast oproti predchádzajúcemu UO o 56 737,56 €, V oblasti služieb boli najvyššie náklady za nájom v sume 16 560,00 €, za vývoz odpadových vôd do ČOV, v celkovej sume 5 292,00 €. Na úseku opráv a údržby budov a zariadení najvyššie náklady predstavuje odstránenie havarijného stavu a výmena dôležitých technických zariadení a príslušenstvo v kotolni v celkovej sume 39 704,71 €.

Výnosy z transferov od zriaďovateľa boli v roku 2023 1 829 048,66 €, čo je o 112 908,52 € viac ako v roku 2022. Predpis výnosov z predaja služieb na účte 602 bol 303 469,05 €. Ostatné výnosy – účet 648, boli dosiahnuté z dobropisov a nájomného za nehnuteľnosti, v celkovej výške 22 649,77 €.

## Čl. VI

**Informácia o údajoch na podsúvahových účtoch**

Na podsúvahových účtoch eviduje účtovná jednotka drobný majetok, ktorý nadobúda v obstarávacej cene od 0,01 € do 1 699,99 €. K 31.12.2023 bola hodnota drobného

hmotného majetku v obstarávacej cene 300,00 až 1 700,00 € vo výške 423 728,82 €.

Na podsúvahových účtoch UJ eviduje aj prostriedky prijímateľiek sociálnej služby, ktoré sú uložené na osobných účtoch v peňažných ústavoch. Ku koncu UO ich výška bola 1 100 108,00 €. Stav prostriedkov PSS sa oproti predchádzajúcemu UO zvýšil o 127 563,53 €.

## Čl. VII

### Informácia o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Účtovná jednotka mala stanovený rozpočet na rok 2023 nasledovne:

#### 1. Príjmy bežného rozpočtu

##### 200 nedaňové príjmy

Na rok 2023 bol schválený rozpočet príjmov 300 000,00 €. Po úprave bol rozpočet príjmov zvýšený na 334 282,00 €. Skutočné plnenie bolo vo výške 334 280,09 €. V uvedenej čiastke sú zahrnuté aj príjmy za stravu zamestnancov, príjem za prenájom nehnuteľností – kotolne. Priemerné príjmy na jednu prijímateľku sociálnej služby za kalendárny mesiac boli 195,75 €, v mieste poskytovania sociálnej služby Rohov. V ZPB v Senici bola úhrada za poskytovanú sociálnu službu za mesiac 125,53 €.

#### Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2023

**Ekonomicky oprávnené náklady (priemerné), na jedného PSS za kalendárny rok 2023 sú 13 355,76 €, čo je v prepočte na jeden mesiac 1 112,98 €, (údaj sa vzťahuje na prevádzku CSS v Rohove bez ZPB).**

**Ekonomicky oprávnené náklady (priemerné), na jedného PSS za kalendárny rok 2023 v ZPB sú 17 830,32 €, čo je v prepočte na jeden mesiac 1 485,86 €.**

## 2. Výdavky rozpočtu

### a. 600 bežné výdavky

Schválený a stanovený rozpočet zriaďovateľom bol 1 727 619,00 €. Po vykonaných rozpočtových opatreniach, ktoré boli určené na platy zamestnancov a odvody do poisťovních fondov, na nákup tovarov a služieb bol rozpočet z daňových príjmov, vlastných rozpočtových príjmov a ŠR upravený na sumu 2 090 559,00 €. Zo štátneho rozpočtu boli prostriedky poskytnuté v celkovej sume 235 469,00 €. Prostriedky zo ŠR boli použité na určený účel, stabilizačný príspevok a inflačná pomoc bola použitá na úhradu zvýšených výdavkov na energie v sume 118 969,00 €.

Bežné výdavky, zo všetkých zdrojov financovania boli čerpané v celkovej sume 2 144 415,24 €.

### b. 700 kapitálové výdavky

V pôvodne stanovenom rozpočte UJ nemala určené prostriedky na kapitálové výdavky. Rozpočet kapitálových výdavkov bol následne upravený na čiastku 135 140,00 €. Použité boli na nákup pozemku v obci Dojč v sume 59 958,36 €, projektová dokumentácia ZPB v obci Dojč v sume 9 139,20 €, projektová dokumentácia Ambulantné špecializované zariadenie v obci Dojč v sume 9 000,00 € a na audítorský dohľad ČOV v sume 1 800,00 €.

Čerpanie kapitálových výdavkov za účtovné obdobie predstavovalo 79 897,56 €.

## Čl. VIII

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, do dňa zostavenia účtovnej závierky**

**Popis skutočností:** - nenastali žiadne významné skutočnosti.

### Zoznam použitých skratiek:

PSS – prijímateľ sociálnej služby

IČO - identifikačné číslo organizácie

DIČ - daňové identifikačné číslo

UJ - účtovná jednotka

CSS - centrum sociálnych služieb

UO - účtovné obdobie,

VH – výsledok hospodárenia

KV - kapitálové výdavky

OOPP – osobné ochranné pracovné prostriedky

ČOV – čistiareň odpadových vôd

ZPB – zariadenie podporovaného bývania

PD – projektová dokumentácia

**Kompletná účtovná závierka za rok 2023 je zverejnená v Registri účtovných závierok na webovom sídle Ministerstva financií SR.**

Spracovala: Katarína Pavleová

Zriaďovateľ:



TRNAVSKÝ  
SAMOSPRÁVNÝ  
KRAJ



**Centrum sociálnych služieb Rohov**

Rohov 27 | 906 04 Rohov | Slovenská republika

**ČASŤ B : VYHODNOTENIE ČINNOSTI ODDELENIA  
ZDRAVOTNEJ STAROSTLIVOSTI**

## Vyhodnotenie práce oddelenia zdravotnej starostlivosti

V Centre sociálnych služieb Rohov bolo k 31.12.2023 umiestnených 103 prijímateľov sociálnej služby (ďalej PSS), z toho 9 PSS býva v Zariadení podporovaného bývania v Senici. Jeden PSS je vo veku do 18 rokov, ostatných 102 PSS má nad 18 rokov. V tomto roku zomreli traja PSS, jedna PSS ukončila pobyt v CSS na vlastnú žiadosť.

Úsek starostlivosti o PSS je rozdelený na oddelenie zdravotnej starostlivosti a oddelenie sociálnej práce a sociálnej rehabilitácie. Obe tieto oddelenia úzko spolupracujú.

**Oddelenie zdravotnej starostlivosti** (ďalej OZS) vedie hlavná sestra. Rozdeľuje sa na:

1. Ošetrovateľské činnosti, ktoré vykonáva staničná sestra, hlavná sestra, sestry špecialistky a praktické sestry.
2. Opatrovateľské činnosti, ktoré vykonávajú hlavne opatrovatelky, sanitárky a praktické sestry, p. p. sestry.

Na oddelení zdravotnej starostlivosti v CSS Rohov zabezpečovalo k 31.12.2023 ošetrovateľskú a opatrovateľskú starostlivosť spolu 32 zamestnancov, v ZPB v Senici 8 zamestnancov:

- 1 hlavná sestra
- 1 staničná sestra
- 4 sestry so špecializáciou
- 1 sestra bez špecializácie
- 4 praktické sestry
- 9 sanitárok
- 12 OPA v CSS + 8 OPA v ZPB

V roku 2023 pracovný pomer ukončilo 5 opatrovateliek. U dvoch bol dôvodom odchod do starobného dôchodku, dve opatrovatelky si našli finančne lepšie

ohodnotenú prácu a jedna opatrovateľka si našla prácu bližšie k bydlisku. 3 opatrovateľky boli na mesačnej PN, 2 boli na dvojmesačnej PN a 1 opatrovateľka mala PN 3,5 mesiaca. V priebehu celého roka sme obsadili len 2 pracovné miesta na pozícii opatrovateľka.

### Personálna kríza na oddelení zdravotnej starostlivosti

K 31.12.2023 chýbalo na OZS 9 zamestnancov. Väčšina sestier a opatrovateľiek nemá ešte stále vyčerpanú väčšinu dovolenky na zotavenie z roku 2023. Z dôvodu nedostatku OPA a OŠE nám v období posledných rokov neúmerne narastali nadčasové hodiny. K 1.1.2023 sme mali celkovo evidovaných 2 828 nadčasových hodín, ktoré si zamestnanci na zdravotnom úseku nemohli/nemôžu vyčerpať formou náhradného voľna z dôvodu nedostatku pracovníkov. So súhlasom / na návrh OSP TTSK sme pristúpili k preplácaniu nadčasov na oddelení zdravotnej starostlivosti, celkovo sme v období január- december 2023 preplatili 2 913,5 nadčasových hodín. Z celkového počtu zamestnancov na zdravotnom úseku máme 7 starobných dôchodkýň a 5 opatrovateľiek vo veku nad 60 rokov, ktoré budú v najbližšej dobe postupne odchádzať do starobného dôchodku. Takže prognóza vývoja personálneho zabezpečenia je alarmujúca.

