

**Výročná správa o činnosti a hospodárení
Domova sociálnych služieb pre deti a dospelých v Medveďove
v zriaďovateľskej pôsobnosti Trnavského samosprávneho kraja
za rok 2024**

Verzia	01	Platná od	01.01.2025
Revízia		Platná od	
Výtlačok	01		

	Vypracoval	Posúdil	Schválil
Meno	Judit Huszárová	Vladislav Kmeť	Vladislav Kmeť
Funkcia	sociálna pracovníčka	riaditeľ	riaditeľ
Dátum	05.05.2025	05.05.2025	05.05.2025
Podpis			

OBSAH

SÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB.....	3
PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB.....	3
ŠTRUKTÚRA PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY.....	15
PERSONÁLNE PODMIENKY, ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA POSKYTOVATEĽA.....	18
POSKYTOVANÉ SOCIÁLNE SLUŽBY	23
FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	36
PLNENIE CIEĽOV V POSKYTOVANÍ SOCIÁLNYCH SLUŽIEB ZA ROK 2024.....	52
KONTAKT NA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB.....	53

1 SÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Zriaďovateľ: Trnavský samosprávny kraj

Zriaďovacia listina:

- zo dňa 09.01.2004o vydaní zriaďovacej listiny Domova sociálnych služieb pre deti a dospelých
 - dodatok č. 1 zo dňa 30.01.2006 doplnenie zriaďovacej listiny o satelitné zariadenie „Vila Viktória“
 - dodatok č. 2 zo dňa 27.02.2007
 - dodatok č. 3 zo dňa 03.08.2015 mení a dopĺňa predmet činnosti v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov

Právna forma: rozpočtová organizácia

Dátum vzniku:

Sídlo: Hlavná 111
930 07Medved'ov

IČO: 00655651

DIČ: 2021020133

Štatutárny zástupca:

Mgr. Vladislav Kmeť, riaditeľ

Predmet činnosti:

Poskytovanie sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie občana :

V domove sociálnych služieb fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3, alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III. podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z.z., o sociálnych službách.

V špecializovanom zariadení sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č.3 a má zdravotné postihnutie, ktorým je Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová choroba, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota, AIDS alebo organický psychosyndróm ťažkého stupňa.

Sociálne služby sa poskytujú celoročnou pobytovou formou.

2 PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

DSS je zariadenie, ktoré sa nachádza v príjemnom a tichom prostredí v obci Medved'ov. Sídli v jednoposchodovej budove zo začiatku 20. storočia, ktorá pôvodne slúžila Pohraničnej strážu útvaru v Medved'ove. V roku 1968 bola budova odovzdaná Okresnému národnému výboru, odboru sociálneho zabezpečenia v Dunajskej Strede.

Sociálne služby sa v zariadení začali poskytovať v roku 1969, toho času sa nazýval ako „Ústav sociálnej starostlivosti pre mládež“. Starostlivosť bola zameraná na dievčatá a neskôr aj ženy s mentálnym postihnutím. Od 1. 1. 2004 prešiel DSS zo zriaďovateľskej pôsobnosti Krajského úradu v Trnave pod pôsobnosť TTSK.

V roku 2005 - v rámci projektu „Transformácia existujúcich zariadení sociálnych služieb“ - bola realizovaná výstavba nového objektu v radovej zástavbe obce. Zariadenie je v prevádzke od 1. februára 2006 pod názvom „Vila Viktória“ s kapacitou 10 miest. Od roku 2015 sa rozšíril druh poskytovanej sociálnej služby v špecializovanom zariadení celoročnou pobytovou formou.

Medzi základné okruhy činností DSS patria:

- sebaobslužné úkony zamerané na dosiahnutie čo najvyššieho stupňa samostatnosti; upevňovanie hygienických a sociálnych návykov;
- činnosti v areáli zariadenia zamerané na vytváranie a precvičovanie elementárnych pracovných zručností;
- remeselné práce ako tkanie kobercov, pletenie košíkov;
- práce v okrasnej a úžitkovej záhrade zamerané na správnu manipuláciu s jednoduchým záhradným náradím a vytvorenie základných zručností pri pestovaní.

DSS vytvára podmienky na zapájanie sa do kultúrno-spoločenských aktivít. Pravidelne organizuje voľnočasové aktivity pre prijímateľov zariadenia, poznávacie a rekreačné pobyty na Slovensku aj v zahraničí.

Zariadenie poskytuje sociálne služby v dvoch objektoch na území obce Medved'ov. Musíme konštatovať, že oba objekty zariadenia majú charakter inštitúcie, izby nie sú vybavené vlastným hygienickým zariadením, kúpeľne sú spoločné. Aj keď vedenie zariadenia sa snažilo upraviť vchody a interiérové priestory v záujme odstránenia architektonických bariér, pre samostatný pohyb čiastočne imobilných prijímateľiek na vozíku, alebo presun prijímateľiek trvalo pripútaných na lôžko, priestory nie sú vyhovujúce. Dispozičné a priestorové riešenie, ako aj ich vybavenie nevyhovuje súčasným požiadavkám kladeným na kvalitné komunitné služby, nezávislý spôsob života a začlenenie prijímateľiek do spoločnosti.

Na základe týchto skutočností sa vedenie zariadenia, v spolupráci s TTSK, MPSVaR a starostom obce Medved'ov, rozhodlo zúčastniť projektu z Plánu obnovy financovaného Európskou úniou. DSS v Medved'ove vníma tento projekt ako vhodný nástroj na vytvorenie nových objektov bývania pre súčasné klientky a budúcich klientov/klientky zariadenia. Víziou nášho zariadenia, ktorú mienime týmto projektom dosiahnuť, je plnohodnotný život ľudí so zdravotným postihnutím. Naším poslaním je zabezpečiť také prostredie, ktoré podporuje čo najvyššiu mieru sebestačnosti a autonómie prijímateľa v jeho živote a v komunite. Cieľom projektu je vytvoriť dôstojné podmienky samostatného bývania, zabezpečiť podmienky pre nezávislý život – prostredníctvom transformácie v súčasnosti poskytovaných inštitucionálnych sociálnych služieb na komunitné.

Poskytovanie sociálnych služieb po transformácii je plánované v rámci samostatných domácností, celkom pre 24 prijímateľov. V každej domácnosti vzniknú dve jednolôžkové izby a dve dvojlôžkové izby s možnosťou rozdelenia na jednolôžkové izby. Objekty budú postavené v dvoch lokalitách v bežnej zástavbe na území obce Medved'ov, budú koedukované, čím dosiahneme súlad projektu

s horizontálnymi princípmi zameranými na odstraňovanie nerovnosti a presadzovanie rovnosti žien a mužov. Všetky novopostavené objekty budú kompletne bezbariérové a zahŕňajú dve príslušné jednotky so samostatným vchodom pre 6 + 6 prijímateľov a tri samostatné bytové jednotky pre 4+ 4 + 4 prijímateľov. Chod domácností, potrebný dohľad, aktivizáciu prijímateľov sociálnych služieb a ich zapájanie do života komunity bude zabezpečovať odborný a obslužný personál v dennej a nočnej smene. Celková investícia do projektu dosiahne **1 611 160 EUR** s DPH s Plánu obnovy financovaného Európskou úniou.

Nové formy sociálnych služieb budú dostupné rovnako pre ženy a mužov, pre ľudí odkázaných na pomoc inej osoby bez rozdielu na ich náboženské vyznanie, národnosť, farbu pleti, rasy alebo etnického pôvodu. Realizáciou projektu sa vytvorí 24 nových miest v nízkokapacitných zariadeniach pre pobytové sociálne služby a zároveň aj nové pracovné miesta v obci Medveďov.



Domov sociálnych služieb



Špecializované zariadenie Vila Viktória



Priestory zariadenia sa formálne členia na štyri druhy:

1. Priestory pre ubytovanie prijímateľov (izby)
2. Priestory pre vykonávanie odborných činností (terapie a pod.) a pre kultúrno spoločenské voľnočasové aktivity prijímateľov
3. Administratívne a prevádzkové priestory zabezpečujúce najmä vykonávanie obslužných a ďalších činností a servisu pre chod zariadenia (okrem priestorov s vyhradeným právom vstupu)
4. Priestory s vyhradeným právom vstupu

Priestory pre ubytovanie prijímateľov

Izby sa v našom zariadení delia na šesť typov. Uvádzame ich typológiu a štandardné vybavenie. Naši prijímatelia majú možnosť upraviť si vybavenie izieb vlastným hnuiteľným majetkom, spotrebnou elektronikou a osobnými predmetmi.

Izba dvojlôžková DSS		
Počet ubytovacích jednotiek		3
Plocha ubytovacej jednotky		13,00-16,32 m ²
Štandardné vybavenie		
	DHIM	ks
1.	Posteľ	2
2.	Nočný stolík	2
3.	Stolík	1
4.	Skriňa dvojdverová	2
5.	Skriňa kombinovaná, zásuvková	2
6.	Skriňa policová	1
7.	Koberec	1
8.	Taburetka	2

Izba dvojlôžková SZ		
Počet ubytovacích jednotiek		5
Plocha ubytovacej jednotky		18,39-20,47 m ²
Štandardné vybavenie		
	DHIM	ks
1.	Posteľ	2
2.	Nočný stolík	2
3.	Konferenčný stolík	1
4.	Skriňa dvojdverová	2
5.	Skriňa jednodverová	1
6.	Koberec	1
7.	Kreslo	2
8.	Nočná lampa	2

Izba trojlôžková DSS		
Počet ubytovacích jednotiek		3
Plocha ubytovacej jednotky		18,87-19,38 m ²
Štandardné vybavenie		

	DHIM	ks
1.	Posteľ	3
2.	Nočný stolík	3
3.	Skriňa	1
4.	Taburetká	2
5.	Koberec	1

Izba štvorlôžková DSS		
Počet ubytovacích jednotiek		1
Plocha ubytovacej jednotky		18,87m ²
Štandardné vybavenie		
	DHIM	ks
1.	Posteľ	4
2.	Skriňa dvojdvierová	1
3.	Skrinka malá	1
4.	Polica	1
5.	Koberec	1

Izba päťlôžková DSS		
Počet ubytovacích jednotiek		1
Plocha ubytovacej jednotky		36,21 m ²
Štandardné vybavenie		
	DHIM	ks
1.	Posteľ	5
3.	Konferenčný stôl	1
4.	Stolička	2
5.	Vešiak	1

Izba šesťlôžková DSS		
Počet ubytovacích jednotiek		2
Plocha ubytovacej jednotky		36,21 m ²
Štandardné vybavenie		
	DHIM	ks
1.	Posteľ s polohovacím roštom	6
2.	Zásuvka pod posteľ	6
3.	Nočný stolík	6
4.	Koberec	1
5.	Skrinka	1

Izba v DSS

Izba v Špecializovanom zariadení

Priestory pre aktivity prijímateľov

Priestory určené pre aktivity prijímateľov slúžia hlavne ako jedáleň, priestory pre terapie, skupinové aktivity, prednášky, oslavy a rôzne podujatia.

