

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 1/63
--	---	--

Výročná správa o činnosti a hospodárení
Centra sociálnych služieb Jahodná
v zriaďovateľskej pôsobnosti
Trnavského samosprávneho kraja
za rok 2024



Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 2/63
--	---	--

OBSAH

1	SÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB.....	3
2	PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	8
3	ŠTRUKTÚRA PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY.....	12
4	PERSONÁLNE PODMIENKY, ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	14
5	POSKYTOVANÉ SOCIÁLNE SLUŽBY	20
5.1	Ubytovanie.....	20
5.2	Utváranie podmienok na úschovu cenných vecí	21
5.3	Sociálne poradenstvo	21
5.4	Stravovanie	23
5.5	Upratovanie	27
5.6	Pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.....	27
5.7	Ošetrovateľská a opatrovateľská starostlivosť	28
5.8	Zdravotná starostlivosť	30
5.9	Sociálna rehabilitácia a rozvoj pracovných zručností	32
5.10	Záujmová činnosť	41
5.11	Fotogaléria najvýznamnejších podujatí	47
6	FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB.....	54
6.1	Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2023 v zmysle § 72 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.....	54
6.2	Finančné ukazovatele k 31.12.2024	56
7	PLNENIE CIEĽOV V POSKYTOVANÍ SOCIÁLNYCH SLUŽIEB ZA ROK 2024	59
	ZÁVER.....	62
	KONTAKT NA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB.....	63

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 3/63
--	--	--

1 SÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Zriaďovateľ: Trnavský samosprávny kraj

Zriaďovacia listina: zo dňa 1.7.1998 v znení:

- dodatok č. 1 zo dňa 25.3.2003
- dodatok pod. č. 2005/3795/OSVOCP/2, zo dňa 30.12.2005
- dodatok č. 2 k Rozhodnutiu Trnavského samosprávneho kraja o vydaní zriaďovacej listiny č. 1143/2020/OSPPČ-86, zo dňa 8.12.2020

Právna forma: rozpočtová organizácia

Dátum vzniku: 1.7.1998

Sídlo: Mlynská 240/75

930 21 Jahodná

IČO: 00596477

DIČ: 2021003006

Štatutárny zástupca: RNDr. Alexander Tirinda

Predmet činnosti:

Predmetom činnosti je poskytovanie sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie občana:

- 1) v domove sociálnych služieb fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3, alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III. podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z., o sociálnych službách,
- 2) v špecializovanom zariadení fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3 a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota, AIDS alebo organický psychosyndróm ťažkého stupňa.

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 4/63
--	---	--

Centrum sociálnych služieb Jahodná je koedukované zariadenie, ktoré poskytuje komplexné sociálne služby celoročnou pobytovou formou pre ľudí, ktorí pre svoju nepriaznivú zdravotnú a sociálnu situáciu sú odkázaní na pomoc iných, ktorým nepriaznivý zdravotný stav nedovoľuje zotrvať vo svojom domácom prostredí.

V súčasnosti je kapacita zariadenia 74 miest, pre ženy a mužov:

- 1) v domove sociálnych služieb s kapacitou 64 prijímateľov,
- 2) v špecializovanom zariadení s kapacitou 10 prijímateľov.

História zariadenia:

Centrum sociálnych služieb Jahodná otvoril svoje brány pre 43 detí a dospelých dňa 01.04.2003, ale inštitucionálny život obyvateľov sa pôvodne začal už predtým, v kaštieli v Lapagoši - časť obce Topoľníky. Gróf Pálffy v roku 1922 dal postaviť kaštieľ pri osade - patriaci k obci Nyáražd. Samotná kúria slúžila na zábavu šľachty najmä po poľovačkách, ktoré sa uskutočňovali v blízkom okolí.

Po II. Svetovej vojne, na základe Benešových dekrétov, pripadol celý majetok Pálffyovcov - vrátane kaštieľa - štátu. Štát po roku 1948 využíval kaštieľ na školenie poľnohospodárskych robotníkov, neskôr tieto priestory slúžili občanom na regeneráciu po protialkoholickom liečení. Ako sociálne zariadenie začalo fungovať od 1. júna 1965. V tom čase boli v zariadení umiestnené deti a mládež s mentálnym postihom, o ktorých sa staral 24-členný kolektív zamestnancov. Rok 1991 priniesol pre bývalý „Ústav sociálnej starostlivosti Lapagoš“ viacero zmien. Ústav, patriaci pod Okresný ústav sociálnych služieb so sídlom vo Vrakuni, dostal samostatnú právnu subjektivitu zriadením Okresného úradu v Dunajskej Strede. Po niekoľkých rokoch, v roku 1998, sa zriaďovateľom zariadenia stal Krajský úrad Trnava, ktorý dovtedy používaný názov „ústav“ zmenil na Domov sociálnych služieb.

Súčasná podoba zariadenia vznikla 01.02.2006 zlúčením dvoch zariadení – DSS pre deti a dospelých Jahodná (predtým Lapagoš - Topoľníky) a DSS pre dospelých Báč. Zlúčenie týchto organizácií upravuje Dodatok č.2 k zriaďovacej listine DSS pDaD v Jahodnej, ktorý vydal Trnavský samosprávny kraj ako zriaďovateľ 30.12.2005.

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 5/63
--	---	--

Od roku 2021 sa poskytovanie sociálnych služieb zariadenia, rozhodnutím zriaďovateľa, rozšírilo o Špecializované zariadenie. Názov organizácie sa zmenil z „Domov sociálnych služieb pre deti a dospelých v Jahodnej“ na „Centrum sociálnych služieb Jahodná“.

Centrum sociálnych služieb Jahodná je rozpočtovou organizáciou napojenou finančnými vzťahmi na rozpočet, ktorý upravuje zriaďovateľ, Trnavský samosprávny kraj. Činnosť zariadenia sa riadi platnou legislatívou, VZN TTSK, organizačnými smernicami a internými predpismi v súlade s Koncepciou rozvoja sociálnych služieb na území Trnavského samosprávneho kraja, strategických zámerov Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny a pri plnení spoločných úloh spolupracuje s inými štátnymi orgánmi, s orgánmi územnej samosprávy.

Poslanie, vízia zariadenia

Základné princípy, na ktorých je založené poskytovanie sociálnych služieb predstavujú hodnotový rámec pre ďalší rozvoj zariadenia v sledovaných oblastiach. Odzrkadľujú aktuálnu situáciu a vývojové trendy v spoločnosti. Zariadenie plánuje svoju budúcnosť, hľadá možnosti skvalitňovania či rozširovania sociálnych služieb, definuje ciele a opatrenia budúceho rozvoja v meniacich sa spoločenských, ekonomických, hospodárskych a enviromentálnych podmienkach prostredia, v ktorom pôsobí. Vytvára dôstojné a bezpečné prostredie. Zohľadňuje tiež potreby a želania zainteresovaných strán.

Poslaním zariadenia Centra sociálnych služieb v Jahodnej je poskytovať sociálne služby v zmysle zákona o sociálnych službách, na základe etického a odborného prístupu ako súčasť sociálnej politiky zriaďovateľa – VÚC TTSK.

Víziou zariadenia je poskytovať kvalitné a bezpečné bývanie pre prijímateľov SS, formou realizácie podmienok kvality, zamerané na ochranu ľudí so zdravotným postihnutím pred všetkými formami zlého zaobchádzania, nulová tolerancia násilia, vytvárať podmienky na integráciu prijímateľov SS do spoločnosti, na základe ich individuálnych schopností a možností, zabezpečovať a podporovať formu aktívneho starnutia s cieľom zlepšiť kvalitu ich života.

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 6/63
--	---	--

Stratégiu chápeme ako spôsob (cestu), ktorou zabezpečujeme poslanie a víziu našej organizácie. Stratégiu chápeme ako zámernú, plánovanú postupnosť aktivít, ktoré smerujú do udržateľnej budúcnosti. Stratégiu založenú na potrebách zainteresovaných strán a podporovanú cieľmi, plánmi a procesmi. Neoddeliteľnou súčasťou našej stratégie je systém monitorovania, zberu, merania, a vyhodnocovania údajov.

Strategickou víziou našej organizácie je zabezpečenie takého prostredia, ktoré podporuje čo najvyššiu mieru sebastačnosti a autonómie prijímateľa sociálnej služby a zároveň poskytuje odborne správne a bezpečné služby.

Chceme poskytovať služby spĺňajúce požiadavky na kvalitu, ktoré zároveň dbajú aj na subjektívnu spokojnosť prijímateľa sociálnej služby a kvalitné pracovné prostredie. Vrcholový manažment spolu so stredným manažmentom hľadá nové príležitosti a zavádza inovácie. Prijímateľ sociálnej služby/klient je našim partnerom a jeho spätná väzba je pre nás dôležitá.

Klientov podnecujeme k aktívnej účasti každodenného života s ponukou možnosti viesť samostatný, nezávislý život, prípadne priblížiť ich život v zariadení k životu v prirodzenom sociálnom prostredí.

Strategické ciele na obdobie 2024-2026:

Plán na roky 2024 – 2026 vychádza zo súčasného stavu a potrieb zariadenia v súlade s poslaním, víziou, hodnotami a prístupmi, je zameraný na zabezpečenie kvalitných sociálnych služieb. Do plánu je možné kedykoľvek vstupovať v závislosti od potreby reagovať na aktuálne zmeny v spoločnosti, hlavne v oblasti legislatívy týkajúcej sa sociálnych služieb. Dôležitý faktor pri napĺňaní plánu bude zohrávať ekonomická situácia a finančné možnosti, ktoré bude zariadenie mať k dispozícii.

Cieľ 1

Poskytovanie sociálnej služby pre každého žiadateľa, ktorý spĺňa podmienky stanovené zákonom, v súlade so základnými ľudskými právami a slobodami, prirodzenou ľudskou dôstojnosťou s princípmi nediskriminácie v prostredí, ktoré si prijímateľ sociálnej služby

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 7/63
--	---	--

vybral, z dôvodu pohlavia, rasy, farby pleti, jazyka, viery a náboženstva, politického či iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, majetku, rodu alebo iného postavenia, zdravotného postihnutia, pre bezpečné bývanie a dôstojný život.

Cieľ 2

Podporovanie nezávislého života s podporou duševného zdravia, integrácie prijímateľa sociálnej služby/klienta zamerané na jeho plné a účinné zapojenie sa a začlenenie sa do spoločnosti, na podporu a rozvoj individuálnych potrieb a naplniteľných požiadaviek na zachovanie, obnovu a rozvoj schopností a zručností klienta viesť samostatný život v plnej miere, s rešpektovaním jeho prirodzených vzťahov v rámci jeho rodiny a komunity.

Cieľ 3

Podpora a skvalitňovanie odborných činností pre poskytovanie sociálnej služby, uplatňovanie podmienok kvality ako nástroja trvalého zlepšovania a rozvoja nášho zariadenia, vytváranie prostredia eliminujúceho vznik možných nezhôd a rizík pri poskytovaní kvality v sociálnych službách. Posilňovanie multidisciplinárnej tímovej spolupráce medzi organizačnými zložkami v zariadení.

Cieľ 4

Zabezpečenie a vytváranie prostredia pre dlhodobý rast profesionálnej odbornosti, zodpovednosti a vzájomnej dôvery a úcty zamestnancov, zameraných na neustále zdokonaľovanie kvality ponúkaných služieb. Dotváranie pracovného prostredia na podporu neustáleho zlepšovania.

Cieľ 5

Posilňovanie dobrého meno zariadenia ako symbol kvality a tradície. Overovanie vedeckých poznatkov, sledovanie trendov a ich flexibilné využitie v praxi, implementovanie ich do podmienok kvality zariadenia, pre dosahovanie stability. Efektívne nakladanie s dostupnými zdrojmi (materiálnymi, finančnými, personálnymi).

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 8/63
--	--	--

2 PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

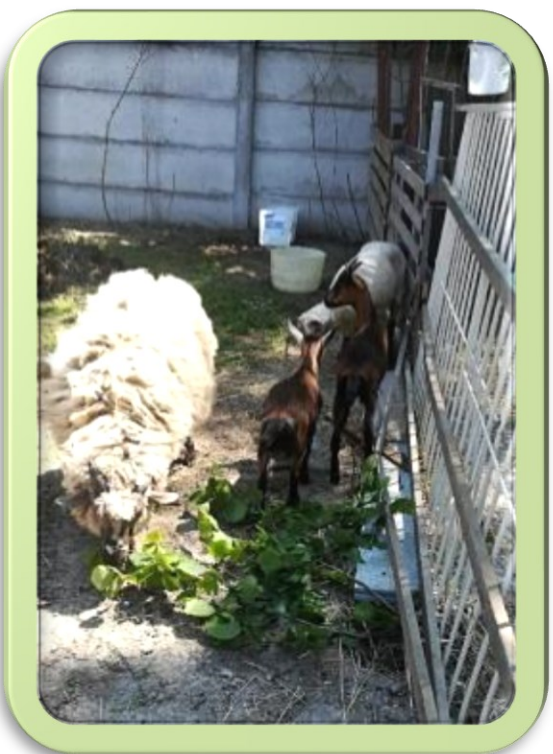
Centrum sociálnych služieb Jahodná sídli v obci Jahodná, na severovýchodnej hranici okresu Dunajská Streda, necelých 10 km od okresného mesta. Objekt budovy je umiestnený v priestoroch bývalého pionierskeho tábora v chatovej oblasti Alba Régia. Toto malebné prostredie na brehu Malého Dunaja je zaradené medzi chránené prírodné územie európskeho významu.



Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 9/63
--	---	--

Areál zariadenia obklopuje krásne prostredie s rozsiahlym lesoparkom a altánkom, ktoré ponúka po celý rok bohaté možnosti aktivít a relaxu a zároveň je aj miestom pokoja a duchovného úteku pre prijímateľov sociálnej služby.

Súčasťou areálu sú kvetinové záhony, zeleninová a ovocná záhrada, kde prijímatelia pestujú ovocie, zeleninu i bylinky. Pre milovníkov zvierat je k dispozícii malý hospodársky dvor so zvieratami.



Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 10/63
--	---	---

Areál pozostáva z troch samostatných budov. Dve dvojpodlažné budovy sú pavilóny pre prijímateľov sociálnej služby, osobitne pre ženy a mužov s bezbariérovými vchodmi.