Kroky, ktoré sme doteraz podnikli na zabezpečenie nevyhnutnej starostlivosti o PSS :

1. Dlhodobo inzerujeme voľné pracovné miesta na verejnom portáli ISTP, na Úrade práce v Senici, na našej webovej stránke, na našej facebookovej stránke.
2. Intenzívne komunikujeme so zamestnancami Úradu práce v Senici a oslovujeme vhodné kandidátky na obsadenie pracovných miest, žiaľ neúspešne.
3. Všetci zamestnanci oslovujú vhodné kandidátky na prácu v CSS Rohov z okruhu svojich priateľov a známych, zatiaľ bezvýsledne.
4. V spolupráci s obecnými úradmi v okolitých obciach sme inzerovali voľné pracovné miesta vyhláseniami v miestnom rozhlase a zverejnením na webových sídlach obcí.

5. Spájame prijímateľky z oddelení 1,2,3,8, 9 a10, tak, aby sme znížili počet zamestnankýň v dennej zmene z 10 na 6 a v nočnej zmene z 5 na 4 službukonajúce, čím ale znižujeme kvalitu poskytovanej služby a zároveň ohrozujeme bezpečnosť PSS a ZAM, hlavne počas nočných zmien.
5. Prechodným znížením kapacity zariadenia prirodzeným úbytkom ( aktuálne zo 120 na 103 PSS) so súhlasom OSV TTSK sa nám podarilo:
- zlúčiť oddelenia č.1 a č.2 do jedného, čím sme získali úsporu 1 OPA denne,
  - zrušili sme nočnú službu na oddelení č.1-2, oddelenie počas noci zastrešuje službukonajúca OPA z kaštieľa pravidelnými obchôdzkami ( napriek tomu sa nám toto opatrenie javí ako rizikové vzhľadom na PSS s problémovým správaním),
  - od 12.4.2023 sme pričlenili PSS z oddelenia č.3 počas pracovných dní na ostatné oddelenia, čím sme znížili potrebu 1 OPA na deň. Zároveň sme ale znížili komfort 11 PSS z oddelenia, ktoré chodia na oddelenie č.3 len spať a majú možnosť byť na „ svojom „ oddelení len cez víkend,
  - od 10.7.2023 sme 4 PSS z oddelenia č.8 pričlenili na ostatné oddelenia, na oddelení zostali len 3 PSS, ktorým zabezpečujú základnú OPA starostlivosť službukonajúce sestry z ošetrovne, popri svojich pracovných povinnostiach v ošetrovni,
  - oddelenie č.9 a č.10 sú priebežne spájané podľa potreby, teda v prípade, keď HS nemá kým pokryť služby na oboch oddeleniach súčasne,
  - na oddelenia chodia dlhodobo vypomáhať aj pracovníčky sociálnej rehabilitácie pri OPA činnostiach.

Ďalším veľkým problémom, ktorý nedokážeme ovplyvniť, je **chorobnosť zamestnancov** na oddelení zdravotnej starostlivosti, napriek tomu, že časť OPA si PN ani neuplatňovala, ale počas choroby čerpala nadčasové hodiny a dovolenku.

**O personálnej kríze** na oddelení zdravotnej starostlivosti sme informovali zriaďovateľa listom zo dňa 10.11.2023.



## Nadštandardné služby poskytované PSS v CSS Rohov

V roku 2023 využili PSS 6x kadernícke a 3x pedikérske služby, ktoré im boli poskytnuté priamo v CSS, externými dodávateľmi služieb. Kadernícke služby využilo 93 PSS, pedikérske 45 PSS. Liečebná rehabilitácia a fyzioterapia boli poskytované PSS počas celého roka, odbornými pracovníkmi pod vedením Mgr. Daniela Krutého MSc., celkom 27 PSS.

## Spolupráca oddelenia zdravotnej starostlivosti a oddelenia sociálnej práce a sociálnej rehabilitácie

Pracovníci sociálnej rehabilitácie (PSR) boli nápomocní opatrovatelkám pri podávaní stravy a zabezpečovaní pobytu vonku. Zabezpečovali dohľad nad PSS počas seminárov a školení opatrovateliek. V prípade, že opatrovatelka náhle ochorela, zastrešili dopoludňajšiu službu na oddeleniach, kde sa práca zameriava na sociálnu rehabilitáciu.

Zamestnanci oddelenia zdravotnej starostlivosti a oddelenia sociálnej práce a sociálnej rehabilitácie sa navzájom dopĺňali, ich spolupráca je veľmi dôležitá a na dobrej úrovni.

## Spolupráca s príbuznými PSS

V roku 2023 nebola návštevnosť obmedzená Covidom, nakoľko v zariadení bol jeho výskyt len 21 dní, hneď v januári, celkom u 16 PSS. 15.5.2023 boli Covidové opatrenia pre návštevy úplne zrušené.

Celkovo bolo 124 návštev. Na pobyte u rodičov alebo príbuzných bolo 18 PSS, celkom 111x.

Kontakt s príbuznými PSS prebiehal i telefonickou formou, kedy sa príbuzní informovali na zdravotný stav PSS, alebo s nimi priamo komunikovali. Okrem telefonátov na osobné mobilné telefóny prijímateľiek, bolo zaznamenaných 151

telefonátov na oddelenia alebo do ošetrovne. O telefonátoch a návštevách sú vedené záznamy v Z OZS 01 Záznamy návštev a telefonátov PSS.

### Stravovacia komisia

V roku 2023 bolo 9 zasadnutí stravovacej komisie. Na týchto zasadnutiach sa zúčastňovali členovia stravovacej komisie. Okrem zástupcov OZS a stravovacej prevádzky boli členmi komisie 3 PSS, ktoré prispievali návrhmi a pripomienkami k strave priamo na porade verbálne, alebo mali pripravené písomné návrhy do jedálneho lístka.

Z každého zasadnutia stravovacej komisie je písomný záznam, ktorý zakladá vedúca stravovacej prevádzky a je zverejňovaný na informačných tabuliach pre PSS.

### Vzdelávanie zamestnancov oddelenia zdravotnej starostlivosti

Sestry špecialistky a praktické sestry absolvovali online vzdelávanie prostredníctvom webinárov. Za pasívnu účasť na odborných seminároch získali kredity, v zmysle ustanovení vyhlášky MZ SR č. 366/2005 Z. z. o kritériách a spôsobe hodnotenia sústavného vzdelávania zdravotníckych pracovníkov.

Sanitárky a praktické sestry sa vzdelávali pod vedením hlavnej sestry na 60 minútových seminároch v rámci CSS, celkom 7x.

Hlavná sestra absolvovala 2x online vzdelávanie školiacim tímom IRESOFT CYGNUS a seminár pre hlavné sestry s témou Ošetrovateľská dokumentácia a vykazovanie na ZP.

Manažérka kvality preškolila všetkých zamestnancov OZS v používaní signalizačného zariadenia.

Všetci zamestnanci OZS sa formou inštruktážneho videa vzdelávali na tému: Výmena inkontinenčnej pomôcky a s tým spojená hygienická starostlivosť u imobilného PSS.

Hlavná sestra absolvovala vzdelávaciu aktivitu Implementácia štandardov kvality sociálnych služieb.

Hlavná sestra so staničnou sestrou sa zúčastnili pracovného stretnutia hlavných sestier, zameraného na vyhodnotenie zistení z vnútorných kontrol v oblasti zabezpečenia zdravotnej starostlivosti, ošetrovateľských a opatrovateľských činností v ZSS.

Sestry a opatrovateľky, celkom 13 zamestnancov, sa zúčastnili priamo v CSS vzdelávacej aktivity: Polohovanie a používanie polohovacích a antidekubitných pomôcok, pod vedením odborného diplomovaného fyzioterapeuta. Pomôcky nachádzajú uplatnenie pri polohovaní, pri rehabilitačných cvičeniach i bazálnej stimulácii.