	Názov miestnosti	Plocha	Aktivity
1.	Jedáleň	35,50 m ²	Posedenia, oslavy
2.	Spoločenská miestnosť	38,50 m ²	Oddychová miestnosť, záujmová činnosť
3.	Altánok	35,00 m ²	Vonkajšie aktivity a oddych
4.	Letná budova	55,00 m ²	Vonkajšie aktivity a oddych

5.	Miestnosti pre terapeutickú činnosť	23,10 m ²	arteterapia, záujmová činnosť
6.	Drevená chata	159,00m ²	Oddychová miestnosť, záujmová činnosť
Plocha spolu		346,10 m²	

Miestnosť pre terapeutickú činnosť v DSS



Jedáleň PSS



Spoločenská miestnosť a jedáleň v Špecializovanom zariadení Vila Viktória



Administratívne a prevádzkové priestory.

Administratívne a prevádzkové priestory slúžia pre prácu personálu, avšak sú prístupné aj prijímateľom. Tieto priestory sa nepovažujú za súkromný priestor prijímateľa ani potenciálne, preto prijímatelia, ktorí sa v nich zdržiavajú musia rešpektovať obvyklé prevádzkové činnosti, ktoré sa v nich vykonávajú a sú vedení k tomu, aby

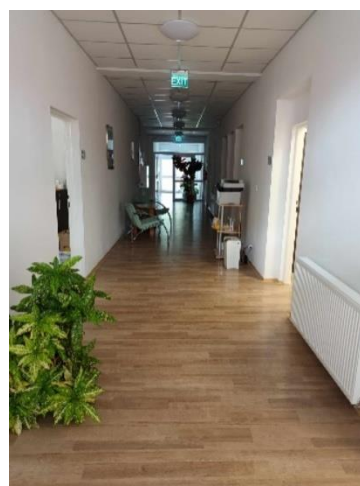
do nich svojvoľne nezasahovali. Taktiež ak si to povaha priestoru vyžaduje, sú povinní dodržiavať obvyklé pokyny vyplývajúce zo zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany.

Zamestnanci, ak sa prijímateľ pohybuje v administratívnych a prevádzkových priestoroch sú povinní dbať na zaistenie bezpečnosti prijímateľa aj keď nie sú vyčlenení pre priame poskytovanie sociálnych alebo zdravotníckych výkonov a prednostne komunikovať s prijímateľom pre zistenie a riešenie jeho potrieb. V prípade, že sa nachádza v inom priestore ako zamýšľal, ho vhodným spôsobom usmernia, sprevádzajú do iného priestoru (kancelárie), alebo požiadajú službukonajúci odborný personál o sprievod prijímateľa.

V našom zariadení sú nasledovné administratívne a prevádzkové priestory:

	Názov miestnosti	Plocha	Funkcia
1.	Kancelárie	295,00 m ²	riaditeľ, manažér kvality, ekonómka, mzdová účtovníčka + HSP, vedúca stravovacej prevádzky, sociálna pracovníčka, vedúca úseku sociálnej rehabilitácie
2.	Drevená chata (tvorivé dielne pre PSS)	159,00 m ²	vedúca úseku sociálnej rehabilitácie, inštruktori sociálnej rehabilitácie
3.	Kancelária vedúcej zdravotného úseku/ Miestnosť pre odborný výkon sestry	16,00 m ²	vedúca zdravotného úseku, sestry
4.	Služobná miestnosť pre zamestnancov	14,00 m ²	sestry, zdravotnícki asistenti, opatrovatelky, inštruktori sociálnej rehabilitácie, upratovačky
5.	Izolačná miestnosť	13,50 m ²	Prijímatelia soc. služieb, sestry, opatrovatelky
6.	Príručný sklad	12,00 m ²	vedúca zdravotného úseku, upratovačky
Plocha spolu		214,50 m²	

Nová administratívna budova



Miestnosť pre odborný výkon sestry



Priestory s vyhradeným právom vstupu

Priestory s vyhradeným právom vstupu sú také, ktoré sú označené zákazom vstupu nepovolánym osobám. Toto obmedzenie sa vzťahuje na personál ako aj prijímateľov a všetky návštevy zariadenia. Vstup sa obmedzuje zo zákonných dôvodov a s ohľadom na bezpečnosť a zdravie osôb. Vo všeobecnosti pohyb prijímateľov v zariadení nie je obmedzovaný.

V našom zariadení sú nasledovné priestory s vyhradeným právom vstupu:

	Názov miestnosti	Zamestnanci s právom vstupu
1.	Rozvodňa elektrického prúdu	Pracovník ZSE, údržbár
2.	Miestnosť hlavného uzáveru plynu	Pracovník SPP, údržbár
3.	Výmenníková stanica TUV a kúrenia	údržbár
4.	Výdajňa stravy	zamestnanci stravovacej prevádzky, (zdravotný preukaz)

	Názov miestnosti	Zamestnanci s právom vstupu
5.	Miestnosť na odborný výkon sestry	vedúca zdravotného úseku, sestry
6.	Práčovňa	práčka, upratovačky
7.	Sklad potravín	vedúca stravovacej prevádzky
8.	Sklad ovocia a zeleniny	vedúca stravovacej prevádzky
9.	Sklad drogistického tovaru, DHM	vedúca stravovacej prevádzky
10.	Archív	mzdová účtovníčka v kumulovanej funkcii HSP
11.	Garáž	údržbár

3 ŠTRUKTÚRA PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY

Domov sociálnych služieb pre deti a dospelých v Medveďove vytvára podmienky pre poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby. Podľa druhu poskytovanej sociálnej služby sa rozdeľuje na:

- Domov sociálnych služieb (ďalej len „DSS“)
- Špecializované zariadenie (ďalej len „ŠZ“)

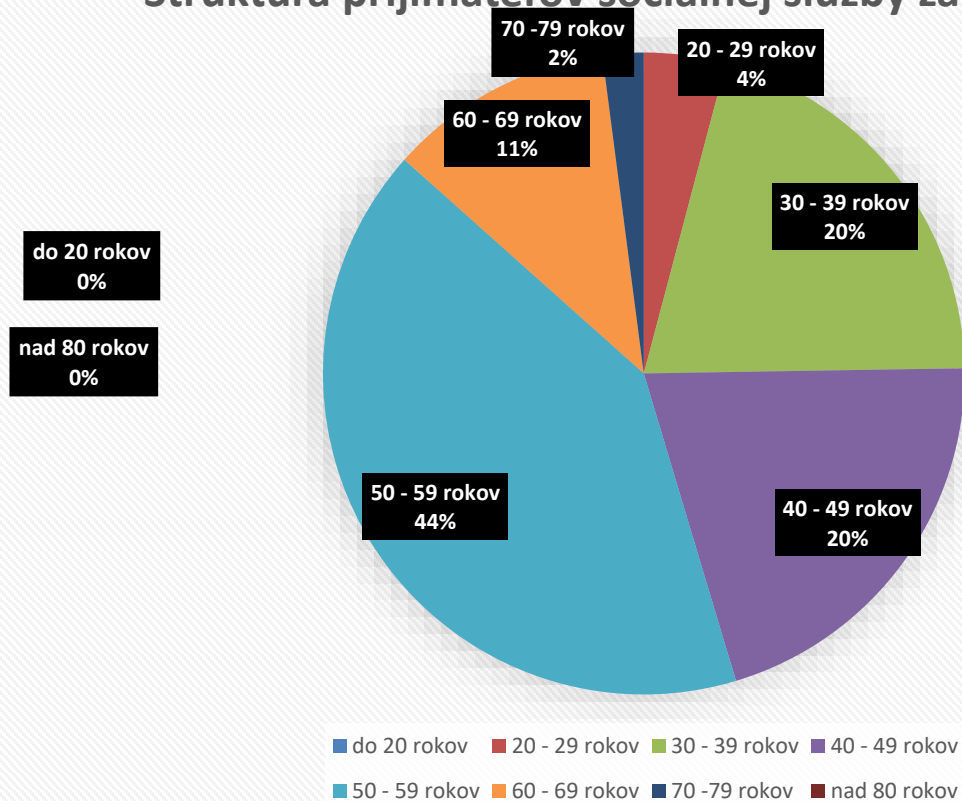
Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2024:

ŠtruktúraPSS	Muži	Ženy
DSS	0	36
ŠZ	0	10
SPOLU		46

Podľa veku	Do 20	20- 29	30- 39	40- 49	50-59	60- 69	70-79	Nad 80
SPOLU	0	3	9	9	18	5	2	0

Podľa stupňa odkázanosti	VI	V	IV	III	II	I
	46					

Štruktúra prijímateľov sociálnej služby za rok 2024



Priemerný vek PSS bol k 31.12.2024 bolo 49,4.

Naša najmladšia PSS mala 21 rokov.

Najstaršia PSS mala 75 rokov.