Hlavnou budovou je pavilón pre mužov, kde sa na prízemí nachádza administratívna časť zariadenia, jedáleň s kuchyňou, rehabilitačná miestnosť, ošetrovňa, izolačná miestnosť a veľká spoločenská hala so sedacími súpravami – poskytujúca možnosť oddychu pri sledovaní televíznych programov.

V hlavnej budove, na poschodí, sa nachádza ubytovacia časť pre mužov, hygienické zariadenie s bezbariérovým vstupom, miestnosť na uskladnenie sezónnych odevov prijímateľov sociálnych služieb a pracovná miestnosť pre personál. V celej ubytovacej časti zariadenia sú osadené bezpečnostné protipožiarne dvere.

V druhej budove, v pavilóne žien, sa na prízemí nachádzajú prevádzkové miestnosti – archív, sklad čistiacich prostriedkov, šatne, ošetrovňa a hygienické zariadenia. Prijímatelia majú možnosť počas dňa využívať terapeutické miestnosti, multisenzorickú miestnosť, krajčírsku a keramickú dielňu, cvičnú kuchynku, ktoré sú určené na tréningové aktivity, sociálnu rehabilitáciu i na adekvátne využívanie voľného času. Novinkou v zariadení je novovybudovaná internetová miestnosť zariadená počítačmi s pripojením na WIFI.

Na poschodí je ubytovacia časť – spálne žien, hygienické zariadenia, sklad, pracovná miestnosť pre personál. Centrom tejto časti je multifunkčná spoločenská miestnosť, ktorá svojím vybavením zabezpečuje klientom príjemné chvíle strávené pri spoločných aktivitách alebo pri sledovaní televíznych programov a zároveň poskytuje priestor aj na organizovanie vzdelávacích aktivít. Zariadenie má - pre presun imobilných klientov - šikmú schodiskovú plošinu.

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 11/63
--	---	---

Pre komplexné zabezpečenie prevádzky slúži tretia, prevádzková budova, ktorá pozostáva z pracovne, kotolne a garáží.



Súčasťou areálu je aj telocvičňa s vrátnicou, ktorá stojí pri bráne ako samostatná budova. Celková plocha tejto budovy je 28 m² z toho 8 m² tvorí vrátnica a 20 m² telocvičňa. Telocvičňa s vrátnicou vznikla z nevyužitých priestorov bývalej vodárne. Telocvičňa nespĺňa predpísané parametre a nie je napojená na centrálny vodovod a kúrenie ale je vybavená rôznym športovým náčiním, posilňovacími cvičiacimi strojmi a pomôckami, ktoré môžu využiť záujemcovia o šport. Budova nemá zabezpečené kúrenie, preto v zimných mesiacoch nie je využívaná.



Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 12/63
--	---	---

3 ŠTRUKTÚRA PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY

V roku 2024 zariadenie poskytovalo sociálne služby pre prijímateľov v nepretržitej prevádzke. Kapacita zariadenia je 74 miest (v domove sociálnych služieb s kapacitou 64 prijímateľov, v špecializovanom zariadení s kapacitou 10 prijímateľov), z toho 43 mužov a 31 žien.

Pohyb prijímateľov sociálnej služby v roku 2024:

Rok 2024	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Máj	Jún	Júl	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Počet zomrelých PSS v DSS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Počet odídených PSS z DSS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Počet prijatých PSS v DSS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Počet zomrelých PSS v ŠZ	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Počet odídených PSS z ŠZ	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Počet prijatých PSS v ŠZ	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0

V roku 2024 zomrela jedna prijímateľka sociálnej služby v špecializovanom zariadení.

Ďalšia prijímateľka v špecializovanom zariadení ukončila svoj pobyt v zariadení.

Počet novoprijatých klientov do špecializovaného zariadenia boli prijaté 2 ženy.

Do domova sociálnych služieb nebol v roku 2024 prijatý žiadny klient.

Počet evidovaných žiadostí o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby k 31.12.2024: 51.

Z celkového počtu žiadostí do domova sociálnych služieb je podaných 26 žiadostí, do špecializovaného zariadenia 25.

V priebehu roka 2024 sme zaevidovali 28 žiadostí o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby v zariadení. Vyrađených bolo 26 žiadostí.

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 13/63
--	--	---

Stav a pohyb žiadostí v evidencii podľa druhu sociálnej služby:

Celkový počet evidovaných žiadostí k 31.12.2023	Celkový počet zaevidovaných žiadostí v roku 2024	DSS	ŠZ	Z toho žiadosť o bezodkladné umiestnenie	Celkový počet vyradených žiadostí v roku 2024	DSS	ŠZ	Celkový počet evidovaných žiadostí k 31.12.2024
---	--	-----	----	--	---	-----	----	---

Počet evidovaných žiadostí v DSS k 31.12.2023	Počet zaevidovaných žiadostí do DSS v roku 2024	Žena	Muž	Z toho žiadosť o bezodkladné umiestnenie v DSS	Počet vyradených žiadostí z DSS v roku 2024	Žena	Muž	Počet evidovaných žiadostí v DSS k 31.12.2024
26	9	3	6	7	7	2	5	28
Počet evidovaných žiadostí v ŠZ k 31.12.2023	Počet zaevidovaných žiadostí do ŠZ v roku 2024	Žena	Muž	Z toho žiadosť o bezodkladné umiestnenie v ŠZ	Počet vyradených žiadostí zo ŠZ v roku 2024	Žena	Muž	Počet evidovaných žiadostí v ŠZ k 31.12.2024
25	19	12	7	11	19	11	8	25
51	28	9	19	17	26	9	8	53

Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby k 31.12.2024:

Vekové rozpätie	Z toho ženy	Z toho muži	Celkový počet prijímateľov k 31.12.2024
do 18 rokov	0	1	1
od 19 do 25 rokov	0	1	1
od 26 do 39 rokov	7	14	21
od 40 do 62 rokov	13	27	40
od 63 do 74 rokov	9	0	9
od 74 do 79 rokov	1	0	1
80 rokov a nad	1	0	1
SPOLU	31	43	74

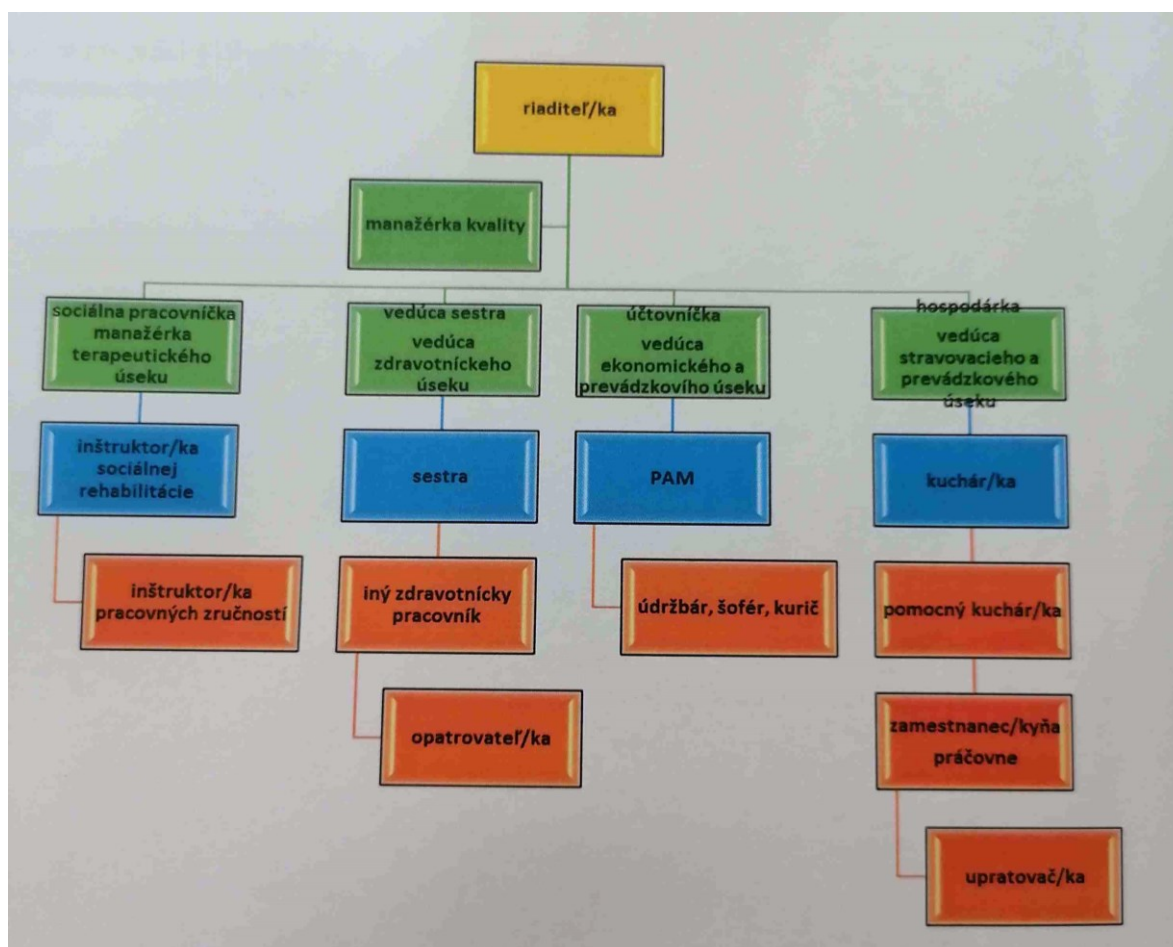
Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 14/63
--	--	---

4 PERSONÁLNE PODMIENKY, ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Pracovná klíma a celková atmosféra v zariadení majú výrazný vplyv na kvalitu poskytovaných sociálnych služieb. Z tohto dôvodu je dôležité venovať pozornosť nielen potrebám služieb, ale aj potrebám a spokojnosti zamestnancov. prijímateľov sociálnej služby, ale aj potreby zamestnancov. Otvorená komunikácia, vzájomný rešpekt, empatia, dôvera a partnerská spolupráca predstavujú kľúčové faktory, ktoré prispievajú k pozitívnym zmenám a napredovaniu organizácie.

V priebehu roka 2024 pôsobilo v zariadení 52 zamestnancov. Počas roka došlo k personálnym zmenám – traja zamestnanci ukončili pracovný pomer a zároveň boli prijatí traja noví pracovníci.

Organizačná štruktúra poskytovateľa sociálnych služieb od 01.08.2024:



Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 15/63
--	---	---

Administratívna a ostatná prevádzka	Počet
Riaditeľ	1
Manažérka terapeutického úseku a sociálna pracovníčka	1
Manažérka kvality	1
Účtovníčka	1
Vedúca stravovacieho a prevádzkového úseku	1
Sociálna pracovníčka poverená finančnou agendou	1
Mzdová účtovníčka – personalistka	1
SPOLU:	7

Pracovníci odborných činností	Počet
Riaditeľ	1
Manažérka terapeutického úseku a sociálna pracovníčka	1
Manažérka kvality	1
Inštruktorka sociálnej rehabilitácie	5
Inštruktorka rozvoja pracovných zručností	1
Sociálna pracovníčka – poverená finančnou agendou	1
Vedúca sestra	1
Sestra	4
Sanitárka	2
Opatrovateľka	19
Masérka	1
Pracovníci odbornej časti spolu:	37

Pracovníci obslužných činností	Počet
Kuchárka	4
Pomocná sila v kuchyni	1
Upratovačka	5
Práčka	2
Vodič, údržbár, kurič	2
Pracovníci obslužných činností spolu:	14

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 16/63
--	--	---

Kvalita poskytovaných sociálnych služieb je úzko spätá nielen s odbornou spôsobilosťou a kvalifikačnými predpokladmi zamestnancov, ale aj s ich nepretržitým vzdelávaním a profesijným rastom. Zariadenie dlhodobo vytvára priaznivé podmienky pre rozvoj zamestnancov s cieľom prehľbovať ich odborné kompetencie, ako aj udržiavať, zdokonaľovať a rozširovať vedomosti a zručnosti nevyhnutné pre kvalitný výkon pracovných povinností. Návrhy na vzdelávanie vychádzajú z požiadaviek legislatívy, potrieb organizácie, ako aj individuálneho záujmu zamestnancov. Zodpovední vedúci pracovníci predkladajú podnety na vzdelávacie aktivity, ktoré zahŕňajú zvyšovanie kvalifikácie, rekvalifikácie a pravidelné (cyklické) vzdelávanie. Na základe týchto podnetov je každoročne vypracovaný „Plán vzdelávania“, ktorý je spracovaný na začiatku kalendárneho roka a priebežne aktualizovaný v súlade so zmenami legislatívy a aktuálnymi potrebami organizácie.