## Školenia

- Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci – 40 zamestnancov OZS
- Požiarna ochrana– 40 zamestnancov OZS
- Civilná ochrana – 40 zamestnancov OZS
- Prvá pomoc – 23 zamestnancov OZS
- Deeskalácia v sociálnych službách - 35 zamestnancov OZS

Týchto školení sa nezúčastnili len zamestnanci OZS, ktorí boli na PN alebo čerpali dovolenku. Školenia absolvujú v náhradnom termíne.

## Supervízia a vzdelávacia aktivita 5P

Supervízne stretnutie pod vedením Mgr. Hudekovej absolvovalo 32 zamestnancov OZS + 8 OPA zo ZPB.

Projektu 5P, prvého podporného projektu pre pomáhajúce profesie v Galante Hody, sa postcovidovej rehabilitácie zúčastnili 4 pracovníčky OZS z CSS Rohov a 2 pracovníčky zo ZPB.

2 pracovníčky absolvovali trojdňový zážitkový program s témou Reziliencia v Trenčianskych Tepliciach.

## Osobné ciele zamestnancov

ZAM OZS si stanovili na začiatku roka 2023 osobné ciele. Pri stanovení cieľov prejavili svoju kreativitu, nadšenie a ochotu vytvoriť niečo nové pre skvalitnenie života našich PSS, aj napriek tomu, že tieto ciele nevyplývajú z pracovnej náplne.

OPA chodili na nákupy do Senice spolu s PSS v spolupráci s PSR, čo spojili i s posedením v cukrárni. Nákupy osobného vybavenia pre PSS niektoré vedúce oddelení realizovali v prípade potreby bez PSS. Tieto nákupy robili vo svojom v osobnom voľne.

OPA plnili osobné ciele aj priamo v CSS tím, že strihali a farbili PSS vlasy, starali sa o kvety a pod.

## Vyhodnotenie práce úseku opatrovateľskej starostlivosti

Na úseku opatrovateľskej starostlivosti o PSS pracujú opatrovateľky, sanitárky a praktické sestry, ktoré sú v priamej starostlivosti o PSS so zdravotným postihnutím, akým sú telesné postihnutia, duševné poruchy, poruchy správania, alebo kombinácie postihnutí. Priemerný počet PSS na jednu pracovníčku v dennej službe je 11.

Opatrovateľky, sanitárky a praktické sestry sú priradené na jednotlivé oddelenia. PSS poskytovali celodennú opatrovateľskú starostlivosť, týkajúcu sa hygienickej starostlivosti, stravovania, komunikácie a voľnočasových aktivít. Okrem toho mali opatrovateľky pridelené kompetencie ohľadom zabezpečovania bielizne a kozmetiky pre PSS v spolupráci so sociálnou pracovníčkou a zodpovednosť za hmotný majetok na oddelení.

Nakoľko sú opatrovateľky, sanitárky a zdravotné asistentky s PSS v celodennom kontakte, ich úlohou je aj sledovanie zdravotného stavu PSS. Ak spozorovali u PSS zmeny či už v somatickom, alebo psychickom stave, oznámili to sestrám špecialistkám, alebo hlavnej sestre, ktoré stav posúdili a p. p. zabezpečili vyšetrenie lekárom.

Opatrovateľky, sanitárky a praktické sestry sa podieľali na procese tvorby a plnenia individuálnych plánov PSS. Zaznamenávali do nich základné denné činnosti, ktoré

vykonávali počas pracovnej doby a ktoré sa týkajú starostlivosti o PSS. Kľúčové pracovníčky v spolupráci s PSR a PSS stanovili osobné ciele PSS a individuálne ich vyhodnocovali.

Opatrovateľky zabezpečovali pobyt PSS vonku, v súlade so SM 49/2021 Pobyt PSS na čerstvom vzduchu.

Opatrovateľky, sanitárky a praktické sestry pri všetkých opatrovateľských činnostiach postupovali podľa metodických postupov (MP), ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou procesnej smernice PSM 03 Manažérstvo vzťahu s prijímateľom sociálnej služby. Celkový počet MP opatrovateľskej starostlivosti je 19 a počet MP Oddelenia zdravotnej starostlivosti je tiež 19.

Snahou všetkých pracovníčok opatrovateľského úseku je viesť PSS k samostatnosti pri bežných denných činnostiach a pomáhať im nadobúdať schopnosť k adekvátnejšiemu zvládaniu životných a sociálnych problémov.

### **Vyhodnotenie práce úseku ošetrovateľskej starostlivosti**

Ošetrovateľskú starostlivosť zabezpečovali k 31.12.2023 1 hlavná sestra, 1 staničná sestra, 4 sestry so špecializáciou v komunitnom alebo psychiatrickom ošetrovateľstve a 4 praktické sestry.

Sestry vykonávali ošetrovateľskú starostlivosť na základe ordinácií lekára, požiadaviek PSS, vlastného pozorovania a pozorovania opatrovateľiek. Spolupráca sestier s opatrovateľkami, ale aj ostatným personálom je veľmi dôležitá z hľadiska pozorovania PSS a včasného odhalenia choroby, nakoľko mnohé PSS, vzhľadom na svoje mentálne postihnutie, nie sú schopné upozorniť na zmeny vo svojom zdravotnom stave. Na základe zistených zmien v zdravotnom stave, sestry informovali staničnú alebo hlavnú sestru, ktoré následne konzultovali stav PSS s ošetrovateľským lekárom.

## Ošetrovateľská dokumentácia

Sestry vedli o svojej práci písomné záznamy na predpísaných formulároch a v zošitoch. Každá PSS má Ošetrovateľskú dokumentáciu, ktorá je uložená v ošetrovni v písomnej forme a sú v nej uložené aj výstupy z IS CYGNUS.

Sestry zaznamenávajú do IS CYGNUS denne podávanie liekov per os, aplikáciu injekcií, odbery biologického materiálu a všetky ošetrovateľské intervencie.

Hlavná a staničná sestra do IS CYGNUS zaznamenávajú mimoriadne udalosti ohľadom zdravotného stavu PSS, preventívne prehliadky a všetky ostatné vyšetrenia, taktiež konzultácie ohľadom zdravotného stavu PSS s lekármi.

Tento program poskytuje prehľad osobných a zdravotných údajov o PSS. Na oddelení zdravotnej starostlivosti sa využíva CYGNUS na vytvorenie objednávok liekov pre PSS, ďalej napr. E formuláre na Hodnotenie rizika pádu, Neuromentálny index, Barthelov index, Riziko vzniku dekubitov a Ošetrovateľská anamnéza, s ktorými pracovali sestry špecialistky.

Písomná dokumentácia podlieha lehote uloženia 20 rokov, pod registratúrnou značkou podľa registratúrneho plánu.

Register obmedzení je uložený v ošetrovni. V roku 2023 bolo potrebné netelesné obmedzenie u dvoch PSS celkom 5x. Ohlasovacia povinnosť na MPSVR SR, TTSK a opatrovníkovi PSS bola splnená.

## Sesterské intervencie v roku 2023

1. Príprava a podávanie liekov per os denne 101 PSS podľa ordinácie psychiatra, neurológa, praktického lekára a ďalších lekárov špecialistov.
2. Asistencia lekárom pri vyšetreniach priamo v zariadení.
3. Telefonické konzultácie s lekármi p.p.
4. Krvný tlak (TK) sa meral 21 PSS, ktoré sa liečia na hypertenziu pravidelne jedenkrát do týždňa, ďalším PSS sa meral tlak v prípade nevoľnosti, na základe posúdenia sestrou, alebo na doporučenie psychiatrickej lekárky, vzhľadom na psychiatrickú liečbu.