Bilancia PSS k 31.12.2024

BILANCIA KLIENTOV V ROKU 2024

2024	Príjem	Úmrtie	Ukončenie pobytu v ZSS
	2	2	0

Počet evidovaných žiadostí o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby k 31.12.2024:

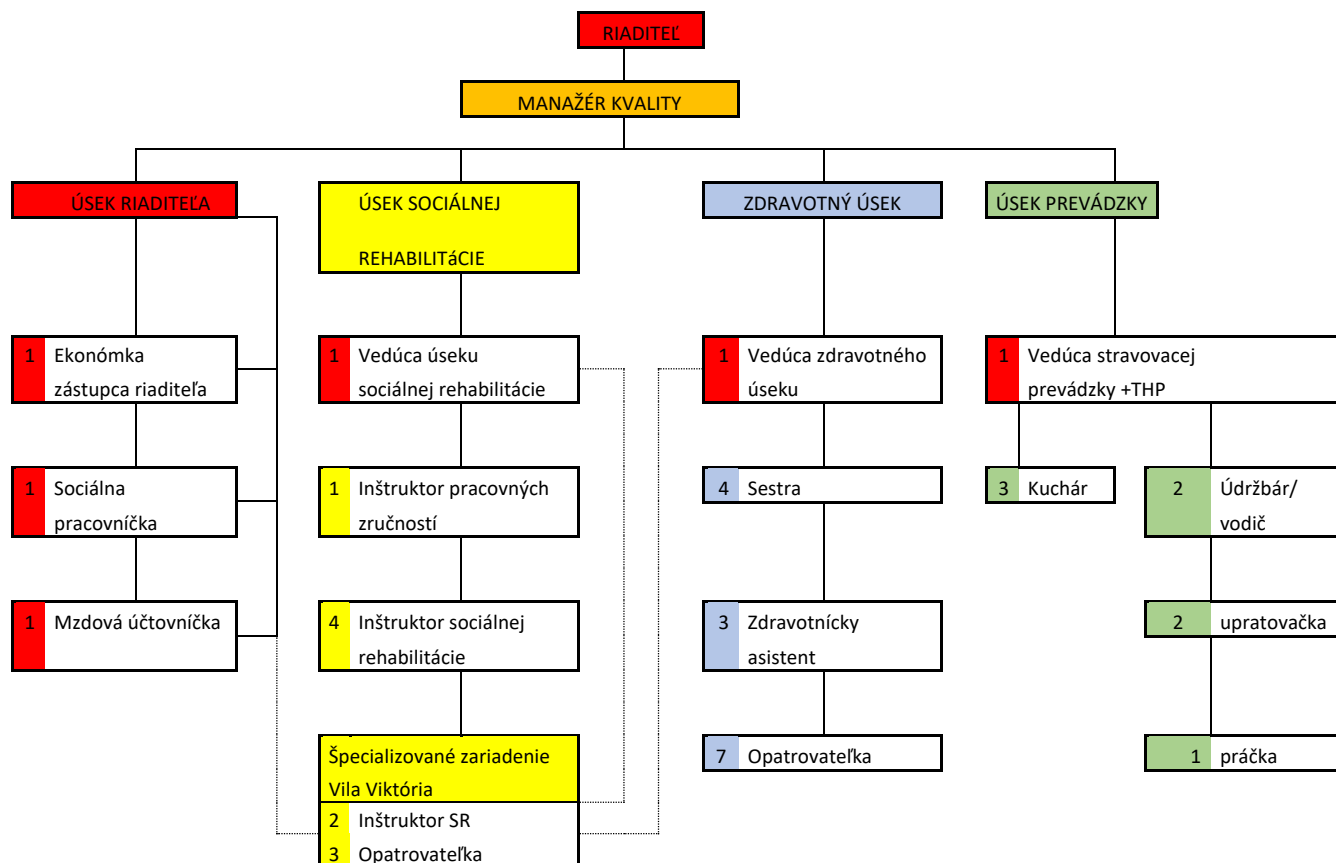
K 31.12.2024 bolo evidovaných 41 žiadostí o poskytovanie sociálnej služby, do evidencie čakaťov bolo zaradených 12 žiadostí o celoročnú pobytovú formu. Vyraďených žiadostí bolo 10.

pohlavie/zariadenie	DSS	ŠZ
ženy	23	18
muži	0	0

4 PERSONÁLNE PODMIENKY, ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Skladba zamestnancov podľa jednotlivých úsekov

V organizácii pracuje celkovo 40 zamestnancov. Časť DSS a ŠZ sú priestorov samostatné, ale personál zariadenia nie je špecificky rozdelený podľa druhu služieb.

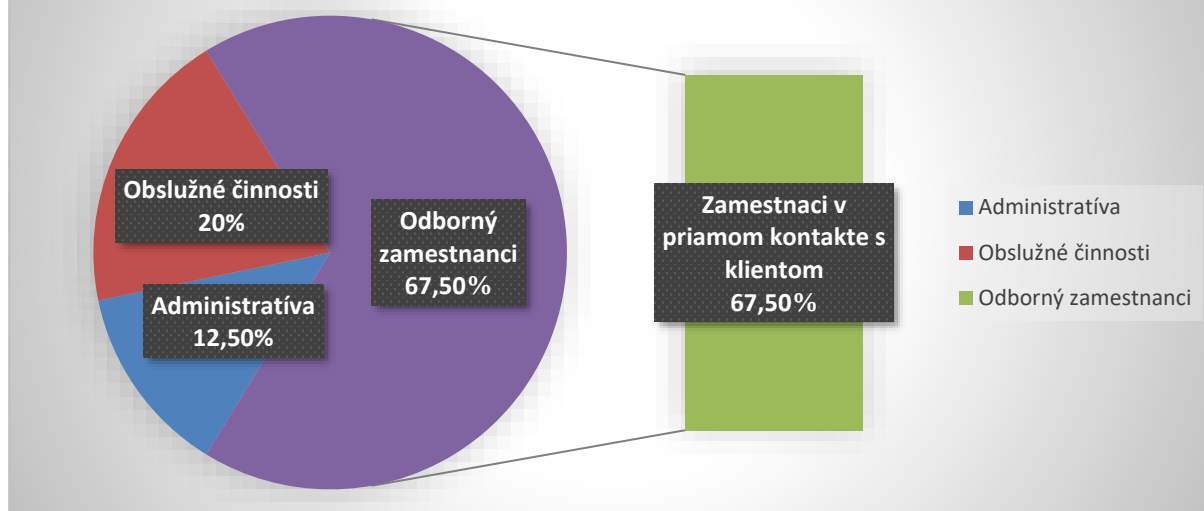


Administratíva a ostatná prevádzka	Počet	Prepočítané na plný úväzok
Riaditeľ	1	1,00
Ekonom	1	1,00
Mzdová účtovníčka + HSP	1	1,00
Vedúca stravovacej prevádzky v kum.funkcii HSP	1	1,00
Manažér kvality	1	1,00
Spolu	5	5,00

Pracovníci odborných činností	Počet	Prepočítané na plný úväzok
Pracovníci odbornej časti	27	27,00
Z toho:		
Vedúca úseku sociálnej rehabilitácie	1	1,00
Sociálny pracovník	1	1,00
Inštruktor sociálnej rehabilitácie	6	6,00
Inštruktor pracovných zručností	1	1,00
Vedúca zdravotného úseku	1	1,00
Sestra	4	4,00
Opatrovateľka	10	10,00
Zdravotnícky asistent	3	3,00

Pracovníci obslužných činností	Počet	Prepočítané na plný úväzok
Kuchár	3	3,00
Upratovačka	2	2,00
Práčka	1	1,00
Vodič, údržbár, kurič	2	2,00
Spolu	8	8,00

Personálne podmienky v DSS Medveďov



Personálny kľúč [Príloha č.1 zákona o sociálnych službách]	stav	norma
Maximálny počet prijímateľov soc. služieb na jedného zamestnanca.	1,70	2,00
Percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte.	67,50%	60-65%
Odchýlka	pozitívna	

Zariadenie dodržiava maximálny počet PSS na jedného svojho zamestnanca a minimálny percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov.

Kvalifikačné požiadavky vyplývajúce z aktuálnej legislatívy sú v súlade so všeobecne záväznými predpismi. Odbornosť a kvalifikačné predpoklady zamestnanca sú rozhodujúce pre zaradenie zamestnanca na danú pozíciu.

Všetci zamestnanci zariadenia spĺňajú kvalifikačné predpoklady na vykonávanú pracovnú pozíciu.

Prehľad absolvovaných školení a seminárov k 31.12.2024

Zariadenie vytvára zamestnancom podmienky na zvyšovanie odbornej spôsobilosti. Umožňuje a podporuje účasť zamestnancov na konferenciách, kurzoch, školeniach, vzdelávacích aktivitách, aktívne zabezpečuje ďalšie vzdelávanie zamestnancov prostredníctvom vlastných úsekových seminárov.

V roku 2024 sa zamestnanci zúčastnili na nižšie uvedených externých školeniach, ktoré reagovali na aktuálne potreby zariadenia a legislatívnych zmien. Zariadenie pravidelne vykonáva v ročných intervaloch školenie v oblasti BOZP, PO a CO.

Prehľad absolvovaných seminárov a školení v roku 2024

Dátum	Názov	Počet hodín
10.01.2024	Online školenie VEMA SOLUTION – Zmeny v zdravotnom poistení od 01/2024	4 h
26.01.2024	Domena – Ročné zúčtovanie dane za rok 2023	4 h
08.02.2024	Online školenie VEMA SOLUTION – Ročné zúčtovanie dane za rok 2023	4h
26.02.2024	Supervízia - skupinová	3h
08.03.2024	Školenie „BOZP + CO“	2 h
15.03.2024	Supervízia - individuálna	2 h
06.05.2024	Online školenie pre účtovníkov – polročná uzávierka	4 h
07.08.2024	Supervízia - skupinová	4 h
23.09.2024	Online školenie VEMA SOLUTION – Zhrnutie legislatívnych zmien	4 h
24.10.2024	Školenie Fabasoft – nová verzia	3 h
13.12.2024	Online školenie VEMA SOLUTION – Mzdové veličiny pre rok 2025	4 h

Interné školenia a semináre 2024

Názov	Počet hodín	Organizovaný
KOS o PSS v domove sociálnych služieb s duševnými poruchami	2	zdravotný úsek
Starostlivosť o pacienta s anémiou	1	zdravotný úsek

Tímový manažment a pracovné skupiny v zdravotníctve	2	zdravotný úsek
Starostlivosť o pacienta po operácii žlčníka	2	zdravotný úsek
Paliatívna starostlivosť v DSS	2	zdravotný úsek
Uspokojovanie potrieb pacienta so zrakovým postihnutím	1	zdravotný úsek
Význam a formy voľnočasových aktivít v zariadení Vila Viktória	2	úsek sociálnej rehabilitácie
Terapie na zlepšenie pamäti a mentálnych schopností v skupine C	1	úsek sociálnej rehabilitácie
Význam a ciele arteterapie v skupine C1	2	úsek sociálnej rehabilitácie
Individuálne plánovanie	2	úsek sociálnej rehabilitácie
Aktivizácia PSS vo večerných hodinách	1	úsek sociálnej rehabilitácie
Aktivizácia PSS v predvianočnom období v skupine B	2	úsek sociálnej rehabilitácie

5 POSKYTOVANÉ SOCIÁLNE SLUŽBY

DSS poskytuje sociálne služby podľa zákona o sociálnych službách. V zmysle tohto zákona¹ chápe sociálnu službu ako odbornú, obslužnú alebo ďalšiu činnosť alebo súbor týchto činností, ktoré sú vo vzťahu k nášmu PSS zamerané na:

- prevenciu vzniku nepriaznivej sociálnej situácie, riešenie nepriaznivej sociálnej situácie alebo zmiernenie nepriaznivej sociálnej situácie fyzickej osoby, rodiny alebo komunity,
- zachovanie, obnovu alebo rozvoj schopnosti fyzickej osoby viesť samostatný život a na podporu jej začlenenia do spoločnosti,
- zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojovanie základných životných potrieb fyzickej osoby,
- riešenie krízovej sociálnej situácie fyzickej osoby a rodiny,
- prevenciu sociálneho vylúčenia fyzickej osoby a rodiny,
- zosúladzovanie rodinného života a pracovného života.