Prehľad absolvovaných školení a seminárov v roku 2024:

Druh a názov vzdelávacej aktivity	Dátum konania
Videokurz – Sociálna dokumentácia – online	09. 01. 2024
Pracovné stretnutie sociálnych pracovníkov	16. 01. 2024
Školenie iSPIN – Uzávierkové práce a spracovanie konsolidácie – online	22. 01. 2024
Seminár PAM 39.00 – online	26. 01. 2024
Webinár Štandardy kvality v nadväznosti na výsledky a skúsenosti Inšpekcie v sociálnych službách – online	30. 01. 2024
Webinár Liečivé huby na chrípky a herpesy – online	31. 01. 2024
Odborný seminár – interný, vo forme samoštúdia 1. Aktivizácia klientov vyššieho veku v zariadení – motivácia v edukácii 2. Uplatnenie ošetrovateľstva v primárnej prevencii duševných porúch	samoštúdium
Supervízia pre inštruktorky sociálnej rehabilitácie a pre administratívnych a vedúcich zamestnancov - externe	05. 02. 2024
Jednodňový rehabilitačný a relaxačný program psychohygieny	08. 02. 2024
Webinár Liečivé huby na chrípky a herpesy – online	13. 02. 2024
Webinár Imunoalergológia „Včera dnes a zítra“ – online	19. 02. 2024
Školenie „Zdravotne postihnutí a ich rodiny v kontexte poradenstva“ – interne	20. 02. 2024
Jednodňový rehabilitačný a relaxačný program psychohygieny	23. 02. 2024
Pracovné stretnutie riaditeľov – predstavenie programu „Seniori a drogy“	28. 02. 2024
Odborný seminár – interný	07. 03. 2024

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 17/63
--	---	---

1. Zdravotne postihnutí a ich rodiny v kontexte poradenstva	
2. Uspokojovanie potrieb klienta so zrakovým postihnutím	
Konferencia „Cestou k stálosti“ – externá	12. 03. 2024
Školenie Cygnus „Dochádzková čítačka a spracovanie dochádzky“ – externe online	19. 03. 2024
Webinár Prírodné riešenie anémie nedostatku železa	20. 03. 2024
Pracovné stretnutie zamestnancov zastrešujúcich agendu ekonomických a administratívnych činností	25. 03. 2024
Odborný seminár – interný, vo forme samoštúdia	samoštúdium
1. Praktické prístupy v starostlivosti o dutinu ústnu	
2. Zabezpečenie používania jazyka národnostných menšín v podmienkach zariadenia	
Školenie účtovníctva a rozpočtovníctva – externe	03. 04. 2024
Univerzita ľudskosti – 112 nie je iba číslo – fungovanie záchranných zložiek	09.-10. 04. 2024
Supervízia pre zdravotnícky úsek - externe	10. 04. 2024
Video-kurz Najčastejšie ochorenia cievneho systému	15. 04. 2024
Video-kurz Zdravie a krása sestry	16. 04. 2024
Školenie „Zásady komunikácie s rodinnými príslušníkmi klientov“ -externé, online	18. 04. 2024
Školenie „Základné ľudské práva a slobody“ – externé, online	22. 04. 2024
Webinár Riziká a rizikové plány – externe, online	25. 04. 2024
Program 5P – program podpory zdravia – techniky prevencie syndrómu vyhorenia	03. 05. 2024
Video-kurz Zdravie a krása sestry	09. 05. 2024
Webinár Pacient s onkologickým ochorením – externe, online	15. 05. 2024
Odborný webinár pre sestry	15. 05. 2024
Webinár Dva roky liečby obezity – externe, online	21. 05. 2024
Odborný seminár – interný	31. 05. 2024
1. Motivácia PSS k realizácii aktivity – riziko intolerancie aktivity	
2. Správame sa k svojmu zdraviu ako dospelí?	
Školenie Cygnus – Tvorba predpisov za úhradu klienta – online	04. 06. 2024
Supervízia pre prevádzkový úsek – externe	14. 06. 2024
Metodický deň pre koordinátorov environmentálnej výchovy - XV. Medzinárodný deň Dunaja – Herbár liečivých rastlín	19. 06. 2024
Odborný seminár – interný, vo forme samoštúdia	Samoštúdium
1. Vhodné zdravotnícke pomôcky pri práci s klientmi	(06/2024)
2. Princípy a proces VO	
Odborný seminár – interný, vo forme samoštúdia	Samoštúdium
1. Starostlivosť o zvieratá – základné povinnosti v súlade s právnymi predpismi	(07/2024)
2. Dokumentačná strana práce pri starostlivosti o PSS v zariadení	
Školenie – Krízové situácie pri starostlivosti o PSS v podmienkach zariadenia a možnosti ich riešenia – interné	15. 08. 2024
Odborný seminár – interný, vo forme samoštúdia	Samoštúdium
1. Rozvoj pracovných zručností – príprava PSS na život	

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 18/63
		(08/2024)
Supervízia pre zdravotnícky personál - externe		03. 09. 2024
Školenie – Oboznámenie zamestnancov s resuscitačnou súpravou, informovanie zamestnancov o fungovaní defibrilátora a ambuvaku – interné		03. 09. 2024
Psychiatrická konferencia (Tata, HU)		10. 09. 2024
Webinár – Alergénová imunoterapia – externe, online		16. 09. 2024
Odborný seminár hygienicko-epidemiologické požiadavky pri prevádzke zariadenia sociálnych služieb		19. 09. 2024
Odborný seminár - interný		25. 09. 2024
1. Rizikové faktory pneumónií u starších ľudí		
2. Toxicita na pracovisku – čo by sme o nej mali vedieť		
Školenie BOZP a CO – externé		25. 09. 2024
Metodický deň pre riadiacich a ekonomických zamestnancov – externý		26. 09. 2024
Jednodňový rehabilitačný a relaxačný program psychohygieny		27. 09. 2024
Školenie Podlimitná zákazka a vybrané zmeny v zmysle novely ZVO - externé		08. 10. 2024
Konferencia Autizmus od A po Z na Slovensku – externá		09. 10. 2024
Wellness deň duševnej a fyzickej pohody v rámci programu 5P		10.-11. 10. 2024
Pracovné stretnutie pre vedúce sestry – externe		15. 10. 2024
Kurz Základy osobnej produktivity: ako sa sústrediť na to dôležité – externe, online		16. 10. 2024
Jednodňový rehabilitačný a relaxačný program psychohygieny		18. 10. 2024
Kurz Základy osobnej produktivity: ako sa sústrediť na to dôležité – externe, online		23. 10. 2024
Školenie Systém manažérstva proti korupcii podľa normy ISO 37001:2016 – externé		23. 10. 2024
Školenie aplikácie Fabasoft – externé		24. 10. 2024
Supervízia pre inštruktorky sociálnej rehabilitácie a pre administratívnych a vedúcich zamestnancov - externe		25. 10. 2024
Kurz Základy osobnej produktivity: ako sa sústrediť na to dôležité – externe, online		30. 10. 2024
Medzinárodná konferencia „Zdravie, dlhovekosť a kvalita života“ – externá		05. 11. 2024
Školenie Účtovnej závierky – externé		06. 11. 2024
Odborný seminár – interný		13. 11. 2024
1. Opatrovanie umierajúceho klienta a uspokojovanie jeho potrieb		
2. Bazálna stimulácia pri práci s viacnásobne postihnutými klientmi		
Školenie „Spolu, alebo proti sebe? Čo vplýva na naše spolužitie, na spolužitie PSS?“ - interné		13. 11. 2024
Školenie IRESOFT CYGNUS – Vyplňujte zmluvy, dodatky, súhlasy a ďalšie ľahko s pomocou IS Cygnus – externé, online		26. 11. 2024
Kurz Základy osobnej produktivity: ako sa sústrediť na to dôležité – externe, online		30. 11. 2024
Odborný seminár – interný		12. 12. 2024
1. Dodržiavanie hygienických opatrení ako prevencia šírenia nákaz		
Supervízia pre prevádzkový úsek – externe		13. 12. 2024

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 19/63
--	---	--

Popri vzdelávaní považuje manažment zariadenia za dôležitý aj systém odmeňovania zamestnancov, ktorý sa riadi príslušnými ustanoveniami Zákonníka práce č. 311/2001 Z. z. v platnom znení, Zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a Zákonom č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v platnom znení.

V rámci motivačného systému zariadenie poskytuje zamestnancom rôzne formy benefitov – finančné odmeny, preplácanie cestovných nákladov, nákup pracovného ošatenia a obuvi, ochranné pracovné pomôcky, ako aj ďalšie zamestnanecké výhody a dary. Tieto formy podpory významne prispievajú k posilneniu vnútorného pracovného nasadenia, zvyšujú spokojnosť zamestnancov a pozitívne sa odrážajú na kvalite poskytovaných služieb.

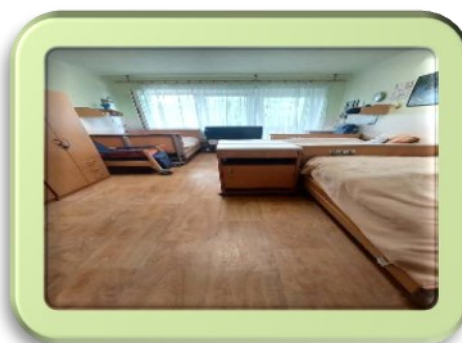
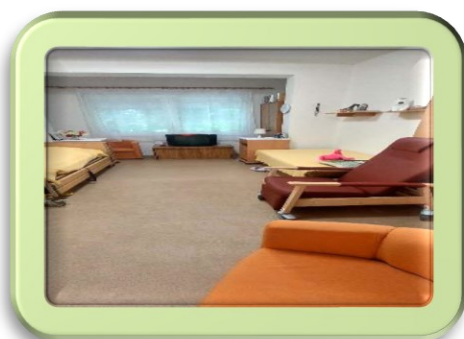
V roku 2024 vedenie zariadenia investovalo do vzdelávania zamestnancov sumu 4.101,72 €. Zamestnanecké benefity boli poskytnuté v celkovej hodnote 6.808,72 €. Na nákup pracovných odevov a osobných ochranných pomôcok bolo vynaložených 6.092,10 €. Celkové výdavky v prospech zamestnancov tak v roku 2024 dosiahli sumu 17. 002,54 €.

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 20/63
--	---	---

5 POSKYTOVANÉ SOCIÁLNE SLUŽBY

5.1 Ubytovanie

Zariadenie ponúka prijímateľom sociálnej služby ubytovanie v dvoj- a trojlôžkových izbách situovaných na poschodie do dvoch samostatne stojacich jednoposchodových budov (ženský a mužský pavilón). Štandardné vybavenie izieb pozostáva z celočalúneného alebo polohovateľného lôžka, police, dvojdverovej skrine, nočného stolíka, kresla, spoločného Tv stolíka a záclony na okne. Izby sú ladené do pestrofarebného a moderného štýlu. K izbám v mužskom pavilóne prislúcha aj balkón, ženské izby majú okná. Všetky okná sú vybavené interiérovými žalúziami. V izbách sú nainštalované protipožiarne dvere a prípojka na televíznu anténu. Zariadenie poskytuje ubytovanie na základe zmluvy s možnosťou zariadenia si izby vlastnými bytovými doplnkami a dekoráciami podľa individuálnych požiadaviek a potrieb klienta.



Ubytovacie priestory pre prijímateľov sociálnej služby	
Celkový počet izieb	27 z toho 23 DSS a 4 ŠZ
Počet dvojlôžkových izieb celkom	7 z toho 5 DSS a 2 ŠZ
Počet dvojlôžkových izieb - ženy	5 z toho 3 DSS a 2 ŠZ
Počet dvojlôžkových izieb - muži	2 DSS
Počet trojlôžkových izieb celkom	20 z toho 18 DSS a 2 ŠZ
Počet trojlôžkových izieb - ženy	7 DSS
Počet trojlôžkových izieb - muži	13 z toho 11 DSS a 2 ŠZ

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 21/63
--	--	---

5.2 Utváranie podmienok na úschovu cenných vecí

Centrum sociálnych služieb Jahodná, v súlade so Zákonom č. 448/2008 Z. z o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, utvára podmienky na úschovu cenných vecí. Prijímateľ sociálnej služby (PSS) má možnosť uložiť svoj majetok - cenné veci do úschovy zariadenia. Úschovou cenných vecí a jej evidenciou je poverená sociálna pracovníčka, ktorá ich prevezme do úschovy, ak o úschovu klient požiada pri nástupe do zariadenia alebo počas poskytovania služby, a to na základe zmluvy o úschove. Cennosti sú uložené v uzamknutelnom trezore. Cenné veci sa označia tak, aby nedošlo k ich zámene. Pri uzatvorení zmluvy sa riadime Občianskym zákonníkom a aktuálne platným VZN TTSK. Cenné veci klienta, ktorý nemá spôsobilosť na právne úkony, prevezme zariadenie do úschovy na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu. Bez žiadosti zákonného zástupcu (opatrovníka) a bez uzavretia zmluvy o úschove, zariadenie prevezme cenné veci do úschovy len na nevyhnutný čas a to v prípade, ak hrozí nebezpečenstvo ich poškodenia alebo straty. Zariadenie o tom bezodkladne upovedomí zákonného zástupcu klienta zariadenia. Uschované predmety sa klientom vydajú na ich požiadanie, v prípade ich potreby alebo po ukončení zmluvy o poskytovaní služby. O vydaní vecí sa spíše úradný záznam. V prípade úmrtia klienta sú uschované veci predmetom dedičského konania a z úschovy sú vydané na základe rozhodnutia súdu.

5.3 Sociálne poradenstvo

V priebehu roka 2024 bolo v zariadení poskytované **základné sociálne poradenstvo**. Cieľom tejto činnosti bolo pomáhať fyzickým osobám v nepriaznivej sociálnej situácii orientovať sa v možnostiach riešenia ich problémov, podporiť ich samostatnosť a zabezpečiť prístup k potrebným informáciám a službám.

Sociálne poradenstvo bolo zamerané na tieto skupiny:

- **prijímatelia sociálnych služieb,**

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 22/63
--	---	---

- **rodinní príslušníci prijímateľov,**
- **potenciálni prijímatelia** – záujemcovia o poskytovanie sociálnej služby.

Poradenstvo bolo realizované v rôznych formách, podľa potrieb žiadateľov:

- **osobne** – počas individuálnych rozhovorov v zariadení,
- **telefonicky** – najmä v prípadoch, keď nebolo možné zabezpečiť osobné stretnutie,
- **e-mailom** – pri administratívnych alebo opakovaných požiadavkách, najmä zo strany rodinných príslušníkov a záujemcov o sociálnu službu.

Poradenstvo vo vzťahu k prijímateľom služby bolo orientované na **komplexné riešenie sociálnych problémov**, pričom hlavné oblasti zahŕňali:

- **Podpora pri riešení sociálnych problémov klientov** – pomoc pri zvládaní situácií súvisiacich s bývaním, financiami, osamelosťou, stratou sebestačnosti a inými životnými udalosťami.
- **Podpora v rámci adaptačného procesu** – pomoc novoprijatým klientom pri zorientovaní sa v prostredí zariadenia, jeho režime, pravidlách a možnostiach.
- **Riešenie vzťahových otázok** – pomoc pri riešení vzťahov so zamestnancami, spolubývajúcimi, rodinou a blízkymi, najmä v prípadoch, keď konflikty narúšali bežný režim v zariadení.
- **Pomoc pri uplatňovaní práv a vybavovaní úradných záležitostí** – asistovanie klientom pri komunikácii s úradmi, vypisovaní tlačív, podávaní žiadostí, odvolaní a iných dokumentov.
- **Usmernenie pri výbere foriem sociálnej pomoci** – poskytovanie informácií o možnostiach čerpania dávok v hmotnej núdzi, príspevkov na kompenzáciu, sociálnych služieb a iných foriem štátnej pomoci.
- **Asistencia pri vybavovaní osobných dokladov** – pomoc pri žiadostiach o nové občianske preukazy, preukazy ŤZP a iné doklady.
- **Pomoc osobám, ktoré opatrojú osobu s ŤZP** – poradenstvo zamerané na podporu týchto opatrovateľov, prevenciu preťaženia a zabezpečenie ich psychického a fyzického zdravia.