5. Bolo vykonaných 173 odberov krvi, 41 odberov moča, 2x odber stolice na okultné krvácanie.
6. Piatim PSS s diagnózou diabetes mellitus (DM) sa merala hladina cukru v krvi glukomerom – malý glykemický profil (GP) pravidelne jedenkrát za dva týždne.
7. 1 PSS s DM je liečená inzulínom, ktorý sa aplikuje 4x denne, Zároveň sa jej robí denne malý glykemický profil a 1x do týždňa veľký glykemický profil.
8. Mesačne sa aplikovalo priemerne 25 depotných injekcií.
9. U jednej PSS po NCMP sestry kontinuálne sledovali jej klinický stav. Každé dve hodiny ju polohovali, p. p. odsávali, 1x denne merali krvný tlak, pulz a telesnú teplotu, zaznamenávali príjem tekutín a stravy, ktoré prijíma PEG-om.
10. Výmenu stomického setu s následnou toaletou pri stómiách vykonávali sestry u jednej PSS viackrát denne p. p.
11. Čistenie a dezinfekcia tracheálnej kanyly a odsávanie PSS viackrát denne p. p. jednému PSS.
12. Sestry p. p. zastrešovali celodennú opatrovateľskú starostlivosť na ktoromkoľvek oddelení v prípade prácenechopnosti a dovolenky opatrovateľiek.
13. Sestry vykonávali denne záznam o podávaní liekov obsahujúcich omamné a psychotropné látky v Knihe omamných látok.
14. Sestry podľa doporučenia všeobecného lekára spolupracovali s ADOS pri podávaní infúzií a pri ošetrovaní rán, ktoré vyžadujú kontrolu chirurga, s ktorým ADOS spolupracuje.
15. Sestry vykonali testovanie PSS antigénovými testami na COVID -19, testami ktoré nám zabezpečil zriaďovateľ, TTSK. Celkom bolo v II. polroku vykonaných 112 testov u zamestnancov a 1537 testov u PSS.

Ostatné činnosti a odborné výkony, ktoré sestry robili, vyplývajú denne z náplne a harmonogramu práce, taktiež z každodenného sledovania a náhle vzniknutých situácií a potrieb PSS.

Sestry pri všetkých intervenciách postupovali podľa metodických postupov (MP), ktoré sú súčasťou procesnej smernice PSM 03 Manažérstvo vzťahu s prijímateľom sociálnej služby. Celkový počet MP ošetrovateľskej starostlivosti je 56.

## Prehľad diagnóz PSS

- mentálna retardácia ľahký, stredný alebo ťažký stupeň 97 PSS
- autizmus alebo autistické rysy 8 PSS
- schizofrénia alebo nešpecifikovaná schizofrénia 8 PSS
- epilepsia 31 PSS
- DMO 17 PSS
- Downov syndróm 5 PSS
- Huntingtonova choroba 1PSS
- Demencia pri Huntingtonovej chorobe 1PSS
- Stav po CMP 2 PSS
- nevidiaci PSS 2
- nepočujúci PSS 2
- iné poruchy sluchu 2 PSS
- diabetes melitus 7 PSS
- celiakia 1 PSS
- ulcerózna kolitída 1 PSS
- iné choroby pečene - hepatopatia 2 PSS
- endokrinologické poruchy 14 PSS
- reumatologické ochorenie 1 PSS
- pulmonálna hypertenzia 1 PSS
- obštrukčná choroba pľúc 1 PSS
- trombocytopénia 1 PSS
- chronická venózna insuficiencia 3 PSS
- achalázia pažeráka 1 PSS
- neuromuskulárna dysfunkcia močového mechúra 1 PSS
- hydronefróza obličky 1 PSS
- psoriáza 3 PSS
- hypertenzia 21 PSS
- odchýlky dýchania – tracheostómia 1 PSS
- alergologické ochorenie 5 PSS



- onkologické ochorenie 2 PSS
- HbsAg + 3 PSS
- inkontinencia III. stupňa 55 PSS

### Prehľad odborných ambulancií a počet vykonaných vyšetrení, ktoré absolvovali PSS CSS v roku 2023

- psychiatrická ambulancia – 133 vyšetrení + 8 telefonické konzultácie
- neurologická ambulancia – 55 vyšetrení + 3 telefonické konzultácie
- endokrinologická ambulancia - 17 vyšetrení
- diabetologická ambulancia – 7 vyšetrení + 4 telefonické konzultácie
- onkologická ambulancia – 8 vyšetrení + 2 telefonické konzultácie
- gastroenterologická ambulancia - 12 vyšetrení + 3 telefonické konzultácie
- interná ambulancia – 4 vyšetrenia
- reumatologická ambulancia – 2 vyšetrenia
- očná ambulancia – 8 vyšetrení
- angiologická ambulancia – 4 vyšetrenia + 2 telefonické konzultácie
- anesteziologická ambulancia – 1 vyšetrenie
- urologická ambulancia – 2 vyšetrenia
- kožná ambulancia – 2 vyšetrenia
- gynekologická ambulancia – 28 vyšetrení
- chirurgická ambulancia – 30 vyšetrení
- zubná ambulancia – 27 vyšetrení + 101 preventívnych prehliadok
- ambulancia všeobecného lekára – 193 vyšetrení + 56 telefonických konzultácií + 40 preventívnych prehliadok
- ambulancia pre deti a dorast – 3 telefonické konzultácie
- detská neurológia – 2 vyšetrenia + 2 telefonické konzultácie

- detská psychiatria – 2 vyšetrenia + 5 telefonických konzultácií
- psychologická ambulancia – 6 sedení
- stacionár všeobecného lekárstva , infúzna liečba – 5x
- USG – 17 vyšetrení
- EEG – 1 vyšetrenie
- EKG – 25 vyšetrení
- RTG – 7 vyšetrení
- CT – 1 vyšetrenie
- MMG – 4 vyšetrenia
- Hospitalizácie – 7x

Celkovo bolo s PSS absolvovaných 643 vyšetrení, z toho 229 vyšetrení bolo priamo v ambulanciách lekárov, či už v Senici, Skalici, Trnave, Myjave, Bratislave alebo Malackách. Priamo v CSS lekári vykonali 414 vyšetrení. Jednalo sa hlavne o pravidelné návštevy a vyšetrenia všeobecného lekára, preventívne prehliadky a psychiatrické vyšetrenia. Pri týchto vyšetreniach asistovala lekárom staničná sestra CSS, prípadne poverená službukonajúca sestra špecialistka.

### Spolupráca s lekármi

Lekári poskytujú PSS CSS Rohov zdravotnú starostlivosť priamo v ambulanciách. MUDr. Častven a MUDr. Sečová prichádzali pravidelne priamo do zariadenia.

- MUDr. Planková, lekárka pre deti a dorast, poskytovala starostlivosť 1 PSS.
- MUDr. Častven, praktický lekár, poskytoval starostlivosť 102 PSS. Prichádzal do zariadenia 1 krát za týždeň. Súčasťou jeho starostlivosti sú preventívne prehliadky, očkovanie, kontrola nastavenej liečby, sledovanie zdravotného stavu a odporúčanie na odborné vyšetrenia, prípadne na hospitalizáciu. Dôležitou súčasťou bola taktiež jeho poradenská služba po telefóne.

- MUDr. Haberernová, neurologička, vystavovala PSS poukazy na jednorazové pomôcky pre inkontinentných, predpisovala potrebné lieky.
- MUDr. Sečová, psychiatrička, navštevovala zariadenie pravidelne 1 krát do mesiaca. Vykonávala kontrolu nastavenej liečby u PSS, prípadne liečbu prehodnocovala na základe ich vlastných požiadaviek a pozorovania personálu. V prípade akútneho zhoršenia psychického stavu PSS poskytovala telefonické konzultácie a riešila problémy operatívne. PSS zo ZPB chodili na kontroly a depotné injekcie priamo do jej ambulancie.
- MUDr. Mikolajová, detská psychiatrička, zariadenie v sledovanom období navštívila 2x.
- MUDr. Lasicová, stomatologička, poskytovala starostlivosť 101 PSS.
- MUDr. Žilínek, dermatológ, poskytoval starostlivosť PSS s kožnými problémami.
- MUDr. Vrancová, lekárka ORL, poskytovala pravidelnú starostlivosť 5 PSS.
- MUDr. Kovářová poskytovala PSS gynekologickú starostlivosť.
- MUDr. Gembeš, urológ, poskytoval pravidelnú starostlivosť 2 PSS.

PSS na vyšetrenia sprevádzali sestry, nakoľko samé PSS nie sú schopné vzhľadom na mentálne postihnutie objektívne informovať lekára o svojom zdravotnom stave. Sestry sa pred návštevou každej ambulancie s PSS podrobne oboznámili s jej anamnézou, prípadne mali pri vyšetreniach zdravotnú dokumentáciu, ktorú poskytol ošetrojúci lekár a lekár špecialista si v nej vyhľadal potrebné informácie. Taktiež sestry sprevádzali PSS na príjem na hospitalizáciu, informovali lekárov o zdravotnom stave PSS a sestry na oddelení informovali ohľadom správania PSS, stravovania a komunikácie s nimi.

### Vyhodnotenie kontrol za rok 2023

V roku 2023 boli na úseku oddelenia zdravotnej starostlivosti, ktorý sa delí na opatrovateľské a ošetrovateľské činnosti, vykonané cielené kontroly, o ktorých sú vedené písomné záznamy na F R 03 Záznam o výsledku vnútornej kontroly.