V prípade našich služieb sa jedná o takú nepriaznivú sociálnu situáciu, ktorá ohrozuje nášho PSS sociálnym vylúčením alebo obmedzuje jeho schopnosti sa spoločensky začleniť a samostatne riešiť svoje problémy.

Sociálne služby poskytujeme v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.

V domove sociálnych služieb sa

- poskytuje:
 - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
 - sociálne poradenstvo
 - sociálna rehabilitácia
 - ubytovanie
 - stravovanie
 - upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne šatstva
 - osobné vybavenie
- zabezpečuje:
 - rozvoj pracovných zručností
 - záujmová činnosť
- utvárajú podmienky na:
 - vzdelávanie
 - úschovu cenných vecí

¹ § 2 zákona o sociálnych službách.

V Špecializovanom zariadení sa

- poskytuje:
 - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
 - sociálne poradenstvo
 - sociálna rehabilitácia
 - ubytovanie
 - stravovanie
 - upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne šatstva
 - osobné vybavenie
- zabezpečuje:
 - rozvoj pracovných zručností
 - záujmová činnosť
- utvárajú podmienky na:
 - vzdelávanie
 - úschovu cenných vecí

Sociálne poradenstvo.....

Sociálne poradenstvo v našom zariadení vykonáva sociálna pracovníčka, ktorá má vysokoškolské vzdelanie v odbore sociálna práca.

Cieľovou skupinou boli PSS umiestnené v Domove sociálnych služieb a Špecializovanom zariadení, ale aj ich príbuzní a záujemcovia o sociálnu službu.

Prevažná časť bola zameraná na poskytovanie informácií týkajúcich sa posudzovania odkázanosti o sociálnu službu a podmienky umiestnenia záujemcov o sociálnu službu.

Poradenstvo bolo realizované osobným pohovorom, telefonicky, ale aj v písomnej podobe.

Poskytovali sme prevažne informácie o možnostiach, podmienkach, druhu a forme poskytovania sociálnej služby. Pri osobných stretnutiach sme okrem poskytovania informácií pomáhali s vyplňaním tlačív, riešili problémy s financiami a medziľudskými vzťahmi.

PSS sa na sociálnu pracovníčku obracali predovšetkým s požiadavkami na nákup, stav financií, a riešenie osobných požiadaviek.

Stravovanie.....

Stravovanie bolo počas celého roka 2024 zabezpečené pre PSS a zamestnancov podľa zásad zdravej výživy s prihliadnutím na vek a zdravotný stav PSS nášho zariadenia. Stravovanie bolo zabezpečované podľa stravných jednotiek v súlade s Všeobecne záväzným nariadením Trnavského samosprávneho kraja č. 30/2014.

Stravovanie v zariadení bolo zabezpečované prípravou jedál vo vlastnej kuchyni. Stravovacia prevádzka sa riadi smernicou HACCP a vlastnými receptúrami, ktoré sú v súlade so zásadami zdravej výživy a tabuľkami výživových hodnôt. Stravovacia prevádzka vyžaduje, aby úzko spolupracovala s ostatnými úsekmi v zariadení a to najmä zdravotným a sociálnym úsekom.

Okrem zabezpečovania stravovania PSS, stravovacia prevádzka zabezpečuje stravovanie zamestnancov.

V zariadení sa poskytuje celodenné stravovanie (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera, prípadne druhá večera). Vzhľadom na zdravotný stav PSS sa niektorým PSS poskytuje strava mletá. Výdaj jedál sa uskutočňoval v jedálni, imobilným PSS na izbe.

Obstarávanie potravín sa realizovalo v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a sú uskladnené vo viacerých skladoch tak, aby ich uschovanie zodpovedalo všetkým predpisom a normám.

Pri skladovaní surovín dbáme na spotrebné lehoty určené pre jednotlivé druhy potravín a na dodržiavanie predpisov o hygienických a protiepidemiologických požiadaviek pri skladovaní a výrobe potravín. V stravovacej prevádzke v zariadení sa pripravuje racionálna strava a strava mletá. Po ukončení prípravy jedla odoberá vzorka z každého druhu jedla, ktorá sa odkladá do chladničky na 48 hodín.

Za dodržiavanie hygieny pri príprave stravy, ako aj dodržiavanie technologických postupov prípravy stravy zodpovedá vedúca stravovacej prevádzky.

Vydané porcie jedál za rok 2024

2024				
Raňajky	Desiata	Obed	Olovrant	Večera
16 468	16 468	21 167	16 512	16 468

Stravná jednotka:

- **Racionálna strava – 5,00 EUR**

Upratovanie.....

Upratovanie je zabezpečované vlastnými zamestnancami. Upratovanie zabezpečujú 2 upratovačky. Upratovanie prebieha denne na izbách, v spoločných priestoroch a sociálnych miestnostiach. Na základe harmonogramu Hygienicko- epidemiologických opatrení sa realizuje pravidelná dezinfekcia, dezinsekcia a deratizácia.

Upratovanie v zariadení delíme na denné, týždenné a veľké. Štyrikrát ročne sa vykonáva „veľké upratovanie“ vrátane umývania okien.

Týždenne alebo podľa potreby sa dezinfikujú postele a matrace v izbách PSS, umytím dezinfekčným prostriedkom.

Dezinfekciu osobných hygienických potrieb PSS vykonávajú sestry a opatrovatelky zariadenia podľa vypracovaného harmonogramu.

Pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva.....

Pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva zabezpečujeme vo vlastnej pracovni, ktorá prevádza pranie, čistenie, komplexnú hygienu a starostlivosť o osobný odev, šatstvo a bielizeň PSS. Perieme ochranné pracovné odevy zamestnancov.

Okrem toho pri plnení bežných povinností vyhovieť aj individuálnym požiadavkám na pranie ako napr. plyšové hračky, kabelky, tašky, papuče, antidekubitné matrace, a pod.

Taktiež vybavujeme úpravu šatstva na mieru, opravujeme poškodený odev a vykonávame drobné krajčírské práce. Náležitú pozornosť venujeme aj žehleniu a konečnej úprave bielizne.

Všetky činnosti sú vykonávané prostredníctvom 1 zamestnanca.

Prevádzkové podmienky pracovne vyhovujú hygienickým požiadavkám. Pozostávajú zo samotných skladov špinavej bielizne, samotnej pracovne, žehliarne a skladu na vypratú bielizeň.

Ošetrovateľskú a opatrovateľskú starostlivosť.....

Zariadenie uvedené v § 38 Domov sociálnych služieb a § 39 Špecializované zariadenie, môže okrem poskytovania sociálnych služieb podľa tohto zákona poskytovať ošetrovateľskú starostlivosť, ktorú poskytujú zamestnanci zariadenia spĺňajúce podmienky na výkon zdravotníckeho povolania. Pre prijímateľov v zariadení je zabezpečená komplexná zdravotná starostlivosť v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti kvalifikovaným zdravotným a ošetrovateľským personálom. Tvoria ho sestry, zdravotnícke asistentky a opatrovateľky.

Ide o komplexnú zdravotnú starostlivosť o PSS, ktorá zohľadňuje ich potreby v rámci ich diagnózy s ohľadom na ich individualitu a stupeň odkázanosti na sociálnu službu. Väčšina PSS trpí psychiatrickými ochoreniami, ku ktorému sú pridružené aj iné ochorenia. Najčastejšie sú to ochorenia neurologického pôvodu, srdcovo-cievne, gastrointestinálne, kožné ochorenia a pod.

Pre PSS zabezpečujeme zdravotnícke potreby uhrádzané z verejného zdravotného poistenia, ale aj z vlastných zdrojov PSS. Napr.: plienky, plienkové nohavičky, invalidné vozíky, sprchové stoličky, antidekubitné matrace, antidekubitné, relaxačné a rehabilitačné pomôcky.

Zamestnanci zdravotného úseku plánujú jednotlivé činnosti so zameraním na prevenciu, podporu a pomoc pri všetkých úkonoch sebaobsluhy. Naším cieľom je poskytovať čo najkvalitnejšiu starostlivosť s holistickým prístupom.

Jednotlivé činnosti ošetrovateľských a opatrovateľských úkonov zaznamenávame do ošetrovateľskej dokumentácie. Používame dokumentačný systém podľa prof. Moniky Krohwinkel a od 01.07.2018 máme v prevádzke aj IS Cygnus, ktorý nám poskytuje možnosti pre ucelenú dokumentáciu.

Zabezpečovanie poskytovania zdravotnej starostlivosti.....

Zabezpečovanie poskytovania zdravotnej starostlivosti je riešené predovšetkým v ambulancii praktického lekára v Čilizskej Radvani. PSS sa táto starostlivosť zabezpečuje na základe podpísanej dohody o poskytovaní zdravotnej starostlivosti. Všeobecný lekár predpisuje PSS 1x mesačne lieky alebo podľa potreby. Lekár psychiater predpisuje lieky 1x mesačne alebo podľa potreby.

Sezónne očkovanie sa vykonáva 1x ročne na základe indikácie všeobecného lekára. V roku 2024 bolo 46 PSS zaočkovaných proti chrípke.

PSS na základe odporúčania lekára navštevujú rôzne špecializované ambulancie: neurologickú, gastroenterologickú, pľúcnu, chirurgickú, internú, kardiologickú, gynekologickú, nefrologickú, hematologickú, onkologickú, očné a pod.

Všetky spomenuté zdravotnícke zariadenia sú mimo sídla zariadenia. Najbližšie vzdialené sú ambulancie v Čilizskej Radvani vzdialenej 6 km, vo Veľkom Mederi vzdialenej 12 km, v Dunajskej Strede vzdialenej 27 km, v Kolárove vzdialenej 39 km, v Komárne vzdialenej 43 km, v Šamoríne vzdialenej 39 km a v Nitre vzdialenej 85 km.

Na odporúčanie lekára navštevujeme Nemocnicu Penta Hospitals v Dunajskej Strede a Psychiatrickú nemocnicu Philippa Pinela v Pezinku.

Na tieto vyšetrenia poskytneme PSS sprevádzajúceho zamestnanca zo zdravotného úseku.

Akútne chorých a imobilné PSS navštevuje všeobecný lekár podľa potreby v zariadení.

Zubné ošetrenia realizuje ambulancia zubného lekára v Čiližskej Radvani. Gynekologické vyšetrenia realizujeme na gynekologickej ambulancii v Čiližskej Radvani, ktorá je k dispozícii 1x týždenne vo štvrtok.