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 23/63
--	---	---

- **Odporúčanie a sprostredkovanie odbornej pomoci** – v prípadoch, ktoré presahovali kompetencie základného poradenstva, bol klientom odporúčaný kontakt na špecializovaných odborníkov (psychológov, právnikov, lekárov, úradníkov a pod.).

V prípadoch krízových situácií (napr. strata blízkeho, zhoršenie zdravotného stavu, náhla životná zmena), bolo základné sociálne poradenstvo doplnené o **psychologickú intervenciu**, ktorá klientom pomohla zvládnuť akútny stres a stabilizovať ich psychický stav.

Dôležitou súčasťou sociálno-poradenskej činnosti bola **aktívna spolupráca s rodinnými príslušníkmi klientov**. Táto spolupráca prispela k lepšiemu pochopeniu potrieb klienta, k nastaveniu efektívnej podpory zo strany rodiny a ku skvalitneniu samotných služieb poskytovaných zariadením.

Najvyšší počet žiadostí o sociálne poradenstvo bol zaznamenaný **zo strany záujemcov o poskytovanie sociálnej služby**. Týmto osobám bolo poskytované najmä:

- základné informovanie o možnostiach a podmienkach umiestnenia v zariadení,
- praktické usmernenie o postupe, od posúdenia odkázanosti na sociálnu službu až po podanie žiadosti o jej poskytovanie.

Z každého poskytnutého sociálneho poradenstva je vypracovaný písomný záznam. tento záznam má dôverný charakter a jeho obsah je sprístupnený len oprávneným osobám.

Dokumentácia je vedená v súlade s etickými zásadami sociálnej práce, pričom dôraz sa kladie najmä na ochranu osobných údajov a rešpektovania dôstojnosti klienta.

Všetky záznamy sú archivované v súlade so zákonom č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach, ktorý stanovuje podmienky ich uchovania, sprístupňovania a likvidácie.

5.4 Stravovanie

Stravovacia časť zariadenia - kuchyňa s jedálňou - sa nachádza na prízemí hlavnej budovy v pavilóne mužov. Prevádzka kuchyne je dvojzmenná, zabezpečená piatimi zamestnancami, pod vedením vedúcej stravovacej prevádzky. V stravovacej prevádzke sa zabezpečuje stravovanie klientov umiestnených v domove, zamestnancov zariadenia, prípadne iných cudzích strávníkov.

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 24/63
--	---	---

Stravovanie bolo počas celého roka 2024 zabezpečené pre klientov a zamestnancov podľa zásad zdravej výživy s prihliadnutím na vek a zdravotný stav klientov nášho zariadenia. Príprava jedál sa realizuje podľa systému HACCP a podľa stravných jednotiek v súlade s článkom č. 2 odsek 1,26 Všeobecného záväzného nariadenia Trnavského samosprávneho kraja č. 89/2023.

Pri výrobe, príprave a podávaní pokrmov sa v zariadení dodržiujú požiadavky v zmysle zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhlášky MZ SR č. 533/2007 o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia spoločného stravovania ako aj zákona NR SR č. 152/1995 Z. z. o potravinách a Potravinového kódexu SR (č. 195/1996 Z. z.).

Potraviny sa obstarávajú v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Smernici riadenia Úradu Trnavského samosprávneho kraja č. 7/2016 a jej dodatku o postupe pri verejnom obstarávaní pre zákazky financované z kapitálových výdavkov v podmienkach organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti TTSK. Zásobovanie surovinami je zabezpečené dovozom tovaru dodávateľmi priamo do zariadenia.

Pri uskladňovaní surovín dbáme na spotrebné lehoty určené pre jednotlivé druhy potravín a na dodržiavanie predpisov o hygienických a protiepidemiologických požiadaviek pri skladovaní a výrobe potravín.

Strava sa pripravuje vo vlastnej kuchyni podľa jedálneho lístka. Jedálny lístok sa zostavuje týždeň dopredu. Pri zostavovaní jedálneho lístka je možné prispôbiť sa sezónnosti, rôznorodosti podmienok a zvyklostiam danej lokality. V jedálnom lístku sú označené potraviny, ktoré môžu spôsobiť alergickú reakciu. Jedálny lístok zostavuje Stravovacia komisia, ktorej členmi sú: vedúca stravovacej prevádzky, vedúca sestra, kuchárka v službe a jeden zástupca za klientov. Jedálny lístok schvaľuje všeobecný lekár a riaditeľ zariadenia. Jedálny lístok je vystavený na viditeľnom mieste k nahliadnutiu. Jednou zo základných zásad pri zostavovaní jedálneho lístka je dodržiavanie stravnej jednotky a nutričnej hodnoty pokrmu.

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 25/63
--	--	---

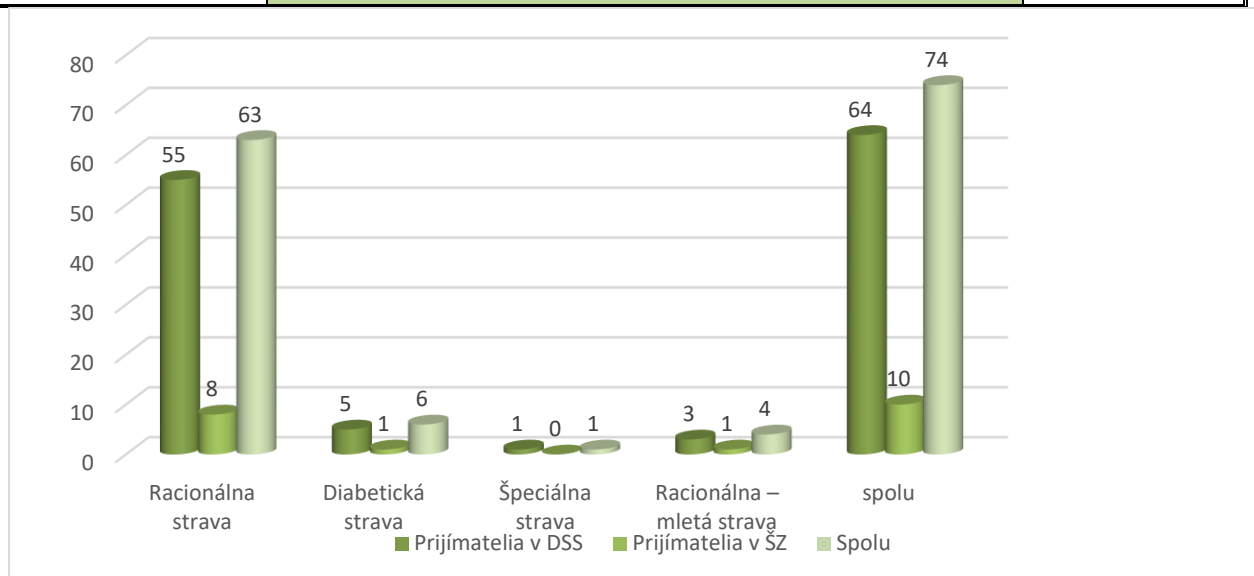
V zariadení sa poskytuje celodenné stravovanie - raňajky, desiata, obed, olovrant, večera, prípadne druhá večera (DIA). Diétna strava sa poskytuje na základe odporúčania lekára. Za odbornú časť liečebnej výživy a za hygienickú časť v stravovacej prevádzke zodpovedá vedúca sestra. Za prípravu stravy v liečebnom režime zodpovedá službukonajúca kuchárka.

Výdaj jedál sa uskutočňuje v jedálni. Ležiacim klientom alebo klientom, ktorí nie sú schopní sami sa najesť dôsledkom zhoršenia zdravotného stavu, sa strava podáva na izbách, prípadne sú kŕmení ošetrojúcim personálom. Za kontrolu výdaja množstva ako aj kvalitu stravy zodpovedá vedúca stravovacej prevádzky.

Zariadenie v roku 2024 zabezpečovalo 4 druhy stravy pre prijímateľov sociálnych služieb:

- racionálnu stravu,
- diabetickú stravu,
- špeciálnu (bezlaktózovú a bezlepkovú) stravu,
- mletú stravu, prípadne dočasnú diétu podľa zdravotného stavu prijímateľa na základe ordinácie lekára.

	Prijímatelia v DSS	Prijímatelia v ŠZ	Spolu
Racionálna strava	55	8	63
Diabetická strava	5	1	6
Špeciálna strava	1	0	1
Racionálna – mletá strava	3	1	4
spolu	64	10	74



Vydané porcie jedál za obdobie 01-12/2024	Racionálna strava	Diabetická strava	Špeciálna strava	Zamestnanci	Cudzí stravníci	spolu
Raňajky	23 977	2 099	366			26 442
Desiata	23 971	2 099	366			26 436
Obed	23 925	2 095	366	5 873	0	32 259
Olovrant	23 971	2 099	366			26 436
Večera I.	23 977	2 099	366			26 442
Večera II.		2 099				2 099

Stravná jednotka v roku 2024:

Racionálna strava: 5,00 eur

Diabetická strava: 6,00 eur

Špeciálna strava: 6,00 eur.

Úhrada za celodenné stravovanie v roku 2024:

Racionálna strava: 6,43 eur na osobu na deň

Diabetická strava: 7,43 eur na osobu na deň

Špeciálna strava: 7,43 eur na osobu na deň.

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 27/63
--	---	---

5.5 Upratovanie

Upratovanie izieb prijímateľov sociálnej služby a spoločných priestorov je zabezpečované vlastnými zamestnancami, podľa zásad HACCP. Upratovanie – čistenie, umývanie, dezinfekcia všetkých priestorov zariadenia sa vykonáva denne, prípadne aj viackrát podľa potreby a aktuálnej situácie. Dezinfekcia a dezinfekčné prostriedky sa používajú v zmysle platného dezinfekčného plánu zariadenia. Upratovanie interiéru i exteriéru je zabezpečené podľa celoročného plánu denne, týždenne a mesačne.

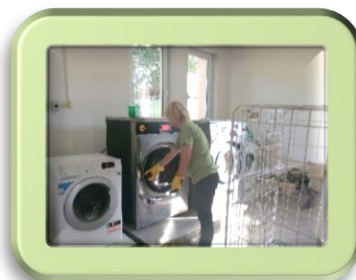
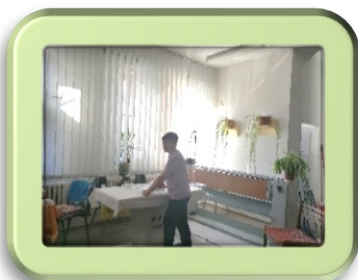


5.6 Pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

Pranie, žehlenie a údržbu osobnej bielizne a šatstva prijímateľov sociálnej služby zabezpečuje zariadenie vo vlastnej práčovni. Okrem osobnej a posteľnej bielizne klientov zabezpečujeme aj pranie pracovného šatstva zamestnancov. Pranie je zabezpečené dvoma práčkami počas pracovných dní, podľa zásad HACCP.

Práčovňa sa skladá z čistej a nečistej časti. V čistej časti skladujeme čistú bielizeň v čistých a pravidelne dezinfikovaných regáloch a skrinách na šatstvo. Z čistej časti práčovne sa roznáša čistá bielizeň v košoch na oddelenie. V nečistej časti sa triedi bielizeň podľa farby, materiálu a odstraňujú sa cudzie predmety, potom sa presúva do práčovne.

V práčovni používajú osobné ochranné pracovné pomôcky a dodržiavajú zásady osobnej hygieny.



Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 28/63
--	--	---

5.7 Ošetrovateľská a opatrovateľská starostlivosť

Centrum sociálnych služieb Jahodná zabezpečuje starostlivosť o osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby s rôznym druhom zdravotného postihnutia a ich kombinácie s celoročnou pôsobnosťou.

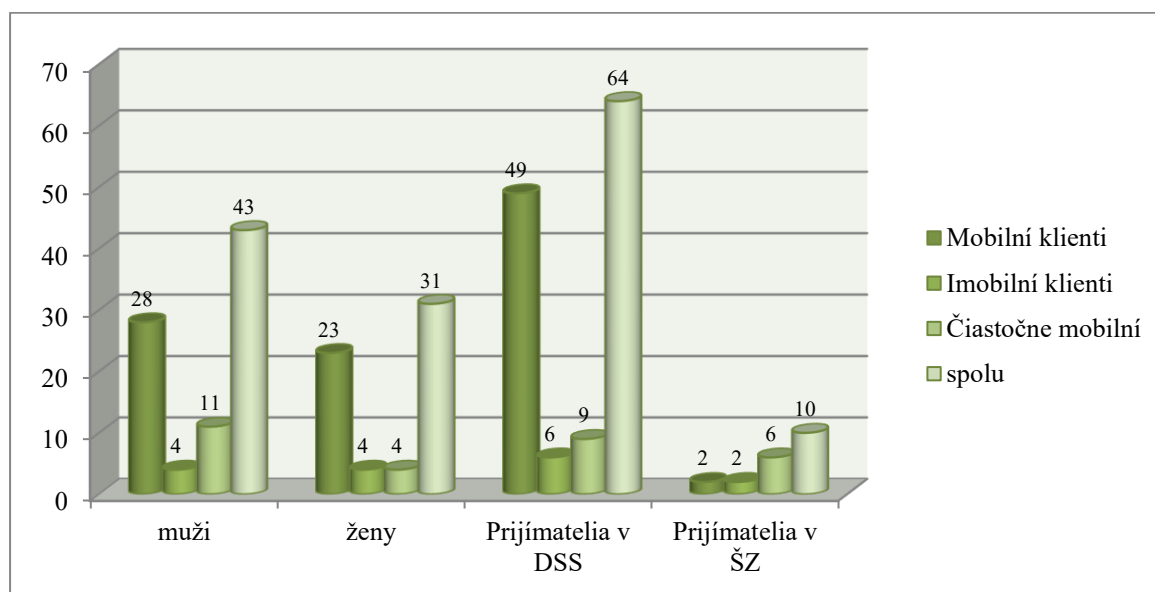
Celková kapacita zariadenia je 74 miest, 31 miest pre ženy a 43 miest pre mužov. V domove sociálnych služieb sú umiestnené osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby s kapacitou 64 prijímateľov a v špecializovanom zariadení s kapacitou 10 prijímateľov. V roku 2024 zomrela jedna prijímateľka sociálnej služby, jedna prijímateľka sociálnej služby bola prepustená zo zariadenia a prijaté boli dve prijímateľky sociálnej služby.