Záznamy z kontrol sú súčasťou Vyhodnotenia kontrol za rok 2023. Sú uložené u hlavnej sestry a v kópii u manažérky kvality.

### Zameranie kontrol na úseku opatrovateľských činností

- OPA starostlivosť podľa MP OPA 16 - Podávanie stravy v jedálni mobilným PSS
- voľnočasové aktivity PSS a činnosti OPA počas dňa 2x
- kontrola naplnenia pracovného fondu
- používanie ochranných pracovných prostriedkov, úprava OPA 2x
- dychová skúška na zistenie požitia alkoholických nápojov v práci 2x
- poriadok na oddeleniach 2x
- dodržiavanie preventívnych opatrení k zabráneniu šírenia COVID-19 3x
- kontrola tašiek ZAM pri odchode z práce
- kontrola odpudzovačov hmyzu, zdvihákov, osviežovačov vzduchu
- OPA starostlivosť podľa MP OPA 01 - Starostlivosť o vyprázdňovanie stolice a moču
- Pobyť na čerstvom vzduchu

### Zameranie kontrol na úseku ošetrovateľských činností

- uzávierka knihy omamných látok za rok 2022
- kontrola všetkých liekov 2x
- kontrola naplnenia pracovného fondu
- dychová skúška na zistenie požitia alkoholických nápojov v práci 2x
- používanie ochranných pracovných prostriedkov, úprava OŠE 2x
- dodržiavanie harmonogramu podľa hygienicko-prevádzkového poriadku
- OŠE starostlivosť podľa MP OŠE 20 - Zabezpečenie ošetrovateľskej starostlivosti zameranej na prevenciu dekubitov
- kontrola tašiek ZAM pri odchode z práce
- lekárničky na jednotlivých úsekoch 2x

- OŠE starostlivosť podľa MP OŠE 13 – Výmena stomického setu s následnou toaletou pri stómiách, MP OŠE 36 – Starostlivosť o okolie tracheostómie
- OŠE dokumentácia
- poriadok v ošetrovni

Okrem týchto kontrol HS denne bez záznamu kontrolovala chod na oddeleniach, dodržiavanie harmonogramu prác, úpravu oddelení, úpravu PSS, komunikáciu personálu s PSS pri opatrovateľských činnostiach i voľnočasových aktivitách...

Napriek uvoľneniu epidemiologických opatrení ohľadom šírenia COVID-19, vzhľadom na stále pretrvávajúcu situáciu, boli dodržiavané a kontrolované opatrenia k zabráneniu šírenia Covid-19.

Počas kontrol boli zistené len menej závažné nedostatky, na ktoré boli OPA okamžite upozornené a ktoré boli buď odstránené, alebo sa ďalej neopakovali.

### **Vyhodnotenie prevádzkových porád oddelenia zdravotnej starostlivosti**

V roku 2023 bolo na úseku starostlivosti o PSS 7 pracovných porád. Zamestnanci, ktorí sa porady nemohli zúčastniť, mali k dispozícii zápisnicu z porady a p. p. boli informovaní osobne HS alebo STS. Mimo týchto porád boli zamestnanci informovaní o dôležitých prevádzkových zmenách na krátkych poradách v ošetrovni a formou informačných tabúľ v ošetrovni.

Na poradách sa riešili pripomienky, problémy a nové návrhy na skvalitnenie práce na úseku starostlivosti o PSS, ktoré pravidelne predkladali riaditeľka, manažérky, hlavná sestra a staničná sestra, sestry a opatrovateľky, vedúca oddelenia sociálnej práce a sociálnej rehabilitácie a vedúca stravovacej prevádzky.

Z pracovných porád boli vypracované zápisnice, ktoré obsahujú termíny plnenia nových úloh, termíny odstránenia zistených nedostatkov a zodpovedných zamestnancov za plnenie úloh. ZOZS majú tieto zápisnice k nahliadnutiu v ošetrovni.

Zriaďovateľ:



TRNAVSKÝ  
SAMOSPRÁVNÝ  
KRAJ



**Centrum sociálnych služieb Rohov**

Rohov 27 | 906 04 Rohov | Slovenská republika

**ČASŤ C : VYHODNOTENIE ČINNOSTI ODDELENIA SOCIÁLNEJ PRÁCE  
A SOCIÁLNEJ REHABILITÁCIE**

Na Oddelení sociálnej práce a sociálnej rehabilitácie (OSPSR) pracovala v období prvého polroka 1 vedúca pracovníčka sociálnej rehabilitácie (VPSR) a 6 pracovníčok sociálnej rehabilitácie (PSR), z toho 1 PSR v druhom polroku ukončila pracovný pomer a do konca decembra 2023 pracovalo na OSPSR 5 PSR. Všetky PSR sa pri práci riadili **Plánom hlavných úloh OSPSR 2023** a aktuálnym **Harmonogramom činností**. Základ ich práce tvorili aktivity **sociálnej rehabilitácie (SR)**, **pracovnej rehabilitácie (PR)**, **záujmová činnosť PSS (ZČ)**, **individuálne plánovanie (IP)** s účasťou PSS, plnenie **potrieb a želaní**, poskytovanie **sprievodu** či **pomoci PSS** a **vedenie povinnej dokumentácie** OSPSR. Hlavným cieľom práce PSR bola aktivizácia všetkých PSS v čo najväčšej možnej miere. Všetky PSR si v priebehu celého roka 2023 plnili okrem pracovných povinností aj svoje **osobné ciele** stanovené vo vzťahu k práci a PSS.

### Aktivity sociálnej rehabilitácie

Práca s PSS v období zimných mesiacov **január a február 2023** bola zameraná na aktivizáciu, dennú podporu schopností a zručností, plnenie cieľov, želaní a pobyt vonku. V januári sa PSS venovali téme zdravého životného štýlu a vareniu. Prebehlo aj obľúbené spomienkové popoludnie. Vo februári bola hudobno-tanečná fašiangová zábava v Kultúrnom dome v Rohove. V rámci voľnočasových aktivít PSS priebežne vyrábali veľkonočné pozdravy pre rodinu, priateľov a sponzorov PSS. V práci s PSS sa v rámci oddelení využívali prvky muzikoterapie, biblioterapie a aromaterapie. Prebiehali popoludňajšie záujmové aktivity. Na konci februára boli vydané interné **Rohovské zimné noviny**, ktoré PSS priebežne pripravovali spolu s PSR.

PSR v januári podľa inštrukcií pracovali na **vyhodnoteniach** všetkých aktivít SR a ZČ, urobili revíziu všetkých častí Individuálnych plánov PSS. Zároveň PSR pripravili nové **Plány práce** s PSS. VPSR následne spracovala Plán hlavných úloh OSPSR 2023, Harmonogramy práce na OSPSR 2023, Plán odborných seminárov a odborných prác OSPSR 2023, Plán kontrolnej činnosti OSPSR 2023, Plán separovania odpadu na OSPSR 2023 a Plán tvorby interného časopisu Rohovské noviny 2023.

V priebehu mesiacov **marec** a **apríl 2023**, PSR denne naplňali ciele a individuálnej podporovali PSS v súlade s IP. Zároveň plnili želania. PSS mali možnosť zabaviť sa na oslave MDŽ v Kultúrnom dome v Rohove, ktorá bola spojená s tanečnou zábavou a bohatou tombolou. Počas celého marca sa PSS zapájali do intenzívnej veľkonočnej prípravy. Piekli koláčiky, pripravovali papierové pozdravy, vyrábali hlinené veľkonočné výrobky. Hotové výrobky odprezentovali a predávali na Veľkonočných trhoch na Úrade TTSK. Na konci marca si PSS užili Salón krásy, v ktorom mali možnosť využiť kadernícke a kozmetické služby, užiť si masáž a zrelaxovať pri dobrej hudbe v kruhu priateľov. V marci prijali PSS pozvanie od DSS Šoporňa do Galanty a zúčastnili sa podujatia s názvom Štrkovecká Barónka. V apríli sa zapojili PSS do tradičnej jarnej brigády s názvom Spolu pre náš park, zúčastnili sa vychádzky ku Kaplnke sedembolestnej Panny Márie spojenej s modlitbami, pokračovali v zdravom varení a začali sa výlety do Senice, do kaviarne, knižnice alebo do kozmetického salónu s cieľom splniť želanie, podporiť sociálnu interakciu a komunikáciu, trénovať používanie finančných prostriedkov, cestovanie, objednávanie jedla a nápojov. PSS prijali pozvanie DSS v Zavare a zúčastnili sa kultúrno-vzdelávacej akcie s názvom Univerzita ľudskosti. Fungovali popoludňajšie záujmové činnosti.