Sociálna rehabilitácia.....

Sociálna rehabilitácia je poskytovaná 6 inštruktormi sociálnej rehabilitácie a 1 inštruktorkou pracovných zručností. V Špecializovanom zariadení sú 2 inštruktori sociálnej rehabilitácie a v Domove sociálnych služieb 4 a 1 inštruktorka pracovných zručností.

Hlavné ciele sociálnej rehabilitácie v zariadení sú:

- zlepšenie kvality života a sociálneho fungovania PSS
- podpora PSS v dosahovaní nezávislosti a samostatnosti
- poskytnutie podpory a pomoci pri zvládaní problémov
- integrovanie PSS do spoločnosti a zabezpečenie jeho zapojenia do rôznych oblastí života, ako je práca, vzdelávanie, rodina a voľný čas.
- prevencia a redukcia sociálneho vylúčenia
- posilnenie sebavedomia a sebaúcty PSS
- zlepšenie sociálnych vzťahov a podpora sociálnej interakcie
- zvýšenie schopnosti a zručností PSS na riešenie problémov a adaptáciu na zmeny v živote
- podpora a rozvoj PP v oblasti ich osobných cieľov.
- zabezpečenie rovnakých príležitostí a práv pre všetkých PSS

V zariadení používame nasledujúce prvky terapií: arteterapia, muzikoterapia, hortikultúrna terapia, činnosťná terapia, biblioterapia, dramaterapia /literárno – dramatický krúžok/, prvky terapie na zlepšenie pamäti a mentálnych schopností, pohybová činnosť.

Sociálna rehabilitácia prebieha v priestoroch zariadenia, ale aj v širšom okolí. Časovo je ohraničená, v zariadení sa realizuje v priebehu dňa od 7,00 hod. – do 15,00 hod. od pondelka do piatka a v špecializovanom zariadení „Vila Viktória“ od 7.00 hod. – do 19.00 hod. celý týždeň.

Počas roka 2024 bolo v zariadení umiestnených 46 PSS sociálnej služby, z toho 10 PSS v špecializovanom zariadení Vila Viktória.

Sociálna rehabilitácia v jednotlivých skupinách počas roka 2024:

Zariadenie sa úspešne zapojilo do Národného projektu Deinštitucionalizácia zariadení sociálnych služieb. Oblasť, v ktorých poskytujeme podporu cieľovej skupine projektu sú hlavne: príprava PSS na samostatný život v komunite, aktivizácia a uplatnenie sa na otvorenom trhu práce, realizácia bezbariérového prostredia, supervízie aj pre PSS. Z tohto dôvodu sa v oboch zariadeniach v rámci sociálnej rehabilitácie viac orientujeme na sebaobslužné a pracovné činnosti.

- Špecializované zariadenie Vila Viktória

V špecializovanom zariadení poskytujeme starostlivosť pre 10 PSS s rôznymi špecifickými ochoreniami. Sociálna rehabilitácia je založená na podpore samostatnosti a sebaúcty PSS na možnej najvyššej úrovni.

Funguje tu tvorivá dielňa, kde aplikujeme a využívame rôzne techniky remeselné – umeleckej činnosti, tkanie kobercov, pletenie košíkov a rôzne výrobky z pedigu, s technikou vyšívania, diamantové maľovanie. PSS pripravujú kľúčenky, obrusy, šperky.

- Pracovná činnosť: PSS robia svoje každodenné povinnosti, ako: úprava priestoru na vykonávanie pracovných činností - udržiavanie poriadku, odkladanie pomôcok, utieranie stolov, utieranie prachu, vysávanie.../ udržiavanie záhradky, záhona –špeciálne zariadenie disponuje areálom a záhradkou/ práca s ošatením - triedenie, ukladanie vlastného ošatenia, pranie rôzne pracovné činnosti v exteriéri zariadenia.

- **Skupina A**

Do tejto skupiny klasifikujeme 9 PSS.

Aktivity sú zamerané najmä na rozvoj pracovnej, sebaobslužnej, pohybovej, kreatívnej činnosti a tréning pamäti. V rámci kreatívnej činnosti PSS sa venujú tvorbe ikebany a vencov na dvere. Pracovné činnosti: úprava a čistenie areálu, záhradnícke práce, upratovacie a pracovné činnosti v interiéri. Každodenne majú tréning pamäti a pohybové činnosti v najrôznejších formách.

- **Skupina B**

V skupine je zaradených 9 PSS. Od jari do jesene majú na starosti zeleninovú záhradu, kde pestujú paradajky, papriky, reďkovky, cibuľu, hrášok a kukuricu na varenie. Pri pestovaní PSS zažívajú pocity úspechu, zvyšuje sa im sebavedomie. Činnosti v skupine sú zamerané na tréning pamäti - kognitívny tréning, pohybové a hravé aktivity, konštruktívne hry, výtvarné techniky, prvky arteterapie.

- **Skupina C**

Do tejto skupiny pozostávala 9 PSS. Sociálna rehabilitácia sa zameriava na relaxačné, hudobné, výtvarné činnosti. Vykonávajú jednoduchšie pracovné činnosti, ako zametanie, zber suchých konárov v zadnej časti areálu. V tejto skupine PSS vyžadujú už viac relaxačné a odpočinkové činnosti. Hlavným cieľom je udržateľnosť aktuálneho stavu PSS.

- **Skupina C1**

V skupine je zaradených 9 PSS . PSS vyžadujú neustály zdravotný dohľad. Tu sa uplatňujú najviac fyzioterapeutické činnosti. Činnosti sú zamerané na podporu motoriky rúk, na komunikáciu s hravými, výtvarnými a hudobnými činnosťami. Používame aj prvky pasívnej záhradnej terapie, ako pozorovanie rastlín, prechádzky v areáli, vnímanie vôní.

Počas dňa inštruktorky koordinujú PSS, pomáhajú im dosiahnuť individuálne ciele, vedia ich počas práce, poskytujú im pomoc.

Zariadenie disponuje s bazénom, ktoré PSS využívajú v letných mesiacoch, čo často navštevovali aj PSS z „Vily Viktórie“. V oboch zariadeniach v exteriéri sú posilňovacie stroje, ako volant, lyže, rotoped, eliptický trenažér, často realizujeme pohybové činnosti s týmito nástrojmi.

V zariadení funguje aj literárno – dramatický krúžok. Aktivita je založená na dobrovoľnosti. Okrem skupinovej formy sa uskutočňuje aj individuálna forma.

Od roku 2024 používame aj špeciálne vybavené miesto na relaxáciu, pod názvom Snoozelen, čo slúži na relaxačné činnosti. SNOOZELEN poskytuje príjemné a bezpečné prostredie, kde sa pomocou svetla, zvuku, vône podporujeme relaxáciu, zlepšujeme náladu a zmierňujeme stres.

V roku 2024 tvorivé dielne boli zriadené v starej administratívnej budove. Tu už PSS disponujú čajovou kuchynkou a viacerými toaletami, pre PSS je prostredie oveľa pohodlnejšie.

Aj v roku 2024 boli organizované voľnočasové aktivity, spoločenské stretnutia. V priebehu roka sa mesačne uskutočňovali posedenia pre PSS, ktoré oslavovali narodeniny, chodievali na občerstvenia do miestneho pohostinstva. Počas roka sme usporiadali náročnejšie „tvorivé dielne“ pre PSS.

Dátum	Názov podujatia
01.01.2024	Novoročné privítanie – organizátor: DSS Medved'ov
17.01.2024	Čajové popoludnie- organizátor: DSS Medved'ov
24.01.2024	Šikovné ruky-tvorba masiek a fašiangové dekorácie -organizátor: DSS Medved'ov
08.02.2024	Filmové popoludnie v zariadení- organizátor: DSS Medved'ov
19.03.2024	Štrkovecká barónka-organizátor: DSS Šoporňa- Štrkovec
22.03.2024	Svetový deň Vody- zbieranie odpadu v prírode „Chráňme prírodu!“- enviromentalny projekt - organizátor: DSS Medved'ov
04.04.2024	Veľkonočná zábava - ,organizátor: DSS Medved'ov
18.04.2024	Deň Zeme - enviromentalny projekt, organizátor: DSS Medved'ov
30.04.2024	Stavanie mája-organizátor :Obec Medved'ov
16.05.2024- 19.05.2024	Wellness pobyt v Štúrove organizátor: DSS Medved'ov
22.05.2024	Africký deň, organizátor: DSS Ižop Pusta
20.06.2024	Opekačka v zariadení organizátor: DSS Medved'ov
26.06.2024	Zábavné stretnutie DSS Jahodná organizátor :DSS Jahodná
19.07.2024	Summer Fiesta-Party pri bazéne organizátor:DSS Medved'ov
23.07.2024- 28.07.2024	Rekreačný výlet pri Balatone organizátor :DSS Lehnice
07.08.2024	Návšteva termálneho kúpaliska v Topoľníkoch organizátor: DSS Medved'ov
09.08.2024	Návšteva termálneho kúpaliska v Topoľníkoch
09.09.2024	Rozlúčka s letom organizátor: DSS Horný Bar
19.09.2024	Priateľské stretnutie DSS Ižop Pusta organizátor: DSS Ižop Pusta
24.10.2024- 28.10.2024	Jazda na koni v Tomášikove organizátor: DSS Medved'ov
13.11.2024	Nákup v obchode organizátor Obec Medved'ov
26.11.2024	Katarínska zábava v Lehniciach , organizátor: DSS Lehnice
28.11.2024	Zdobenie medovníkov: organizátor: DSS Medved'ov
03.12.2024	Mikuláš party v Hornom Bare :organizátor: DSS Horný Bar
5.12.2024	Vítanie sv. Mikuláša organizátor : DSS Medved'ov
24.12.2024- 26.12.2024	Vianoce v zariadení organizátor: DSS Medved'ov
31.12.2024	Privítanie nového roka – tanečná zábava, organizátor: DSS Medved'ov