Vekové rozpätie klientov je od 17 do 81 rokov.

Prevažná časť klientov trpí psychiatrickým ochorením ako napr. mentálna retardácia rôzneho stupňa, autizmus, schizofrénia, demencia. Niektorí klienti majú pridružené aj choroby vnútorných orgánov. Väčšinou sa jedná o kardiovaskulárne ochorenia, choroby gastrointestinálneho traktu, kožné ochorenia, cukrovku, gluténovo-laktózovú intoleranciu. Najčastejšie vyskytujúce sa ochorenie z neurologického hľadiska je epilepsia.

Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb podľa mobility:

	muži	ženy	spolu	Prijímatelia v DSS	Prijímatelia v ŠZ	spolu
Mobilní klienti	28	23	51	49	2	51
Imobilní klienti	4	4	8	6	2	8
Čiastočne mobilní	11	4	15	9	6	15
spolu	43	31	74	64	10	74



Na zabezpečovaní a poskytovaní ošetrovateľskej a opatrovateľskej starostlivosti v CSS Jahodná sa podieľajú:

- Sestry: vedúca sestra – 1
denná sestra – 2
zmenové sestry – 2
- sanitárky – 2
- opatrovateľky – 19
- masérka - 0

Jedna denná sestra nastúpila na MD, 3 opatrovateľky sú dlhodobo práceneschopné a masérka ukončila pracovný pomer.

Vzdelanie sestier:

- vedúca sestra – vysokoškolské vzdelanie II. stupňa – Ošetrovateľstvo
diplomovaná psychiatrická sestra,
špecializačné štúdium vnútorného lekárstva
- denné sestry – vysokoškolské vzdelanie II. stupňa – Ošetrovateľstvo – 1
- špecializačné štúdium pediatria - 1
- sestra so špecializáciou z vnútorného lekárstva
- sestra bez špecializácie

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 30/63
--	--	---

Vedúca sestra a denné sestry pracujú v rannej 8 hodinovej zmene, ostatní pracovníci pracujú v nepretržitej dvojzmennej 12 hodinovej prevádzke. Na konci každej zmeny odovzdávajú službu ústne aj písomne v knihe hlásení, ktorú podpíšu službu odovzdávajúci aj službu preberajúci zamestnanci.

5.8 Zdravotná starostlivosť

Zdravotnú starostlivosť pre klientov poskytujú zmluvní lekári:

- praktický lekár pre dospelých
- psychiater.

Odbornú lekársku starostlivosť pre klientov v prípade potreby zabezpečujú špecialisti prostredníctvom odborných ambulancií v Dunajskej Strede podľa vopred dohodnutých termínov:

- chirurgická,
- kardiologická,
- dermatologická,
- angiologická,
- očná,
- endokrinologická,
- diabetologická,
- alergologická,
- gastroenterologická
- onkologická
- reumatologická.

V zariadení sa vykonávajú gynekologické a stomatologické preventívne prehliadky 1x za rok a interné preventívne prehliadky 1x dvojročne:

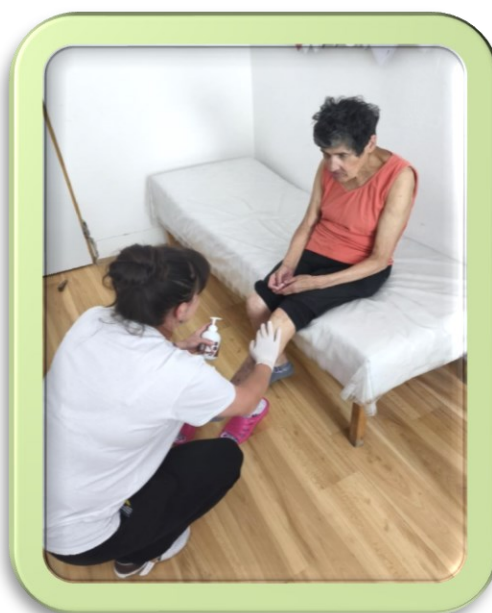
- gynekologické (31 klientiek)
- stomatologické (74 klientov)
- interné (74 klientov)

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 31/63
--	---	---

Neurologická dispenzárna starostlivosť u klientov je zabezpečená v Dunajskej Strede minimálne 1x ročne a podľa potreby aj častejšie. S diagnózou epilepsia sú dispenzarizovaní 19 klienti – 13 mužov a 6 žien. V roku 2024 prostredníctvom zdravotných poisťovní boli zabezpečené poukazy na inkontinentné pomôcky pre 28 klientov - 16 mužov a 12 žien.

Klienti sú každoročne preventívne očkovaní proti chrípke. V roku 2024 očkovanie sa uskutočnilo koncom októbra. Zaočkovaných bolo 73 klientov – 42 mužov a 31 žien zn. Influvac injekciou s.c. Očkovanie sa uskutočnilo po písomnom súhlase opatrovníkov.

Preprava klientov na lekárske vyšetrenie je zabezpečená sanitkou alebo služobným vozidlom zariadenia s vlastným sprievodom.



Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 32/63
--	---	---

5.9 Sociálna rehabilitácia a rozvoj pracovných zručností

Centrum sociálnych služieb Jahodná je zariadením sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti Trnavského samosprávneho kraja. Poskytuje celoročnú pobytovú formu sociálnej služby v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.

Zariadenie poskytuje služby v dvoch typoch služieb:

- **Domov sociálnych služieb** – pre osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia alebo nepriaznivého zdravotného stavu,
- **Špecializované zariadenie** – pre osoby so špecifickými zdravotnými diagnózami, ako sú Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívne vývinové poruchy, skleróza multiplex, schizofrénia, demencie rôzneho typu, hluchoslepota, AIDS či ťažké formy organických psychosyndrómov.

Zariadenie vykonáva odborné, obslužné a ďalšie činnosti, prípadne vytvára podmienky na ich poskytovanie v súlade s legislatívou. Poskytovaním sociálnych služieb naplňuje základné práva a slobody prijímateľov, podporuje ich dôstojnosť, samostatnosť, zabraňuje sociálnemu vylúčeniu a napomáha integrácii do spoločnosti.

Zvláštnu pozornosť venujeme aj maloletým prijímateľom sociálnych služieb, ktorým zabezpečujeme podmienky na vzdelávanie. V roku 2024 sme zabezpečili pravidelný sprievod a odvoz maloletého klienta do Praktickej školy v Dunajskej Strede, kde pokračoval vo vzdelávaní po ukončení špeciálnej základnej školy.

Všetky služby poskytujeme s dôrazom na rešpektovanie individuálnych potrieb a schopností prijímateľov, spoluprácu s ich rodinami, komunitou a s cieľom, umožniť im čo najkvalitnejší a dôstojný život.

Našou základnou povinnosťou je poskytovať sociálne služby tak, aby rešpektovali ľudské práva, dôstojnosť a osobnosť každého prijímateľa. Vychádzame zo zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, konkrétne z § 6, ktorý zdôrazňuje právo každého prijímateľa na službu, ktorá:

- zachováva ľudskú dôstojnosť,
- umožňuje realizáciu základných práv a slobôd,

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 33/63
--	---	---

- podporuje samostatnosť a sebestačnosť,
- zabráňuje sociálnemu vylúčeniu a napomáha sociálnemu začleneniu.

V praxi to znamená, že sa usilujeme o individuálny prístup ku každému prijímateľovi. Rešpektujeme jeho vek, schopnosti, zdravotný stav, životné ciele a osobné potreby. Naši zamestnanci pristupujú ku klientom ako k rovnocenným partnerom – podporujú ich nezávislosť, autonómiu a aktívne zapájanie sa do rozhodovania o každodennom živote v zariadení.

Dôležitým princípom je aj spolupráca s rodinou, komunitou a samosprávou, s cieľom vytvárať podmienky pre čo najväčšiu integráciu prijímateľov do prirodzeného rodinného alebo komunitného prostredia.

Filozofiou nášho zariadenia je ponúknuť každému prijímateľovi:

- dôstojnú, bezpečnú a podnetnú životnú situáciu,
- rovnaké príležitosti ako majú ostatní ľudia,
- možnosť zažiť úspech, užitočnosť a seberealizáciu,
- podporu v oblasti rozvoja schopností a nadobúdania kompetencií dôležitých pre život v spoločnosti.

Zámerom je, aby sociálna služba neobmedzovala klientov, ale podporovala ich osobnostný rozvoj a umožnila im viesť život podľa vlastných predstáv – v rámci ich možností a schopností.

Sociálna rehabilitácia je jedným zo základných nástrojov, ktorými sa snažíme naplňovať poslanie nášho zariadenia – pomáhať prijímateľom získať čo najväčšiu mieru samostatnosti, posilniť ich sebavedomie, pracovné zručnosti a pripraviť ich na aktívny život v spoločnosti.

V roku 2024 sa sociálna rehabilitácia realizovala denne a to individuálne aj skupinovo:

- dopoludnia od 9:00 do 11:30
- a popoludní od 13:30, pod vedením inštruktoriek sociálnej rehabilitácie, inštruktorky pracovných zručností a kľúčových pracovníkov.

Plánovanie aktivít prebiehalo podľa ročného plánu, ktorý bol rozpracovaný na mesačné, týždenné a denné úlohy. Zohľadňovali sa pri tom aktuálne potreby, zdravotný stav, schopnosti a záujmy prijímateľov.

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 34/63
--	--	---

Skupinová práca

Prijímatelia boli rozdelení do ôsmich skupín podľa miery svojho postihnutia, veku, psychického a fyzického stavu. Skupinové činnosti boli zamerané na:

- rozvoj jemnej a hrubej motoriky,
- nácvik praktických zručností a sebaobsluhy,
- podporu kognitívnych a komunikačných schopností,
- budovanie sociálnych návykov a posilňovanie pocitu užitočnosti.

Zdravotno-terapeutické skupiny

Prijímatelia s ťažkým stupňom postihnutia, odkázaní na pomoc pri bežných činnostiach, boli zaradení do troch zdravotno-terapeutických skupín. Cieľom bolo:

- podporiť ich sebestačnosť,
- motivovať k vykonávaniu jednoduchých činností,
- posilniť ich sebadôveru prostredníctvom pocitu úspechu.

U imobilných prijímateľov a pripútaných na invalidný vozík alebo lôžko, sme sa zameriavali na zlepšenie životných podmienok, prevenciu dekubitov, podporu krvného obehu pomocou masáží, polohovania a vodoliečby.

Terapeutické skupiny

Ďalší prijímatelia, so stredným až ľahkým stupňom postihnutia boli rozdelení do piatich skupín. Aktivity v týchto skupinách boli zamerané na:

- domáce práce (napr. varenie, pečenie, vyšívanie, štrikovanie, pranie, žehlenie..),
- pestovanie a záhradníčenie,
- umelecké a tvorivé aktivity,
- seberealizáciu prostredníctvom hier, práce s náradím a rôznorodými materiálmi,
- rozvoj pracovných návykov a zručností (napr. pomocné práce v zariadení).

Muži mali možnosť zapojiť sa do pestovateľských, chovateľských a údržbových prác okolo budovy. Ženy sa zameriavali na ručné práce ako vyšívanie, štrikovanie, šitie, a zapájali sa do nácviku varenia a pečenia. Mnohí klienti sa v rámci svojich možností zapájali do údržby dvora, pomocných prác v jedálni, práčovni, upratovania okolia či pri jednoduchých opravách a záhradných prácach. Pracovali aj v tvorivých dielňach – krajčírskych, keramickej či pri výrobe drobných dekorácií.

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 35/63
--	---	---

Zaraďovanie klientov do pracovných činností v zariadení sociálnych služieb predstavuje dôležitý prvok v rámci celkového procesu sociálnej rehabilitácie a podpory samostatnosti. Tieto aktivity majú viacerozmerne prínos – od rozvoja praktických zručností cez podporu psychickej pohody až po posilňovanie sebahodnoty a integrácie do kolektívu.

Pracovné aktivity pomáhajú vyplniť deň klientov účelovo a aktívne. Pociť, že niečím prispievajú, znižuje pasivitu, otupenosť či pocity zbytočnosti. Každodenná štruktúra im poskytuje istotu a poriadok, čo je obzvlášť dôležité pri klientoch s psychickými alebo mentálnymi poruchami.

Možnosť zapojiť sa do konkrétnej činnosti a vidieť jej výsledok posilňuje u klientov sebaúctu, pocit užitočnosti a kompetencie. Prijatie zodpovednosti za vykonanú prácu má pozitívny vplyv na ich vnímanie samých seba ako plnohodnotných členov komunity.

Pri aktivizácii klientov využívame rôzne prvky terapie a metódy. Tieto prístupy sú súčasťou komplexnej starostlivosti a vychádzajú z individuálnych plánov, potrieb a záujmov každého prijímateľa sociálnej služby. Terapie sú vedené s cieľom zlepšiť kvalitu života klientov, podporiť ich samostatnosť, stimulovať pamäť, zlepšovať komunikačné schopnosti a celkové prežívanie.

V rámci aktivizácie a integrácie prijímateľov sociálnej služby sme využívali aj prvky rôznych **podporných terapií**, ktoré obohacovali každodenný život klientov a prispievali k ich celkovému rozvoju.

Záhradná terapia patrila medzi najobľúbenejšie a najčastejšie využívané formy terapie. Klienti sa podieľali na údržbe areálu – starali sa o trávniky, chodníky, záhony a okrasné rastliny. Pestovali zeleninu, učili sa základom záhradkárstva a starostlivosti o prírodu. Táto činnosť mala nielen výchovno-vzdelávací, ale aj terapeutický rozmer – rozvíjala pracovné zručnosti, pohybové schopnosti a posilňovala vzťah k prírode. Pasívnou formou záhradnej terapie bola možnosť relaxovať v parku, kde prostredie priaznivo vplývalo na psychický stav klientov.