V priebehu **mája** a **júna** boli pre PSS opakovane zorganizované výlety do Senice, Skalice a Trnavy, v malých skupinkách, podľa želaní PSS. Pohybové schopnosti PSS boli podporované vychádzkami v rámci areálu, obce, aj mimo obce, napr. ku Kaplnke sedembolestnej Panny Márie a športovaním na miestnom ihrisku. V rámci spolupráce s obcou naše PSS dobrovoľne pomohli pri úprave obecných jarkov, začo boli odmenené starostom obce, ktorý ich následne pozval na posedenie do obecnej Kaviarne pod kulturákom. Začiatkom júna sme mali v našom zariadení Deň otvorených dverí spojený s rodičovským združením a stretnutím s rodičmi, príbuznými a priateľmi našich PSS. V júni sme splnili sen a skupine PSS sme umožnili zúčastniť sa koncertu obľúbenej speváčky Jadranky. Na konci mesiaca sa PSS zabavili a zrelaxovali zároveň na podujatí s názvom Dotkni sa s nami prírody, na ktoré boli pozvané od DSS v Bojkovej. Vydané bolo jarne vydanie Rohovských novín.



V letných mesiacoch **júl a august** navštevovali PSS mestskú plaváreň v Senici a relaxovali na Kunovskej priehrade. Autobusom i s využitím prepravnej služby Červeného kríža boli na výletoch v Senici. Zorganizovaný bol aj výlet do ZOO Bratislava. V auguste sme prijali aj pozvanie a 6 PSS sa zabavilo v DSS Holíč na Festivale priateľstva. Okrem toho, pravidelne v piatky, navštevovali PSS obecnú Kaviareň pod kulturákom. V rámci CSS sa organizovali pohybové, relaxačné a dychové aktivity spojené s pobytom vonku a s využitím prírodných zdrojov, aromaterapie a muzikoterapie. Pre PSS s najvyššou mierou podpory mali názov Spoločná cesta k emóciám a zmyslom. PSS sa starali o muškátovú výzdobu a záhradky. Fungovala artedielňa i tvorivá dielňa. Pripravovali sa návrhy a začala výroba papierových pozdravov pre rodinu, priateľov, sponzorov a TTSK k Vianociam. Zároveň začala i príprava a nácvik kultúrneho programu na plánovaný Benefičný koncert CSS Rohov. PSR pomáhali pri vypisovaní požiadaviek na nákupy a odbíjanie kreditov a podľa potreby poskytli sprievod alebo plnú pomoc pri samotných nákupoch PSS. Koncom augusta bolo vydané letné vydanie Rohovských novín. Fungovala artedielňa i tvorivá dielňa. Aktivity E-krúžku boli v letných mesiacoch pozastavené a nahradené pohybovými aktivitami rôzneho druhu.

V **septembri** sa uskutočnila turistická vychádzka ku Kaplnke Sedembolestnej Panny Márie a realizované boli prechádzky v rámci obce a blízkeho okolia v štýle nordic walking chôdze. Priaznivé počasie bolo využité na relaxačné a stimulačné aktivity v exteriéri, rovnako v parku pokračovala i Spoločná cesta k emóciám a zmyslom. V piatky bola otvorená naša Kaviareň na nádvorí. Posledný piatok v mesiaci bola na nádvorí aj tanečná zábava. V septembri sa v rámci sálových priestorov uskutočnila i obľúbená aktivita PSS s názvom Salón krásy s cieľom podpory pozitívneho emocionálneho prežívania a vedenia k úprave zovňajšku. V tomto mesiaci sme prijali pozvanie a naše PSS sa zúčastnili Country hodov v Zavare. Fungovali všetky ZČ vrátane E-krúžku. Pokračovala príprava pozdravov. PSS sa intenzívne venovali hre na afrických bubnoch, pripravovalo sa spevácke vystúpenie a kostýmy. PSR pomáhali pri vypisovaní požiadaviek na nákupy a odbíjanie kreditov a podľa potreby poskytli sprievod alebo plnú pomoc pri samotných nákupoch PSS.

V **októbri** sme podporovali pohybové schopnosti i pracovné zručnosti. PSS sa zapojili do aktivity s názvom Pohybom ku zdraviu aj do dobrovoľnej participačnej brigády s názvom Spolu pre náš park. Po dlhšej covidovej prestávke bol opäť zorganizovaný Benefičný koncert v Senici, na ktorom bolo odprezentované nacvičené bubnové i spevácke vystúpenie. Koncom októbra sa PSS zapojili do výroby smútočných vencov na hroby zosnulých priateľiek a zúčastnili sa brigády na miestnom cintoríne s cieľom upraviť hroby. Spoločná vychádzka spojená so zapálením sviečok mala názov Plamienky spomienok. Hromadne sa jej PSS zúčastnili. Po celý mesiac fungovali všetky ZČ a v piatky Kaviareň na nádvorí. Pokračovala práca na výrobe pozdravov a príprave vianočných výrobkov. PSR pomáhali pri vypisovaní požiadaviek na nákupy a odbíjanie kreditov a podľa potreby poskytli sprievod alebo plnú pomoc pri samotných nákupoch PSS.

V mesiaci **november** vytvárali PSR príležitosti pre spoluúčasť PSS v pracovných aktivitách spojených s prípravou záhradiek na zimu a zazimovaním muškátov. Zúčastnili sa opäť aj brigády Spolu pre náš park. Pokračovali pohybové, relaxačné a dychové cvičenia v exteriéri, vzhľadom k počasiu už aj v priestoroch telocvične alebo multisenzorickej miestnosti. Fungovali všetky ZČ. V piatky, podľa záujmu PSS, boli posedenia v interiéri našej kaviarne. V priebehu celého mesiaca prebiehalo pečenie vianočných oblátok a príprava výrobkov na vianočné trhy. Ukončená bola výroba vianočných pozdravov. PSS nacvičovali vianočné pásmo kolied a spevu. Koncom mesiaca boli PSS na rekreačnom pobyte v Liptovskom Jáne. PSR pomáhali pri vypisovaní požiadaviek na nákupy a odbíjanie kreditov a podľa potreby poskytli sprievod alebo plnú pomoc pri samotných nákupoch PSS. Vydané bolo jesenné vydanie Rohovských novín.

V **decembri** sa na želanie PSS uskutočnila tradičná dopoludňajšia návšteva Mikuláša s družinou a popoludňajšia tanečná zábava s občerstvením v miestnom kultúrnom dome. Pred Vianocami PSS písali a posielali vlastnoručne vyrobené papierové pozdravy rodinám a známym. Prijali sme pozvanie a naše PSS boli na firemnom večierku spoločnosti 101 drogerie, na ktorom predviedli nacvičené vianočné pásmo. Fungovali všetky ZČ. PSR spolupracovali pri finálnej úprave výrobkov a príprave na prezentáciu, predaj či obdarovanie. PSS sa zúčastnili

vianočného predaja na trhoch pri Úrade TTSK a v obci Dojč. V priebehu mesiaca PSS pekli koláčiky a pred Vianocami uvarili punč pre všetky PSS. Predvianočnú atmosféru si užili aj v Senici. V rámci Vianočnej dedinky na námestí sa zúčastnili podujatia s názvom Vianočný punč s primátorom. Okrem možnosti sociálnej interakcie a komunikácie sa zabavili, potešili programu žiakov ZUŠ a pochutili si aj na tradičných vianočných jedlách a nápojoch. Na Vianoce navštívil CSS dlhoročný priateľ a sponzor, pán Emil Krajčík, ktorý opäť obdaroval naše PSS. V rámci artedielne pre neho pripravili PSS darček. Po Vianociach prebehli spoločné rozhovory a spomienkové popoludnie s cieľom odkomunikovať pocity, emócie, zážitky a spomienky. PSR pomáhali pri vypisovaní požiadaviek a nákupe kreditov. V piatky boli posedenia pri kávičke v interiéri našej kaviarne.