Prezentácia výrobkov na podujatia



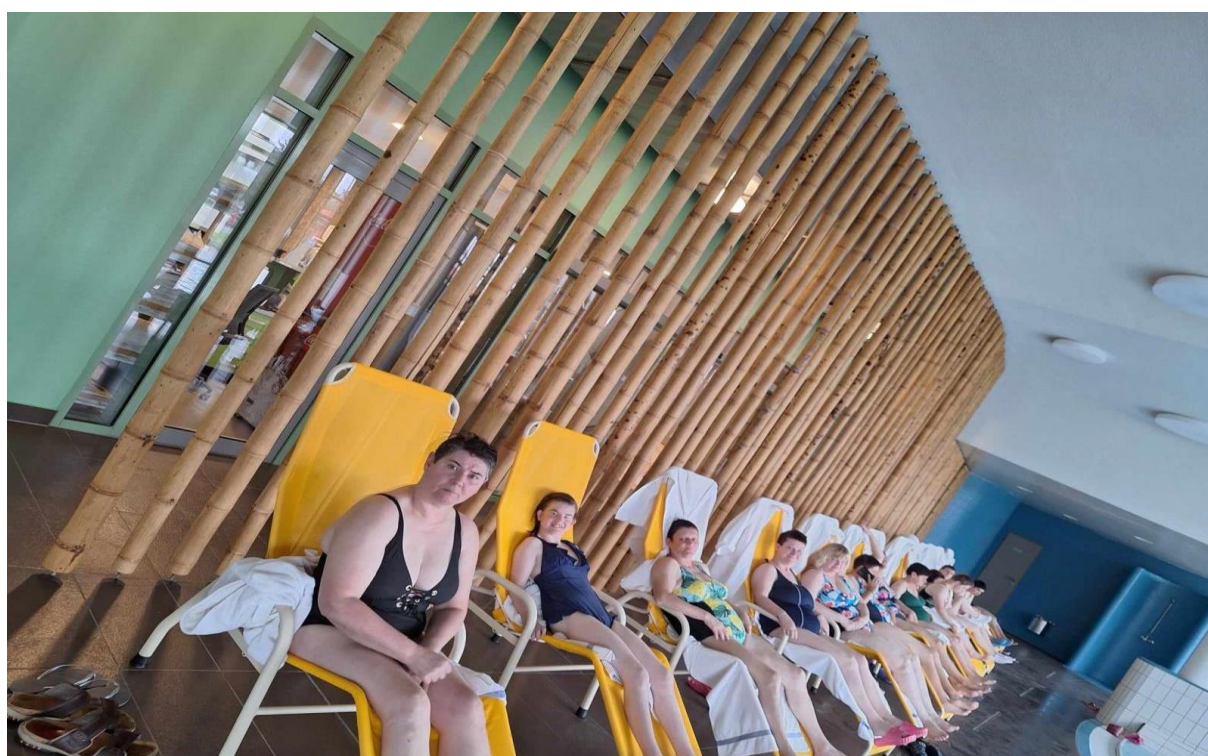
Fotogaléria z podujatí

Dňa 04.04.2024 PSS sme išli do kultúrneho domu na veľkonočnú zábavu. PSS veselo čakali hostí, prišli chlapi z iného zariadenia. Po šibačke začala tanečná zábava. Cítili sa veľmi dobre. Tešili sa, že sa mohli stretnúť s priateľmi.



Wellness pobyt v Štúrove 16.05.2024 - 19.05.2024

Zahájili sme letnú sezónu. prijímateľky sociálnej služby využili prvé teplé lúče slnka a zrelaxovali vo wellness hoteli Vadaš v Štúrove. Štvordňový výlet bol plný kulinárnych zážitkov spojená výdatnými prechádzkami.



Kúpalisko v Topoľníkoch

Dňa 09.08.2024 navštívili PSS termálne kúpalisko v Topoľníkoch. Pekné počasie sme sa využívali na kúpanie. Po obede sme si vrátili domov s peknými zážitkami.



Privítanie sv. Mikuláša a Vianoce v zariadení 2024

Dňa 06.12.2024 sme sa privítali sa v našom zariadení sv. Mikuláša. PSS dostali veľké balíčky. Bolo to veľké potešenie.



Dňa 23.12.2024 sme rozdávali darčeky pre PSS. Pod stromčekom každá PSS dostala čo mali na prijatie od Ježiška. Boli veľmi spokojné, pritom počúvali vianočné pesničky a koledy.



6 FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Schválený rozpočet na rok 2024

Schválený rozpočet		967 929
Príjmy celkom		162 488
Bežné výdavky celkom		967 929
z toho	Mzdy, platy a OOV	563 032
	Odvody do poisťovních fondov	197 870
	Tovary a služby	201 397
	Bežné transfery	5 630
Kapitálové výdavky		0
Celkom		967 929

Úpravy rozpočtu na rok 2024

Upravený rozpočet		1 123 673
Príjmy celkom		207 305
Bežné výdavky celkom		1 115 873
z toho	Mzdy, platy a OOV	624 732
	Odvody do poisťovních fondov	226 533
	Tovary a služby	255 867
	Bežné transfery	8 741
Kapitálové výdavky		7 800
Celkom		1 123 673

- **Bežné výdavky za rok: 2024**

Čerpanie bežných výdavkov: 1 114 264,76 €

Z rozpočtu bežných výdavkov boli financované osobné náklady, náklady na energie, nákup čistiacich a hygienických potrieb, nákup potravín, drobných zariadení, nákup zdravotníckych zariadení, bola vykonaná oprava strechy na budove kotolňa a práčovňa, oprava havarijného stavu komína, maliarske a natieračské práce.

- **Kapitálové výdavky za rok : 2024**

Čerpanie kapitálových výdavkov: 5 400,00 €

Z rozpočtu kapitálových výdavkov sme v roku 2024 financovali:

- **Realizačný projekt s rozpočtom** na vybudovanie nízko kapacitného pobytového zariadenia podporovaného bývania pre klientov DSS pre dospelých v Medveďove

v rámci výzvy z Plánu obnovy na rozšírenie kapacít komunitnej starostlivosti, Deinštitucionalizácia Domova sociálnych služieb Medveďov II – zariadenie podporovaného bývania /typ G/ - 5 400,00 €)

Mimorozpočtové príjmy za rok 2024: 0,00 €

• **Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2024**

v zmysle § 72 ods. 5 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách

Ekonomicky oprávnené náklady poskytovateľa sociálnych služieb sú náklady na zabezpečovanie vykonávania, alebo utváranie podmienok na vykonávanie odborných činností, obslužných činností a ďalších činností.

Ekonomicky oprávnené náklady (ďalej len „EON“) v Domove sociálnych služieb pre deti a dospelých za rok 2024 sú vyčíslené v nasledovnej tabuľke.

Druh poskytovanej sociálnej služby	Domov sociálnych služieb	Špecializované zariadenie
Forma sociálnej služby	Pobytová celoročná	Pobytová celoročná
Kapacita zariadenia zapísaná v registri poskytovateľov sociálnych služieb v roku 2024	36	10
Priemer prijímateľov sociálnej služby v roku 2024 na 1 mesiac	36	10
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2024	Suma v eur	Suma v eur
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	526 441,74	98 290,30
b) poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	190 951,70	35 581,09

c) tuzemské cestovné náhrady	704,40	120,00
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	28 616,47	6 951,67
e) výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	78 870,60	23 965,80
f) dopravné	4587,83	1 274,40
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	1 688,00	136,89
h) nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	0,00	0,00
i) výdavky na služby	44 186,90	12 274,14
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu	8 524,93	216,09
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka; odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	38 877,30	5 483,64
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2024 spolu	923 449,87	184 294,02

Celková výška bežných výdavkov za rok 2024	935 454,38	178 810,38
Výška prijatých úhrad za rok 2024	142 043,02	39 341,54
Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2024 na 1 PSS / 1 mesiac podľa kapacity	2 137,62	1 535,78
Bežné výdavky za rok 2024 na 1 PSS / 1 mesiac podľa kapacity	2 165,40	1 490,09

- Priemerná mesačná úhrada za rok 2024**

Priemerná mesačná úhrada za rok 2024- PREDPÍSANÁ	
DSS	ŠZ
329,72	347,91

Priemerná mesačná úhrada za rok 2024- SKUTOČNE ZAPLATENÁ	
DSS	ŠZ
328,80	327,85

Príloha k opatreniu č. MF/13542/2023-36
Príloha č. 1 k opatreniu č. MF/25755/2007-31

INDIVIDUÁLNA ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

k 31.12.2024

Priložené súčasti

- ☒ Súvaha Úč ROPO SFOV 1 - 01
☒ Výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2 - 01
☒ Poznámky

Účtovná závierka:

- ☒ riadna
☐ mimoriadna

Za obdobie

od Mesiac Rok do Mesiac Rok
0 1 2 0 2 4 1 2 2 0 2 4

IČO

0 0 6 5 5 6 5 1

Názov účtovnej jednotky

D o m o v s o c i á l n y c h s l u ž i e b p r e
d e t i a d o s p e l ý c h v M e d v e ď o v e

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

M e d v e ď o v 1 1 1

PSČ

9 3 0 0 7

Názov obce

M e d v e ď o v

Telefónne číslo

0 3 1 5 5 4 1 1 0 5

Faxové číslo

E-mailová adresa

d s s m e d v e d o v @ z u p a - t t . s k

Zostavená dňa:	2 4 0 3 2 0 2 4
Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:	 Domov sociálnych služieb pre deti a dospelých 930 07 Medveďov - 2 -

Poznámky rok 2024

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Identifikačné údaje účtovnej jednotky:

a) názov a sídlo účtovnej jednotky zostavujúcej účtovnú závierku:

Domov sociálnych služieb pre deti a dospelých v Medved'ove, 930 07 Medved'ov 111

identifikačné číslo organizácie : **00655651**

dátum zriadenia: **1969**

spôsob zriadenia: **zriaďovacou listinou RO**

názov a sídlo zriaďovateľa: **Trnavský samosprávny kraj, Starohájska 10, 917 01 Trnava**

b) právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky: **riadna účtovná závierka**

c) informácia, či je účtovná jednotka súčasťou konsolidovaného celku: **áno**

(2) Opis činnosti účtovnej jednotky:

Domov poskytuje sociálnu službu pobytovou formou celoročne 46 PSS s mentálnym a kombinovaným postihnutím stredného až ťažkého stupňa. Sociálna služba sa poskytuje v nasledovných oblastiach: pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, ošetrovateľská starostlivosť, ubytovanie, stravovanie, sociálna rehabilitácia, upratovanie, pranie, žehlenie, záujmová činnosť, rekreačná starostlivosť a sociálny servis.

(3) Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky.

Mená a priezviská štatutárnych zástupcov, funkcie štatutárnych zástupcov, priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia, počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky, z toho počet vedúcich zamestnancov.

Štatutárny orgán: Mgr. Vladislav Kmeť, riaditeľ

Zástupca štatutárneho orgánu: Erika Janková, ekonómka

Priemerný počet zamestnancov: 41

Počet zamestnancov k 31.12.2024: 41,4

Počet vedúcich zamestnancov: 4

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná jednotka je zostavená za predpokladu, že bude nepretržite pracovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných metód a účtovných zásad s uvedením dôvodov týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia

Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu.