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 36/63
--	---	---



Na rozvoj samostatnosti a pracovných zručností sme cielene uplatňovali **prvky ergoterapie**. Cieľom bolo prebudiť záujem klientov o činnosti, podporiť ich motiváciu a vyvolať pocit užitočnosti. Klienti si pod dohľadom pracovníkov precvičovali **činnosti z bežného života**, ako napríklad udržiavanie poriadku vo svojej izbe, ale aj zložitejšie úkony ako **nácvik varenia a pečenia**, pranie, žehlenie.



Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 37/63
---	---	---



Zmysluplné činnosti klientov zahŕňali aj prácu v keramickej a krajčírskej dielni, ako aj prácu s rôznym výtvarným materiálom – koráliky, drôt, papier, prírodniny a pod. Nešlo len o dosiahnutie konkrétneho výsledku, ale najmä o radosť z tvorby, pocit naplnenia a rozvoj jemnej motoriky, predstavivosti a trpezlivosti.



Canisterapia zohrávala dôležitú úlohu v odbúravaní stresu, pocitov osamelosti, menejcennosti či pasivity. Kontakt so psom výrazne podporoval emocionálnu otvorenosť klientov, znižoval napätie a prispieval k ich psychickej pohode.



Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 38/63
--	---	---

Ďalšou využívanou formou bola **arteterapia**, ktorá sa zameriavala na podporu tvorivosti, vyjadrenie pocitov a rozvoj sociálnych kontaktov. Klienti sa venovali technikám ako decoupage, maľovanie, modelovanie, tvorba koláží či pozdravov a dekoračných predmetov.

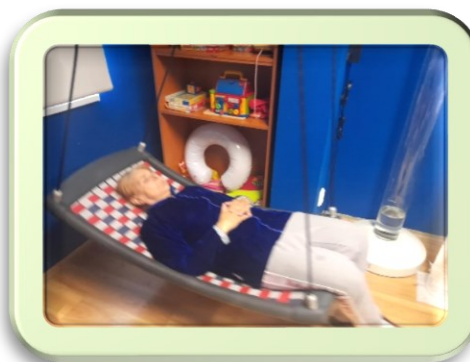
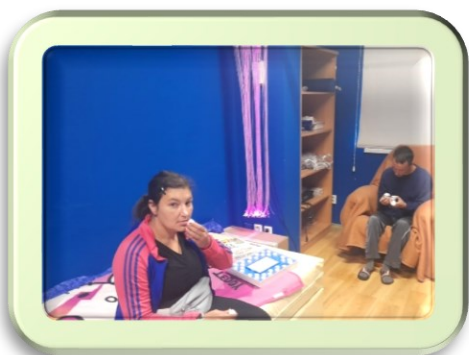


Pozitívny vplyv na emocionálny stav klientov mala aj **biblioterapia a dramatoterapia**. Spoločné čítanie, rozhovory o prečítanom, nácvik básničiek, scénok a tematických besied pomáhali klientom nielen v sebaujadrnení, ale aj pri spracúvaní emócií, riešení vnútorných konfliktov a upevňovaní sociálnych väzieb.



Prínosná bola aj **terapia Snoezelen**, ktorá sa realizovala v multisenzorickom prostredí. Tento prístup poskytoval klientom bezpečný a podnetný priestor na relaxáciu, zníženie úzkosti a napätia, podporu zmyslového vnímania a celkové upokojenie. Snoezelen sa osvedčil najmä u klientov s ťažším postihnutím a demenciou, kde sme zaznamenali pozitívne reakcie na podnety svetla, zvuku, vône a dotyku.

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 39/63
--	---	---



Veľkému záujmu sa tešila **muzikoterapia**. Klienti spoločne počúvali hudbu, spievali, učili sa nové piesne, hrali na hudobných nástrojoch a pripravovali hudobno-tanečné vystúpenia. Tieto aktivity slúžili nielen na umeleckú seberealizáciu, ale aj na rozvoj rytmu, motoriky, koordinácie a pocitu spolupatričnosti.



V súlade s aktuálnymi trendmi v oblasti sociálnych služieb kladieme dôraz aj na rozvoj digitálnych zručností prijímateľov, a to najmä u mladších klientov a tých, ktorí prejavujú záujem o moderné technológie.

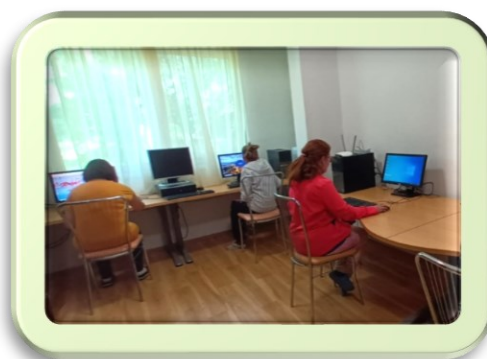
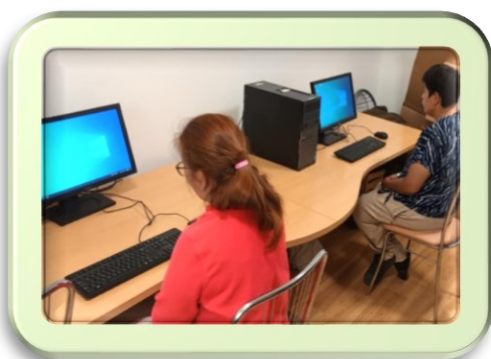
V roku 2024 prijímatelia čoraz častejšie využívali **internetovú miestnosť** zriadenú v našom zariadení. V rámci individuálneho aj skupinového prístupu sme ich viedli k:

- základnej práci s počítačom a internetom,
- vyhľadávaniu informácií,
- prehrávaní hudby, videí,
- komunikácii cez sociálne siete alebo videohovory,
- tvorbe jednoduchých dokumentov (napr. pozdravov, plagátov a pod.).

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 40/63
--	---	---

Digitálna aktivizácia predstavuje významný nástroj podpory samostatnosti, sociálneho kontaktu a zapojenia prijímateľov do bežného života. Umožňuje im udržiavať kontakt s rodinou, získať nové vedomosti a rozvíjať praktické zručnosti, ktoré sú dnes čoraz dôležitejšie.

Hoci sme zatiaľ na začiatku tohto procesu, výsledky sú pozitívne – niektorí klienti sa naučili základné úkony v digitálnom prostredí a prejavujú rastúci záujem pokračovať ďalej. Našou snahou je túto oblasť systematicky rozvíjať aj v ďalšom období.



Rok 2024 bol pre Centrum sociálnych služieb Jahodná obdobím aktívnej práce, odborného rastu a posilňovania kvality poskytovaných služieb. Podarilo sa nám systematicky naplňať ciele zamerané na zlepšenie životných podmienok prijímateľov, skvalitnenie fyzického prostredia a rozvoj sociálnej rehabilitácie. Napriek cielenej podpore a individuálnemu prístupu si uvedomujeme, že nie všetci prijímatelia sociálnej služby dokážu dosiahnuť výrazné zlepšenie v oblasti samostatnosti či zručností. Aj naďalej zostávajú klienti, ktorí budú trvalo odkázaní na každodennú pomoc a podporu personálu. Naša snaha však ani v týchto prípadoch nie je zbytočná – zameriavame sa na udržiavanie existujúcich schopností, zabezpečenie dôstojného prežívania a zvyšovanie komfortu, vďaka čomu môžu aj títo klienti prežívať svoj život s čo najväčšou možnou mierou pohody, istoty a rešpektu.

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 41/63
--	---	---

5.10 Záujmová činnosť

Centrum sociálnych služieb Jahodná, rovnako ako všetci poskytovatelia sociálnych služieb, je viazané zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a ďalšími právnymi predpismi, ktoré určujú povinnosť poskytovať kvalitné sociálne služby vrátane zabezpečenia záujmovej činnosti pre prijímateľov. Táto činnosť zahŕňa informovanie, podporu a sprostredkovanie možnosti zúčastňovať sa na spoločenských, kultúrnych, náboženských a voľnočasových aktivitách v rámci komunity.

Základným východiskom pri realizácii záujmovej činnosti je rešpektovanie slobodnej voľby prijímateľov a ich maximálna participácia so zachovaním ľudskej dôstojnosti. Pri výbere vhodných foriem a metód sa prihliadalo na vek, zdravotný stav, individuálne osobitosti a záujmy klientov.

Cieľom záujmovej činnosti bolo ponúkať také aktivity, ktoré pozitívne ovplyvňujú emocionálny stav klientov, posilňujú ich sebavedomie a podporujú integráciu a socializáciu do bežného spoločenského života.

Záujmová činnosť sa realizovala v súlade s ročným plánom a mala rôzne formy:

- **pravidelné aktivity v rámci záujmových krúžkov,**
- **príležitostné kultúrne, športové a spoločenské podujatia,**
- **spontánne aktivity** podľa aktuálneho záujmu klientov (napr. vychádzky, hry, turistika),
- **pobytové aktivity**, ako boli výlety, návštevy zaujímavých miest či tábory,
- **a spolupráca so školami, sociálnymi zariadeniami, mimovládnyimi organizáciami a verejnosťou**, formou tvorivých dielní, súťaží, dní otvorených dverí či spoločenských akcií.

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 42/63
--	---	---

Pravidelné záujmové krúžky:

V priebehu roka 2024 sa pravidelne, 1× týždenne v popoludňajších hodinách, realizovali nasledujúce krúžky:

- **Malé javiskové formy** – tvorivé dramatické aktivity, nacvičovanie scénok a básní.
- **Krúžok šikovných rúk** – tvorba dekorácií, práca s rôznymi materiálmi.
- **Krúžok varenia a pečenia** – rozvoj pracovných návykov a spolupráce.
- **Biblioterapeutický a reminiscenčný krúžok** – čítanie, spomínanie, diskusie.
- **Športový krúžok** – podpora pohybu a zdravého životného štýlu.
- **Krúžok kreativity a fantázie** – výtvarné aktivity podporujúce sebavyjadrenie.

Príležitostné aktivity:

Zariadenie organizovalo aj príležitostné činnosti, ktoré sa konali nepravidelne, najmä pri rôznych príležitostiach, výročiach či svetových dňoch. Tieto aktivity zahŕňali:

- **v rámci zariadenia:** tvorivé dielne, súťaže, besedy, tematické dni,
- **mimo zariadenia:** vychádzky do okolia, výlety, kultúrne podujatia, návštevy výstav, koncertov, náboženské slávnosti.

Súčasťou záujmovej činnosti bola aj aktívna spolupráca so školami, sociálnymi zariadeniami v zriaďovateľskej pôsobnosti TTSK, neziskovými organizáciami a verejnosťou. Zrealizovali sa viaceré spoločné podujatia – tvorivé dielne, športové hry, zábavné súťaže, kultúrne vystúpenia a dni otvorených dverí, ktorých sa zúčastnili aj seniori, žiaci, dobrovoľníci i zahraniční partneri. Táto forma aktivizácie významne prispela k posilneniu duševnej pohody, zlepšeniu medziľudských vzťahov a zvýšeniu kvality života prijímateľov sociálnych služieb.

Prehľad voľnočasových aktivít a podujatí v 1. polroku 2024

Centrum sociálnych služieb Jahodná počas prvého polroka 2024 organizovalo rôznorodé aktivity a podujatia, ktoré boli zamerané na podporu tvorivosti, pohybu, vzdelávania, spoločenského začlenenia a zmysluplného trávenia voľného času prijímateľov sociálnej služby.

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 43/63
--	--	---

	Dátum	Názov aktivity /podujatia
Január		
	09.01.2024	Beseda pri príležitosti Dňa vzniku Slovenskej republiky
	24.01.2024	Beseda „Daruj si kompliment“
	31.01.2024	Narodeninová oslava pre klientov narodených v januári
Február		
	01.–02.02.2024	Fašiangové tvorivé dielne
	08.02.2024	Fašiangový maškarný ples
	12.02.2024	Valentínske tvorivé dielne
	14.02.2024	Spoločné stretnutie s CSS Rohov
	26.02.2024	Oslava narodenín klientov za február
Marec		
	05.03.2024	Workshop: Tvorba darčiekov ku Dňu žien
	08.03.2024	Oslava MDŽ „Kytica k sviatku“
	14.03.2024	Návšteva knižnice a cukrárne
	19.03.2024	Účasť na umeleckej prehliadke „Štrkovecká barónka“ (DSS Šoporňa)
	20.03.2024	Účasť na veľkonočných trhoch TTSK a jarná brigáda
	22.03.2024	Oslava marcových narodenín
	25.03.2024	Veľkonočné tvorivé dielne
Apríl		
	04.04. 2024	Účasť na veľkonočnej slávnosti v DSS Medveďov
	08.04. 2024	Svetový deň zdravia – prednáška a aktivity k zdravej životospráve
	09.–10.04.2024	Účasť klientov na „Univerzite ľudskosti“ (DSS Zavar)
	15.04. 2024	Tvorivé aktivity pri príležitosti Svetového dňa umenia
	22.–23.04.2024	Dni Zeme – ekovýchové a environmentálne aktivity
	25.04.2024	Prekážkové preteky pri jazere Síkvölgy (Tatabánya)
	30.04.2024	Turistika pri príležitosti Mesiaca lesov a oslava aprílových narodenín
Máj		
	07.05.2024	Podujatie k Svetovému dňu „Pohybom ku zdraviu“
	10.05.2024	Tvorivé dielne „Tvoríme našim mamám“
	13.05.2024	Deň matiek – podujatie „Kytica k sviatku“
	16.05.2024	Stavanie Mája
	22.05.2024	„Africký deň“ v DSS Veľký Meder – Ižop Pusta

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 44/63
--	--	---

	24.–25.05.2024	Účasť na futbalovom turnaji Seni Cup (Žiarska dolina)
	26.05.2024	Benefičný koncert „Chyťme sa za ruky“ (Galanta)
	29.05.2024	Výlet do Budapešti a oslava májových narodenín
Jún		
	05.06.2024	Deň relaxu a oddychu
	12.06.2024	„Festival poézie“ – Galanta
	13.06.2024	„Spoznať prírodnú lekárňu“ a turistika k pamätníku Turul (Tatabánya)
	14.06.2024	„Summer Fiesta“ – spoločenské podujatie v DSS Lehnice
	17.–21.06.2024	Týždeň tvorivých dielní k príprave „Zábavného dňa“
	20.06.2024	„Košútska olympiáda“ – športové podujatie DSS Košúty
	26.06.2024	„Zábavný deň“ s hosťami z regiónu a Maďarska
	27.06.2024	Výlet – náhradný program (návšteva kina kvôli počasiu)
	29.06.2024	Oslava júnových narodenín

V druhom polroku roku 2024 sa Centrum sociálnych služieb Jahodná zameralo na pokračovanie v aktívnom, tvorivom a inkluzívnom živote prijímateľov sociálnej služby. Aktivity boli rozmanité – od výletov, tvorivých dielní, športových hier až po vzdelávacie či spoločenské podujatia s účasťou verejnosti a partnerských zariadení.