### Záujmová činnosť

Na OSPSR 4x týždenne, v dopoludňajších aj popoludňajších hodinách prebiehali **záujmové aktivity** v rámci **artedielne** a popoludní v priestoroch **tvorivej dielne**. **ZČ s prvkami arteterapie** boli primárne orientované na prácu s hlinou. PSS okrem hlinených výrobkov, pracovali s drevom, papierom, špagátom, korálkami, kreslili a vyfarbovali. Okrem toho 1x týždenne prebiehali individuálne arte-aktivity zamerané na maľovanie akrylom na plátno. V rámci artedielne boli vyrobené pozdravy pre rodinu a priateľov PSS, sponzorov CSS a pre TTSK. V priestoroch **tvorivej dielne** sa PSS venovali ručným prácam, hraniu spoločenských hier, spolupracovali s artedielňou pri dokončovaní hlinených výrobkov a pri výrobe pozdravov. V rámci tvorivej dielne pekli PSS koláčiky a vianočné oblátky.

Nadalej pretrvával intenzívny záujem o **E-krúžok**. Prebiehal 3-krát týždenne a mal formu skupinových aj individuálnych E-aktivít. S cieľom podporovať nielen myseľ, ale i telo bola činnosť E-krúžku v mesiacoch máj a jún dočasne pozastavená a nahradená pohybovými aktivitami.

Do realizovaných **pohybových aktivít** typu hudobno-tanečné hry, vychádzky, športové popoludnia, cvičenia na karimatkách a pohybové hry sa PSS zapájali. Využívané boli interiérové možnosti v rámci sály a telocvične, ale i exteriér zariadenia i samotná obec. Organizované boli aktivity, ktoré sa konali v našom parku, na obecnom ihrisku či v prírode v blízkosti obce Rohov. PSS si užili dostatok pobytu i pohybu na čerstvom vzduchu.

V rámci **multisenzorickej miestnosti, sály, telocvične** prebiehali v priebehu celého druhého polroka 2023 rôzne **stimulačné, dychové a relaxačné aktivity** cielené najmä na PSS s najvyššou mierou potrebnej podpory.

V priebehu roka pokračovala činnosť **žurnalistického krúžku**. V spolupráci s PSS bolo vytvorené a vydané zimné, jarné, letné a jesenné vydanie Rohovských novín.

1x týždenne bola prevádzkovaná naša **Kaviareň na nádvorí**. V sezóne aj s vonkajším posedením, mimo sezónu v interiéri v malých skupinách. PSS sa tešili zo spoločných piatkových posedení pri káve, koláčiku a rozhovoroch. V rámci priestorov kaviarne boli využívané metódy reminiscencie a zaraďované obľúbené prezeranie fotografií, starých časopisov, a starých záznamov zo života PSS. Zároveň sa pokračovalo v napĺňaní cieľov spojených s prácou v kaviarni, teda tréningy zručností pri obsluhu kávovaru, roznášaní kávy a občerstvenia i umývanie riadu a pomoci pri upratovaní.

## Vzdelávanie PSR

V prvom polroku 2023 absolvovali 2 PSR **vzdelávanie** v rámci NP DI PTT v spolupráci s Radou pre poradenstvo v sociálnej práci s názvom **Občianstvo ľudí so zdravotným postihnutím**. V rámci odborného metodického portálu Občianskeho združenia 3lobit sa 3 PSR zúčastnili online workshopu na tému Snoezelen a senzorická integrácia s názvom **Čaro zmyslovej stimulácie nielen v snoezelene**. V rámci rozšíreného Projektu 5P Prvého podporného projektu pre pomáhajúce

profesie sa 5 PSR zúčastnilo Konferencie v Trnavskej univerzite s názvom **Cestou k stálosti** a 3 PSR absolvovali **postcovidovú rehabilitáciu** v Galante. Školenia s názvom **Deeskalácia v sociálnych službách** sa zúčastnilo 6 PSR.

V priebehu prvého polroka boli v rámci OSPSR realizované **Odborné semináre** na tému **Zákon č. 448/2008 Z. z.** o sociálnych službách a **Zákon č. 345/2022 Z. z.** o inšpekcii v sociálnych službách, **Príručka PSR v CSS Rohov** a **Aktivizácia a podpora PSS v CSS Rohov**.

Na Odborných seminároch OSPSR boli okrem odborných tém určených pre PSR zároveň prezentované aj vypracované LČT dokumenty, spracované ako pomôcky pre prácu s PSS. Témami týchto LČT prác a metodických listov boli práva a povinnosti PSS v CSS Rohov, riziká používania internetu, nakupovanie zdravých a nezdravých potravín, spôsoby overovania výšky telefónneho kreditu a navyšovania telefónneho kreditu, kultúra stolovania a bezpečné používanie nových kuchynských elektrospotrebičov na oddeleniach s upozornením na možné riziká.

V druhom polroku 2023 absolvovali 4 PSR v rámci Prvého podporného projektu pre pomáhajúce profesie dvojdňový pobyt v Piešťanoch s názvom **Dni duševného zdravia a prevencie v praxi**. Prednášky na tému Suicidálne správanie PSS a odbornej diskusie pri príležitosti **Dňa sociálnych pracovníkov** na MsÚ v Senici sa zúčastnili 2 PSR. V oblasti práce s PSS s vysokou mierou podpory boli 2 PSR na tematickom workshope s názvom **Ruka v ruke**. V rámci NP DI a PTT sa 2 PSR online vzdelávali na témy **Využitie bazálnej stimulácie a senzorickej integrácie pri individuálnom plánovaní** a **Aby boli ciele SMART a zároveň napĺňali potreby PSS**. Všetky PSR v druhom polroku 2023 absolvovali supervíziu.

V priebehu druhého polroka boli v rámci OSPSR pokračovali **Odborné semináre**. Témami boli **Hranice vo vzťahu sociálneho pracovníka a PSS** a **Reminiscencia, jej možnosti a spôsoby aplikovania do práce s PSS v CSS Rohov**. Na Odborných seminároch OSPSR boli okrem odborných tém určených pre PSR zároveň prezentované aj vypracované LČT dokumenty. Témami týchto LČT prác a metodických listov bola starostlivosť o domácnosť, úprava postele, skladanie bielizne, používanie mikrovlnnej rúry a postupy, ako poslať list a balík.

## Informačná stratégia

V súlade s časovým harmonogramom práce OSPSR prebiehali denne **krátke stretnutia** VPSR s PSR s cieľom ústneho odovzdania a získavania potrebných aktuálnych informácií spojených s prácou s PSS. **Prevádzkové porady pracovníkov OSPSR** boli zamerané na informačnú stratégiu, plánovanie, hodnotenie činností, určovanie kompetencií a rozdeľovanie termínovaných úloh. VPSR zároveň pravidelne ústne informovala PSR o informáciách z **Porady vedenia**, o výsledkoch zo zasadaní **krízového štábu, stravovacej komisie, komunitných stretnutí, zasadaní plánovacích tímov a Rady PSS**. Všetky potrebné informácie k práci mali PSR aj písomne na infotabuliach OSPSR. Komunikácia a odovzdávanie informácií medzi PSR a VPSR prebiehalo p. p. aj formou mailu.

**Informačná stratégia smerom k PSS** mala rôznu formu. Prebiehalo **individuálne i skupinové ústne podávanie informácií** týkajúcich sa bežných denných činností PSS alebo plánovaných voľnočasových a záujmových aktivít. Realizované boli skupinové rozhovory, diskusie a stretnutia s PSS zamerané na poskytovanie rozličných informácií spojených s témami deinštitucionalizácie, sociálnych služieb či výsledkami stretnutí Stravovacej komisie alebo Rady PSS.

Okrem metódy ústneho podávania informácií boli pre informovanie PSS používané aj **písomné dokumenty v LČT forme** s obrázkami a piktogramami. Písomné informácie a oznamy na infotabuliach CSS určených pre PSS boli rovnako písané v súlade so zásadami a pravidlami LČT. V oblasti poskytovania a získavania informácií PSS boli v rámci OSPSR používané aj **informačno-komunikačné technológie** a PSS boli vzdelávané vedené k ich využívaniu. Okrem toho informačná stratégia bola zabezpečovaná aj prostredníctvom vydávania **interného časopisu Rohovské noviny**.

## Dokumentácia

PSR denne viedli elektronické záznamy z aktivít SR do **Denníkov činností s PSS**. Záujmová činnosť bola rovnako denne zaznamenávaná do Denníkov činnosti s PSS. V rámci záznamov písomne evidovali účasť na aktivitách, výletoch, nákupy, dobíjanie kreditov i komunikáciu s rodinou a príbuznými. Pred každou plánovanou skupinovú alebo hromadnou aktivitou (zábava, výlet, posedenie...) zisťovali záujem PSS a robili písomný záznam do určených formulárov. 2x ročne monitorovali záujem PSS o ZČ, rovnako so záznamom.