(3) Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný,

ocenený obstarávacou cenou (OC zahŕňa náklady súvisiace s obstarávaním – dopravné, montáž, poistné)

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou,
ocenенý vlastnými nákladmi (priame náklady, časť nepriamych nákladov vzťahujúcich na výrobu) 2

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný,
ocenенý obstarávacou cenou (OC zahŕňa náklady súvisiace s obstarávaním - dopravné, montáž, poistné)

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou,
ocenенý vlastnými nákladmi (priame náklady, časť nepriamych nákladov vzťahujúcich na výrobu)

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne,
ocenенý vlastnými nákladmi (priame náklady, časť nepriamych nákladov vzťahujúcich na výrobu)

f) zásoby nakupované,
ocenенé obstarávacou cenou (OC zahŕňa náklady súvisiace s obstarávaním - dopravné, montáž, poistné)

g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
ocenенé vlastnými nákladmi (priame náklady, časť nepriamych nákladov vzťahujúcich na výrobu)

h) zásoby získané bezodplatne,
oceňujú sa reprodukčnou obstarávacou cenou

i) pohľadávky,
oceňujú sa reprodukčnou obstarávacou cenou

j) krátkodobý finančný majetok,
oceňujú sa menovitou hodnotou

k) časové rozlíšenie na strane aktív,

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období. Pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje sa zásada časového rozlíšenia.

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

l) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorí sa na základe opatrnosti, t.j. tvoria sa na krytie rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

n) časové rozlíšenie na strane pasív,

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období - pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov.

Odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do užívania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé centy smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odp. skupina: 1, Doba odp. v rokoch: 4, Ročná odp. sadzba 1/4,
Odp. skupina: 2, Doba odp. v rokoch: 6, Ročná odp. sadzba 1/6,
Odp. skupina: 3, Doba odp. v rokoch: 8, Ročná odp. sadzba 1/8,
Odp. skupina: 4, Doba odp. v rokoch: 12, Ročná odp. sadzba 1/12,
Odp. skupina: 5, Doba odp. v rokoch: 20, Ročná odp. sadzba 1/20,
Odp. skupina: 6, Doba odp. v rokoch: 40, Ročná odp. sadzba 1/40,
Odp. skupina: 7, Doba odp. v rokoch: 50, Ročná odp. sadzba 1/50.

5) Zásady pre vykazovanie transferov:

Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

(6) Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro:

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na Euro kurzom vyhláseným ECB platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Kurzové straty sa účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

(1) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe oprávok a opravných položiek, pohybe zostatkových cien podľa jednotlivých zložiek tohto majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy:

1. názov účtovnej jednotky: **Domov sociálnych služieb pre deti a dospelých v Medveďove**
2. dátum, ku ktorému sa zostavuje prehľad o pohybe dlhodobého majetku: **31.12.2024**
3. stav k 31 .decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia: **1 308 684,05 €**
4. + prírastky: **5 400,00 €**
5. – úbytky: **44 360,94 €**
6. +/- presuny: **0,00 €**
7. stav k 31 .decembru bežného účtovného obdobia: **1 269 723,11 €**

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku
živelné poistenie, poistenie skladových zásob, zodp. za škodu, odcudz. hot. a DHM – hrazené z prostriedkov TTSK

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom – **žiadne záložné právo ani obmedzenie majetku vo vlastníctve ÚJ**

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve alebo v správe účtovnej jednotky:

Budovy a stavby: 1 515 552,78 €

Stroje, prístroje, zariadenia, inventár: 33 775,55 €

Dopravné prostriedky: 50 296,96 €

Pozemky: 90 311,18 €

Obstaranie dlhodob. hmot. majetku: 129 600,00 €

Obstaranie dlhodobého hmotného majetku:

ROK 2023

- vyhotovenie projektovej dokumentácie na vybudovanie nízkokapacitného pobytového zariadenia podporovaného bývania pre klientov DSS pre dospelých v Medveďove v rámci výzvy z Plánu obnovy na rozšírenie kapacít komunitnej starostlivosti. (Projektová dokumentácia - Deinštitucionalizácia Domova sociálnych služieb Medveďov I – zariadenie podporovaného bývania /typ I/ - 36 600,00 €)- rok 2023

- vyhotovenie projektovej dokumentácie na vybudovanie nízkokapacitného pobytového zariadenia podporovaného bývania pre klientov DSS pre dospelých v Medveďove v rámci výzvy z Plánu obnovy na rozšírenie kapacít komunitnej starostlivosti. (Projektová dokumentácia - Deinštitucionalizácia Domova sociálnych služieb Medveďov II – zariadenie podporovaného bývania /typ G/ - 31 200,00 € - rok 2023)

- **Prírastok za rok 2024** - Projektová dokumentácia - Deinštitucionalizácia Domova sociálnych služieb Medveďov II – zariadenie podporovaného bývania /typ G/ 5 400,00 € - vypracovanie realizačného projektu s rozpočtom

B Obežný majetok

(1) Zásoby

a) vývoj opravnej položky k zásobám v tejto štruktúre:

1. položka zásob v členení podľa jednotlivých položiek súvahy: **materiál**
2. výška zásob k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia: **10 229,94 €**
3. + tvorba opravných položiek: **0,00 €**
4. - zníženie opravných položiek: **0,00 €**
5. -zrušenie opravných položiek: **0,00 €**
6. výška zásob k 31. decembru bežného účtovného obdobia: **10.638,32 €**

7. opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k zásobám,

b) výška zásob, na ktoré je zriadené záložné právo a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať,

c) spôsob a výška poistenia zásob. **(Pre prípad odcudzenia)**

(2) Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov RO - pohľadávky voči prijímateľom sociálnych služieb

b) vývoj opravnej položky k pohládkam v tejto štruktúre:

1. položka pohľadávok:

Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov RO - pohľadávky voči prijímateľom sociálnych služieb

2. hodnota pohľadávok k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia: **0,00 €**
3. + tvorba opravných položiek, **0,00 €**
4. - zníženie opravných položiek, **0,00 €**
5. - zrušenie opravných položiek, **0,00 €**
6. hodnota pohľadávok k 31. decembru bežného účtovného obdobia: **0,00 €**
7. opis dôvodov tvorby, zníženia a zrušenia opravných položiek k pohľadávkam,

c) pohľadávky podľa doby splatnosti v tejto štruktúre:

1. hodnota pohľadávok v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia: **3 835,31 €**
2. hodnota pohľadávok v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia: **1 031,65 €**

d) opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia a k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia v tejto štruktúre:

1. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka,
k 31. decembru bežného účtovného obdobia: 3 835,31 €
k 31. decembru predchádzajúceho účtovného obdobia: 1 031,65 €
2. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov,
3. pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov,

(3) Finančný majetok

- a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku,
ceniny k 31. decembru bežného účtovného obdobia : 178,80 €
bankové účty k 31. decembru bežného účtovného obdobia : 89 998,94 €

(4) Časové rozlíšenie

Popis významných položiek časového rozlíšenia.

náklady budúcich období: predplatné na budúce účtovné obdobie k 31. decembru bežného účtovného obdobia : 290,00 €

Čl. IV**Informácie o údajoch strane pasív súvahy****A Vlastné imanie**

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, pre ktoré má účtovná jednotka obsahovú náplň, v tejto štruktúre:

- a) názov položky,
výsledok hospodárenia
- b) výška vlastného imania k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia,
8 894,31 €
- c) + zvýšenie,

d) - zníženie,

e) +/- presun -292,89 €

f) výška vlastného imania k 31.decembru bežného účtovného obdobia, 8 601,42 €

B Záväzky

(1) Rezervy

1. položka rezerv – Na roky 2023 a 2024 neboli vytvorené žiadne rezervy

(2) Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti v tejto štruktúre:

1. výška záväzkov v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia: 92 823,63 €

Krátkodobé záväzky v lehote splatnosti: 91 063,60 €

Dlhodobé záväzky v lehote splatnosti :1 760,03 €

2. výška záväzkov v lehote splatnosti a po lehote splatnosti k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia: 117 325,69 €

Krátkodobé záväzky v lehote splatnosti : 115 295,90 €

Dlhodobé záväzky v lehote splatnosti: 2 029,79 €

b) opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. decembru bežného účtovného obdobia a k 31 .decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia v tejto štruktúre:

1. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka

záväzky voči dodávateľom, záväzky voči org. sociálneho a zdravotného zabezpečenia, záväzky voči zamestnancom, záväzky voči daňovému úradu

2. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane,

3. záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov:

záväzky zo sociálneho fondu

c) popis významných položiek záväzkov: **Všetky záväzky sú vykázané v lehote splatnosti. Záväzky po lehote splatnosti k 31.12.2024 neevidujeme.**

(3) Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia,

výnosy budúcich období (384) zostatok k 31.12.2024 : 61 917,92 €

b) informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384.

kapitálový transfer zo ŠR

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

(1) Výnosy

Popis a výška významných položiek výnosov

a) tržby za vlastné výkony a tovar,

tržby z predaja služieb: 190 046,71 €

b) výnosy z transferov,

výnosy z bežných transferov VÚC: 1 106 861,83 €

výnosy z kapitálových transferov VÚC: 38 877,30 €
výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov: 7 402,93 €
výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov, dar : 0,00 €
výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov: 5 483,64 €
výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov: 0,00 €
c) ostatné výnosy, napríklad pokuty, penále, úroky z omeškania a výnosy z poplatkov:
výnosy ostatné z prevádzkových činností: 11 050,78 €

(2) Náklady

Popis a výška významných položiek nákladov

a) spotrebované nákupy,
spotreba materiálu: 117 176,84 €
spotreba energie: 33 400,29 €
b) služby,
opravy a udržovanie: 47 160,83 €
cestovné: 1 042,80 €
ostatné služby: 44 258,24 €
c) osobné náklady,
mzdové náklady: 624 732,04 €
zákonné soc. poistenie: 226 532,79 €
zákonné soc. náklady: 14 269,21 €
d) dane a poplatky,
daň z nehnuteľnosti: 808,47 €
ostatné dane a poplatky: 4 478,48 €
e) odpisy, rezervy a opravné položky,
odpisy DNHM a DHM : 44 360,94 €
odpis pohľadávky: 0,00 €
ostatné náklady na prevádzkovú činnosť: 0,16 €
f) finančné náklady,
ostatné finančné náklady: 87,40 €
g) mimoriadne náklady,
manká a škody : 610,10 €
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov,
náklady z odvodu príjmov: 198 293,83 €
náklady z budúceho odvodu príjmov: 2 803,66 €