Prehľad voľnočasových aktivít a podujatí v 2. polroku 2024

	Dátum	Názov aktivity /podujatia
Júl		
	04.07.2024	Veselé víťanie leta so športovo-zábavnými hrami
	09.07.2024	Virtuálne cestovanie okolo sveta – kultúrne a geografické spoznávanie
	11.07.2024	Spoločenské podujatie „Namaľuj si leto“
	16.07.2024	Výlet do Malkia Parku v Orechovej Potôni
	24.07.2024	Prechádzka do obce s návštevou zmrzlinárne a detského parku
	22.–26.07.2024	Letná brigáda – skrášľovanie areálu zariadenia
	30.07.2024	Účasť na podujatí „Jadranka v Rohove“ (CSS Rohov)
	31.07.2024	Oslava narodenín klientov narodených v júli
August		
	07.08.2024	Cyklistická túra k vodnému mlynu v Dunajskom Klátove

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 45/63
--	--	---

	08.08.2024	Tvorivé dielne so Žitnoostrovským osvetovým strediskom – medzigeneračné prepájanie
	10.08.2024	Športovo-zábavný deň v Jahodnej (Denný stacionár Astra Domus a Zväz invalidov)
	13.08.2024	Výlet do Familyparku v Rakúsku – zážitkový deň v zábavnom parku
	21.08.2024	Zber a spracovanie sezónneho ovocia a zeleniny
	22.08.2024	Deň plný vody – osviežujúce letné vodné hry
	28.08.2024	Rozlúčka s letom – táborák s opekaním a oslava augustových narodenín
September		
	06.09.2024	Tréning mozgu – kognitívne aktivity zamerané na pamäť a sústredenie
	09.09.2024	Účasť na spoločenskom podujatí „Rozlúčka s letom“ (DSS Horný Bar)
	10.09.2024	Svetový deň gramotnosti – tvorivé dielne rozvíjajúce jazykové a senzorické schopnosti
	11.09.2024	Návšteva obecnej knižnice v Tomášikove (cesta hromadnou dopravou)
	19.09.2024	Účasť na Žitnoostrovskom jarmoku a Festivale dobrej nádeje (Dunajská Streda)
	24.09.2024	Oslava narodenín klientov narodených v septembri
	29.09.2024	Účasť na benefičnom koncerte „Dúha v srdci“ (Galanta)
Október		
	03.10.2024	Kultúrne popoludnie s Jadrankou
	08.10.2024	Jesenná vychádzka so zberom prírodného materiálu a tvorbou dekorácií
	15.10.2024	Tvorivé dielne zamerané na prácu s hlinou
	16.10.2024	Beseda o digitálnom a internetovom svete – prínosy a riziká technológií
	19.10.2024	Účasť na tanečnom festivale „NO BARRIERS FESTIVAL“ – festival inklúzie
	22.10.2024	Oslava októbrových narodenín a pečenie maskrt
	31.10.2024	Návšteva cintorína – spomienka na zosnulých
November		
	06.–07.11.2024	Jesenná brigáda – príprava exteriéru zariadenia na zimu
	12.11.2024	„Šport v jesennom období“ – pohybové aktivity na čerstvom vzduchu
	15.11.2024	Beseda o prevencii fajčenia – podpora zdravého životného štýlu
	21.11.2024	Katarínska zábava spojená s oslavou novembrových narodenín

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 46/63
--	--	---

	26.11.2024	Divadelné predstavenie Princ Bajaja – Divadlo Jána Palárika, Trnava
	28.11.2024	Charitatívne zdobenie medovníkov – Galanta, v spolupráci s miestnou charitou
	27.–29.11.2024	Tvorivé dielne: výroba vianočných dekorácií, pohľadníc a pečenie medovníkov
December		
	03.12.2024	Účasť na „Cyklus tvorivých dielní“ (Žitnoostrovské osvetové stredisko)
	06.12.2024	Mikulášske prekvapenie – rozdávanie balíčkov a spev vianočných piesní
	10.12.2024	Duchovný deň – duchovné stretnutie, spoveď, príprava na Vianoce
	11.–12.12.2024	Pokračovanie v tvorivých dielní – pečenie oblátok a výroba ozdôb
	16.12.2024	Účasť na vianočných trhoch – Úrad TTSK pod záštitou župana J. Viskupiča
	17.12.2024	Vianočné posedenie so spomienkami a oslava decembrových narodenín
	23.12.2024	Vianočné posedenie s rozdávaním darčiekov v rámci projektu „ <i>Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok</i> “
	31.12.2024	<i>Silvestrovská rošáda</i> – veselica a spoločné prania do nového roka

Ako každý rok, aj v roku 2024 bolo našou prioritou vytvárať prostredie, kde prijímatelia sociálnej služby prežívajú dni zmysluplne, v spoločnosti iných a s možnosťou rozvíjať svoje schopnosti. Všetky aktivity boli vedené s cieľom:

- podporiť aktívne občianstvo a participáciu na spoločenskom živote,
- rozvíjať individuálne schopnosti klientov,
- umožniť im interakciu s komunitou a verejnosťou,
- búrať predsudky voči ľuďom so zdravotným a sociálnym znevýhodnením.

Sme presvedčení, že prostredníctvom týchto činností nielen zvyšujeme kvalitu života našich klientov, ale aj prispievame k formovaniu tolerantnejšej a inkluzívnejšej spoločnosti.

Zriaďovateľ: TT SK TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 47/63
--	---	---

5.11 Fotogaléria najvýznamnejších podujatí



Maškarný ples v zariadení



Valentínska oslava s dievčatami z CSS Rohov



Kultúrny program k MDŽ



Návšteva Žitnoostrovej knižnice



Účasť na umeleckej prehliadke „Štrkovecká barónka“



Veľkonočné predajné trhy na úrade TTSK

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 48/63
--	---	---



U kamarátiek v DSS Medveďov na veľkonočnej slávnosti Aktivita pri príležitosti Svetového dňa zdravia



„Univerzita ľudskosti“ organizovaným DSS Zavar

Beseda pri príležitosti Dňa Zeme



Prekážkové preteky v Tatabányi

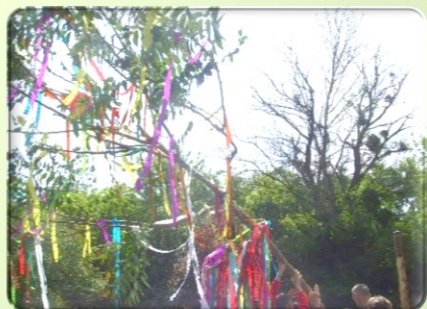
Turistika organizovaná pri príležitosti „Apríl-mesiac lesov“



Pohybom ku zdraviu



Tvorivé dielne pod názvom „Tvoríme našim mamám“



Stavanie Mája


 Účasť na priateľskom stretnutí „Africký deň“
v DSS Veľký Meder


Zúčastnili sme sa futbalového turnaja Seni Cup


 Výlet do Budapešti s priateľmi z DSS
Galanta, Šoporňa – Štrkovec a Košúty



Svet wellnesu - relaxačný deň



Veselé víťanie leta



Návšteva Malkia parku



Jadranka v Rohove



Tvorivé dielne organizované ŽOS Dunajská Streda



Deň vo Familyparku v Rakúsku

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 51/63
--	---	---



Táborák s opekaním



Rozlúčka s letom v DSS Horný Bar



Návšteva knižnice v Tomašikove



Účasť na podujatí „Festival dobrej nádeje“



Benefičný koncert „Dúha v srdci“



Kultúrne popoludnie s Jadrankou

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 52/63
--	---	---



Šport v jesennom období



Narodeninová oslava



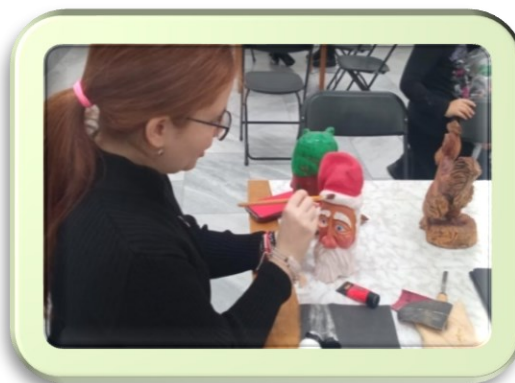
Tanečné podujatie „NO BARRIERS FESTIVAL“



Charitatívne zdobenie medovníkov v Galante



Návšteva divadla Jána Palárika v Trnave.



Účast' na podujatí „Cyklus tvorivých dielní“

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 53/63
--	---	--



Mikulášske prekvapenie



Duchovný deň v zariadení s návštevou pána farára



V kostole veriaci pristúpili k svätej spovedi.



Vianočné trhy na parkovisku Úradu TTSK



Pre našich klientov- štipka vianočnej radosti



Pod vianočným stromčekom krabice plné lásky, vďaka projektu „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 54/63
--	--	---

6 FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

6.1 Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2023 v zmysle § 72 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách

Položka	Domov sociálnych služieb			Špecializované zariadenie			SPOLU v €
	ambulantný pobyt	týždenný pobyt	celoročný pobyt	ambulantný pobyt	týždenný pobyt	celoročný pobyt	
*) úplný text položky uvedený v prílohe							
a) mzdy, platy a OOV *	0,00	0,00	629 161,25	0,00	0,00	157 290,31	786 451,56
b) poisťné *	0,00	0,00	222 169,71	0,00	0,00	55 542,43	277 712,14
c) tuzem. cestov. náhrady *	0,00	0,00	450,04	0,00	0,00	112,51	562,55
d) energie *	0,00	0,00	78 299,09	0,00	0,00	19 574,78	97 873,87
e) materiál *	0,00	0,00	163 605,11	0,00	0,00	40 901,28	204 506,39
f) dopravné *	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
g) rutinná údržba *	0,00	0,00	12 035,74	0,00	0,00	3 008,93	15 044,67
h) nájomné *	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
i) výdavky na služby *	0,00	0,00	70 165,22	0,00	0,00	17 541,31	87 706,53
j) výdav. na bež. transfery *	0,00	0,00	3 694,38	0,00	0,00	923,60	4 617,98
k) odpisy *	0,00	0,00	34 054,50	0,00	0,00	8 513,62	42 568,12
SPOLU v €	0,00	0,00	1 213 635,04	0,00	0,00	303 408,77	1 517 043,81

kapacita podľa registra	0	0	64	0	0	10	74
Priemer EON/1mes/1 PSS			1 580,25			2 528,41	

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 55/63
---	---	---

SKUTOČNÉ BEŽNÉ VÝDAVKY, EON A PRÍJMY Z ÚHRAD OD príjemateľov sociálnej služby za rok 2024

Zariadenie druh služby/ pobyt	Počet prij. soc. služby kapacita podľa registra	Bežné výdavky skutočnosť za rok 2024 celé číslo v €	BV priemer na 1 PSS na 1 mes.	Ekonom. oprávnené náklady za r. 2024 (v zmysle tabuľky č. 1) celá suma v €	EON priemer na 1 PSS na 1 mes.	Skutočné príjmy z úhrad od klientov za r. 2024 celá suma v €	Príjmy priemer na 1 PSS na 1 mes.
DSS - ambulantná	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DSS - týždenná	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DSS - celoročná	64	1 175 482,10	1 530,58	1 213 635,04	1 580,25	257 830,61	335,72
ŠZ - ambulantná	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ŠZ - týždenné	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ŠZ - celoročná	10	293 870,53	2 448,92	303 408,77	2 528,41	33 762,27	281,35
ZpS (DD)	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zar. podpor. bývania	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rehabilit. stredisko	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Služba včasnej intervencie (doplniť hod. namiesto priemeru za mesiac)	0						
Spolu	74	1 469 352,63	x	1 517 043,81	x	291 592,88	x

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 56/63
--	--	---

6.2 Finančné ukazovatele k 31.12.2024

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

(1) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe oprávok a opravných položiek, pohybe zostatkových cien podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy:

- názov účtovnej jednotky: **Centrum sociálnych služieb Jahodná**
- dátum, ku ktorému sa zostavuje prehľad o pohybe dlhodobého majetku: **31.12.2024**
- stav k 31 .decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia: **1 886 542,59 €**
- + prírastky: **0,00 €**
- úbytky: **0,00 €**
- +/- presuny: **368 719,72 €**
- stav k 31 .decembru bežného účtovného obdobia: **2 255 262,31 €**

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

**živelné poistenie, poistenie skladových zásob, zodpovednosti za škodu, odcudz. hot. a DHM –
hradené z prostriedkov TTSK**

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom – **žiadne záložné právo ani obmedzenie majetku vo vlastníctve ÚJ**

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve alebo v správe účtovnej jednotky:

2 255 262,31 €

Budovy a stavby: 2 115 566,63 €

Stroje, prístroje, zariadenia, inventár: 55 084,80 €

Dopravné prostriedky: 58 699,04 €

Pozemky: 25 911,84 €

B Obežný majetok

(1) Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám v tejto štruktúre:

1. položka zásob v členení podľa jednotlivých položiek súvahy: **materiál**
výška zásob k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia:
10 117,56 €

2. + tvorba opravných položiek: **0,00 €**

3. - zníženie opravných položiek: **0,00 €**

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 57/63
--	--	--

4. -zrušenie opravných položiek: **0,00 €**
5. výška zásob k 31. decembru bežného účtovného obdobia: **19 890,71 €**
6. opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k zásobám,
- b) výška zásob, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať,
- c) spôsob a výška poistenia zásob. **(Pre prípad odcudzenia)**

(2) Pohľadávky

- a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy
Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov RO - pohľadávky voči klientom

—

pohľadávky z úhrad za poskytnuté služby

- b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam v tejto štruktúre:
 1. položka pohľadávok:
Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov RO - pohľadávky voči klientom
 2. hodnota pohľadávok k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia:
28 419,69 €
 3. + tvorba opravných položiek, **0,00 €**
 4. - zníženie opravných položiek, **0,00 €**
 5. - zrušenie opravných položiek, **0,00 €**
 6. hodnota pohľadávok k 31. decembru bežného účtovného obdobia: **42 684,48 €**
 7. opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam,
- c) pohľadávky podľa doby splatnosti v tejto štruktúre:
 1. hodnota pohľadávok po lehote splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia: **42 684,48 €**
 2. hodnota pohľadávok v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia: **28 419,69 €**
- d) opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia a k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia v tejto štruktúre:
 1. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka,
 2. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov,
 3. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov.