Podľa potreby pracovali s **individuálnymi plánmi (IP)**, robili potrebné záznamy k cieľom PSS, ich realizácii, dopĺňali aktuálne informácie alebo zmeny v oblastiach osobných profilov, schopností, zručností a rizík. Plány SR, ZČ a hodnotenia SR a ZČ vypracovávali 2x ročne. IP revidovali 2x ročne. Pre činnosti spojené s dokumentáciou OSPSR mali denne vyhradený priestor v časovom harmonograme OSPSR. 1x týždenne v rámci Harmonogramu práce OSPSR mali priestor pre kompletnú administratívnu činnosť, vrátane tvorby metodických listov, LČT dokumentov, prípravy odbornej témy alebo časopisu.

Všetky PSR mali zodpovednosť za **Prevádzkové zošity elektrických zariadení**, do ktorých podľa potreby denne, týždenne alebo mesačne zapisovali prehliadky a skúšky chodu všetkých elektrických zariadení OSPSR.

## Kontrolná činnosť

Kontrolná činnosť prebehla v prvom aj druhom polroku podľa **Plánu kontrolnej činnosti OSPSR 2023**. Kontroly PSR boli cielené na oblasť plánovania a realizácie aktivít s PSS, prácu s dokumentáciou, dodržiavanie časového harmonogramu prác a udržiavanie poriadku v priestoroch určených pre prácu s PSS. V prvom polroku bolo vykonaných 36 kontrolných činností a v druhom polroku 30. Neboli zistené žiadne závažné nedostatky. Menej závažné boli odstránené na mieste alebo v priebehu dňa, takže nebolo treba navrhovať žiadne ďalšie opatrenia či nápravy.

## Spolupráca s OZS

PSR v rámci spolupráce s Oddelením zdravotnej starostlivosti (OZS) denne pomáhali pri **podávaní stravy** na oddeleniach 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8 a participovali na zabezpečovaní **pobytu vonku**. Podľa potreby robili **dohľad** na oddeleniach počas školení OPA a stretnutí OZS. Príležitostne pomáhali zabezpečovať **služby** na oddeleniach 1, 2, 9,10 alebo sprievod na vyšetrenie.

## Hodnotenie činnosti v ZPB Rohov za rok 2023

Zariadenie podporovaného bývania Rohov, ktoré sídli v bytovom dome v Senici, v súčasnosti pozostáva z dvoch bytov. ZPB I bolo zriadené v roku 2021, nachádza sa na druhom nadzemnom podlaží a býva v ňom päť prijímateľiek. ZPB II bolo otvorené 5.9.2022 a nachádza sa na prvom nadzemnom podlaží. Je to dvojizbový byt, v ktorom bývajú štyri prijímateľky. Celkovo v ZPB pracuje 8 opatrovateliek.

Opatrovateľky zabezpečovali prijímateľkám dohľad a podporu v 12-hodinových denných a nočných pracovných zmenách.

Prijímateľkám bola v hodnotenom období poskytovaná sociálna služba v súlade so Zákonom o sociálnych službách, so Všeobecne záväzným nariadením TTSK, s Domácnym poriadkom ZPB a s individuálnymi plánmi prijímateľiek.

Prijímateľky si samostatne alebo s podporou opatrovateliek zabezpečovali nákupy, pripravovali celodennú stravu, upratovali byt, prali a žehlili svoje veci, absolvovali lekárske vyšetrenia.

Boli tiež aktívne v rámci kultúrnych a spoločenských aktivít. V roku 2022 navštevovali mestské kúpalisko, plaváreň, Kunovskú priehradu, chodili na dlhšie túry do okolia, boli na niekoľkých mestských podujatiach (koncerty, laserové show, stávanie mája, jarmok, vianočné trhy a iné). Často navštevovali výstavy výtvarných prác v Záhorskej galérii a v Záhorskom osvetovom stredisku. Maľbe obrazov sa aktívne venovali aj



doma. Okrem maľovania sa venovali aj výrobe koráľkových náramkov. Na jar si zasadili do kvetináčov kvety, bylinky a rajčiny, ktoré pestovali na terase. Denne chodili na vychádzky do okolia. Absolvovali dvakrát výlet do Trnavy, boli na viacdňovom pobyte na chate v Rozbehoch, navštívili termálne kúpalisko vo Veľkom Mederi, navštevovali známych. Tri prijímateľky chodili každú nedeľu do kostola na bohoslužby. Zaujímali sa o spoločenské a politické dianie prostredníctvom sledovania médií, sledovali filmy, seriály a bohoslužby v TV. Zúčastnili sa voľby zástupcov do Rady prijímateľov, ktorá sa konala v októbri v Rohove. Zo ZPB I bola zvolená jedna prijímateľka do Rady prijímateľov.

V novembri sa v ZPB I konalo záverečné stretnutie účastníkov projektu „Podporované bývanie – nový život, nový začiatok“. Prišli študenti a riaditeľka Spojenej školy, organizačná zložka SOŠT Jozefa Čabelku z Holíča, ktorí v rámci projektu učili prijímateľky pracovať s informačnými technológiami. Stretnutia sa zúčastnila tiež zástupkyňa Krajskej inovačnej rozvojovej agentúry z Trnavy, ktorá projekt iniciovala.

Tri prijímateľky sa v novembri zaevidovali na Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny ako uchádzačky o zamestnanie v rámci národného projektu „Aktivácia znevýhodnených UoZ“ – Opatrenie č. 2. V rámci tohto projektu budú od 1. februára 2023 zamestnané v CSS Rohov ako asistent ošetrovateľa v zariadení pre staršie osoby a osoby so ZP v dĺžke trvania 5 mesiacov.

Všetky prijímateľky vlastnia mobilné telefóny a/ alebo tablety a sú v kontakte s príbuznými alebo známymi a priateľmi. Majú k dispozícii internetové pripojenie a notebook s tlačiarňou.

V predvianočnom období sa prijímateľky venovali tvorbe vianočnej výzdoby a pečeniu vianočného pečiva, navštívili vianočné trhy v Senici aj v Trnave.

V Rohove, 03.02.2023

Mgr. Soňa Prétorová, MUSPSS

Zriaďovateľ:



TRNAVSKÝ  
SAMOSPRÁVNÝ  
KRAJ



**Centrum sociálnych služieb Rohov**

Rohov 27 | 906 04 Rohov | Slovenská republika

## ČASŤ D : FOTODOKUMENTÁCIA

Zriaďovateľ:

TR  
SK

TRNAVSKÝ  
SAMOSPRÁVNÝ  
KRAJ



Centrum sociálnych služieb Rohov

Rohov 27 | 906 04 Rohov | Slovenská republika



*Fašiangová zábava*



*Aktivity v artedielni*



*Veľkonočné pečenie*



*Obľúbený „salón krásy“*



*Predaj veľkonočných výrobkov pri TTSK*



*Návšteva výstavy výtvarných prác v ZUŠ v Senici*



*Posedenie v cukrárni*



*Športový deň na ihrisku v Rohove*



*Nordic walking*



*Deň otvorených dverí v CSS Rohov*

Zriaďovateľ:

TR  
SK

TRNAVSKÝ  
SAMOSPRÁVNÝ  
KRAJ



Centrum sociálnych služieb Rohov

Rohov 27 | 906 04 Rohov | Slovenská republika



*Na koncerte Jadranky v Trnave*



*Kúpanie na Kunovskej priehrade*



Zriaďovateľ:

TT  
SK

TRNAVSKÝ  
SAMOSPRÁVNÝ  
KRAJ



Centrum sociálnych služieb Rohov

Rohov 27 | 906 04 Rohov | Slovenská republika



*Spoločná cesta k emóciám a zmyslom*



*Country hody v DSS Zavar*

Zriaďovateľ:

TT  
SK

TRNAVSKÝ  
SAMOSPRÁVNÝ  
KRAJ



Centrum sociálnych služieb Rohov

Rohov 27 | 906 04 Rohov | Slovenská republika



*Vychádzky do okolia obce Rohov*



*Benefičný koncert CSS Rohov*



*Pečenie vianočných oblátok*



*Účasť na firemnom večierku 101 drogerie*



*Mikuláš*



*Štedrý deň s pánom Krajčíkom*

Naše aktivity v roku 2023 boli pravidelne zverejňované na FB profile

Centrum sociálnych služieb Rohov a na webovom sídle : [www.promethea-rohov.eu](http://www.promethea-rohov.eu)