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

(1) Informácie o významných položkách majetku prijatého do úschovy, prísne zúčtovateľných
odpísaných pohľadávok, DHM
majetok prijatý do úschovy (osobné účty PSS): 405 845,39 €
prísne zúčtovateľné tlačivá (stravné lístky): 2 017,00 €
gastro lístky: 0,00 €
odpísané pohľadávky: 3.889,46 €
DHM: 185 288,77 €

Čl. VII**Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu v tejto štruktúre:

a) príjmy bežného rozpočtu s uvedením názvu príjmu, výšky príjmu podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie, vlastné príjmy, zdroj 46 :

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 150 014,36 €

bežné účtovné obdobie: schválený rozpočet 157 988,00 €

rozpočet po zmenách: 157 988,00 €

skutočnosť : 157 988,00 €

vlastné príjmy, zdroj 72g :

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 0,00 €

bežné účtovné obdobie: schválený rozpočet 0,00 €

rozpočet po zmenách: 37 571,00 €

skutočnosť : 34 447,33 €

vlastné príjmy, zdroj 72f :

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 4 754,66 €

bežné účtovné obdobie: schválený rozpočet 1 255,00 €

rozpočet po zmenách: 6 050,00 €

skutočnosť : 5 858,50 €

granty, zdroj 72a

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 0,00 €

bežné účtovné obdobie: schválený rozpočet 0,00 €

rozpočet po zmenách: 1 255,00 €

skutočnosť : 0,00 €

príjmy, zdroj 111

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 0,00 €

bežné účtovné obdobie: schválený rozpočet : 0,00 €

rozpočet po zmenách: 0,00 €

skutočnosť: 0,00 €

prostriedky z Európskeho sociálneho fondu, projekt s názvom "Podpora DI v DSS Medveďov" prostredníctvom poskytovateľa MPSVR SR, zdroj 1AC1:

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 36 362,08 €

bežné účtovné obdobie: schválený rozpočet : 0,00 €

rozpočet po zmenách: 6 325,00 €

skutočnosť: 6 292,49 €

prostriedky z Európskeho sociálneho fondu , projekt s názvom “Podpora DI v DSS Medveďov“ spolufinancovanie ŠR, zdroj 1AC2:

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 6 416,85 €

bežné účtovné obdobie: chválený rozpočet : 0,00 €

rozpočet po zmenách: 1 116,00 €

skutočnosť: 1 110,44 €

prostriedky z predchádzajúcich rokov z Európskeho sociálneho fondu, projekt s názvom “Podpora DI v DSS Medveďov“ prostredníctvom poskytovateľa MPSVR SR, zdroj 3AC1:

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 3 627,76 €

bežné účtovné obdobie: chválený rozpočet : 0,00 €

rozpočet po zmenách: 0,00 €

skutočnosť: 0,00 €

prostriedky z predchádzajúcich rokov z Európskeho sociálneho fondu, projekt s názvom “Podpora DI v DSS Medveďov“ spolufinancovanie ŠR, zdroj 3AC2:

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 640,20 €

bežné účtovné obdobie: chválený rozpočet : 0,00 €

rozpočet po zmenách: 0,00 €

skutočnosť: 0,00 €

b) príjmy kapitálového rozpočtu s uvedením názvu príjmu, výšky príjmu podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie,

kapitálové príjmy , DI DSS Medveďov I, zdroj 1PO1:

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 0,00 €

bežné účtovné obdobie: schválený rozpočet: 0,00 €

rozpočet po zmenách: 874 727,00 €

skutočnosť: 874 726,42 €

kapitálové príjmy , DI DSS Medveďov I, zdroj 1PO2:

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 0,00 €

bežné účtovné obdobie: schválený rozpočet: 0,00 €

rozpočet po zmenách: 192 014,00 €

skutočnosť: 192 013,11 €

kapitálové príjmy , DI DSS Medveďov II, zdroj 1PO1:

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 0,00 €

bežné účtovné obdobie: schválený rozpočet: 0,00 €

rozpočet po zmenách: 845 900,00 €

skutočnosť: 845 899,32 €

kapitálové príjmy , DI DSS Medveďov II, zdroj 1PO2:

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 0,00 €

bežné účtovné obdobie: schválený rozpočet: 0,00 €

rozpočet po zmenách: 169 180,00 €

skutočnosť: 169 179,88 €

c) výdavky bežného rozpočtu s uvedením názvu výdavku, výšky výdavku podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie,
bežné výdavky , zdroj 41 :

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 893 734,00 €

bežné účtovné obdobie: schválený rozpočet : 805 441,00 €

rozpočet po zmenách: 908 568,00 €

skutočnosť : 908 568,00 €

c) výdavky bežného rozpočtu s uvedením názvu výdavku, výšky výdavku podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie,

bežné výdavky , zdroj 41 :

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 893 734,00 €

bežné účtovné obdobie: schválený rozpočet : 805 441,00 €

rozpočet po zmenách: 908 568,00 €

skutočnosť : 908 568,00 €

bežné výdavky, zdroj 46 :

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 150 014,36 €

bežné účtovné obdobie: schválený rozpočet : 157 988,00 €

rozpočet po zmenách: 157 988,00 €

skutočnosť : 157 988,00 €

bežné výdavky, zdroj 72g :

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 0,00 €

bežné účtovné obdobie: schválený rozpočet : 0,00 €

rozpočet po zmenách: 34 571,00 €

skutočnosť : 34 447,33 €

bežné výdavky , zdroj 72f :

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 4 754,66 €

bežné účtovné obdobie: schválený rozpočet: 4 500,00 €

rozpočet po zmenách: 6 050,00 €

skutočnosť : 5 858,50 €

bežné výdavky, zdroj 72a :

skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie : 0,00 €

bežné účtovné obdobie: schválený rozpočet : 0,00 €

rozpočet po zmenách: 1 255,00 €

skutočnosť : 0,00 €

bežné výdavky, zdroj 111 :**skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 116 000,00 €****bežné účtovné obdobie: schválený rozpočet : 0,00 €****rozpočet po zmenách: 0,00 €****skutočnosť : 0,00 €****prostriedky z Európskeho sociálneho fondu, projekt s názvom "Podpora DI v DSS Medveďov" prostredníctvom poskytovateľa MPSVR SR, zdroj 1AC1:****skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 36 362,08 €****bežné účtovné obdobie: chválený rozpočet : 0,00 €****rozpočet po zmenách: 6 325,00 €****skutočnosť: 6 292,49 €****prostriedky z Európskeho sociálneho fondu , projekt s názvom "Podpora DI v DSS Medveďov" spolufinancovanie ŠR, zdroj 1AC2:****skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 6 416,85 €****bežné účtovné obdobie: chválený rozpočet : 0,00 €****rozpočet po zmenách: 1 116,00 €****skutočnosť: 1 110,44 €****prostriedky z predchádzajúcich rokov z Európskeho sociálneho fondu, projekt s názvom "Podpora DI v DSS Medveďov" prostredníctvom poskytovateľa MPSVR SR, zdroj 3AC1:****skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 3 627,76 €****bežné účtovné obdobie: chválený rozpočet : 0,00 €****rozpočet po zmenách: 0,00 €****skutočnosť: 0,00 €****prostriedky z predchádzajúcich rokov z Európskeho sociálneho fondu, projekt s názvom "Podpora DI v DSS Medveďov" spolufinancovanie ŠR, zdroj 3AC2:****skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 640,20 €****bežné účtovné obdobie: chválený rozpočet : 0,00 €****rozpočet po zmenách: 0,00 €****skutočnosť: 0,00 €**

d) výdavky kapitálového rozpočtu s uvedením názvu výdavku, výšky výdavku podľa schváleného rozpočtu, rozpočtu po zmenách a skutočnosti za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie,

kapitálové výdavky , zdroj 52:**skutočnosť za bezprostredne predchádzajúce obdobie: 144 860,49 €****bežné účtovné obdobie: schválený rozpočet : 0,00 €****rozpočet po zmenách: 7 800,00 €****skutočnosť : 5 400,00 €**

7 PLNENIE CIEĽOV V POSKYTOVANÍ SOCIÁLNYCH SLUŽIEB ZA ROK 2024

Cieľ	Plnenie
➤ Integrácia PSS na najvyššej úrovni do komunity	PSS sa zúčastnili všetkých podujatiach organizovaných Obcou Medveďov, výlety s majoritnou spoločnosťou
➤ Udržiavanie priateľských vzťahov so zahraničnými zariadeniami	V priebehu roka sme sa zúčastnili na podujatiach v zahraničí s partnerskými inštitúciami, zariadeniami. Zahraničné partneri: Márton Lakóotthon – Nyúl, Dr. Piróth Endre Szociális Központ
➤ Organizácia voľnočasových aktivít pre PSS	Realizovali sme rôzne aktivity pre PSS v zariadení a mimo zariadenia a snažili sme naplniť plány z vypracovaného ročného plánu aktivít.
➤ Zabezpečiť a podporovať vzdelávanie zamestnancov	Predplatenie denníka SME a časopisu SESTRA
➤ Aktívna účasť na interných vzdelávacích aktivitách, online školeniach, školeniach mimo zariadenia	Snažili sme sa zúčastniť na najvyššom miere na školeniach v zariadení aj mimo zariadenia a na online školeniach
➤ Pravidelné stretávanie sa na Rade obyvateľov a zástupcov v stravovacej komisii	Stretnutie stravovacej komisie prebiehalo 2x mesačne

8 KONTAKT NA POSKYTOVATEĽA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Domov sociálnych služieb pre deti a dospelých v Medveďove
Hlavná 111
930 07 Medveďov
telefón: 031/55 41 105
e-mail: dssmedvedov@zupa-tt.sk

RIADITEĽ:

Mgr. Vladislav Kmet'
Tel: 0905400169
e-mail: vladislav.kmet@zupa-tt.sk

Manažér kvality:

PaedDr. Tamás László
e-mail: laszlo.tamas@zupa-tt.sk

Sociálna pracovníčka:

Mgr. Judit Huszárová
e-mail: vercseova.judita@zupa-tt.sk

Ekonomka:

Erika Janková – zástupkyňa riaditeľa
e-mail: jankova.erika@zupa-tt.sk

Úsek sociálnej rehabilitácie:

Monika Lengyel -poverená riadením úseku
e-mail: birova.annamaria@zupa-tt.sk

Zdravotný úsek:

Silvia Kmettyová - vedúca úseku
e-mail: kmettyova.silvia@zupa-tt.sk

Úsek stravovacej prevádzky:

Bc. Eva Uharčeková – vedúca úseku
e-mail: csicsayova.eva@zupa-tt.sk

Mzdová účtovníčka:

Mgr. Eszter Végh Füßy
e-mail: fussyova.eszter@zupa-tt.sk