(3) Finančný majetok

(4) Časové rozlíšenie

Popis významných položiek časového rozlíšenia.

náklady budúcich období: predplatné na bud. účt. obdobie k 31. decembru bežného účt. obdobia : 4 101,44 €

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 58/63
--	--	---

Informácie o výnosoch a nákladoch

(1) Výnosy: 1 885 040,65 €

Popis a výška významných položiek výnosov

- | | | |
|----|---|-----------------------|
| a) | tržby za vlastné výkony a tovar,
tržby z predaja služieb: | 317 632,40 € |
| b) | výnosy z transferov,
výnosy z bežných transferov VÚC: | 1 479 030,09 € |
| | výnosy z kapitálových transferov VÚC: | 42 568,12 € |
| | výnosy samosprávy z BT zo ŠR a od iných subjektov verejnej správy: | 0,00 € |
| | výnosy z kapitálových transferov od ost. subjektov: | 258,36 € |
| | výnosy samosprávy z BT od ost.sub. verejnej správy: | 101,90 € |
| c) | ostatné výnosy, napríklad pokuty, penále, úroky z omeškania a výnosy z poplatkov:
výnosy ostatné z prev. činnosti | 45 449,78 € |

(2) Náklady : 1 873 424,82 €

Popis a výška významných položiek nákladov

- | | | |
|----|--|---------------------|
| a) | spotrebované nákupy,
spotreba materiálu: | 204 506,39 € |
| | spotreba energie: | 99 147,60 € |
| b) | služby,
opravy a udržovanie: | 15 044,67 € |
| | cestovné: | 856,55 € |
| | reprezentačné: | 0,00€ |
| | ostatné služby: | 71 805,31 € |
| c) | osobné náklady,
mzdové náklady | 786 451,56 € |
| | zákonné soc. poistenie: | 277 712,14 € |
| | zákonné soc. náklady: | 13 311,98 € |
| | ostatné soc.náklady: | 0,00€ |
| d) | dane a poplatky,
daň z nehnuteľnosti | 1 204,55€ |
| | ost.dane a popl. | 20,00 € |
| e) | odpisy, rezervy a opravné položky,
odpisy DNHM a DHM | 42 826,48 € |

(3) finančné náklady

- | | | |
|----|--|---------------------|
| f) | ostatné finančné náklady | 81,75 € |
| g) | mimoriadne náklady, | |
| h) | náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov,
náklady z odvodu príjmov: | 343 686,88 € |
| | náklady z budúceho odvodu príjmov: | 16 714,52 € |
| i) | ostatné náklady
ost. náklady na prev. činnosť | 54,44 € |

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 59/63
--	--	---

7 PLNENIE CIEĽOV V POSKYTOVANÍ SOCIÁLNYCH SLUŽIEB ZA ROK 2024

Poskytovateľ sociálnej služby presadzuje partnerský, individuálny a aktívny prístup k prijímateľovi sociálnej služby, ktorý vedie prijímateľa sociálnej služby k spoluzodpovednosti, spolurozhodovaniu, splnomocňovaniu a objavuje hodnotu terajšieho a potencionálneho prínosu prijímateľa sociálnej služby pre spoločnosť.

Pri poskytovaní sociálnych služieb vychádzame z mapovania tých postupov, ktoré prispievajú k rozvoju fungovania organizácie a k zvyšovaniu úrovne poskytovaných služieb. Výstupy analýzy zariadenia sú zadefinované v Príručke implementácie podmienok kvality sociálnych služieb, ktorá je centrálnym dokumentom systému manažérstva kvality. Vymedzuje poslanie zariadenia, rozsah poskytovaných služieb, cieľovú skupinu, stanovuje zásady poskytovania sociálnych služieb a ciele zariadenia.

V rámci plnenia úloh z predchádzajúceho preskúmania manažmentom sa v roku 2024 uskutočnila:

- ✓ ochrana práv znevýhodnených ľudí, rešpektovanie odlišnosti a prijímanie osôb so zdravotným postihnutím ako súčasť ľudskej rozmanitosti a prirodzenosti, dôstojnosti a osobnej nezávislosti,
- ✓ aktivizácia klientov od izolácie k účinnému začleneniu sa do spoločnosti, predchádzanie sociálnej izolácie a podpora sociálneho rozvoja,
- ✓ podporovanie zvyšovania ambícií na dosiahnutie svojich záujmov či túžob, umožnenie kontroly klientovi nad vlastným životom,
- ✓ zvýšenie komfortu bývania klientov,
- ✓ inovovanie, inšpirácie pre nové prístupy v aplikačnej praxi sociálnych služieb,
- ✓ podporovanie asertivity a komunikačných zručností zamestnanca, rozvíjanie konštruktívnej komunikácie na riešenie situácie,
- ✓ budovanie zdravých pracovných vzťahov a tým zvyšovanie spokojnosti aj výkonnosti zamestnancov,
- ✓ investovanie, podporovanie a rozvíjanie dlhodobého odborného vzdelávania zamestnancov a jeho využitie v praxi,
- ✓ profesionalita a vzájomná úcta, rešpekt a takt, uznanie zverených kompetencií,

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 60/63
--	---	---

- ✓ udržiavanie komunikácie s partnerskými pracoviskami, nadviazanie spolupráce s ďalšími,
- ✓ osvojovanie si požiadaviek a trendov.

Poskytovateľ sociálnej služby vytvára priestor pre prijímateľov sociálnych služieb, ich rodinu a iné fyzické osoby, aby sa prostredníctvom svojich návrhov a spätnej väzby mohli vyjadrovať k strategickej vízii, cieľom, stratégii a plánu poskytovania sociálnej služby a takto podporili zabezpečenie súladu účelu a obsahu sociálnych služieb s potrebami klientov.

Poskytovateľ sociálnej služby k plneniu cieľov zrealizoval:

- ✓ nákup, inštaláciu rozvodov telefónnej linky do SP,
- ✓ nákup, modernizáciu materiálno-technického vybavenia kuchyne (taniere, poháre),
- ✓ modernizáciu a estetizáciu interiérového prostredia, zabezpečenie výmeny vynútených prirodzeným opotrebovaním a poškodením majetku (skrine so zámkom, posteľ, stolíky, paplóny a vankúše, záclony, závesy v izbách klientov),
- ✓ zabezpečenie uzamykateľných priestorov, nákup skriniek do izieb klientov, pre odloženie osobných vecí,
- ✓ nákup materiálno – technického vybavenia pre zvýšenie zdravotnej starostlivosti (AED defibrilátor, PCR prístroj, ambuvak, kyslíkový prístroj, chirurgickú odsávačku, mobilné paravány na ochranu intimity klientov, skrine – tzv. kartotéky),
- ✓ nákup, modernizáciu snoezelen – polohovateľná stolička, bublinkový valec Maxi s príslušenstvom,
- ✓ nákup, rekonštrukciu a inštaláciu elektricko - technického systému elektrickej brány,
- ✓ modernizáciu osvetlenia chodieb – IV. etapa, rekonštrukciu a inštaláciu technológie elektrických časovačov, zameranú na hospodárnosť financií, elektroinštaláciu rozvodov TV,
- ✓ nákup, inštaláciu a montáž TV prijímačov na stenu do izieb klientov,
- ✓ modernizáciu a estetizáciu interiérového prostredia, maľovanie a nátery priestorov chodieb, toaliet v oboch budovách a multifunkčných miestnostiach v budove žien a kuchynky pre personál u mužov,
- ✓ vybudovanie markízy na terase budovy mužov,

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 61/63
--	---	---

- ✓ nákup a inštaláciu chýbajúcich žalúzií (izolačky, vestibul v pavilóne mužov, izba klientov),
- ✓ nákup technického vybavenia pre upratovaciu službu (priemyselný vysávač),
- ✓ rekonštrukciu a opravu žumpy na splaškovú vodu,
- ✓ opravu a rekonštrukcia hydrantov na vodu v areáli zariadenia,
- ✓ oprava a rekonštrukciu časti poškodeného vodovodného potrubia kúpeľní a toaliet v mužskom pavilóne (havarijný stav),
- ✓ opravu, rekonštrukciu, zhotovenie betónovej obruby – podstavce pod kamennú dosku na hrobových miestach našich zosnulých klientov v obecnom cintoríne.

V súčasnej dobe je kvalita často chápaná ako splnenie parametrov stanovených normatívmi. Kvalita neznamená to najlepšie, čoho možno dosiahnuť ale to, čo je najlepšie pre akceptáciu klienta za dostupnú cenu. Kvalita života je jadrom systémového konceptu kvality sociálnych služieb, jej štandardizácie a merania. Ide v ňom o podporu života v súlade s predstavami, túžbami a plánmi užívateľov/liek sociálnych služieb, v rovnováhe s reálnymi možnosťami ich naplnenia. Poskytovateľ pri starostlivosti o klientov vytvára podmienky a dbá na kvalitu ich života, pomáha im zostať čo najviac a čo najdlhšie nezávislými.

Dodržiavanie základných ľudských práv a slobôd a rešpektovanie prirodzenej ľudskej dôstojnosti je prierezovým prístupom, ktorý sa uplatňuje vo všetkých činnostiach, prístupe personálu ku klientom aj sebe navzájom a vyhodnocovaní a zabezpečovaní vhodnej infraštruktúry. Vychádzame z princípu, že záujem o sociálnu službu alebo jej poskytovanie nemôže človeka oberať o jeho dôstojnosť, práva, slobody a prirodzené vzťahy ale naopak, poskytovanie sociálnych služieb má napomôcť k ich reálnemu napĺňaniu. K prijímateľovi sociálnej služby sa pristupuje primárne na občianskom princípe.

Získaná úroveň systémového riadenia, zameranie poskytovaných služieb a ich previazanie na požiadavky klientov, vytvára procesný prístup požadovaný pre efektívne a kvalitné plnenie požiadaviek a cieľov kladených na poskytované sociálne služby. Implementácia štandardov kvality formou procesov je neustále vyvíjajúci sa živý proces.

Môžeme konštatovať, že organizácia má stanovené požiadavky na implementovanie a riadenie systému manažérstva kvality v zariadení tak, aby poskytovanie sociálnych služieb bolo dôstojné, bezpečné a dosahovalo očakávaní, neustále zvyšujúcu sa úroveň rastu kvality poskytovaných služieb.

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 62/63
--	---	---

ZÁVER

Vážené dámy, vážení páni, milí kolegovia!

Dovolím si z tohto miesta vysloviť poďakovanie celému kolektívu, za vašu prácu v zariadení. Ďakujem vám za všetko, za celoročnú prácu, za ľudský a profesionálny prístup a dobrú spoluprácu. Vaša práca, nápady a energia sú neoceniteľné.

Ďakujem aj prijímateľom sociálnej služby a ich rodinným príslušníkom za ich dôveru, spoluprácu, pripomienky a námety, ktoré poukazujú na prípadné nedostatky a požiadavky z ich pohľadu. Spoločnými silami ich dokážeme odstrániť a tým dosiahnuť ďalšie napredovanie v činnosti zariadenia.

Veľká vďaka patrí aj zriaďovateľovi zariadenia – Trnavskému samosprávnemu kraju, ako aj ďalším našim partnerom - organizáciám, inštitúciám, dobrovoľníkom a sponzorom, ktorí pomáhajú plniť ciele a poslanie zariadenia vytváraním finančného a materiálneho zázemia.

Poďakovanie patrí aj Vám, ktorí ste do predošlých riadkov vložili nielen svoje pracovné skúsenosti a poznatky, ale aj svoje ľudské hodnoty.

Želám vám všetkým, veľa šťastia a úspechov!

RNDr. Alexander Tirinda

Zriaďovateľ:  TRNAVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ	Centrum sociálnych služieb Jahodná Proces informačnej stratégie	 Ev. č.: PP02.D03 Výtlačok: 01 Strana 63/63
--	---	---

KONTAKT NA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Centrum sociálnych služieb Jahodná
 Mlynská ulica 240/75
 930 21 Jahodná

telefón: 031/559 1137
 mobil: 0903 406 766
 fax: 031/553 0141
 e-mail: dssjahodna@zupa-tt.sk

RIADITEĽ: RNDr. Alexander Tirinda
 mobil: 0903 406 766
 e-mail: tirinda.alexander@zupa-tt.sk

Manažérka kvality: PhDr. Kvetoslava Tóthová, MPH
 e-mail: tothova.kvetoslava@zupa-tt.sk

Vedúca ekonomického – prevádzkového úseku: Anikó Mészáros
 e-mail: meszarosova.aniko@zupa-tt.sk

Personalistka – mzdárka: Ilona Berényi
 e-mail: berenyi.ilona@zupa-tt.sk

Sociálna pracovníčka a manažérka terapeutického úseku : Mgr. Anikó Nagyová
 e-mail: nagyova.aniko@zupa-tt.sk

Sociálna pracovníčka: Mgr. Martina Bokrosová
 e-mail: bokrosova.martina@zupa-tt.sk

Vedúca sestra: Mgr. Eva Csibaová
 e-mail: csibaova.eva@zupa-tt.sk

Vedúca stravovacieho a prevádzkového úseku: Ing. Marta Krommerová
 e-mail: krommerova.marta@zupa-tt.sk

Výročnú správu vypracoval: kolektív zamestnancov.

